

广东省政府采购

竞争性磋商文件

采购计划编号：**440101-2022-10495**

采购项目编号：**202204023406012**

项目名称：**燃气企业安全第三方技术评价**

采购人：**广州市城市管理和综合执法局**

采购代理机构：**广州群生招标代理有限公司**

第一章 磋商邀请

广州群生招标代理有限公司受广州市城市管理和综合执法局的委托，采用竞争性磋商方式组织采购燃气企业安全第三方技术评价。欢迎符合资格条件的供应商参加。

一.项目概述

1.名称与编号

采购项目名称：燃气企业安全第三方技术评价

采购计划编号：440101-2022-10495

采购项目编号：202204023406012

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1,400,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(燃气企业安全第三方技术评价):

采购包预算金额：1,400,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
1-1	其他服务	燃气企业安全第三方技术评价	1.00(项)	详见第二章	1,400,000.00	否

本采购包不接受联合体响应

合同履行期限：自合同签订之日起至2023年3月31日。

二.供应商的资格要求

1.供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：提供法人营业执照或者其他组织登记文件等证明文件，自然人的身份证明，分支机构投标的，须同时提供总公司（总所）及分支机构登记文件。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供《响应承诺函》。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供《响应承诺函》。

4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供《响应承诺函》。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：提供《响应承诺函》。
重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（燃气企业安全第三方技术评价）：采购包整体专门面向中小企业。本项目属于专门面向中小企业采购的项目，只允许中小企业参与磋商。注：监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。中小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》（版本从www.gzqunsheng.com/常用文件一栏下载）为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（版本从www.gzqunsheng.com/常用文件一栏下载）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

3.本项目特定的资格要求：

合同包1（燃气企业安全第三方技术评价）：

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或税收违法黑名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。提供《响应承诺函》。

三.获取磋商文件

时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交响应文件截止时间、开启时间和地点：

提交响应文件截止时间和开启时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）（自响应文件开始发出之日起至响应供应商提交响应文件截止之日止，不得少于10个日历日）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于3个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)，<http://gzqunsheng.com/>。

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：广州市城市管理和综合执法局

地址：广州市越秀区文明路贤思街34号

联系方式：020-86665815

2.采购代理机构信息

名称：广州群生招标代理有限公司

地址：广东省广州市越秀区东风东路555号粤海集团大厦2204

联系方式：020-83812782、83812935，18011735206

3.项目联系方式

项目联系人：叶工

电话：020-83812782、83812935，18011735206

4.技术支持联系方式

云平台联系方式：400-183-2999

数字证书CA技术服务热线：400-887-6133

采购代理机构：广州群生招标代理有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

城镇燃气供应保障关乎国计民生，燃气安全涉及千家万户百姓生命、财产安全和公共安全。近年来，全国各地因燃气引发火灾、爆炸事故时有发生，给国家和人民群众生命财产造成了巨大损失。我市城镇燃气行业虽然保持了安全平稳可控，但是每年第三方施工挖穿燃气管道和用户端燃气泄露事故还时有发生，安全管控还有短板。城镇燃气行业安全检查评价非常重要，它是发现和消除燃气企业存在事故隐患、落实安全措施、预防事故发生的重要手段，也是做好安全监管工作的一种有效形式。通过开展燃气行业安全检查评价，超前辨识预判燃气供应环节安全风险，对燃气企业生产过程中影响正常生产的各种物与人的因素如机械、设备、流程等，进行深入细致地检查和研究，发现不安全因素及时消除，防范遏制重特大事故发生，保障城市正常供应，不断提升我市城镇燃气管理工作水平，为市民群众创造更舒适、更平安的城市环境。

采购包1（燃气企业安全第三方技术评价）：

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起至2023年3月31日。
标的提供的地点	广州市范围内
响应有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例50%，支付比例50%；合同签订后10个工作日内支付合同总金额的50%； 2期：支付比例40%，支付比例40%；在按期按要求完成2022年上半年指定项目并通过阶段性验收且验收合格的前提下，采购人于2022年12月1日之前再支付合同总金额的40%； 3期：支付比例10%，支付比例10%；剩余合同款项在2023年3月31日之前全部付清。成交供应商须在采购人每次付款手续办理前5个工作日内，提供包括但不限于正式销售发票、成交通知书、费用结算申请函等相关资料。
验收要求	1期：1、由采购人组成验收组根据《安全生产法》、《城镇燃气管理条例》、《城镇燃气设计规范》、《燃气工程项目规范》、《液化石油气供应工程设计规范》、《汽车加油加气站设计与施工规范》、《建筑设计防火规范》等有关法律、行政法规、技术规范的规定以及本项目合同范围和磋商文件的有关要求，对项目完成及达到技术要求的情况按季度进行阶段性验收。2、项目结束后，采购人对成交供应商实施项目情况进行抽查，并组织相关人员对成交供应商提交的所有检查报告、分析研判报告、事故分析报告等进行评审和最终验收。3、成交供应商须配合采购人的验收工作，期间所产生的一切费用由成交供应商负责。
履约保证金	收取比例：10%，说明：成交供应商须在签订合同前向采购人提交合同总金额10%（如成交供应商为中小企业，则按合同金额的5%提交）不可撤销的、无条件的和见索即付的履约保函，合同期满后采购人确认成交供应商无违约的情况下，无条件退还履约保函。如成交供应商在本项目合同期内出现违约情形，则按违约进行索赔，不予退还履约保证金。如成交供应商在合同期内未出现违约情形但采购人未按上述要求退还履约保函的，按合同总金额的3%向成交供应商偿付违约金。
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 （元）	分项预算总价 （元）	所属行业	技术要求
1		其他服务	燃气企业安全第三方技术评价	项	1.00	1,400,000.00	1,400,000.00	其他未列明行业	详见附件一

注：若存在多项核心产品，当不同供应商提供的任意一项核心产品的品牌相同，则视同其是所响应核心产品品牌相同供应商。

附表一：燃气企业安全第三方技术评价

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一、项目内容</p> <p>通过政府采购选取一家既有专业能力，又熟悉广州市燃气企业现状的服务单位按服务内容规定协助采购人开展如下工作：</p> <p>（一）对广州市城市管理和综合执法局（以下简称“市城管局”）许可的13家燃气经营企业落实安全生产主体责任履职情况监督检查评价，以及对其所属燃气设施（厂站等）进行安全技术监督检查（抽查）；</p> <p>（二）参与配合市燃气事务中心对全市各区燃气管理部门、各区许可燃气经营企业进行常态化监督检查、安全风险评价、专项安全检查等；</p> <p>（三）对全市各燃气储配站、门站、气化站、加气站、灌装站、调压站、供应站（三级以上）进行全覆盖检查，站点个数以各燃气经营企业受检时段实际所属为准；</p> <p>（四）配合市城管局对全市各区城市管理综合执法局（南沙区城市管理局、综合行政执法局）、各燃气经营企业进行城镇燃气行业安全抽查、安全风险清单评估、专项安全检查等；</p> <p>（五）为采购人提供安全技术支持，每季度对全市城镇燃气行业进行安全形势分析研判，提出建议对策并形成对应的书面报告；</p> <p>（六）通过检查发现燃气经营企业存在的安全事故隐患及潜在职业危害，及时采取措施纠正，改善劳动条件，提高企业安全生产管理水平，以确保安全、稳定供气，防止各类伤亡事故和职业病的发生。</p> <p>二、服务内容</p> <p>（一）第一部分：安全检查评价</p> <p>★1.每季度协助采购人对全市各燃气储配站、门站、气化站、加气站、灌装站、调压站、供应站（三级以上）进行全覆盖检查，站点个数以各燃气经营企业受检时段实际所属为准。查找各燃气企业及所属厂站在安全生产管理工作中存在的问题和薄弱环节，并提出书面整改建议。在每</p>

季度检查结束后5日内，编制《广州市城镇燃气经营企业季度安全检查评价报告》（检查报告需包含检查目的，检查依据，检查计划，检查情况分析，安全对策措施建议，检查时间、地点、现场检查照片、检查表等基本台账），加盖公章后报送采购人。（提供承诺函，格式自拟）

2.每年两次（上、下半年各一次），协助采购人对市城管局许可的燃气经营企业落实安全生产主体责任履职情况进行监督检查评价，在检查结束后的5日内出具检查报告，加盖公章后报送采购人。

★3.在本年度内，协助采购人对全市燃气安全风险清单进行评估，按照风险等级进行科学排序，并提出相应的建议措施，最终形成评估报告报送采购人。（提供承诺函，格式自拟）

4.配合采购人组织开展全市专项安全检查等行政检查。重大节假日和重大活动保障期间，采购人可要求供应商增加对包括但不限于以下燃气厂站进行专项安全检查的频次：全市各燃气储配站、门站、气化站、加气站、灌装站、调压站、供应站（三级以上）等。

5.每季度协助采购人开展一次常态化安全巡查检查，查找各区、各燃气经营企业、用户在燃气安全管理工作中存在的问题和不足，并提出书面整改建议，在每季度检查结束后5日内，出具《广州市燃气行业季度常态化巡查检查情况报告》，加盖公章后报送采购人。

（二）第二部分：燃气巡检复查、行业安全分析研判和安全技术支持

1.协助采购人指导各区、企业、场站完成隐患整改，在每季度检查时对上季度检查发现的隐患整改情况进行复查。

★2.根据每季度的安全检查评价报告、常态化巡查报告，每季度末对我市城镇燃气行业整体安全形势、各区安全形势、市城管局许可的各燃气经营企业安全形势进行分析研判，在每季度最后一月25日前出具《广州市燃气行业季度安全形势分析研判报告》、《各区季度安全形势分析研判报告》、《各市级许可燃气经营企业季度安全形势分析研判报告》，在服务期结束前7日内，出具对应的《广州市燃气行业年度安全形势分析研判报告》、《各区年度安全形势分析研判报告》、《各市级许可燃气经营企业年度安全形势分析研判报告》，加盖公章后报送采购人。（提供承诺函，格式自拟）

3.协助采购人召开全市燃气行业安全形势分析会。

4.根据采购人的要求，编制2022年事故分析报告与防控对策。

★5.为采购人提供24小时燃气行业安全技术支持，根据突发事件需求以及上级指示部署，配合采购人处理燃气应急突发事件，采购人在技术上有疑问时，要出具专家意见书并加盖公章报采购人。

6.为采购人提供不少于5名燃气行业专家、5名注册安全工程师、2名专职司机和2台车辆配合应急处理工作。（提供承诺函，格式自拟）

7.配合采购人做好燃气行业安全管理相关法规政策的集中培训和宣贯，并协助采购人对采购人内部人员进行燃气行业安全业务培训。

8.成交供应商应建立检查人员名录，与安全检查计划同步报采购人确认，每次检查人员不少于2名。如发现重大安全隐患应在当天通知采购人，以便采购人对重大安全隐患及时采取应对措施。

三、需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范包括但不限于：

- 1.《中华人民共和国安全生产法》
- 2.《城镇燃气管理条例》
- 3.《特种设备安全监察条例》

- 4.《生产经营单位安全培训规定》
- 5.《燃气经营许可管理办法》
- 6.《广东省安全生产条例》
- 7.《广东省燃气管理条例》
- 8.《广州市燃气管理办法》
- 9.《广州市燃气经营许可管理办法》
- 10.《危险化学品目录》
- 11.《危险化学品重大危险源辨识》（GB18218）
- 12.《城镇燃气设计规范》（GB50028）
- 13.《液化石油气供应工程设计规范》（GB51142）
- 14.《汽车加油加气站涉及与施工规范》（GB50156）
- 15.《建筑设计防火规范》（GB50016）
- 16.《城镇燃气设施运行、维护和抢修安全技术规程》（CJJ51-2006）
- 17.《燃气工程项目规范》（GB55009-2021）
- 18.《液化石油气供应工程设计规范》（GB51142-2015）

四、采购项目商务要求

（一）项目实施的时间和地点

本项目服务期为自合同签订之日起至2022年12月31日，服务地点广州市范围内。

（二）报价要求

本项目服务费采用包干制，应包括服务成本、法定税费、代理服务费和企业的利润。由供应商根据磋商文件所提供的资料自行测算投标报价；一经成交，投标报价总价作为成交供应商与采购人签订的合同金额，合同期限内不做调整。

（三）验收标准

1、由采购人组成验收组根据《安全生产法》、《城镇燃气管理条例》、《城镇燃气设计规范》、《汽车加油加气站设计与施工规范》、《建筑设计防火规范》等有关法律、行政法规、技术规范的规定以及本项目合同范围内容和磋商文件的有关要求，对项目完成及达到技术要求的情况按季度进行阶段性验收。

2、项目结束后，采购人对成交供应商实施项目情况进行抽查，并组织相关人员对成交供应商提交的所有检查报告、分析研判报告、事故分析报告等进行评审和最终验收。

3、成交供应商须配合采购人的验收工作，期间所产生的一切费用由成交供应商负责。

（四）服务标准、期限、效率

1、成交供应商为本项目落实相关服务事项制定总体工作方案，确保服务事项按时间、节点及期限要求落实。

2、成交供应商为本项目设置的人员不得随意变动，若确因实际原因需要变动的，应在事前征得采购人书面同意。

3、成交供应商建立工作制度认真履行责任，对服务项目期间若发现或出现问题的，须及时向采购人报告。

4、成交供应商认真做好与本项目相关的日常工作，如发现工作中所存在问题，须及时向采购人反映情况，并提出解决的方案。

5、成交供应商在采购人发出工作指令或提出疑问时，成交供应商应在30分钟内给予答复。

如需提供现场服务或现场解决问题的，应在双方约定的时间内到达指定的地点。

	<p>★6、为了保证本项目成交供应商能为本项目提供快捷有效的服务，要求供应商必须承诺，如一旦在本项目获得成交资格，保证在广州市内设置一个固定的服务机构（形式不限）和联络电话并要求在合同签订后10个自然日内完成相关的设置工作并向采购人提交相关的证明，否则，采购人有权单方面取消合同，相关风险和责任均由成交供应商承担。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>7、成交供应商为本项目提供服务过程中产生的一切所有风险和责任由成交供应商自行承担。</p>
★	<p>需求中所有实质性条款（“★”参数）汇总：</p> <p>★1.每季度协助采购人对全市各燃气储配站、门站、气化站、加气站、灌装站、调压站、供应站（三级以上）进行全覆盖检查，站点个数以各燃气经营企业受检时段实际所属为准。查找各燃气企业及所属厂站在安全生产管理工作中存在的问题和薄弱环节，并提出书面整改建议。在每季度检查结束后5日内，编制《广州市城镇燃气经营企业季度安全检查评价报告》（检查报告需包含检查目的，检查依据，检查计划，检查情况分析，安全对策措施建议，检查时间、地点、现场检查照片、检查表等基本台账），加盖公章后报送采购人。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>★3.在本年度内，协助采购人对全市燃气安全风险清单进行评估，按照风险等级进行科学排序，并提出相应的建议措施，最终形成评估报告报送采购人。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>★2.根据每季度的安全检查评价报告、常态化巡查报告，每季度末对我市城镇燃气行业整体安全形势、各区安全形势、市城管局许可的各燃气经营企业安全形势进行分析研判，在每季度最后一月25日前出具《广州市燃气行业季度安全形势分析研判报告》、《各区季度安全形势分析研判报告》、《各市级许可燃气经营企业季度安全形势分析研判报告》，在服务期结束前7日内，出具对应的《广州市燃气行业年度安全形势分析研判报告》、《各区年度安全形势分析研判报告》、《各市级许可燃气经营企业年度安全形势分析研判报告》，加盖公章后报送采购人。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>★5.为采购人提供24小时燃气行业安全技术支持，根据突发事件需求以及上级指示部署，配合采购人处理燃气应急突发事件，采购人在技术上有疑问时，要出具专家意见书并加盖公章报采购人。</p> <p>★6、为了保证本项目成交供应商能为本项目提供快捷有效的服务，要求供应商必须承诺，如一旦在本项目获得成交资格，保证在广州市内设置一个固定的服务机构（形式不限）和联络电话并要求在合同签订后10个自然日内完成相关的设置工作并向采购人提交相关的证明，否则，采购人有权单方面取消合同，相关风险和责任均由成交供应商承担。（提供承诺函，格式自拟）</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>

第三章 供应商须知

供应商必须认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其响应无效或被拒绝。

请注意：供应商需在响应文件截止时间前，将加密响应文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致响应无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广州群生招标代理有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布磋商文件，对磋商文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任磋商小组成员。

2.采购人：本项目是指广州市城市管理和综合执法局，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.供应商：是指在云平台项目采购系统完成本项目响应登记并提交电子响应文件的供应商。

4.“磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选供应商的临时组织。

5.“成交供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应，经采购人按照规定在磋商小组推荐的成交候选供应商中确定的或磋商小组受采购人委托直接确认的供应商。

6.磋商文件：是指包括磋商公告和磋商文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子响应文件时，同时生成的同一版本的备用响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得国家工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与磋商文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开启方式	现场电子开标
3	评审方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评审办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	响应有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	响应保证金	<p>采购包1：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：无</p> <p>开户账号：无</p> <p>开户银行：无</p> <p>支票提交方式：无</p> <p>汇票、本票提交方式：无</p> <p>响应保证金有效期:与响应有效期一致。</p> <p>响应保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/), 申请办理响应担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳响应保证金。</p>
10	成交候选供应商推荐家数	采购包1：3家
11	成交供应商家数	采购包1：1家
12	有效供应商家数	<p>采购包1：3家</p> <p>此人数约定了开启与评审过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开启、不得评审或直接终止采购。</p>
13	项目兼投兼中规则	兼投兼中：-
14	成交供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
15	代理服务费	收取。采购机构代理服务收费标准：采购机构代理服务收费标准：参照中华人民共和国国家发展和改革委员会颁发的计价格（2002）1980号、发改办价格（2003）857号及发改价格（2011）534号文规定的“服务类”计费标准计算并缴纳。
16	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取

17	响应文件要求	<p>(1) 加密的电子响应文件 1 份（需在递交响应文件截止时间前成功上传至“云平台项目采购系统”）。</p> <p>(2) 若现场无法使用系统进行电子开启、评审的，供应商须在开启现场递交非加密电子版响应文件U盘（或光盘） 1 份。供应商保证该后备步骤。</p> <p>(3) 纸质响应文件正本 1 份，纸质响应文件副本 0 份。供应商须满足上述事项“一、电子响应文件”中（1）或（2）的要求，和“二、纸质响应文件”的要求。请保证电子投标文件应与纸质投标文件（如有）一致，如不一致时以电子投标文件为准。</p>
18	其他	
19	开标解密时长	说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：是

三、说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和广东省有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目，是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加磋商。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次磋商公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.磋商费用

不论磋商结果如何，供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式磋商的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2联合体各方之间应签订联合体协议书并在响应文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应，若违反规定则其参与的所有响应将视为无效响应。

5.3联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目响应，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与联合体协议书签署方一致。对于需交响应保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足磋商文件规定的资格要求。由同一资质条件的供应商组成的联合体，应当按照资质等级较低的供应商确定联合体资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

5.7联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小微企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购

活动，且联合体协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，应附中小微企业的《中小微企业声明函》。

6.关联企业响应说明

6.1对于不接受联合体响应的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

6.2对于接受联合体响应的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业响应

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业响应时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1供应商不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

8.2供应商不得与采购人就响应价格、响应方案等实质性内容进行磋商，也不得私下接触磋商小组成员。

8.3在确定成交供应商之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

8.4获得本磋商文件者，须履行本磋商项目下保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传，不得将磋商文件用作本次响应以外的任何用途。

8.5由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开启结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或询价小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除磋商文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10.现场踏勘（如有）

10.1磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

10.2供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

11.关于分支机构

对接受分支机构磋商的项目，分支机构磋商的，须提供分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书，授权书须加盖总公司（总所）公章。总公司（总所）可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动，产生的民事责任由法人承担。（如为保险类项目则为：本项目只接受保险分公司或中心支公司以上的保险机构磋商；分公司或中心支公司的保险机构磋商的，还须提供分公司或中心支公司的保险机构的营业执照。）

四、磋商文件的澄清和修改

1.采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，更正公告在递交响应文件截止时间至少5日前发出；不足5日的，代理机构顺延提交响应文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：磋商文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为磋商文件的组成部分，对供应商具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有磋商文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子磋商文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子磋商文件制作响应文件。

4.供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

五、响应要求

1.响应登记

供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册并点击登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

2.响应文件的制作

2.1响应文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由供应商承担。

2.2供应商应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密响应文件，成功加密后将生成指定格式的电子响应文件和电子备用响应文件。所有响应文件不能进行压缩处理。关于电子磋商报价说明如下：

（1）供应商应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首轮报价表”和“分项报价

表”规定的格式报出总价和分项价格。磋商总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2) 磋商报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

(3) 磋商报价不得有选择性报价和附有条件的报价，否则将导致响应无效。

2.3如有对多个采购包响应的，要对每个采购包独立制作电子响应文件。

2.4供应商不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开响应，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5供应商须对磋商文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6磋商文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

2.7供应商必须按磋商文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在磋商文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8响应文件以及供应商与采购人、代理机构就有关响应的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

2.9供应商应按磋商文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.响应文件的提交

3.1在响应文件提交截止时间前，供应商须将电子响应文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得响应回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，递交响应文件截止时间结束后，系统将不允许供应商上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件，按无效响应处理：

(1) 至提交响应文件截止时，响应文件未完整上传并取得响应回执的。

(2) 响应文件未按响应格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 响应文件损坏或格式不正确的。

4.响应文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密的电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至系统，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改和更换响应文件。

5.响应文件的解密

到达开启时间后，供应商需携带并使用制作该响应文件的同一数字证书参加开启解密，供应商须在采购代理机构规定的时间内完成响应文件解密，供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密响应文件，将作无效响应处理。

6.响应保证金

本项目不收取磋商保证金。

7.响应有效期

7.1响应有效期内供应商撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2出现特殊情况需延长响应有效期的，采购人或采购代理机构可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求

与答复均以书面形式通知所有供应商。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商可以拒绝延长有效期，但其响应将会被视为无效，拒绝延长有效期的供应商有权收回其响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，响应有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示响应供应商重新开函，未获得有效保函的响应供应商其响应将会被视为无效。

8.样品（演示）

8.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

8.2递交响应文件截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，成交供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未成交供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9.除磋商文件另有规定外，有下列情形之一的，响应无效：

- 9.1响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章；
- 9.2不符合磋商文件中规定的资格要求；
- 9.3磋商报价超过磋商文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4响应文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5有关法律、法规和规章及磋商文件规定的其他无效情形。

六、磋商、评审和结果确定

1.响应文件的开启

1.1开启程序

工作人员按磋商公告规定的时间进行开启，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称、解密情况和磋商文件规定的需要宣布的其他内容。开启分为现场电子开启和远程电子开启两种。

采用现场电子开启的：供应商的法定代表人或其委托代理人应当按照本磋商公告载明的时间和地点前往参加开启，并携带编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子响应文件的U盘前往开启现场。

采用远程电子开启的：供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本磋商公告载明的时间和模式等要求参加开启。在递交响应文件截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开启时，供应商应当使用编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密响应文件，将作无效响应处理。（采用远程电子开启的，各供应商在参加开启以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开启过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子响应文件通道。系统将对上传的备用电子响应文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是编制响应文件同时生成的），系统将拒绝接收，视为无效响应。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子响应文件的上传，响应将被拒绝，作无效响应处理。

1.2异议

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开启的，视同认可开启结果。

1.3开启时出现下列情况的，视为响应无效处理

- （1）经检查数字证书无效的；

(2) 因供应商自身原因, 未在规定时间内完成电子响应文件解密的;

(3) 如需使用备用电子响应文件解密时, 在规定的解密时间内无法提供备用电子响应文件或提供的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致(即两份文件不是投标客户端编制同时生成的)。

2. 评审(详见第四章)

3. 成交

3.1 成交结果公告:

成交供应商确定之日起2个工作日内, 采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、<http://gzqunsheng.com/>上以公告的形式发布成交结果, 结果公告的公告期限为1个工作日。结果公告同时作为采购代理机构通知除成交供应商外的其他供应商没有成交的书面形式, 采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 成交通知书:

采购人或采购代理机构在发布结果公告时, 在云平台同步发送至成交供应商。成交供应商可在云平台自行下载打印《成交通知书》, 《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。成交通知书发出后, 采购人不得违法改变成交结果, 成交供应商不得放弃成交。成交供应商放弃成交的, 应当依法承担相应的法律责任。

3.3 终止公告:

终止磋商采购活动后, 采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、<http://gzqunsheng.com/>上发布终止公告, 终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1. 询问

供应商对政府采购活动事项(磋商文件、采购过程和成交结果)有疑问的, 可以向采购人或采购代理机构提出询问, 采购人或采购代理机构将及时作出答复, 但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出, 也可以书面方式提出, 书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《响应邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2. 质疑

2.1 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指:

- (1) 对磋商文件提出质疑的, 为获取磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日;
- (2) 对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日;
- (3) 对成交结果提出质疑的, 为成交结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容:

- (1) 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等;
- (2) 质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (3) 认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源;
- (4) 提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的, 应当由本人签字; 质疑供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的, 其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则, 提

出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：叶工

电话：020-83812782

传真：020-83812783

邮箱：gzqunsheng@gzqunsheng.com

地址：广东省广州市越秀区东风东路555号粤海集团大厦2204房

邮编：510050

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：广州市财政局政府采购监管处

地址：广州市天河区华利路61号1504室

电话：020-38923575

邮编：510030

传真：020-38923544

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《成交通知书》发出之日起二十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

2.3有融资要求的成交供应商可根据自身情况，在广东省政府采购网上自行选择金融机构及其融资产品，凭政府采购成交通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

第四章 评审

一、评审要求

1.评审方法

采购包1(燃气企业安全第三方技术评价): 综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选人的评标方法。(最低报价不是成交的唯一依据。)

2.评审原则

2.1评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以磋商文件和响应文件为评审的基本依据,并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责,并按磋商文件的规定办法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方,磋商小组有权按法律法规的规定进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

3.磋商小组

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为3人及以上单数,其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评审应遵守下列评审纪律:

(1) 评审情况不得私自外泄,有关信息由广州群生招标代理有限公司统一对外发布。

(2) 对广州群生招标代理有限公司或供应商提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受响应供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某供应商。若与供应商存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照磋商文件规定进行评审,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 磋商小组各成员应当独立对每个响应供应商的响应文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

*对违反评审纪律的评委,将取消其评委资格,对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为供应商串通响应,其响应无效

4.1不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜;

4.3不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异;

4.5不同供应商的响应文件相互混装;

4.6不同供应商的响应保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出。

4.7不同投标人的电子投标文件制作机器MAC地址硬件信息相同的。

4.8供应商上传的电子响应文件使用该项目其他响应供应商的数字证书加密的或加盖该项目的其他响应供应商的电子印章的。

说明:在评审过程中发现供应商有上述情形的,磋商小组应当认定其响应无效。同时,项目评审时被认定为串通响应的供应商不得参加该合同项下的采购活动。

5.有下列情形之一的,属于恶意串通响应:

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件;

(2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件;

- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.其他响应无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他响应无效条款。

7.终止竞争性磋商采购活动的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。
- (5) 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

对终止采购的项目，磋商小组应出具采购文件是否存在不合理条款的论证意见。

8.确定成交供应商

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选供应商。

第一成交候选供应商无正当理由不得随意放弃成交资格。成交候选供应商放弃成交资格的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

9.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 响应文件中首轮报价表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以首轮报价表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效响应处理；
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子响应文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。供应商澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其响应无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（燃气企业安全第三方技术评价）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的供应商应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

磋商小组根据《资格性审查表》（附表一）和《符合性审查表》（附表二）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性审查表》和《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按少数服从多数原则表决决定。

磋商小组对各磋商供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见及时告知报价当事人。采购代理机构应在资格审查报告或评审报告中以书面形式解释其排除的具体原因。

系统抓取并记录到供应商与同项目（采购包）其他投标（响应）供应商电子投标文件上传计算机的网卡MAC地址硬件信息相同（开标现场上传电子投标文件的除外）的情形，磋商小组应认定其投标（响应）无效。

表一资格性审查表：

采购包1（燃气企业安全第三方技术评价）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	提供法人营业执照或者其他组织登记文件等证明文件，自然人的身份证明，分支机构投标的，须同时提供总公司（总所）及分支机构登记文件。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供《响应承诺函》。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供《响应承诺函》。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供《响应承诺函》。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	在经营活动中没有重大违法记录：提供《响应承诺函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或税收违法黑名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。提供《响应承诺函》。
8	促进中小企业发展	采购包整体专门面向中小企业。本项目属于专门面向中小企业采购的项目，只允许中小企业参与磋商。注：监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。中小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》（版本从 www.gzqunsheng.com /常用文件一栏下载）为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（版本从 www.gzqunsheng.com /常用文件一栏下载）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

表二符合性审查表：

采购包1（燃气企业安全第三方技术评价）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	按照磋商文件规定要求签署、盖章且响应文件有法定代表人签字或盖个人名章（或签字人有法定代表人有效授权书）的	按照磋商文件规定要求签署、盖章且响应文件有法定代表人签字或盖个人名章（或签字人有法定代表人有效授权书）的。
2	法定代表人证明书或法定代表人授权书	提供法定代表人证明书或法定代表人授权书。
3	报价确定且未超过本项目最高限价的	报价确定且未超过本项目最高限价的。
4	响应文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形	响应文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形。
5	响应文件完全满足磋商文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的	响应文件完全满足磋商文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的。
6	响应文件没有磋商文件中规定的其它无效投标条款的	响应文件没有磋商文件中规定的其它无效投标条款的。
7	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。

2.响应文件澄清

2.1对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可在评审过程中发起在线澄清，要求供应商针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开启环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

供应商需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因供应商联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.2磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

2.3磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正。

3.磋商

3.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

4.1磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

4.2已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.3除法规规定的特殊性情形外，提交最后报价的供应商不得少于3家。

5.详细评审

燃气企业安全第三方技术评价

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分30.0分 技术部分60.0分 报价得分10.0分	
技术部分	对本项目的响应程度 (7.0分)	完全满足或优于采购需求（打“★”号的条款除外）的得7分；每项不满足扣除1分，扣完为止。注：供应商应填写格式《技术和服务要求响应表》进行逐条响应。
	整体方案完整性可操作性等情况 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 3.0; 6.0; 10.0; ）	项目组织实施方案的完整性、可行性等进行综合评价： 1) 方案完整详细、清晰、具有可操作性的得10分； 2) 方案较完整详细、较清晰、具有可操作性的得6分； 3) 方案不够详细、不够清晰、操作性较差的得3分； 4) 未提供相关内容不得分。
	工作思路及内容 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 4.0; 7.0; 10.0; ）	1) 供应商对本项目提出的工作思路清晰，工作内容全面，可行性高得10分； 2) 供应商对本项目提出的工作思路较清晰，工作内容较全面，可行性较高得7分； 3) 供应商对本项目提出的工作思路清晰、工作内容、可行性一般得4分； 4) 供应商对本项目提出的工作思路清晰、工作内容、可行性较差得2分； 5) 未提供相关内容不得分。
	质量控制保障措施和方法 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 4.0; 7.0; 10.0; ）	根据各供应商提供的质量控制保障措施和方法进行综合评价： 1) 措施描述详细、具体，可行性高、可操作性强10分； 2) 措施描述完整但不够具体，可行性、可操作性较高7分； 3) 措施描述基本完整，具有一定的可行性、可操作性4分； 4) 措施描述合理但不完整，可行性、可操作性较差2分； 5) 不提供相关内容不得分。
	对本项目实施理解程度 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 3.0; 7.0; 10.0; ）	1) 对本项目实施理解有独到的见解及充分的认识，措施得当，建议合理可行，得10分； 2) 对项目实施理解较突出，有相关措施内容和建议，可行性较好，得7分； 3) 对本项目实施理解认识不够突出，可行性一般，得3分； 4) 对本项目实施理解较差，没有相关措施内容和建议，得1分； 5) 未提供相关内容不得分。
	进度计划 (13.0分)，（等次分值选择： 0.0; 3.0; 6.0; 9.0; 13.0; ）	进度计划和保证项目完成的具体措施： 1) 进度计划详细全面，具体措施完整可行，工期安排合理，工序衔接合理，进度控制点设置合理，得13分； 2) 进度计划详细，具体措施完整，有一定的可操作性，得9分； 3) 有进度计划和具体措施，但不完整，有可操作性，得6分； 4) 进度计划和具体措施内容简单，缺乏可操作性，得3分； 5) 未提供相关内容不得分。
供应商管理体系认证情况 (6.0分)	具有质量管理体系认证、环境管理体系认证和职业健康安全管理体系认证证书的，每一项得2分，最高得6分。（证书须在有效期内方可得分。）	
同类业绩情况 (6.0分)	2019年至今供应商具有承接过同类项目的业绩，每个业绩得2分，满分6分。（提供合同复印件作为证明资料，不提供或提供不齐全不得分。）	

商务部分	项目负责人专业技术水平 (9.0分)，（等次分值选择： 0.0; 3.0; 6.0; 9.0;）	项目负责人同时具有教授级高级工程师、注册安全工程师的得9分，同时具有高级工程师（不含教授级高级工程师）、注册安全工程师的得6分，同时具有中级工程师、注册安全工程师得3分，不满足以上要求的不得分。（提供项目负责人相关证书及供应商为项目负责人购买社保的相关承诺函，否则不计分。承诺函格式自定。）如合同签订阶段采购人发现成交供应商提供虚假承诺谋取成交的，采购人可把相关情况报财政监管部门，并追究其相关法律责任。
	投入本项目人员专业技术能力水平 (9.0分)	拟派本项目的专业技术人员（项目负责人除外）中5人同时具有注册安全工程师和高级工程师或以上职称的得4分，每提供多一人得1分，不满足以上要求的不得分，本项最高得9分。（提供上述人员相关证书及供应商为项目负责人购买社保的相关承诺函，否则不计分。承诺函格式自定。）如合同签订阶段采购人发现成交供应商提供虚假承诺谋取成交的，采购人可把相关情况报财政监管部门，并追究其相关法律责任。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

6.汇总、排序

采购包1:

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，由谈判小组采取随机抽取的方式确定。排名第一的谈判供应商为第一成交候选人，排名第二的谈判供应商为第二成交候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌谈判供应商获得成交候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组采取随机抽取方式确定，其他同品牌谈判供应商不作为成交候选人）。

7.其他无效响应的情形:

(1) 评审期间，供应商没有按磋商小组的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了响应文件的实质性内容的。

(2) 响应文件提供虚假材料的。

(3) 供应商以他人名义响应、串通响应、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式响应的。

(4) 供应商对采购人、采购代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍公平、公正的。

(5) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

燃气企业安全第三方技术评价 合同书

合同编号：_____

甲方名称：_____

乙方名称：_____

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

根据燃气企业安全第三方技术评价的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下（技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的竞争性磋商文件、响应文件等均为本合同不可分割之一部分）。

一、合同总金额

合同总金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币，包括服务成本、法定税费和企业利润等所有项目费用。

除此之外甲方不再支付任何费用。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

（一）对广州市城市管理和综合执法局（以下简称“市城管局”）许可的13家燃气经营企业落实安全生产主体责任履职情况监督检查评价，以及对其所属燃气设施（厂站等）进行安全技术监督检查（抽查）；

（二）参与配合市燃气事务中心对全市各区燃气管理部门、各区许可燃气经营企业进行常态化监督检查、安全风险评价、专项安全检查等；

（三）对全市各燃气储配站、门站、气化站、加气站、灌装站、调压站、供应站（三级以上）进行全覆盖检查，站点个数以各燃气经营企业受检时段实际所属为准；

（四）配合市城管局对全市各区城市管理综合执法局（南沙区城市管理局、综合行政执法局）、各燃气经营企业进行城镇燃气行业安全抽查、安全风险清单评估、专项安全检查等；

（五）为甲方提供安全技术支持，每季度对全市城镇燃气行业进行安全形势分析研判，提出建议对策并形成对应的书面报告；

（六）通过检查发现燃气经营企业存在的安全事故隐患及潜在职业危害，及时采取措施纠正，改善劳动条件，提高企业安全生产管理水平，以确保安全、稳定供气，防止各类伤亡事故和职业病的发生。

（二）服务内容

（一）第一部分：安全检查评价

1.每季度协助甲方对全市各燃气储配站、门站、气化站、加气站、灌装站、调压站、供应站（三级以上）进行全覆盖检查，站点个数以各燃气经营企业受检时段实际所属为准。查找各燃气企业及所属厂站在安全生产管理工作中存在的问题和薄弱环节，并提出书面整改建议。在每季度检查结束后5日内，编制《广州市城镇燃气经营企业季度安全检查评价报告》（检查报告需包含检查目的，检查依据，检查计划，检查情况分析，安全对策措施建议，检查时间、地点、现场检查照片、检查表等基本台账），加盖公章后报送甲方。

2.每年两次（上、下半年各一次），协助甲方对市城管局许可的燃气经营企业落实安全生产主体责任履职情况进行监督检查评价，在检查结束后的5日内出具检查报告，加盖公章后报送甲方。

3.在本年度内，协助甲方对全市燃气安全风险清单进行评估，按照风险等级进行科学排序，并提出相应的建议措施，最终形成评估报告报送

甲方。

4.配合甲方组织开展全市专项检查等行政检查。重大节假日和重大活动保障期间，甲方可要求乙方增加对包括但不限于以下燃气厂站进行专项检查的频次：全市各燃气储配站、门站、气化站、加气站、灌装站、调压站、供应站（三级以上）等。

5.每季度协助甲方开展一次常态化安全巡查检查，查找各区、各燃气经营企业、用户在燃气安全管理工作中存在的问题和不足，并提出书面整改建议，在每季度检查结束后5日内，出具《广州市燃气行业季度常态化巡查检查情况报告》，加盖公章后报送甲方。

（二）第二部分：燃气巡检复查、行业安全分析研判和安全技术支持

1.协助甲方指导各区、企业、场站完成隐患整改，在每季度检查时对上季度检查发现的隐患整改情况进行复查。

2.根据每季度的安全检查评价报告、常态化巡查报告，每季度末对我市城镇燃气行业整体安全形势、各区安全形势、市城管局许可的各燃气经营企业安全形势进行分析研判，在每季度最后一月25日前出具《广州市燃气行业季度安全形势分析研判报告》、《各区季度安全形势分析研判报告》、《各市级许可燃气经营企业季度安全形势分析研判报告》，在服务期结束前7日内，出具对应的《广州市燃气行业年度安全形势分析研判报告》、《各区年度安全形势分析研判报告》、《各市级许可燃气经营企业年度安全形势分析研判报告》，加盖公章后报送甲方。

3.协助甲方召开全市燃气行业安全形势分析会。

4.根据甲方的要求，编制2022年事故分析报告与防控对策。

5.为甲方提供24小时燃气行业安全技术支持，根据突发事件需求以及上级指示部署，配合甲方处理燃气应急突发事件，甲方在技术上有疑问时，要出具专家意见书并加盖公章报甲方。

6.为甲方提供不少于5名燃气行业专家、5名注册安全工程师、2名专职司机和2台车辆配合应急处理工作。

7.配合甲方做好燃气行业安全管理相关法规政策的编制、集中培训和宣贯，并协助甲方对甲方内部人员进行燃气行业安全业务培训。

（三）执行标准、规范

包括但不限于：

- 1.《中华人民共和国安全生产法》
- 2.《城镇燃气管理条例》
- 3.《特种设备安全监察条例》
- 4.《生产经营单位安全培训规定》
- 5.《燃气经营许可管理办法》
- 6.《广东省安全生产条例》
- 7.《广东省燃气管理条例》
- 8.《广州市燃气管理办法》
- 9.《广州市燃气经营许可管理办法》
- 10.《危险化学品目录》
- 11.《危险化学品重大危险源辨识》（GB18218）
- 12.《城镇燃气设计规范》（GB50028）
- 13.《液化石油气供应工程设计规范》（GB51142）
- 14.《汽车加油加气站涉及与施工规范》（GB50156）
- 15.《建筑设计防火规范》（GB50016）
- 16.《城镇燃气设施运行、维护和抢修安全技术规程》（CJJ51-2006）
- 17.《燃气工程项目规范》（GB55009-2021）
- 18.《液化石油气供应工程设计规范》（GB51142-2015）

三、双方权利和义务

（一）甲方的权利和义务

- （1）甲方有权对乙方开展的工作进行随机抽查；
- （2）甲方有权要求乙方更换不称职的专业技术人员；

(3) 甲方对乙方提供的服务及成果进行验收，验收不合格的，甲方有权立即解除合同；

(4) 甲方应为乙方开展工作提供必要的文件、资料；

(5) 甲方应为乙方开展工作提供便利及必要的协助；

(6) 按本合同约定的时间和总金额向乙方支付费用。

(二) 乙方的权利和义务

(1) 乙方有权获得服务内容必须的文件、资料；

(2) 乙方在开展服务时受到阻碍有权请求甲方协助；

(3) 乙方应服从甲方整体工作安排调整服务时间；

(4) 乙方应立即更换甲方认为不称职的专业技术人员；

(5) 乙方应按照甲方的应急要求，及时提供技术服务；

(6) 乙方提供履行本合同的车辆、检查工具，乙方负责派遣人员的人身安全及食宿等其他所有开支；

(7) 在合同有效期内，乙方须根据服务内容编制安全检查计划，报送甲方备案，并按照检查计划开展各项检查任务并出具安全检查报告。

(8) 安全检查应符合国家、省、市或地区相关法律法规规定，乙方可根据实际情况细化检查内容。每次检查前，乙方需提前通知甲方和被检查单位。

(9) 乙方须建立检查人员名录，与安全检查计划同步报甲方确认，每次检查人员不少于2名。如发现重大安全隐患应在当天通知甲方，以便甲方对重大安全隐患及时采取应对措施。

四、服务期限、地点、标准、效率

1、乙方为本项目落实相关服务事项制定总体工作方案，确保服务事项按时间、节点及期限要求落实。

2、乙方为本项目设置的人员不得随意变动，若确因实际原因需要变动的，应在事前征得甲方书面同意。

3、乙方建立工作制度认真履行责任，对服务项目期间若发现或出现问题的，须及时向甲方报告。

4、乙方认真做好与本项目相关的日常工作，如发现工作中所存在问题，须及时向甲方反映情况，并提出解决的方案。

5、乙方在甲方发出工作指令或提出疑问时，乙方应在30分钟内给予答复。如需提供现场服务或现场解决问题的，应在双方约定的时间内到达指定的地点。

6、为了保证本项目乙方能为本项目提供快捷有效的服务，要求乙方保证在广州市内设置一个固定的服务机构（形式不限）和联络电话并要求在合同签订后10个自然日内完成相关的设置工作并向甲方提交相关的证明，否则，甲方有权单方面解除合同，相关风险和责任均由乙方承担。

7、乙方为本项目提供服务过程中产生的一切所有风险和责任由乙方自行承担。

五、合同验收

1、由甲方组成验收组根据《安全生产法》、《城镇燃气管理条例》、《城镇燃气设计规范》、《燃气工程项目规范》、《液化石油气供应工程设计规范》、《汽车加油加气站设计与施工规范》、《建筑设计防火规范》等有关法律、行政法规、技术规范的规定以及本项目合同范围内容和磋商文件的有关要求，对项目完成及达到技术要求的情况按季度进行阶段性验收。

2、项目结束后，甲方对乙方实施项目情况进行抽查，并组织相关人员对乙方提交的所有检查报告、分析研判报告、事故分析报告等进行评审和最终验收。

3、乙方须配合甲方的验收工作，期间所产生的一切费用由乙方负责。

六、付款方式

1期：支付比例50%；合同签订后10个工作日内支付合同总金额的50%；

2期：支付比例40%；在按期按要求完成2022年上半年指定项目并通过阶段性验收且验收合格的前提下，甲方于2022年12月1日之前再支付合同总金额的40%；

3期：支付比例10%；剩余合同款项在2023年3月31日之前全部付清。乙方须在甲方每次付款手续办理前5个工作日内，提供包括但不限于正式销售发票、成交通知书、费用结算申请函等相关资料。

七、知识产权归属

甲方享有本合同实施过程中产生的知识成果及知识产权。

八、保密

乙方对甲方提供的资料负有保密义务，未经甲方同意，不得向其他单位和个人提供有关资料。如发生以上情况，甲方有权索赔。

九、违约责任与赔偿损失

- 1、乙方应保证检查质量，对所检内容负责，如因检查疏忽，未及时发现安全隐患导致安全事故发生时，每出现一宗一般安全事故，向甲方支付合同总金额 5%的违约金；出现较大以上安全事故的，向甲方支付合同总金额 50%的情况下违约金，并承担相应法律责任。
- 2、乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务，甲方有权终止合同，由此造成甲方所有的经济损失及法律责任由乙方承担。
- 3、乙方未能按本合同规定的时间向甲方提供各项检查成果报告，从逾期之日起每日按本合同总金额 1%的数额向甲方支付违约金，逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失及法律责任由乙方承担。
- 4、乙方提供的成果报告不符合本合同规定，甲方有权拒收，甲方允许乙方在 2 个自然日内进行整改，乙方整改后仍不符合本合同规定的，乙方须向甲方支付本合同总金额 2%的违约金。
- 5、乙方需按本合同要求向甲方提供24小时燃气行业安全技术支持，未按要求响应的，每次按本合同总价1%的数额向甲方支付违约金，未按要求响应次数满3次的，甲方有权终止合同。
- 6、甲方对乙方服务进行抽查及阶段性验收，评定乙方服务不合格的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失及法律责任由乙方承担。
- 7、未经甲方同意乙方不得私自将该服务转包第三方完成。如私自转包，乙方需赔偿甲方本合同总价10%的违约金，并立即解除合同。
- 8、甲方无正当理由拒绝接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总金额的 2%的违约金。
- 9、甲方依照法律规定和合同约定终止、解除本合同的，乙方需退还甲方已支付的所有款项，并按合同总金额的30%向甲方支付违约金，且应另行赔偿甲方因此遭受的全部损失。合同甲方损失包括但不限于甲方及相关方的实际损失、可得利益损失、甲方为处理违约事件所发生的包括调查费、评估费、公证费、仲裁费、诉讼费、律师费、交通费、差旅费等费用在内的费用和开支等；若乙方违约行为导致甲方遭受第三方的指控时，损失亦包括甲方为应诉等行为和承担其他不利义务而支付的一切费用。
- 10、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十、争端的解决

1.凡与本合同有关的一切争议，甲乙双方首先通过协商解决；如经协商后仍不能达成协议时，双方同意采取以下第2种方式解决：

- (1) 向广州仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向甲方所在地的人民法院提出诉讼。

2.在仲裁或诉讼期间，除有争议部分的事项外，合同其他部分仍应继续履行。

十一、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、合同终止

- 1、合同期满，双方未续签的。
- 2、乙方服务能力丧失，致使服务无法正常进行的。
- 3、在履行合同过程中，发现乙方已不符合承接主体应具备的条件，造成合同无法履行的。

十三、其它

- 1、本合同所有附件、采购文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

十四、合同生效

1、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、合同一式__份，双方各执__份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开户行：

第六章 响应文件格式与要求

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

响应文件封面

(项目名称)

响应文件封面

(正本/副本)

采购计划编号：**440101-2022-10495**

采购项目编号：**202204023406012**

所响应采购包：第 包

(供应商名称)

年 月 日

响应文件目录

- 一、响应承诺函
- 二、首轮报价表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、实质性响应一览表
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、中小企业声明函
- 十、监狱企业
- 十一、残疾人福利性单位声明函
- 十二、联合体共同响应协议书
- 十三、供应商业绩情况表
- 十四、技术和服务要求响应表
- 十五、商务条件响应表
- 十六、履约进度计划表
- 十七、各类证明材料
- 十八、采购代理服务费用支付承诺书
- 十九、需要采购人提供的附加条件
- 二十、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十一、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十二、附件

格式一：

响应承诺函

致：广州群生招标代理有限公司

你方组织的燃气企业安全第三方技术评价项目的竞争性磋商[采购项目编号为：202204023406012]，我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的燃气企业安全第三方技术评价项目的磋商文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

(供应商名称)作为供应商正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供的全部货物（工程、服务）与相关服务的磋商总价详见《首轮报价表》。

（二）本响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（四）我方理解贵方不一定接受最低磋商价或任何贵方可能收到的响应。

（五）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（六）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（七）我方磋商报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物或服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（八）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总价已包含代理服务费，如果被确定为成交供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（九）我方与其他供应商不存在法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十二）我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满；因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，磋商小组可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十三）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十四）所有与本磋商有关的函件请发往下列地址：

地址：_____，邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____

代表姓名：_____，职务：_____

法定代表人或授权委托人（签字）：_____

加盖公章：_____

日期：_____

格式二：

首轮报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成首轮报价表，若在响应文件中出现非系统生成的首轮报价表，且与投标客户端生成的首轮报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

响应供应商名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	响应报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

供应商签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在响应文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

响应供应商名称：

采购包：

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1									

供应商签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环保标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：

1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环保标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环保标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖供应商公章）

供应商名称（盖章）：_____

日期：_____

格式五：

实质性响应一览表

序号	实质性响应条款	投标人响应情况	差异
1			
2			
3			
4			
...			
...			

说明：

- 1.实质性响应条款一览表后续内容请根据第二章采购需求★号条款详细列举
- 2.本表所列条款必须一一予以响应，“投标人响应情况”一栏应填写具体的响应内容，有差异的要具体说明。
- 3.请投标人认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。

格式六：

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

现任我单位_____职务_____为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

注册号码：_____企业类型：_____

经营范围：_____

供应商名称（盖章）：_____

地 址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职 务：_____

日 期：_____

格式七:

法定代表人授权书格式

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司响应授权的分公司,可以提供响应分支机构负责人授权书)

法定代表人授权书

致: 广州群生招标代理有限公司

本授权书声明: _____是注册于 (国家或地区) 的 (供应商名称) 的法定代表人, 现任 _____ 职务, 有效证件号码: _____。现授权 (姓名、职务) 作为我公司的全权代理人, 就燃气企业安全第三方技术评价项目采购[采购项目编号为202204023406012]的响应和合同执行, 以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 _____ 年 _____ 月 _____ 日签字生效, 特此声明。

供应商 (盖章): _____

地 址: _____

法定代表人 (签字或盖章): _____

职 务: _____

被授权人 (签字或盖章): _____

职 务: _____

日 期: _____

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

一、提供以下相关证照的扫描件之一：1.企业法人提供企业法人营业执照；2.事业法人提供事业法人登记证；3.其他组织提供其他组织的营业执照或执业许可证；4.自然人提供居民身份证等；

二、对接受分支机构磋商的项目，分支机构磋商的，须提供分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书，授权书须加盖总公司（总所）公章。总公司（总所）可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动，产生的民事责任由法人承担。（如为保险类项目则为：本项目只接受保险分公司或中心支公司以上的保险机构磋商；分公司或中心支公司的保险机构投标的，还须提供分公司或中心支公司的保险机构的营业执照。）

格式九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。在实际操作中，供应商希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期：_____

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同响应协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3.如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式____份，随响应文件装订____份，送采购人____份，联合体成员各一份；副本一式____份，联合体成员各执____份。

甲公司全称：____（盖章）____，乙公司全称：____（盖章）____，.....公司全称：____（盖章）____，
____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

响应供应商业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按磋商文件要求附销售或服务合同复印件。

格式十四：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	磋商文件规定的技术和服务要求	响应文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

1.“磋商文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述或照搬照抄采购文件参数、不注明实际数值者的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。

2.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。

3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十五：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	磋商文件规定的商务条件	响应文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
……						

说明：

1.“磋商文件规定的商务条件”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2.供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则响应无效。

3.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。

4.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十六：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签定合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十七：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供的其他资料。

格式十八：

（若采购人支付代理服务费，则无需出具此承诺书）

代理服务费缴纳承诺函

致：广州群生招标代理有限公司

我单位参加贵公司组织的燃气企业安全第三方技术评价（采购项目编号：202204023406012），作出如下承诺：

1、完全响应磋商文件中要求的条款，若提供虚假资料将作为无效响应处理，并接受相关部门的处罚。

2、我单位若被选为成交供应商，承诺按照规定缴纳代理服务费。代理服务费包括组织专家对审查供应商资格、答疑、组织磋商、评审、确定成交供应商，以及提供采购前期咨询、协调合同的签订等服务，按_____支付。

3、如我公司被选为成交供应商，在成交结果公示后3日内向采购代理机构指定帐户缴付代理服务费。

特此承诺！

供应商法定名称（公章）：_____

供应商法定地址：_____

供应商授权代表（签字或盖章）：_____

电话：_____

传真：_____

承诺日期：_____

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	供应商需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

格式二十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

询问函

广州群生招标代理有限公司

我单位已登记并准备参与燃气企业安全第三方技术评价项目（采购项目编号：202204023406012）的响应活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - （1）_____（问题或条款内容）
 - （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
 - （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日期：_____

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

磋商文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期：_____

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一采购包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

被投诉人1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人2：_____

.....

相关供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

磋商文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向_____提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章_____

日期：_____

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十一：

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十二：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标（响应）担保函的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标（响应）保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保函自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____联系电话：_____

____年__月__日

