

# 广东省政府采购

## 公开招标文件

采购计划编号：**440608-2022-02153**

采购项目编号：**440608-2022-02153**

项目名称：高明区荷城街道非核心区**2022**年至**2025**年大保洁服务项目

采购人：佛山市高明区荷城街道国有资产管理办公室

采购代理机构：佛山择优招标代理有限公司

第一章 投标邀请

佛山择优招标代理有限公司受佛山市高明区荷城街道国有资产管理办公室的委托，采用公开招标方式组织采购高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目  
采购计划编号：440608-2022-02153  
采购项目编号：440608-2022-02153  
采购方式：公开招标  
预算金额：153,027,606.10元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村）):  
采购包预算金额：44,081,807.85元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
1-1	清扫服务	高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村）	1.0000(项)	详见第二章	44,081,807.85	否

本采购包不接受联合体投标

合同履行期限：（1）圩镇保洁服务时间：从2022年10月1日至2025年9月30日；（2）农村保洁服务时间：从2023年1月1日至2025年9月30日；（3）圩镇及农村生活垃圾分类及运输服务时间：从2023年1月1日至2025年9月30日；

采购包2(高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村）):  
采购包预算金额：41,214,255.01元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
2-1	清扫服务	高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村）	1.0000(项)	详见第二章	41,214,255.01	否

本采购包不接受联合体投标

合同履行期限：（1）圩镇保洁服务时间：从2022年10月1日至2025年9月30日；（2）农村保洁服务时间：从2023年1月1日至2025年9月30日；（3）圩镇及农村生活垃圾分类及运输服务时间：从2023年1月1日至2025年9月30日；

采购包3(高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园):  
采购包预算金额：37,006,929.18元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
3-1	清扫服务	高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园	1.0000(项)	详见第二章	37,006,929.18	否

本采购包不接受联合体投标

合同履行期限：（1）园区保洁服务时间：从2023年1月1日至2025年12月31日；（2）垃圾分类及清运服务时间：从2023年1月1日至2025年12月31日；

采购包4(高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村）):

采购包预算金额：30,724,614.06元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
4-1	清扫服务	高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村）	1.0000(项)	详见第二章	30,724,614.06	否

本采购包不接受联合体投标

合同履行期限：（1）圩镇保洁服务时间：从2022年10月1日至2025年9月30日；（2）农村保洁服务时间：从2023年1月1日至2025年9月30日；（3）圩镇及农村生活垃圾分类及运输服务时间：从2023年1月1日至2025年9月30日；

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：有效的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书）扫描件，如投标人为自然人的需提供自然人身份证明扫描件。
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：1）近半年内（自招标公告发布之日起往前倒推）任1月份或任1季度缴纳税收的证明材料（即：缴纳增值税的凭据等）复印件。若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）2）近半年内（自招标公告发布之日起往前倒推）任1月份或任1季度缴纳社会保险的凭证（即：专用收据或社会保险缴纳清单）复印件。若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明。
- 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：须提供下列任一项证明材料：1) 提供 2020 年度或2021年度经第三方审计的财务状况报告复印件，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟）2）银行出具的资信材料证明复印件；3）财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（如有）。
- 4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
- 5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

- 采购包1（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村））： 无
- 采购包2（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村））： 无
- 采购包3（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园）： 无

采购包4（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村））： 无

### 3.本项目特定的资格要求：

采购包1（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村））：

1)未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【以招标代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料】。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

采购包2（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村））：

1)未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【以招标代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料】。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

采购包3（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园）：

1)未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【以招标代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料】。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

采购包4（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村））：

1)未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【以招标代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料】。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

### 三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

#### 四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

#### 五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；

#### 六.本项目联系方式：

##### 1.采购人信息

名称：佛山市高明区荷城街道国有资产管理办公室

地址：佛山市高明区荷城街道泰华路219号四楼

联系方式：0757-88221912

##### 2.采购代理机构信息

名称：佛山择优招标代理有限责任公司

地址：佛山市高明区荷城街道荷富路783号高明体育中心综合体育馆C门一楼

联系方式：0757-88636683

##### 3.项目联系方式

项目联系人：关小姐

电话：0757-88636683

##### 4.技术支持联系方式

云平台联系方式：400-183-2999

数字证书CA技术服务热线：400-887-6133

采购代理机构：佛山择优招标代理有限责任公司

## 第二章 采购需求

### 一、项目概况：

为贯彻落实省、市、区关于环卫作业相关文件要求，以改善荷城街道城乡环境卫生质量和提高居民满意度为目标。建立起既适应荷城街道现代化发展需求，又符合城乡环卫作业市场化运营发展方向的管理体系。按照荷城街道全面统筹、科学规划、综合处理的原则，“运作市场化、作业专业化、服务社会化”的总体要求，通过实行公开招标，引入竞争机制，择优选取具备资质、实力较强、管理规范的企业进行市场化运作，进一步提升环境卫生工作质量和管理水平，努力创建干净、整洁、优美的市容环境。达到“全覆盖”、“零空白”和“无盲区”。

#### （一）项目基本情况

1、本项目范围为荷城街道非核心区（不包括现时区管辖的城中村）：沧江工业园、西安工业园区、富湾工业园区；三洲圩、富湾圩、西安圩；农村的16个村居（委）会，包括：庆洲、照明（不包括官棠、马宁、甲介、沙寮）、江湾、三洲、石洲、孔堂、仙村、尼教、铁岗、伦埗、南洲、塘南、范洲、王臣、泰兴（不包括格坑、下古椰、上古椰、会江、白土屋、江美）、泰和（只包括白梅村）。中标单位在服务过程中如对实施区域范围中不明确、不清晰或遗留、新增的区域，以项目管理方现场确定为准。本项目采购人为佛山市高明区荷城街道公有资产管理办公室，对本项目进行组织实施；佛山市高明区荷城街道市政服务中心对本项目进行日常管理、考核；佛山市高明区荷城宝力资产管理有限公司负责本项目相关费用的支付。本项目的最终解释以管理方解释为准。

2、本项目分为四个标段实施，各标段范围如下：

序号	分包名称	招标采购内容
采购包1	富湾片区	富湾圩、富湾工业区、富湾农村（石洲、照明（不包括官棠、马宁、甲介、沙寮）、江湾）、荷富路（广明高速至富湾大转盘机械洒水和清扫），每两周定期对荷城辖区明富线、西富线（富湾至榴边加油站）段区交通保洁范围外1.5米内进行散落垃圾清理，杂草杂树的修剪。迎检时按管理方安排实施相关工作。
采购包2	三洲片区	三洲圩、三洲农村（孔堂、仙村、尼教、铁岗、伦埗）
采购包3	沧江工业园片区	沧江工业园（三洲工业园区范围，不含农村）
采购包4	西安片区	西安圩、西安工业区、西安农村（庆洲、南洲、塘南、范洲、王臣、泰兴（不包括格坑、下古椰、上古椰、会江、白土屋、江美）、泰和（只包括白梅村）），每两周定期对荷城辖区祥福路、西大线和杨西大道行人道、西富线（西安圩至榴边加油站）段区交通保洁范围外1.5米内进行散落垃圾清理，杂草杂树的修剪。迎检时按管理方安排实施相关工作。 注：2022年10月-12月只负责西安片区（旧区）的日常保洁及应急处理工作。

### 二、服务内容及服务要求

#### （一）整体服务内容

1、环卫保洁：市政空间保洁（包括楼盘退建空间、无物业管理的小区）、道路洒水、人行道的保洁及清洗、市政垃圾桶保洁更新维护、公厕保洁与管理、市政空间内（含建筑外立面高度3.5m以下范围）乱贴乱画小广告清理、无主非生活垃圾的

清运处理、自然村保洁（包括清理村主次村道两侧范围内的生活垃圾家私杂物，村内公共场所内范围保洁，公厕保洁等）、圩镇、工业园水浸黑点的巡查、警示设施的放置、垃圾点管理及垃圾桶（箱）的清洗、消杀、消毒、标识标志的更换等。

2、生活垃圾分类及清运：居民生活垃圾分类和清运，按照垃圾分类相关要求，专车专运，运到指定的地点等。

3、开展生活垃圾分类服务，包括宣传、培训、督导，引导居民将生活垃圾按有害垃圾、可回收物、其他垃圾、厨余垃圾进行分类，并按要求进行垃圾分类收集清运；把公共外环境、大型工厂、学校、餐饮店等场所收集到的厨余垃圾运到指定的站场处理；对收集点周边的家私杂物进行清理，并对收集点进行清洗、消杀、消毒等。

4、建立生活垃圾分类亭定时督导机制，加强对居民垃圾投放的指导；定期开展垃圾分类入户宣传工作；开展垃圾分类主题宣传或培训活动；生活垃圾分类亭的维护工作等。

5、应急工作：重要检查、大型活动的环境卫生保障；突发公共事件的环境卫生保障；交通事故现场清理；极端天气、自然灾害后的道路及其配套设施的修复等；国控大气监测点半径5公里范围内应急洒水，根据大气污染防治分级管控重点道路增加洒水；各种专项整治行动。

6、各中标单位须安排一人集中在同一地方工作，全职协助管理方工作，并服从管理方要求。

7、采购方允许投标人中标后在佛山市高明区荷城街道开设分公司，进行各项日常事务办理，包括相关的税务、收取服务费、支付工人工资、购买保险等。

## **（二）圩镇和工业园区保洁内容及要求**

### **1、公共环境保洁标准及要求**

（1）每天须对保洁范围内的路段进行8小时保洁（早上6:00~11:00，下午14:30~17:30为正常工作时间；11:00~14:30期间需要安排机动人员巡回保洁）。人工清扫实施两大扫，第一次大扫要在早上8:00以前完毕，第二次大扫要在下午15:30以前完毕。其余时间巡回保洁。道路、街巷、人行道等清扫保洁标准：无明显垃圾、杂物、泥沙（砖头、杂石），无杂草、积水、无卫生死角。

（2）派出保洁人员进行流动巡查保洁，及时清除路面新增垃圾，确保路面不滞留垃圾等废弃物。

（3）人行道及道路界缝的杂草要及时清除，如检查发现，中标单位须当天清除。

（4）及时清除内街巷道两旁的杂草，及时清除或修剪道路两侧绿化花圃生长到路面的杂草（2米内）。

（5）及时清理垃圾死角（包括闲置地、明沟等垃圾弃置物），如检查发现，中标单位须当天清除。

（6）中标单位需收集清理投放的垃圾桶、果皮箱内的垃圾、杂草、杂物等。

（7）纠正破坏环境卫生行为或污染道路卫生行为并及时处理。

（8）中标单位的员工按要求穿着整套工作服上岗，并配反光标识。

（9）清扫保洁人员应小心执扫，控制扬尘，避免妨碍行人。使用后的清扫保洁工具必须摆放整齐，并妥善保管。

（10）定期清洗干净道路的污迹和中标人投放的垃圾桶及果皮箱污迹。

### **2、牛皮癣清除要求**

（1）每天必须有专人巡查清理保洁区域可视范围内的“牛皮癣”。

（2）“牛皮癣”种类包括：涂画、张贴、喷画等违规涂画、宣传广告。

（3）对“牛皮癣”要求清理干净不留痕迹，尽量不损坏公共设施、保持公共设施原有颜色容貌。

### **3、公厕清洗、维护要求**

（1）服务范围内的公厕要求在服务时间内保持厕所卫生洁净、基本无异味、无乱张贴，无乱涂鸦，每个月使用药物灭杀蚊虫、苍蝇，并消毒，对楼板蜘蛛网进行定期清理。

（2）公厕水、电费由中标人负责。

（3）中标人负责公厕的设备、设施维修管养（指门窗、尿兜、蹲厕、洗手台、水电维修以及指示牌的翻新更换等）产生的全部费用。

（4）中标方需按管理方要求及时更换各类指示牌。

### **4、水浸排涝工作要求**

如道路发生排水不畅或排水口淤塞的，须及时对集雨井面的垃圾树叶进行清理，保证排水畅通，在大雨或暴雨期间必须满足以下要求：

（1）大、暴雨时间超过30分钟的，中标人须在30分钟内派排涝人员到达各水浸地段及应急地点，并对各水浸路段现场进行排涝等相关工作，并按管理方要求报送相关数据。

（2）清除集雨井盖上的垃圾，排除杂物，必要时打开井盖以加速排水，但必须派专人巡回检查，设置安全标志，如反光牌、路牌、标杆等（如需打开井盖，按管理方通知为准）。

（3）排涝人员必须配备通讯工具，联系号码报采购人主管部门，并保持开机状态，时刻保持通讯畅顺，无条件服从管理方的应急调配。

（4）相关工作人员必须服从管理方或相关部门负责人的调度，听从指挥，积极工作，排涝期间绝不能随意离开工作岗位。

（5）水浸排涝期间，工作人员必须穿上带有反光标志的雨衣，工作时要注意交通安全，雷电期间严禁站在大树、高压线下及空旷地等危险地方。

（6）大雨或排涝结束后，中标人要立即组织人员对各水浸点的泥沙清理及路面冲洗，并盖好井盖。

（7）每标段在上级部门发布黄色暴雨期间，各管养单位安排应急人员不少于一组，每组不得少于4人，进行巡查和应急排涝，具体由管理方安排为准。

## 5、迎检要求

服务范围内的有关检查，中标人必须配合采购人做好相关工作。如下：

（1）迎检时按管理方要求抽调足够的人员、车辆、设备、工具。

（2）迎检期间按管理方要求开展相应的专项行动。

## 6、机械扫路、洒水要求

中标人需按管理方要求调整道路机械清扫、洒水的时间。道路洒水，每天第一次为高压冲洗，（如雨天道路不需要洒水，参照高明区中心城区相关指引实施）。

（1）中标人须按佛山市城管委、环委办要求随时调整洒水频次及作业时间服务，采购人在费用上不作增补。

（2）中标人在中标后必须即时有足够的车辆设备正常投入使用。

（3）道路洒水、扫路车辆必须安装管理方或上级部门规定的GPS监控平台（费用由中标人负责）。

（4）车辆作业安全生产由中标人自行负责，采购人不负任何责任。

（5）本项目由中标人自行报装加水点（所需费用由中标人负责）。

（6）中标人须配合好管理方上报资料数据工作，包括在工作群每日上传车辆作业照片，并做好每日台账，以备管理方检查。

（7）作业时车速必须保持在洒水和机械清扫的要求范围内，须按相关规定和管理方要求执行。

（8）中标人的车辆不得在本次招标范围外地域作业，如车辆离开辖区范围必须经管理方同意。

（9）服务期间车辆的更换、必须经管理方同意。

## 7、圩镇化粪池疏通，非常态化服务，需按管理方要求进行工作。

### （三）农村保洁内容及要求

#### 1、总体要求：

（1）对村内主路、巷道、球场、不在册的村道（1公里内）、已硬底化的公共场所等进行保洁作业。

（2）农村内所有公厕的日常保洁（含内外牛皮癣清理），每天冲洗不少于一次。

（3）垃圾收集点及周边的保洁。

（4）村中牛皮癣（房屋、构筑物首层、公共设施）的清理。

（5）对有需要的农村增设分类果皮箱（是否增设由管理方通知确定），以确保保洁质量。中标人须对果皮箱进行日常管养（包括翻新、损坏部分修复等），如出现破损或丢失的，中标人须无条件维修、更换和增补，相关费用由中标人承担。



- (6) 清理农村保洁范围内废弃的家私、杂物。
- (7) 按管理方要求不定时清理村前塘（属村公有资产，并未发包）边漂浮垃圾。
- (8) 保洁员上班期间必须穿统一着装，并印有（荷城环卫）。

## **2、具体要求：**

### **（1）公共环境卫生保洁要求**

服务范围内每天须全面清扫干净，每天保洁时间从早上7~11时，下午2~5时。主要道路及村内硬地一天一大扫，对承包范围进行来回的巡查保洁，确保范围内垃圾及时得到清理，保持卫生整洁。保洁范围包括自然村村内硬底化道路及道路两旁1米范围之内、村内已硬底化的广场、巷道、桥梁、明渠、蓝球场、村内小公园、公共绿地（其中村内小公园、公共绿地只负责清理地上散落垃圾，不含绿化修剪）等场地。

保洁要求按以下标准执行：无垃圾、无粪便、无沙泥、无砖头杂物、疏水栅进水口畅通。

保洁产生的垃圾必须运到指定的收集站（箱）或由收集车落实无缝接运，不得擅自设点或裸露堆放。

承包范围内的硬底化场地及道路界缝的杂草要及时清除。

及时清理各种原因造成的村道污染和路障，并视实际需要或应管理方要求进行冲洗。

在册的村道、乡道进入村庄建成区域路段的由中标方负责日常保洁。

### **（2）公厕保洁要求**

做好公厕的环境卫生（公厕的用水、用电由村委会或各自然村提供，水电费用由村委会或各自然村支付，公厕的照明以及各类设施由各自然村维护，维修）。每天全面清洁不少于一次（清洁次数根据卫生情况调整），要求做到“五无六洁”：即无积水、无便垢、无烟头纸屑、无臭味、无蝇蛆、墙壁地面清洁、水槽清洁、尿槽清洁、厕所四周环境清洁、须有檀香、臭丸保持干净；

公厕内外墙壁（含门窗）要保持清洁，无乱涂画，每月全面清洗不少于一次；

公厕的化粪池要及时清渣，如发现满溢或堵塞需及时疏通；

注：服务期内新建投入使用的公厕中标方无条件增加到日常管养保洁范围，如由于公厕硬件原因造成积水、雨水浸漏等难以管养的，不在考核范围内。

### **（3）垃圾收集要求**

垃圾要日产日清，清扫收集到的垃圾每天清扫至村中指定的垃圾收集点，不得擅自设点及裸露堆放。

收集到的垃圾不得偷倒、焚烧，不得收运剧毒、易燃易爆、医疗等有危险性的特种垃圾。

随车配备清扫工具，垃圾收集后必须把收集点（垃圾箱）周边清扫或冲洗干净。垃圾收集车或收集箱必须每天进行一次清洗。

安全、文明作业，尽量减少噪音扰民、妨碍交通现象。

### **（4）其它保洁要求**

清理零散乱张贴、乱图画、明渠内垃圾、外挂广告等，保洁范围内发现有“牛皮癣”、乱涂画乱挂广告，中标单位必须当天清除，确保公共设施、路边墙面等不能存在“牛皮癣”现象；在清除“牛皮癣”的过程中不能损坏建筑物或公共设施，否则由中标人负责修复或更换；由中标单位自行购置日常清洁用具、劳保用品等，原则上垃圾要日产日清。将收集到的垃圾倾倒入指定的收集点，不得随意乱倒。出现破坏环境卫生行为或严重污染道路卫生现象要及时制止或处理，并向管理方报告。所有保洁工人在工作期间一律不能分拣垃圾，不能协助养猪户抬泔水及从事与保洁工作不相符的行为。

保洁员如发现村内住户化粪池满溢及损坏，要及时向住户及村委反映；中标人有责任关心环卫工人的生活，并做好环卫工人各重大节日的慰问工作；中标人必须支持、配合管理方做好卫生检查评比等有关环境卫生的工作。中标人投入本项目的全部手推车和垃圾桶必须统一印上“荷城环卫”标识。

必须定时派人巡查村内明沟（渠）、雨水栅、沙井（盖），确保村内明沟（渠）及雨水栅口无垃圾堆积并能排水通畅。

不得将垃圾等杂物扫进雨水栅内，发现雨水栅内有树叶垃圾等要及时清理。

### **（5）安全生产要求**

1、定期对员工进行安全生产教育，落实责任制，落实有关安全措施。车辆行驶必须严格遵守交通规则。路面作业人员必须统一穿着带反光标志工作服。路面作业时必须落实警示标志及防护措施。清扫斗车必须沿马路侧石或路边摆放，不得妨碍交通。不得存放易燃、易爆、剧毒等危险品。落实防火措施，配足性能良好的消防器材。落实安全用电措施，不得乱拉、乱挂、乱接电线，不使用非生产性大功率电器，不得超线路负载使用电器。各类作业期间，必须按各工种的操作特性，落实各类的安全、防护措施，确保人员及财产的安全。发生安全生产事故的，必须及时上报。

2、在服务期间发生各类安全事故，均由中标方负责，采购人不负任何责任。

#### **（四）生活垃圾分类和清运服务内容及要求**

##### **1、生活垃圾分类及清运内容**

开展生活垃圾分类服务，包括宣传、培训、督导，引导居民将生活垃圾按有害垃圾、可回收物、其他垃圾、厨余垃圾进行分类，并按要求进行垃圾分类收集清运；把公共外环境、大型工厂、学校、餐饮店等场所收集到的厨余垃圾运到指定的站场处理；对收集点周边的家私杂物进行清理。

##### **2、目标和任务**

（1）以公共机构、示范社区、示范片区为工作引领，培育居民垃圾分类意识，养成分类投放习惯，形成较为完善的生活垃圾分类投放、分类收集、分类运输、分类处理长效机制，提升荷城街道生活垃圾分类水平。

（2）通过本项目完善垃圾收运体系，逐步落实分类投放、分类收集、分类运输、分类处理的全程分类闭环衔接。

##### **3、生活垃圾分类运营管理要求**

###### **（1）分类收集运输**

①餐厨垃圾由餐厨车辆专车收运，餐厨垃圾日产日清，密闭运输，不能洒漏。

②其他垃圾有其他垃圾车辆专车收运，其他垃圾日产日清，密闭运输，不能洒漏。

③可回收物每周一清或根据投放情况预约清运。收运车辆有明显标识，不能与其他类别的垃圾混收混放。

④有害垃圾每月一清或根据投放情况预约清运。收运车辆有明显标识，不能与其他类别的垃圾混收混放。收运人员需经过专职培训，防止有害垃圾损害人体或污染环境。

###### **（2）垃圾收运点、垃圾桶清洗**

①对公共外环境垃圾分类桶须进行循环清洗，确保垃圾桶身干净，桶脚周边无污水。

②每天上、下午须对垃圾中转站、收集大点进行冲洗，确保没有明显异味。

③三洲百灵路垃圾中转站、富湾中转站由中标方投入标准的中标单位须按管理方要求及投标承诺投入压缩车辆、除臭系统、专职人员、设备等，同时做好各种站牌、检查记录等。垃圾清理处理做到垃圾日产日清，并每天做好中转站和公厕的消毒、冲洗、大件家私杂物的及时征置等工作。

###### **（3）垃圾分类服务须达到的效果：**

①提高知晓率。通过宣传活动、宣导员的宣导工作以及定期的培训活动，提高居民对垃圾分类的知晓情况。通过电子问卷或纸质问卷调查等方式，对区域内定期随机抽查，通过答题奖励等方式，提高学习和参与调查的积极性，逐步提高知晓率。

②统计参与率。由宣导员定期通过派发调查问卷的方式进行垃圾分类参与率统计。

③检查合格率。由专职工作人员对垃圾分类投放点和收集站进行定期随机抽查，检查垃圾分类投放和收集的准确率。中标方需对所有产生源定期每月两次现场和台账检查，参与区、市等上级单位的考核检查。

④创建生活垃圾分类“示范小区”：要求服务期必须至少创建**1~3**个生活垃圾分类“示范小区”，具体结合所属标段确定。相关标准参照佛山市、高明区最新的相关标准创建。

##### **4、项目工作内容**

###### **（1）垃圾分类收集亭保洁**

具体工作为负责项目范围内垃圾分类收集亭中宣传栏、四分类垃圾桶（每一类别垃圾桶为**240L**）的清洗、擦拭，清扫容器周围散落垃圾，对破损容器维修、更换，确保分类垃圾桶完好、整洁，颜色、标识规范清晰。须实现每周清洗、消杀一次，

如垃圾桶放置点有异味，则要增加清洗、消杀。

## （2）生活垃圾收运点的建设

在服务期间，管理方根据各服务片区的实际情况，及时调整垃圾收运点的设置。调整后生活垃圾建设及选址由管理方确定，建设的实施和相关费用由中标方投入。具体方案由管理方和中标方双方研究确定，原则上建设内容包括：站场建设，硬底化、排污、简易构筑物、水、电、排气、除臭等。建成后纳入中标方日常管理。项目服务期结束后，所有资产属管理方，服务单位不得拆除、破坏。

## 5、生活垃圾分类及清运服务

开展生活垃圾分类服务，包括设点、宣传、培训、垃圾收集清运等服务。引导居民将生活垃圾按有害垃圾、可回收物、其他垃圾、厨余垃圾进行分类。在分类投放点设置四分类投放桶，引导居民合理进行分类投放，并按要求进行垃圾分类清运。

### （1）配置分类收集设施

根据实际，优化现有的垃圾收集点，项目中标单位配合实施单位、社区合理选择生活垃圾分类收集点，并负责分类收集设施配置与安装。中标方需按管理方要求在居住区产生源中配置有害垃圾多分类的收集箱。

### （2）开展生活垃圾分类宣传

1) 负责生活垃圾分类宣传工作。垃圾分类的宣传包括但不限于入户宣传和街头宣传活动，采用小游戏、派发小礼品等形式，吸引居民积极参与生活垃圾分类，提高居民生活垃圾分类知晓率。以社区、行政村为主要宣传对象，每月开展一次宣传、培训活动；同步开展每月不少于一次小区、学校、大型工厂、公共场所等宣传、培训活动，费用由中标方负责。

2) 每月购置奖励品，用于奖励积极参与生活垃圾分类的市民。

### （3）开展生活垃圾分类培训

负责辖区内分类工作指导培训，每月对本项目岗位人员进行一次垃圾分类培训。培训须做好相关资料台账（如签到表、培训内容、小结等）。

### （4）督导分类投放

在早晚高峰引导居民定时定点分类投放生活垃圾，不断提升居民的参与率和分类的正确率。

### （5）垃圾分类收集和运输

垃圾分类收集、运输，须根据社区的实际情况，合理制定收运方案，配置收运车与作业人员。收集分类垃圾时，需对收集点周边进行清扫，确保无垃圾散落、污水污渍，确保生活垃圾收集点的干净、整洁。垃圾收集点要做到日产日清，不能偷倒。

### （6）垃圾分类设施清洗

本项目垃圾分类亭和分类垃圾桶，每周清洗一次或定期更换干净的垃圾桶，确保分类垃圾桶完好、整洁，颜色、标识规范清晰。

### （7）垃圾分类实施细则

#### 1) 科学管理

A、因地制宜，根据项目范围内各社区、住宅小区、商铺、农村、企业编制详细的工作方案。方案明确具体工作内容、垃圾分类管理工作组织架构，明确分类管理责任人及其职责。

B、编制垃圾分类投放指引、投放点保洁维护制度、四分类垃圾管理台账，台账明确日期、分类垃圾收集数量以及去向等。

C、建立自纠自查工作机制，确保垃圾分类管理工作有序实施。

#### 2) 宣传发动

##### A、宣传告知

①维护垃圾分类专题宣传栏、宣传设施。宣传栏带垃圾分类知识及政策宣传内容。

②制作并张贴各类带有宣传标语的垃圾分类知识海报。

##### B、宣导指引

①宣导员定时定岗驻桶督导工作。当有居民、市民、商户、工业区人员等到四分类桶投放垃圾时，宣导员需检查袋内垃圾

分类是否正确。若不正确，则需告知投放者应该如何分类，并指引投放者分类后应投放到哪个垃圾桶。

②若投放点内设置有垃圾分类设备，中标单位需安排宣导员教导投放者该如何正确使用垃圾分类设备。

③在履行驻桶指导工作之余，深入开展入户宣传工作，一是为商户和企业讲解垃圾分类基础知识，二是面对面进行答疑，使广大人民群众对垃圾分类工作有更进一步的深刻了解，从根本上提高思想意识，加大宣传效果。

#### C、入户宣传

联合社区工作人员，采取上门入户宣传的形式，向商铺、工业园区企业等派发宣传海报，并讲解生活垃圾的分类类别、投放方式，如何参与垃圾分类活动以及设备的投入使用情况等，引导大家从环境卫生、文明生活的角度，有效地分类生活垃圾，杜绝乱堆乱放的行为，保持环境卫生整洁干净。

#### D、宣传活动

①开展垃圾分类专题巡回宣传活动，每月一次，形式包括讲解垃圾分类知识、小游戏、派发小礼品等形式，吸引辖区人员积极参与生活垃圾分类，提高建成区、村委、工业区人员对生活垃圾分类知晓率、参与率和正确率。

②派发小礼品奖励积极配合垃圾分类工作参与生活垃圾分类的家庭及商户等。

#### E、教育宣讲

开展垃圾分类专题指导培训，定期组织辖区内社区、机关企事业单位、学校师生、企业主要管理人员及班子成员和相关垃圾责任人等进行培训教育。培训形式包括参观相关生活垃圾分类宣传教育展厅和垃圾分类知识专题教育课程等，不断提升相关人员的生活垃圾分类知晓率。

#### F) 线上推广宣传

利用微信公众平台进行消息推送，以新媒体形式加大宣传力度，做好微信推广内容，提升垃圾分类的知晓度，结合相关活动推广，让辖区相关人员真诚地感受到垃圾分类的益处。定时发布垃圾分类投放情况及相关活动信息，调动大家的积极性。

#### G) 社会参与

配合社区工作人员、社区党员、社会公益团体、志愿者队伍等参与相关垃圾分类宣传活动工作。

#### H) 宣传标识

垃圾桶粘贴正确的分类标识，环卫作业车辆车身粘贴垃圾分类标识（垃圾清运车辆粘贴其他垃圾标识或者厨余垃圾标识）。

#### I) 宣传、教育、培训

1、每月开展宣传工作，引导居民积极参与垃圾分类。

①宣传人员必须配带工作证、穿着工衣，统一整洁，保持良好形象。

②派发资料必须与垃圾分类有关，内容明确，积极推广垃圾分类。

③宣传时，不得出现打扰居民日常生活，大声喧哗等现象。

2、合理安排宣传活动，宣传内容仅限垃圾分类推广。

①每次垃圾分类宣传活动为期半天或以上，不得出现无人在岗等情况，并建立相关台账。

②及时解答居民所提出的疑问，保持与居民间的良好沟通。

3、每月召开一期培训教育，并做好资料收集归档。

#### J) 分类引导

①引导指导居民按垃圾种类分类投放

②督导员穿着工作服，且衣冠整洁

③作业工具摆放整齐，不影响行人和车辆通行

④垃圾分类收集点确保督导员到位，不得出现规定时间内无督导员的现象。

⑤对垃圾分类不到位的企业或单位或市民进行督促或引导

#### K) 分类收集点管护

①每月要对垃圾收集点进行消杀冲洗，如垃圾桶放置点有异味，则要增加消杀冲洗次数。

②垃圾分类收集点干净整洁、无积水，设备及地面无明显污迹；无乱挂杂物；工具摆放整齐；通道顺畅。

③确保垃圾日产日清，不能有隔夜的垃圾或不按时清运的垃圾

④垃圾分类收集点无乱张贴、乱涂、乱画

⑤分类亭、标志、收集桶干净，颜色符合标准，标识清晰，没破损、滴漏现象

#### L) 厨余垃圾收运

①运输密闭率**100%**，垃圾日产日清

②运输车辆干净整洁，没滴漏现象

③清运及时，没有满桶撒落现象

④建立清运台账，记录完整

⑤厨余垃圾每月收运量指标为富湾片区**220吨**、三洲片区**40吨**、西安片区**200吨**、三洲沧江工业园**90吨**，如每月收运处理量达到上述吨数或以上的不作扣分。管理方可按照任务增加厨余垃圾收运量。

#### M) 其他要求

①按管理方要求提供各类台账及上级考核须提供的各类纸质材料。

②餐余车辆要有明确的收运公司、投诉电话、车身必保持干净整洁。

#### (五) 垃圾中转站管理

垃圾中转站必须做到垃圾日产日清，并每天做好中转站的消毒、冲洗等工作。中转站管理发生的费用（包括电费、水费、消毒费、设备维修保养等）均由中标单位负责。

富湾垃圾压缩中转站、三洲“三合一”垃圾中转站的各类设施的日常维护，维修由中标方负责。

#### (六) 生活垃圾收运及处理费

①富湾片、三洲片区可利用现有垃圾压缩中转站进行生活垃圾压缩再转运至管理方指定的生活垃圾处理场所进行处理。压缩站日处理量不足的，中标方需投入大型压缩车辆进行生活垃圾的运输。

②沧江工业园、西安片未建有垃圾压缩中转站的，中标方采用直运的方式进行生活垃圾运输处理，并清运至管理方指定的场所进行处理。

③中标方投入车辆必需符合管理方和市、区、垃圾处理场的相关标准，中标方需和垃圾处理场对接好相关台帐并上报管理方。

④辖区范围内产生的生活垃圾、餐余垃圾处理费由管理方负责。

⑤中标方不得私自收运服务辖区以外的生活垃圾运至管理方指定的处理场所。否则，管理方有权终止本合同。

#### 三、人员要求

1.供应商必须按招标文件要求聘请足额工作人员专用于本项目，专业技术人员必须持证上岗。工作人员必须年满 **18** 周岁，最高不能超过**70** 岁并具有满足工作岗位的工作能力。须为超过法定退休年龄人员单独购买工伤保险。

2.为了保障员工人身安全及相关福利保险，供应商必须依法用工，按时发放工资补贴。

购买公众责任险（单笔理赔不低于**100** 万）和雇主责任险。

3.作业时间内，作业人员必须在自己管理区域内工作，不准参加自己管理区域外的工作，不得聚堆闲聊、瞌睡及从事其它与作业无关的事项。

4.主管人员每天必须巡查管理区域，主管人员必须 **24** 小时保证移动电话畅通。

#### 四、报价要求

1.本项目投标报价采用投标下浮率百分比的形式，保留至小数点后两位。下浮率**b%**（注：**b**值精确到小数点后两位，报价范围为：**100≥b≥0**）。最终合同价=最高限价×（1－**b%**）

2.本项目按中标下浮率大包干承包，中标后中标下浮率概不调整。供应商在投标报价时，应充分考虑采购人提供的招标文

件规定的招标范围、内容和各项要求，以及在服务过程中可能发生的各种必要所需的费用，并充分考虑现场情况，供应商的报价应包括（但不限于）：

- （1）工人工资、福利：人员工资、劳工意外保险费、社保费、节假日加班、高温补贴（按当年省、市最新的标准规定执行发放）、人员工资、员工福利待遇等；
- （2）劳保用品、服装费：一切劳保用品、服装费用；
- （3）培训费：一切专业培训、办证费用；
- （4）工具材料费：除采购人提供以外所需的工具及材料；采购人不再购置辖区内所需新的材料,若有缺失则由中标人自行解决，费用由中标人负责；
- （5）设备费以及办公费：除采购人提供以外所需的设备以及办公设备费用；
- （6）供应商所报价格已包括提供本采购项目服务期间可以预见和不可预见的费用和合理利润；
- （7）保洁范围，每年增加或减少15000平方米。中标人须无条件配合，采购方不再调整费用。

## 五、扣罚

- 1、日常巡查：日常巡查发现保洁员无正当理由或不报备不在岗的，第一次扣200元，第二次扣400元，第三次扣2000元。
- 2、项目投入主要车辆、抽查不在服务辖区的每台每次扣罚5000元。
- 3、在服务范围内发生的投诉，经核实是服务方保洁、清运或其他因素造成的，每宗扣罚300元。重复投诉经管理方核实情况属实的每宗扣600元。
- 4、市、区城市考评实际扣分的，经核属于服务方保洁、清运或其他因素造成的每宗扣罚200元。如在限期内不能整改的增加扣罚400元。
- 5、洒水车、清扫车没有按市、区要求相关要求进行作业，包括没按计划表行走路线、洒水机扫质量不达标、车辆外观不洁净、作业时行驶车速没按相关规定行驶，以上情况如市、区考核或管理方巡查发现的，一经核实每车每日扣3000元，同一中标人一个月内出现多次，同时被市、区考核点名的，当月考核除扣罚服务费外，还可评定为不合格。
- 6、日常巡查发现生活垃圾收集点清运不及时、不清洗的，每宗每次扣5000元。
- 7、在迎检和应急方面，中标方在所属的服务辖区内，涉及的环卫保洁、清理垃圾黑点、垃圾分类等，必须充分调动本项目配备的机械人员配合好管理方做好迎检和应急工作。如过程中存在消极，不配合的，管理方每次扣当月服务费10000元。
- 8、有预警信号，下大雨时不及时或无安排人员排放街道积水的，每次扣3000元。
- 9、保洁员工作范围内人数不够，每次扣2000元。
- 10、日常巡查发现保洁范围内泥沙、污渍，没有及时清理的，每宗扣200元。
- 11、日常巡查发现垃圾分类工作不到位，每次扣300元。
- 12、市级等上级单位考核中涉及辖区内的产生源的，在全市所有各镇街月度或季度垃圾分类工作考核中，得分排在前25%不扣当月费用，排名25%后的扣取5000元；区级考核中涉及辖区内产生源的，得分排名前一、二名不扣取当月费用，得分排名后两名的扣取3000元。

## 六、质量考核办法

本项目的质量考核分为圩镇或农村保洁服务部分、生活垃圾清运部分和生活垃圾收集分类服务部分共三大部分的考核。

管理方卫生监督小组每月会和乙方不定期检查4次（明检1次，暗检3次），中标人缺席则以监督小组的检查结果为准，暗检管理方可不通知中标人参加。

检查评分标准如下：

### （一）圩镇环卫保洁部分考核标准

高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目

圩镇环卫保洁考核评分表

(            包            片区)

£明检/£暗检

年    月    日

编号	检查考核内容	扣分标准	扣罚分数	备注
一	道路卫生保洁			
1	没按时完成每街、每巷大扫（早上8：00时完成大扫，下午15：30时完成大扫）每次：	3		
2	主次街、巷道可视范围内散落垃圾，每平方米（处）：	0.5		
3	主次街、巷道可视范围内成堆垃圾，每0.3立方米：	0.5		
4	主次街、巷道可视范围内有泥沙、污泥、污水、积水（雨天除外）或污渍、杂草、青苔，每平方米（处）：	0.5		
5	内街巷、开放住宅小区地面可视范围内有泥沙、污泥、污水、积水（雨天除外）或污渍、杂草、青苔，每平方米（处）：	0.5		
6	内街巷、开放住宅小区地面可视范围内散落垃圾，每平方米（处）：	0.5		
7	内街巷、开放住宅小区地面可视范围内成堆垃圾，每0.3立方米：	0.5		
8	保洁员要将垃圾倒入垃圾收集点，如发现有乱倒，每宗：	0.5		
9	保洁员焚烧垃圾，焚烧垃圾，每例：	1.5		
10	路面因突发事件产生污渍而没有及时清洗，每宗：	1		
11	不按要求收集保洁范围内废旧家私、杂物，每宗：	0.5		
12	清扫工具未集中摆放在工具房或露天存放，每处：	1		
13	工作人员未佩戴安全标志和穿着安全服饰，不遵守交通法规等违反安全作业的，每人：	0.5		
14	不按时上班或值班时间不安排人员值班，每例：	2		
二	垃圾箱（桶）			
15	垃圾容器随便放置路边、不整洁、不规范现象有污渍的，每只：	0.5		
16	有破损、缺失、油漆剥落的，每只：	0.5		
17	垃圾容器满溢及地面有污渍，每只：	0.5		
18	有使用垃圾箩筐等不密闭收集垃圾现象的，每例：	0.5		
三	作业车辆管理			
19	洒水车作业时水压不够、垃圾运输过程中扬、撒、拖挂和污水滴漏的，每项：	0.5		
20	垃圾收运车辆非密闭运输垃圾，非机动车每车次：	0.5		

21	环卫作业车辆应整洁，车体外无污物、污垢，车容不整洁，每车次：	0.5		
22	作业车辆、垃圾斗车乱停乱放，每辆扣：	1		
23	垃圾收运车辆非密闭运输垃圾，机动车每车次：	1		
24	洒水车、扫路车不按要求进行洒水、机扫要求进行作业，每天（次）：	1.5		
四	“牛皮癣”清理			
25	“牛皮癣”清理不干净、不及时的，每张（处）扣：	0.5		
26	文明施工，遵章操作，正确使用各种清洁剂，避免“去斑”后再出现新的“迷彩墙”；因操作不当而损坏和影响建筑的墙、柱、街道电杆、树杆质量或美观的，每次：	0.5		
五	公厕保洁			
27	要求做到“五无六洁”：即无积水、无便垢、无烟头纸屑、无臭味、无蝇蛆、墙壁清洁、瓷片清洁、地面清洁、水槽清洁、尿槽清洁、厕所四周环境清洁、须有檀香、臭丸保持干净，如发现不按要求的，每次：	0.5		
28	内外墙壁（含门窗）要保持清洁，有乱涂、乱刻、乱画、乱张贴的，每次：	0.8		
29	发现公厕不对外开放的，每次每个	0.8		
30	公厕收费，每例	1		
31	住宅、商铺、工厂化粪池要及时清渣，如发现满溢或堵塞的，每次：	1		
	不及时更换、修复公厕设备设施，每项	1		
六	其它			
32	辖区内飘蓬、雨棚顶上、线路上有垃圾的，每个扣：	0.5		
33	有预警信号，下大雨时不及时或无安排人员处理道路积水，每次	3		
34	如接到市民合理投诉，情况属实，每次：	0.5		
35	作业时，和市民发生争执，情况属实，每次：	1		
36	发现保洁范围内有成堆垃圾，每次：	1		
37	保洁范围内道路与工厂围墙边已硬底化的，发现没有保洁，每次：	0.5		
检查扣分合计				

检查人员：

乙方主管：

检查组长：

## 高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目

### 圩镇环卫保洁月度检查考核评分汇总表

（          包          片区   年   月 ）



检查形式		得分情况	扣分情况	备注
定期 检查	月 日暗检			
	月 日暗检			
	月 日暗检			
	月 日明检			
考核总得分			总得分为：4次考核得分的平均值	
日常巡查和市区城市考评直接扣罚金额（市区考评扣罚款项以管理方收到案件时间为扣罚时间）				

检查人员：

乙方主管：

检查组长：

年 月 日

（二）工业园保洁部分考核标准

高明区荷城街道非核心区**2022**年至**2025**年大保洁服务项目

工业园环卫保洁考核评分表

□明检/□暗检

年 月 日

编号	检查考核内容	扣分标准	扣罚分数	备注
一	道路卫生保洁			
1	没按时完成每街、每巷大扫（早上8：00时完成大扫，下午15：30时完成大扫）每次：	3		
2	主次道路可视范围内散落垃圾，每平方米（处）：	0.5		
3	主次道路可视范围内成堆垃圾，每0.3立方米：	0.5		
4	主次道路可视范围内有泥沙、污泥、污水、积水（雨天除外）或污渍、杂草、青苔，每平方米（处）：	0.5		
5	保洁员要将垃圾倒入垃圾收集点，如发现有乱倒，每宗：	0.5		
6	保洁员焚烧垃圾，焚烧垃圾，每例：	1.5		
7	路面因突发事件产生污渍而没有及时清洗，每宗：	1		
8	不按要求收集保洁范围内废旧家私、杂物，每宗：	0.5		
9	清扫工具未集中摆放在工具房或露天存放，每处：	1		
10	工作人员未佩戴安全标志和穿着安全服饰，不遵守交通法规等违反安全作业的，每人：	0.5		
11	不按时上班或值班时间不安排人员值班，每例：	2		
二	垃圾箱（桶）			
12	垃圾容器随便放置路边、不整洁、不规范现象有污渍的，每只：	0.5		

13	有破损、缺失、油漆剥落的，每只：	0.5		
14	垃圾容器满溢及地面有污渍，每只：	0.5		
15	有使用垃圾箩筐等不密闭收集垃圾现象的，每例：	0.5		
三	作业车辆管理			
16	洒水车作业时水压不够、垃圾运输过程中扬、撒、拖挂和污水滴漏的，每项：	0.5		
17	垃圾收运车辆非密闭运输垃圾，非机动车每车次：	0.5		
18	环卫作业车辆应整洁，车体外无污物、污垢，车容不整洁，每车次：	0.5		
19	作业车辆、垃圾斗车乱停乱放，每辆扣：	1		
20	垃圾收运车辆非密闭运输垃圾，机动车每车次：	1		
21	洒水车、扫路车不按要求进行洒水、机扫要求进行作业，每次	1.5		
四	“牛皮癣”清理			
22	“牛皮癣”清理不干净、不及时的，每张（处）扣：	0.5		
23	文明施工，遵章操作，正确使用各种清洁剂，避免“去斑”后再出现新的“迷彩墙”；因操作不当而损坏和影响建筑的墙、柱、街道电杆、树杆质量或美观的，每次：	0.5		
六	其它			
24	辖区内飘蓬、雨棚顶上、线路上有垃圾的，每个扣：	0.5		
25	有预警信号，下大雨不及时或无安排人员排放街道积水，每次	3		
26	如接到市民合理投诉，情况属实，每次：	0.5		
27	作业时，和市民发生争执，情况属实，每次：	1		
28	发现保洁范围内有成堆垃圾，每次：	1		
29	保洁范围内道路与工厂围墙边已硬底化的，发现没有保洁，每次：	0.5		
检查扣分合计				

检查人员：

乙方主管：

检查组长：

## 高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目

### 工业园保洁月度检查考核评分汇总表

（包 片区 年 月）

检查形式		得分情况	扣分情况	备注
定期 检查	月 日暗检			
	月 日暗检			
	月 日暗检			
	月 日明检			
考核总得分			总得分为：4次考核得分 的平均值	
日常巡查和市区城市考评直接扣罚金额（市区考评扣罚款项以管理方收到案件时间为扣罚时间）				

检查人员：

乙方主管：

检查组长：

年 月 日

（三）农村环卫保洁部分考核标准

高明区荷城街道非核心区**2022**年至**2025**年大保洁服务项目  
 农村环卫保洁考核评分表

（            包            片区）

£明检/£暗检

年 月 日

编号	检查考核内容及扣分标准	应扣分数	处罚情况	地址
一	道路卫生保洁			
1	每主道、主巷大扫完成时间 <b>9：00</b> 时必须完成；下午 <b>3：30</b> 时完成大扫）；没按时完成的每次扣	5		
2	主次巷道可视范围内散落垃圾，每平方米（处）；	0.5		
3	主次巷道可视范围内成堆垃圾，每 <b>0.3</b> 立方米；	0.5		
4	主次巷道可视范围内有泥沙、污泥、污水、积水（雨天除外）或污渍、杂草、青苔，每平方米（处）；	0.5		
5	保洁员要将垃圾倒入垃圾收集点，如发现有乱倒，每宗；	0.5		
6	农村禁止焚烧垃圾，焚烧垃圾的，每例；	1.5		
7	路面因突发事件产生污渍而没有及时清洗，每宗；	1		
8	垃圾收集站有废旧家私未及时清理，每宗；	0.5		
9	清扫工具未集中摆放在工具房或露天存放，每处；	1		
10	工作人员未佩戴安全标志和穿着安全服饰，不遵守交通法规等违反安全作业的，每人；	0.5		
11	不按时上班或值班时间不安排人员值班，每次；	2		
12	不按要求收集保洁范围内废旧家私、杂物，每宗；	0.5		

二	垃圾箱（桶）			
12	垃圾容器有污渍不整洁、有倾斜、有歪倒现象的，每只；	0.5		
13	有破损、缺失、油漆剥落的，每只；	0.5		
14	垃圾容器满溢，导致地面有污渍每只；	0.5		
15	有使用垃圾箩筐等不密闭收集垃圾现象的，每例；	0.5		
三	作业车辆管理			
16	垃圾运输过程中扬、撒、拖挂和污水滴漏的，每项；	0.5		
17	环卫作业车辆应整洁，车体外无污物、污垢，车容不整洁，每车次；	0.5		
18	作业车辆、垃圾斗车乱停乱放，每辆扣；	1		
四	“牛皮癣”清理			
19	“牛皮癣”清理不干净、不及时，每张（处）扣；	0.5		
20	文明施工，遵章操作，正确使用各种清洁剂，避免“去斑”后再出现新的“迷彩墙”；因操作不当而损坏和影响建筑的墙、柱、街道电杆、树杆质量或美观的，每次；	0.5		
五	公厕保洁			
21	要求做到“五无六洁”：即无积水、无便垢、无烟头纸屑、无臭味、无蝇蛆、墙壁清洁、瓷片清洁、地面清洁、水槽清洁、尿槽清洁、厕所四周环境清洁、须有檀香、臭丸等去除臭味，如发现不按要求的，每次；	0.5		
22	内外墙壁（含门窗）要保持清洁，有乱涂、乱刻、乱画、乱张贴的，每次；	0.5		
23	发现公厕不对外开放的，每次每个（除村居求要）	0.8		
24	化粪池要及时清渣，如发现满溢或堵塞的，每次；	2		
六	其它			
25	在职能范围内，接到村民合理投诉，不及时处理，出现重复投诉，每次；	1		
26	作业时，不得与村民发生争执，如村民投诉，情况属实，每次；	1		
检查评分合计				

检查人员：

乙方主管：

村委检查人员：

## 高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目

### 农村环卫保洁月度检查考核评分汇总表

（            包            片区    年    月 ）

检查形式		得分情况	扣分情况	备注
定期 检查	月 日暗检			
	月 日暗检			
	月 日暗检			
	月 日明检			
考核总得分			总得分为：4次考核得分的平均值	
日常巡查直接扣罚金额				

检查人员：乙方主管：

检查组长：

年 月 日

（四）生活垃圾清运部分考核标准

高明区荷城街道非核心区**2022**年至**2025**年大保洁服务项目  
生活垃圾清运考核评分表

（包 片区）

£明检/£暗检 年 月 日

编号	检查内容及扣分标准	实扣分数	备注
一、垃圾收集点			
1	垃圾桶：每周清洗一次或定期更换干净的垃圾桶（垃圾桶无明显脏乱、破损），否则每个点扣0.3分。		
2	每月要对垃圾桶放置点进行消杀冲洗，如垃圾桶放置点有异味，则增加消杀冲洗，否则每个点扣0.3分。		
3	确保垃圾日产日清，不能有隔夜垃圾或不按时清运的垃圾，每个点扣0.5分。		
4	垃圾桶放置点四周2米范围内地面干净整洁，无杂物、杂草，否则每个点扣0.5分。		
5	垃圾收运过程中任何关于垃圾泄漏、撒漏的投诉，一旦证实，每次扣0.5分。		
6	运输作业车辆外观保持整洁，标志清晰，否则每次扣1分。		
7	上班时间工人必须穿制服，否则每人扣0.2分。		
8	清运车辆从垃圾桶到垃圾场运输过程中不能有路面洒漏（垃圾或污水）现象，否则每项扣0.3分。		
9	不及时清运，长时间积存垃圾，每次扣2分。		
10	垃圾收集、运输过程中要做到文明、礼让行人，否则每次扣2分。		
11	不按管理方要求投入和更新垃圾桶，每例扣0.5分。		
12	垃圾收集站点及周边有积存污水，不及时冲洗，每处扣1分		
二、垃圾压缩站			
1	每天定时清扫、冲洗压缩站，否则每次扣0.5分。		
2	站场周边环境，压缩站门口外垃圾运输车辆通道50米以内场地整洁，无散落垃圾和杂物堆积，无积留污水，否则每次扣0.2分。		
3	站场内确保工具、物品摆放有序，墙壁、窗户无明显污迹、积尘、蛛网；垃圾站场一切设施、设备完好无损。否则每次扣0.2分。		
4	工作人员在垃圾中转站场内不得收、捡垃圾，堆放垃圾，否则每次扣0.2分。		
5	不得收集项目范围之外的垃圾，如发现每次扣当月承包款的10%，三次及以上的，甲方有权终止承包合同。		
6	站场日常管理必须做好各项台账，如无，每项扣0.5分		
本次扣分合计			
本次检查得分=100-本次扣分合计=___分			

检查人员：

乙方主管：

检查组长：

## 高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目 生活垃圾清运月度检查考核评分汇总表

（            包            片区    年    月）

（            年            月）

检查形式		得分情况	扣分情况	备注
定期 检 查	月 日暗检			
	月 日暗检			
	月 日暗检			
	月 日明检			
考核总得分			总得分为：4次考核得分的平均值	
日常巡查直接扣罚金额				

检查人员：

乙方主管：

检查组长：

年 月 日

（五）生活垃圾收集分类服务部分考核标准

荷城街道非核心区**2022-2025**年生活垃圾分类服务项目

生活垃圾收集分类检查评分表

（包 片区 年 月）

考核项目		考核内容	评分标准	实扣分数	备注
1.运营管理	1.1安全生产	安全生产制度齐全，有开展安全生产教育、培训和安全生产检查，有详细的安全生产台账记录	未达要求的，每项每次扣 0.5分。		
		安全保障到位，车辆清运作业做好安全防范设施			
		清运车辆司机严格按操作规程操作机械设备作业，遵守交通规则			
		无发生较大安全生产事故	未达要求的，每次扣 3 分。		
	2.1宣传、教育、培训	每月开展宣传工作，引导居民积极参与垃圾分类。 ①宣传人员必须配带工作证、穿着工衣，统一整洁，保持良好形象。 ②派发资料必须与垃圾分类有关，内容明确，积极推广垃圾分类。 ③宣传时，不得出现打扰居民日常生活，大声喧哗等现象。	未达要求的，每项每次扣0.5分。		
		合理安排宣传活动，宣传内容仅限垃圾分类推广。①每次垃圾分类宣传活动为期半天或以上，不得出现无人在岗等情况，并建立相关台账。②及时解答居民所提出的疑问，保持与居民间的良好沟通。	未开展宣传活动，每次扣2分。		

2.垃圾 分类服 务		未按要求开展培训教育，并做好资料收集归档。	未开展培训教育， 每次扣2分。		
	2.2分类引 导	①引导指导居民按垃圾种类分类投放	未达要求的，每项 每次扣0.5分。		
		②督导员穿着工作服，且衣冠整洁			
		③作业工具摆放整齐，不影响行人和车辆通行			
		④垃圾分类收集点确保督导员到位，不得出现规定时间内无督导员现象			
		⑤对垃圾分类不到位的企业或单位或市民进行督促或引导			
	2.3收集点 管护	①每月要对垃圾收集点进行消杀冲洗，如垃圾桶放置点有异味，则要增加消杀冲洗	未达要求的，每项 每次（处）扣 0.2 分。		
		②垃圾分类收集点干净整洁、无积水，设备及地面无明显污迹；无乱挂杂物；工具摆放整齐；通道顺畅			
		③确保垃圾日产日清，不能有隔夜的垃圾或不按时清运的垃圾			
		④垃圾分类收集点无乱张贴、乱涂、乱画			
		⑤分类亭、标志、收集桶干净，颜色符合标准，标识清晰，没破损、滴漏现象			
3、厨余垃圾收运	①运输密闭率100%，垃圾日产日清	未达要求的，每项 每次扣0.5分。			
	②运输车辆干净整洁，没滴漏现象				
	③清运及时，没有满桶撒落现象				
	④建立清运台账，记录完整				
	⑤厨余垃圾每月收运量达到设定指标或以上的不作扣分。	未达要求的，按5吨 为1个单位，每个单位扣2分。			
4、其他要求	①按采购人要求提供各类台账及上级考核须提供的各类质料。	未按要求提供的， 每次扣5分，提供不完整或超时的每次扣3分。			
	②餐余车辆要有明确的收运公司、投诉电话、车身必保持干净整洁。	未达要求的，每次扣1分。			
	③按要求协助各考核单位做好各类台垃圾分类台账。	未达要求的，每次扣5分。			
当月扣分合计					
当月检查得分：					
日常巡查直接扣罚金额：					
市、区等上级单位城市考评直接扣罚金额（市区考评扣罚款项以管理方收到案件时间为扣罚时间）：					



检查人员：乙方主管：

检查组长：

年 月 日

高明区荷城街道非核心区**2022**年至**2025**年大保洁服务项目检查评分汇总表  
( 1、2、4 包      片区      年      月 )

序号	项目名称	得分	当月考核扣 罚款（元）	备注
1	圩镇环卫保洁部分考核			说明：本项目总分为 <b>100</b> 分制，圩镇环卫 保洁部分考核得分占 <b>50%</b> ，农村环卫保洁部分 考核得分占 <b>20%</b> ，生活垃圾清运部分考核得分 占 <b>15%</b> ，生活垃圾收集分类服务部分考核得分 占 <b>15%</b> 。最终各项得分为当月考核实际得分乘 占比： 如圩镇环卫保洁月度检查考核实际得分 <b>90</b> 分，则在本月汇总得分计算为 <b>90X50%=45</b> <b>5分</b>
2	农村环卫保洁部分考核			
3	生活垃圾清运部分考核			
4	生活垃圾收集分类服务 部分考核			
5	当月合计			合计得分得 <b>98</b> 分或以上的，按合同约定养护费 用足额支付； <b>80</b> 分至 <b>98</b> 分（不含 <b>98</b> 分）每分 扣 <b>2000</b> 元； <b>80</b> 分（不含 <b>80</b> 分）以下，按比例 扣款（例：当月承包款=合同月承包款X考核 总得分/100）。合同期间内，一年内有 <b>2</b> 次考 核低于 <b>75</b> 分或服务期内考核有 <b>3</b> 次低于 <b>75</b> 分（ 含 <b>75</b> 分）的，甲方/管理方有权终止合同，没 收履约保证金。
6	当月日常巡查和市区城 市考核扣罚款项		元	各分项当月日常巡查扣罚和市区考评扣罚的总 和。
7	当月实际支付承包款		元	当月承包款=合同月承包款-当月考核扣罚款- 当月日常巡查和市区城市考核扣罚款项。

检查人员：乙方负责人：

丙方负责人：检查组长：

高明区荷城街道非核心区**2022**年至**2025**年大保洁服务项目检查评分汇总表  
(3包      片区      年      月 )

序号	项目名称	得分	当月考核扣款（元）	备注
1	工业园环卫保洁部分考核			说明：本项目总分为 <b>100</b> 分制，工业园环卫保洁部分考核得分占 <b>50%</b> ，生活垃圾清运部分考核得分占 <b>35%</b> ，生活垃圾收集分类服务部分考核得分占 <b>15%</b> 。最终各项得分为当月考核实际得分乘占比：如工业园环卫保洁月度检查考核实际得分 <b>90分</b> ，则在本月汇总得分计算为 <b>90X50%=45分</b>
2	生活垃圾清运部分考核			
3	生活垃圾收集分类服务部分考核			
4	当月合计			合计得分得 <b>98</b> 分或以上的，按合同约定养护费用足额支付； <b>80分至98分（不含98分）</b> 每分扣 <b>2000</b> 元； <b>80分（不含80分）</b> 以下，按比例扣款（例：当月承包款=合同月承包款X考核总得分/100）。合同期间内，一年内有 <b>2</b> 次考核低于 <b>75</b> 分或服务期内考核有 <b>3</b> 次低于 <b>75</b> 分（含 <b>75</b> 分）的，甲方/管理方有权终止合同，没收履约保证金。
5	当月日常巡查和市区城市考核扣罚款项	元		各分项当月日常巡查扣罚和市区考评扣罚的总和。
6	当月实际支付承包款	元		当月承包款=合同月承包款-当月考核扣罚款-当月日常巡查和市区城市考核扣罚款项。

检查人员：

乙方负责人：

丙方负责人：

检查组长：

采购包1（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村））：

1.主要商务要求

标的提供的时间	（1）圩镇保洁服务时间：从2022年10月1日至2025年9月30日；（2）农村保洁服务时间：从2023年1月1日至2025年9月30日；（3）圩镇及农村生活垃圾分类及运输服务时间：从2023年1月1日至2025年9月30日；
标的提供的地点	招标人指点地点。
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，1期：1.我司按考核监督小组每月签证的考核验收单计算每月应付承包款（当月合同款-当月扣款金额=当月应付承包款）； 2.当月应得的承包款，我办在第3个月的25日前支付给承包单位（如：2022年7月25日前支付2022年5月的应得承包款）。
验收要求	1期：按招标文件要求和上级有关部门确定的考核验收标准进行验收。
履约保证金	收取比例：5%,说明：1.履约担保形式：通过银行转账、汇款、保函等非现金形式。2.履约担保金额：中标金额的5%（以元为单位取整数）。3.保函应由具有相应资格的银行业金融机构、保险机构、专业担保机构等出具。银行业金融机构是指分行、支行以上银行；保险机构是指经银保监会批准可以从事保证保险业务的保险公司；专业担保机构是指取得相关主管部门核发的资格证书的专业担保公司或有资质的融资担保机构；
	其他:一、投标保证金:供应商必须在开标前按要求提交投标保证金。本项目采购包1投标保证金为人民币：80万元整。投标保证金方式：以银行转账、电汇、支票、汇票、本票或保函方式等非现

其他

金方式提交，须在递交响应文件截止时间前完成缴纳。对于未能按要求提交投标保证金的投标，招标人将视为不响应招标文件而予以拒绝。

**1、采用银行转账形式提交的：**（△账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：**80020000016597317** 开户银行：佛山农商行西安支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：**44001667437053002033** 开户银行：建行佛山城中支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：**44453101040017574** 开户银行：农业银行佛山高明支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：**393060100100174664** 开户银行：兴业银行佛山高明支行（温馨提示：周末及节假日银行一般不办理对公业务，请提前办理） 地址：佛山市高明区荷城街道泰华路**313**号二楼财务室，电话：**0757-8825880**）投标保证金退还时，响应供应商必须开具加盖本单位印章的收款收据和《佛山市高明区荷城街道公共资源交易所投标保证金退回申请表》（详见附件），投标保证金只能以银行转账方式退到响应供应商提交保证金时的银行账号。成交人的投标保证金于采购人与成交人签订合同且收到投标保证金退回申请表后五个工作日内退回，其余响应供应商的投标保证金在办理退款手续后五个工作日内退回（不计利息）。

**2、本项目支持电子保函**投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(<http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）保函。可通过登录项目采购电子交易系统跳转至电子保函系统进行在线办理。请投标人在投标前详细阅读以下网址中的供应商操作手册，网址：<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/freecms/site/guangdong/903/index.html>。响应人在使用过程中遇到涉及系统使用的任何问题，可致电技术支持热线**400-1832-999**进行咨询。

**3、采用投标保函形式提交的：**

（1）保函包括银行保函、保证保险保单及专业担保公司保函。应由具有相应资质的银行业金融机构、保险机构、专业担保机构等出具。银行业金融机构是指分行、支行以上银行；保险机构是指经银保监会批准可以从事保证保险业务的保险公司；专业担保机构是指取得相关主管部门核发的资格证书的专业担保公司或有资质的融资担保机构。

（2）投标保函应是“见索即付”保函，（详见招标文件附件。投标保函应载明投标、投标项目、保函金额、保证有效期、保证人的联系人、联系方式、详细地址等内容，并加盖保证人公章。保函的有效期即为投标有效期，保函需有保函查询方式，保函的受益人是采购人。）

（3）投标人应在投标截止时间前密封提交投标保函纸质原件，投标保函原件应使用一个密封封套进行包装，封套上须注明“投标保函”字样，载明项目名称、招标人名称、招标人地址、投标人名称和供应商地址，封套封口处加贴封条并加盖投标单位公章。

（4）招标人在开标会上开启投标保函封套并对投标保函进行核查，对符合招标文件要求的，视为提交投标保证金有效；对不符合招标文件要求的，视为未按规定提交投标保证金。

**4、投标保证金的退还：**

（1）采用银行转账形式提交的，中标人的投标保证金，在中标人与招标人签订合同并缴纳合同履约金后**5**个工作日内予以退还（不计利息）。其余未中标的供应商的投标保证金**5**个工作日内予以退还（不计利息）。

（2）采用投标保函形式提交的，评标后**5**个工作日内，招标人向非中标候选人退还投标保函纸质原件；招标人与中标人签订合同后**5**个工作日内，向中标人和未中标候选人退还投标保函纸质原件，若投标有效期后**1**个月内未领回的，则由招标人自行处理。（

**3）如供应商发生下列情况之一时，投标保证金将被没收：**

①投标截止后供应商撤销其投标文件的；

②中标人无正当理由不与招标人订立合同的；

③中标人在签订合同时向招标人提出附加条件的；

④中标人不按照招标文件要求提交履约保证金的。

**二、需要落实的政府采购政策：**

①《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号

②《转发财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》粤财采购[2019]1号

③《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）

④《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)

⑤《关于促进残疾人就业政府

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重%	所属行业	技术要求
1		清扫服务	高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村）	项	1.0000	44,081,807.85	44,081,807.85	100.0	其他未列明行业	详见附件一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

注：若存在多项核心产品，当不同供应商提供的任意一项核心产品的品牌相同，则视同其是所响应核心产品品牌相同供应商。

附表一：高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求																																								
		<div>1.工程量清单（以电子版形式另附）</div> <div>2. 图纸（以电子版形式另附）</div> <div>3.车辆人员设备配置要求</div> <div>富湾片人员、车辆及设备投入基本配置表</div> <table><tr><th>序号</th><th>名称</th><th>参数</th><th>数量</th><th>要求</th></tr><tr><td>1</td><td>项目负责人</td><td>——</td><td>1人</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>安全员</td><td>——</td><td>1人</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>垃圾分类专员</td><td>年龄40岁以下</td><td>1人</td><td>配合采购人工作</td></tr><tr><td>4</td><td>圩镇（含工业园）保洁员</td><td>——</td><td>76人</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>农村日常保洁员</td><td>——</td><td>56人</td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>巡查车</td><td>——</td><td>1辆</td><td></td></tr><tr><td>7</td><td>机动工作车</td><td>——</td><td>2辆</td><td>每车配4人（含司机）用于巡回应急保洁</td></tr></table>	序号	名称	参数	数量	要求	1	项目负责人	——	1人		2	安全员	——	1人		3	垃圾分类专员	年龄40岁以下	1人	配合采购人工作	4	圩镇（含工业园）保洁员	——	76人		5	农村日常保洁员	——	56人		6	巡查车	——	1辆		7	机动工作车	——	2辆	每车配4人（含司机）用于巡回应急保洁
序号	名称	参数	数量	要求																																						
1	项目负责人	——	1人																																							
2	安全员	——	1人																																							
3	垃圾分类专员	年龄40岁以下	1人	配合采购人工作																																						
4	圩镇（含工业园）保洁员	——	76人																																							
5	农村日常保洁员	——	56人																																							
6	巡查车	——	1辆																																							
7	机动工作车	——	2辆	每车配4人（含司机）用于巡回应急保洁																																						

1

8	路面养护车	——	2辆	其中1辆为新能源车
9	车厢可卸式垃圾车	总质量15吨以上	2辆	配套富湾垃圾中转站
10	餐厨车	——	2辆	
11	自卸车	——	1辆	
12	压缩车	总质量15吨以上	1辆	
13	压缩车	总质量5吨以上	3辆	
14	洒水车	总质量15吨以上	2辆	新购置
15	扫路车	总质量15吨以上	1辆	新购置
16	扫路车	总质量5吨以上	1辆	新购置
17	电动小型扫路车	——	1辆	新购置
18	电动三轮保洁车	——	10辆	新购置
19	垃圾桶	约480升	400个	新购置
20	分类垃圾桶	240升（四类）	180个	新购置
21	分类果皮箱	两分类	50个	新购置 （按照采购人要求）
22	排水警示标志	——	一批	满足日常作业要求
23	雪糕桶	——	一批	满足日常作业要求
24	垃圾手推车	——	一批	满足日常作业要求
说明	<p>1、上述车辆设备，未经采购人同意不得离开服务范围，维修、年审等情况除外。</p> <p>2、上述车辆必须符合国家相关使用规定，且车辆行驶证注册日期必须为2021年1月1日之后。</p> <p>3、为确保服务质量，本项目的车辆必须在合同签订后50天内全部配齐，并接受甲方验收。逾期未配置好的，采购人将扣罚中标人5000元/天违约金。上述车辆设备若不能满足实际工作需要或日后工程量增加的，中标人需按实际自行增加车辆设备。</p> <p>4、洒水车和扫路车必须按上级部门要求安装GPS监控管理系统，设备必须能与“高明区园林环卫作业车辆监管平台”对接，接受行业主管部门监管。所有费用由中标单位负责。</p>			

		<p>接受行业主管单位监管，所有费用由中标单位负责。</p> <p>5、中标单位必须将服务车辆停放在固定场所。</p> <p>6、若合同生效后，上述车辆未配备的，中标人必须配置其他备用车辆服务本项目，确保正常运作，车辆不限年限，若发现不能满足基本服务的，采购人将扣罚中标人<b>5000元/天</b>违约金。</p>
		<p>4.为营造良好的垃圾分类社会氛围和推广宣传教育工作，（采购包<b>1</b>：富湾片区）中标单位需在高明区荷城街道范围内配置一个面积不少于<b>200</b>平方米生活垃圾分类培训教育馆。该场馆必须具有科普区、教育培训区等功能，并须配置有投影设备、培训桌等，建设完成后由采购人进行验收。</p> <p>若中标人未能在中标后<b>30</b>日内建设完成的，工期每逾期一天扣罚承包款<b>2</b>万元。若在中标后<b>60</b>日内仍未能建设完成的，采购人有权没收履约保证金和终止合同，并追究相关责任。（注：项目实施期满后，场馆内所配置的物品权属归中标人所有，服务期间，采购人可要求中标方及时更新教育馆的资料及按采购人要求开放使用，使用过程中产生的各类费用由中标人承担。）</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>	

采购包2（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村））：

1.主要商务要求

标的提供的时间	（1）圩镇保洁服务时间：从 <b>2022年10月1日</b> 至 <b>2025年9月30日</b> ；（2）农村保洁服务时间：从 <b>2023年1月1日</b> 至 <b>2025年9月30日</b> ；（3）圩镇及农村生活垃圾分类及运输服务时间：从 <b>2023年1月1日</b> 至 <b>2025年9月30日</b> ；
标的提供的地点	招标人指点地点。
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 <b>90</b> 日历天
付款方式	<b>1</b> 期：支付比例 <b>100%</b> ， <b>1</b> 期： <b>1.</b> 我司按考核监督小组每月签证的考核验收单计算每月应付承包款（当月合同款-当月扣款金额=当月应付承包款）； <b>2.</b> 当月应得的承包款，我办在第 <b>3</b> 个月的 <b>25</b> 日前支付给承包单位（如： <b>2022年7月25</b> 日前支付 <b>2022年5</b> 月的应得承包款）。
验收要求	<b>1</b> 期：按招标文件要求和上级有关部门确定的考核验收标准进行验收。
履约保证金	收取比例： <b>5%</b> ,说明： <b>1.</b> 履约担保形式：通过银行转账、汇款、保函等非现金形式。 <b>2.</b> 履约担保金额：中标金额的 <b>5%</b> （以元为单位取整数）。 <b>3.</b> 保函应由具有相应资格的银行业金融机构、保险机构、专业担保机构等出具。银行业金融机构是指分行、支行以上银行；保险机构是指经银保监会批准可以从事保证保险业务的保险公司；专业担保机构是指取得相关主管部门核发的资格证书的专业担保公司或有资质的融资担保机构；
	其他:一、投标保证金:供应商必须在开标前按要求提交投标保证金。本项目采购包2投标保证金为人民币： <b>80</b> 万元整。投标保证金方式：以银行转账、电汇、支票、汇票、本票或保函方式等非现金方式提交，须在递交响应文件截止时间前完成缴纳。对于未能按要求提交投标保证金的投标，招标人将视为不响应招标文件而予以拒绝。 <b>1</b> 、采用银行转账形式提交的：（△账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号： <b>80020000016597317</b> 开户银行：佛山农商行西安支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号： <b>44001667437053002033</b> 开户银行：建行佛山城中支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号： <b>44453101040017574</b> 开户银行：农业银行佛山高明支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号： <b>39306</b>

其他	<p><b>0100100174664</b> 开户银行：兴业银行佛山高明支行（温馨提示：周末及节假日银行一般不办理对公业务，请提前办理） 地址：佛山市高明区荷城街道泰华路<b>313</b>号二楼财务室，电话：<b>0757-8825880</b>）投标保证金退还时，响应供应商必须开具加盖本单位印章的收款收据和《佛山市高明区荷城街道公共资源交易所投标保证金退回申请表》（详见附件），投标保证金只能以银行转账方式退到响应供应商提交保证金时的银行账号。成交人的投标保证金于采购人与成交人签订合同且收到投标保证金退回申请表后五个工作日内退回，其余响应供应商的投标保证金在办理退款手续后五个工作日内退回（不计利息）。2、本项目支持电子保函投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(<a href="http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/">http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/</a>)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）保函。可通过登录项目采购电子交易系统跳转至电子保函系统进行在线办理。请投标人在投标前详细阅读以下网址中的供应商操作手册，网址：<a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/freecms/site/guangdong/903/index.html">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/freecms/site/guangdong/903/index.html</a>。响应人在使用过程中遇到涉及系统使用的任何问题，可致电技术支持热线<b>400-1832-999</b>进行咨询。3、采用投标保函形式提交的：</p> <p>（1）保函包括银行保函、保证保险保单及专业担保公司保函。应由具有相应资质的银行业金融机构、保险机构、专业担保机构等出具。银行业金融机构是指分行、支行以上银行；保险机构是指经银保监会批准可以从事保证保险业务的保险公司；专业担保机构是指取得相关主管部门核发的资格证书的专业担保公司或有资质的融资担保机构。（2）投标保函应是“见索即付”保函，（详见招标文件附件。投标保函应载明投标、投标项目、保函金额、保证有效期、保证人的联系人、联系方式、详细地址等内容，并加盖保证人公章。保函的有效期即为投标有效期，保函需有保函查询方式，保函的受益人是采购人。（3）投标人应在投标截止时间前密封提交投标保函纸质原件，投标保函原件应使用一个密封封套进行包装，封套上须注明“投标保函”字样，载明项目名称、招标人名称、招标人地址、投标人名称和供应商地址，封套封口处加贴封条并加盖投标单位公章。（4）招标人在开标会上开启投标保函封套并对投标保函进行核查，对符合招标文件要求的，视为提交投标保证金有效；对不符合招标文件要求的，视为未按规定提交投标保证金。4、投标保证金的退还：（1）采用银行转账形式提交的，中标人的投标保证金，在中标人与招标人签订合同并缴纳合同履约金后<b>5</b>个工作日内予以退还（不计利息）。其余未中标的供应商的投标保证金<b>5</b>个工作日内予以退还（不计利息）。（2）采用投标保函形式提交的，评标后<b>5</b>个工作日内，招标人向非中标候选人退还投标保函纸质原件；招标人与中标人签订合同后<b>5</b>个工作日内，向中标人和未中标候选人退还投标保函纸质原件，若投标有效期后<b>1</b>个月内未领回的，则由招标人自行处理。（3）如供应商发生下列情况之一时，投标保证金将被没收：①投标截止后供应商撤销其投标文件的；②中标人无正当理由不与招标人订立合同的；③中标人在签订合同时向招标人提出附加条件的；④中标人不按照招标文件要求提交履约保证金的。二、需要落实的政府采购政策:①《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号 ②《转发财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》粤财采购[2019]1号 ③《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号） ④《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号) ⑤《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。</p>
----	---

## 2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重 %	所属行业	技术要求
1		清扫服务	高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村）	项	1.0000	41,214,255.01	41,214,255.01	100.0	其他未列明行业	详见附件一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

注：若存在多项核心产品，当不同供应商提供的任意一项核心产品的品牌相同，则视同其是所响应核心产品品牌相同供应商。

附表一：高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求																																																							
		<div>1.工程量清单（以电子版形式另附）</div> <div>2. 图纸（以电子版形式另附）</div> <div>3.车辆人员设备配置要求</div> <div>三洲片人员、车辆及设备投入基本配置表</div> <table><tr><th>序号</th><th>名称</th><th>参数</th><th>数量</th><th>要求</th></tr><tr><td>1</td><td>项目负责人</td><td>——</td><td>1人</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>安全员</td><td>——</td><td>1人</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>垃圾分类专员</td><td>年龄40岁以下</td><td>1人</td><td>配合采购人工作</td></tr><tr><td>4</td><td>圩镇保洁员</td><td>——</td><td>36人</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>农村日常保洁员</td><td>——</td><td>61人</td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>巡查车</td><td>——</td><td>1辆</td><td></td></tr><tr><td>7</td><td>机动工作车</td><td>——</td><td>2辆</td><td>每车配4人（含 司机）用于巡回应急保洁</td></tr><tr><td>8</td><td>路面养护车</td><td>——</td><td>2辆</td><td></td></tr><tr><td>9</td><td>雾炮车</td><td>总质量15吨以上</td><td>1辆</td><td></td></tr><tr><td>10</td><td>车厢可卸式垃圾车</td><td>总质量15吨以上</td><td>1辆</td><td>配套两个匹配压缩车厢，服务于三洲垃圾</td></tr></table>	序号	名称	参数	数量	要求	1	项目负责人	——	1人		2	安全员	——	1人		3	垃圾分类专员	年龄40岁以下	1人	配合采购人工作	4	圩镇保洁员	——	36人		5	农村日常保洁员	——	61人		6	巡查车	——	1辆		7	机动工作车	——	2辆	每车配4人（含 司机）用于巡回应急保洁	8	路面养护车	——	2辆		9	雾炮车	总质量15吨以上	1辆		10	车厢可卸式垃圾车	总质量15吨以上	1辆	配套两个匹配压缩车厢，服务于三洲垃圾
序号	名称	参数	数量	要求																																																					
1	项目负责人	——	1人																																																						
2	安全员	——	1人																																																						
3	垃圾分类专员	年龄40岁以下	1人	配合采购人工作																																																					
4	圩镇保洁员	——	36人																																																						
5	农村日常保洁员	——	61人																																																						
6	巡查车	——	1辆																																																						
7	机动工作车	——	2辆	每车配4人（含 司机）用于巡回应急保洁																																																					
8	路面养护车	——	2辆																																																						
9	雾炮车	总质量15吨以上	1辆																																																						
10	车厢可卸式垃圾车	总质量15吨以上	1辆	配套两个匹配压缩车厢，服务于三洲垃圾																																																					



1				中转站
	11	餐厨车	——	1辆
	12	自卸车	——	1辆
	13	压缩车	总质量15吨以上	1辆
	14	压缩车	总质量5吨以上	2辆
	15	洒水车	总质量15吨以上	2辆
	16	扫路车	总质量5吨以上	1辆
	17	电动小型扫路车	——	1辆
	18	电动三轮保洁车	——	8辆
	19	垃圾桶	约480升	300个
	20	分类垃圾桶	240升（四类）	180个
	21	分类果皮箱	两分类	40个
	22	排水警示标志	——	一批
	23	雪糕桶	——	一批
	24	垃圾手推车	——	一批
	说明	1、上述车辆设备，未经采购人同意不得离开服务范围，维修、年审等情况除外。 2、上述车辆必须符合国家相关使用规定，且车辆行驶证注册日期必须为2021年1月1日之后。 3、为确保服务质量，本项目的车辆必须在合同签订后50天内全部配齐，并接受甲方验收。逾期未配置好的，采购人将扣罚中标人5000元/天违约金。上述车辆设备若不能满足实际需要或日后工程量增加的，中标人需按实际自行增加车辆设备。 4、洒水车和扫路车必须按上级部门要求安装GPS监控管理系统，设备必须能与“高明区园林环卫作业车辆监管平台”对接，接受行业主管单位监管，所有费用由中标单位负责。 5、中标单位必须将服务车辆停放在固定场所。 6、合同生效后，上述车辆未配齐的，中标人必须配置相应车辆（车辆不限年限可租赁），确保本项目正常运作，若发现不能满足基本服务的，采购人将扣罚中标人5000元/天违约金。		

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。
----	---

采购包3（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园）：

## 1.主要商务要求

标的提供的时间	（1）园区保洁服务时间从2023年1月1日至2025年12月31日；（2）垃圾分类及清运服务时间：从2023年1月1日至2025年12月31日；
标的提供的地点	招标人指点地点。
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，1期：1.我司按考核监督小组每月签证的考核验收单计算每月应付承包款（当月合同款-当月扣款金额=当月应付承包款）；2.当月应得的承包款，我办在第3个月的25日前支付给承包单位（如：2022年7月25日前支付2022年5月的应得承包款）。
验收要求	1期：按招标文件要求和上级有关部门确定的考核验收标准进行验收。
履约保证金	收取比例：5%，说明：1.履约担保形式：通过银行转账、汇款、保函等非现金形式。2.履约担保金额：中标金额的5%（以元为单位取整数）。3.保函应由具有相应资格的银行业金融机构、保险机构、专业担保机构等出具。银行业金融机构是指分行、支行以上银行；保险机构是指经银保监会批准可以从事保证保险业务的保险公司；专业担保机构是指取得相关主管部门核发的资格证书的专业担保公司或有资质的融资担保机构；
	其他：一、投标保证金:供应商必须在开标前按要求提交投标保证金。本项目采购包3投标保证金为人民币：74万元整。投标保证金方式：以银行转账、电汇、支票、汇票、本票或保函方式等非现金方式提交，须在递交响应文件截止时间前完成缴纳。对于未能按要求提交投标保证金的投标，招标人将视为不响应招标文件而予以拒绝。1、采用银行转账形式提交的：（△账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：80020000016597317 开户银行：佛山农商行西安支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：44001667437053002033 开户银行：建行佛山城中支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：44453101040017574 开户银行：农业银行佛山高明支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：393060100100174664 开户银行：兴业银行佛山高明支行（温馨提示：周末及节假日银行一般不办理对公业务，请提前办理）地址：佛山市高明区荷城街道泰华路313号二楼财务室，电话：0757-88825880）投标保证金退还时，响应供应商必须开具加盖本单位印章的收款收据和《佛山市高明区荷城街道公共资源交易所投标保证金退回申请表》（详见附件），投标保证金只能以银行转账方式退到响应供应商提交保证金时的银行账号。成交人的投标保证金于采购人与成交人签订合同且收到投标保证金退回申请表后五个工作日内退回，其余响应供应商的投标保证金在办理退款手续后五个工作日内退回（不计利息）。2、本项目支持电子保函投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）保函。可通过登录项目采购电子交易系统跳转至电子保函系统进行在线办理。请投标人在投标前详细阅读以下网址中的供应商操作手册，网址：https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/freecms/site/guangdong/903/index.html。响应人在使用过程中遇到涉及系统使用的任何问题，可致电技术支持热线400-1832-999进行咨询。3、采用投标保函形式提交的：（1）保函包括银行保函、保证保险保单及专业担保公司保函。应由具有相应资质的银行业金融机构、保险机构、专业担保机构等出具。银行业金融机构是指分行、支行以上银行；保险机构是

其他	<p>指经银保监会批准可以从事保证保险业务的保险公司；专业担保机构是指取得相关主管部门核发的资格证书的专业担保公司或有资质的融资担保机构。（2）投标保函应是“见索即付”保函，（详见招标文件附件。投标保函应载明投标、投标项目、保函金额、保证有效期、保证人的联系人、联系方式、详细地址等内容，并加盖保证人公章。保函的有效期即为投标有效期，保函需有保函查询方式，保函的受益人是采购人。（3）投标人应在投标截止时间前密封提交投标保函纸质原件，投标保函原件应使用一个密封封套进行包装，封套上须注明“投标保函”字样，载明项目名称、招标人名称、招标人地址、投标人名称和供应商地址，封套封口处加贴封条并加盖投标单位公章。（4）招标人在开标会上开启投标保函封套并对投标保函进行核查，对符合招标文件要求的，视为提交投标保证金有效；对不符合招标文件要求的，视为未按规定提交投标保证金。4、投标保证金的退还：（1）采用银行转账形式提交的，中标人的投标保证金，在中标人与招标人签订合同并缴纳合同履约金后5个工作日内予以退还（不计利息）。其余未中标的供应商的投标保证金5个工作日内予以退还（不计利息）。（2）采用投标保函形式提交的，评标后5个工作日内，招标人向非中标候选人退还投标保函纸质原件；招标人与中标人签订合同后5个工作日内，向中标人和未中标候选人退还投标保函纸质原件，若投标有效期后1个月内未领回的，则由招标人自行处理。（3）如供应商发生下列情况之一时，投标保证金将被没收：①投标截止后供应商撤销其投标文件的；②中标人无正当理由不与招标人订立合同的；③中标人在签订合同时向招标人提出附加条件的；④中标人不按照招标文件要求提交履约保证金的。二、需要落实的政府采购政策:①《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号②《转发财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》粤财采购[2019]1号③《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）④《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)⑤《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重 %	所属行业	技术要求
1		清扫服务	高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园	项	1.0000	37,006,929.18	37,006,929.18	100.0	其他未列明行业	详见附表一

备注：最终综合总价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

注：若存在多项核心产品，当不同供应商提供的任意一项核心产品的品牌相同，则视同其是所响应核心产品品牌相同供应

商。

附表一：高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<div>1.工程量清单（以电子版形式另附）</div> <div>2. 图纸（以电子版形式另附）</div> <div>3.车辆人员设备配置要求</div> <div>沧江工业园（三洲片）人员、车辆及设备投入基本配置表</div>

1	说明	序号	名称	参数	数量	要求
		1	项目负责人	——	1人	
		2	安全员	——	1人	
		3	垃圾分类专员	年龄 <b>40</b> 岁以下	1人	配合采购人工作
		4	保洁员	——	75人	
		5	巡查车	——	1辆	
		6	路面养护车	——	1辆	
		7	雾炮车	总质量 <b>15</b> 吨以上	1辆	
		8	餐厨车	——	1辆	
		9	自卸车	——	1辆	
		10	压缩车	总质量 <b>15</b> 吨以上	2辆	
		11	洒水车	总质量 <b>15</b> 吨以上	2辆	新购置
		12	扫路车	总质量 <b>15</b> 吨以上	1辆	新购置
		13	扫路车	总质量 <b>5</b> 吨以上	1辆	新购置
		14	电动小型扫路车	——	1辆	新购置
		15	电动三轮保洁车	——	10辆	新购置
		16	垃圾桶	约 <b>480</b> 升	300个	新购置
		17	分类垃圾桶	<b>240</b> 升（四分类）	160个	新购置
		18	分类果皮箱	两分类	40个	新购置 （按照采购人要求）
		19	排水警示标志	——	一批	满足日常作业要求
		20	雪糕桶	——	一批	满足日常作业要求
		21	垃圾手推车	——	一批	满足日常作业要求
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条未响应或不满足，将导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。	1、上述车辆设备，未经采购人同意不得离开服务范围，维修、年审等情况除外。 2、上述车辆必须符合国家相关使用规定，且车辆行驶证注册日期必须为 <b>2021年1月1日</b> 之后。 3、为确保服务质量，本项目的车辆必须在合同签订后 <b>50</b> 天内全部配齐，并接受甲方验收。逾期未配置好的，采购人将扣罚中标人 <b>5000元/天</b> 违约金。上述车辆设备若不能满足实际工作需要或日后工程量增加的，中标人需按实际自行增加车辆设备。 4、洒水车和扫路车必须按上级部门要求安装 <b>GPS</b> 监控管理系统，设备必须能与“高明区园林环卫作业车辆监管平台”对接，接受行业主管单位监管，所有费用由中标单位负责。 5、中标单位必须将服务车辆停放在固定场所。 6、合同生效后，上述车辆未配齐的，中标人必须配置相应车辆（车辆不限年限可租赁），确保本项目正常运行。若发现不能满足基本服务的，采购人将扣罚中标人 <b>5000元/天</b> 违约金。				

## 1.主要商务要求

标的提供的时间	（1）圩镇保洁服务时间：从2022年10月1日至2025年9月30日；（2）农村保洁服务时间：从2023年1月1日至2025年9月30日；（3）圩镇及农村生活垃圾分类及运输服务时间：从2023年1月1日至2025年9月30日；
标的提供的地点	招标人指点地点。
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，1期：1.我司按考核监督小组每月签证的考核验收单计算每月应付承包款（当月合同款-当月扣款金额=当月应付承包款）；2.当月应得的承包款，我办在第3个月的25日前支付给承包单位（如：2022年7月25日前支付2022年5月的应得承包款）。
验收要求	1期：按招标文件要求和上级有关部门确定的考核验收标准进行验收。
履约保证金	收取比例：5%，说明：1.履约担保形式：通过银行转账、汇款、保函等非现金形式。2.履约担保金额：中标金额的5%（以元为单位取整数）。3.保函应由具有相应资格的银行业金融机构、保险机构、专业担保机构等出具。银行业金融机构是指分行、支行以上银行；保险机构是指经银保监会批准可以从事保证保险业务的保险公司；专业担保机构是指取得相关主管部门核发的资格证书的专业担保公司或有资质的融资担保机构；
其他	其他:一、投标保证金:供应商必须在开标前按要求提交投标保证金。本项目采购包4投标保证金为人民币：60万元整。投标保证金方式：以银行转账、电汇、支票、汇票、本票或保函方式等非现金方式提交，须在递交响应文件截止时间前完成缴纳。对于未能按要求提交投标保证金的投标，招标人将视为不响应招标文件而予以拒绝。1、采用银行转账形式提交的：（△账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：80020000016597317 开户银行：佛山农商行西安支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：44001667437053002033 开户银行：建行佛山城中支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：44453101040017574 开户银行：农业银行佛山高明支行 △账户：佛山市高明区荷城街道公共资源交易所 账号：393060100100174664 开户银行：兴业银行佛山高明支行（温馨提示：周末及节假日银行一般不办理对公业务，请提前办理）地址：佛山市高明区荷城街道泰华路313号二楼财务室，电话：0757-88825880）投标保证金退还时，响应供应商必须开具加盖本单位印章的收款收据和《佛山市高明区荷城街道公共资源交易所投标保证金退回申请表》（详见附件），投标保证金只能以银行转账方式退到响应供应商提交保证金时的银行账号。成交人的投标保证金于采购人与成交人签订合同且收到投标保证金退回申请表后五个工作日内退回，其余响应供应商的投标保证金在办理退款手续后五个工作日内退回（不计利息）。2、本项目支持电子保函投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）保函。可通过登录项目采购电子交易系统跳转至电子保函系统进行在线办理。请投标人在投标前详细阅读以下网址中的供应商操作手册，网址：https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/freecms/site/guangdong/903/index.html。响应人在使用过程中遇到涉及系统使用的任何问题，可致电技术支持热线400-1832-999进行咨询。3、采用投标保函形式提交的：（1）保函包括银行保函、保证保险保单及专业担保公司保函。应由具有相应资质的银行业金融机构、保险机构、专业担保机构等出具。银行业金融机构是指分行、支行以上银行；保险机构是指经银保监会批准可以从事保证保险业务的保险公司；专业担保机构是指取得相关主管部门核发的资格证书的专业担保公司或有资质的融资担保机构。（2）投标保函应是“见索即付”保函，（

详见招标文件附件。投标保函应载明投标、投标项目、保函金额、保证有效期、保证人的联系人、联系方式、详细地址等内容，并加盖保证人公章。保函的有效期即为投标有效期，保函需有保函查询方式，保函的受益人是采购人。（3）投标人应在投标截止时间前密封提交投标保函纸质原件，投标保函原件应使用一个密封封套进行包装，封套上须注明“投标保函”字样，载明项目名称、招标人名称、招标人地址、投标人名称和供应商地址，封套封口处加贴封条并加盖投标单位公章。（4）招标人在开标会上开启投标保函封套并对投标保函进行核查，对符合招标文件要求的，视为提交投标保证金有效；对不符合招标文件要求的，视为未按规定提交投标保证金。4、投标保证金的退还：（1）采用银行转账形式提交的，中标人的投标保证金，在中标人与招标人签订合同并缴纳合同履约金后5个工作日内予以退还（不计利息）。其余未中标的供应商的投标保证金5个工作日内予以退还（不计利息）。（2）采用投标保函形式提交的，评标后5个工作日内，招标人向非中标候选人退还投标保函纸质原件；招标人与中标人签订合同后5个工作日内，向中标人和未中标候选人退还投标保函纸质原件，若投标有效期后1个月内未领回的，则由招标人自行处理。（3）如供应商发生下列情况之一时，投标保证金将被没收：①投标截止后供应商撤销其投标文件的；②中标人无正当理由不与招标人订立合同的；③中标人在签订合同时向招标人提出附加条件的；④中标人不按照招标文件要求提交履约保证金的。二、需要落实的政府采购政策:①《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号 ②《转发财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》粤财采购[2019]1号 ③《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号） ④《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号) ⑤《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

## 2.技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 （元）	分项预算总价 （元）	权重 %	所属行业	技术要求
1		清扫服务	高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村）	项	1.0000	30,724,614.06	30,724,614.06	100.0	其他未列明行业	详见附件一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值

注：若存在多项核心产品，当不同供应商提供的任意一项核心产品的品牌相同，则视同其是所响应核心产品品牌相同供应商。

附表一：高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求				
	1	1.工程量清单（以电子版形式另附）				
		2. 图纸（以电子版形式另附）				
		3.车辆人员设备配置要求				
		西安片人员、车辆及设备投入基本配置表				
		序号	名称	参数	数量	要求
		1	项目负责人	——	1人	
		2	安全员	——	1人	
		3	垃圾分类专员	年龄40岁以下	1人	配合采购人工作
		4	圩镇（含工业园）保洁员	——	45人	
		5	农村日常保洁员	——	55人	
		6	巡查车	——	1辆	
		7	机动工作车	——	2辆	每车配4人（含司机）用于巡回应急保洁
		8	路面养护车	——	1辆	
		9	餐厨车	——	2辆	
		10	自卸车	——	1辆	
		11	车厢可卸式垃圾车	总质量15吨以上	1辆	
		12	压缩车	总质量15吨以上	1辆	
		13	压缩车	总质量5吨以上	2辆	
		14	洒水车	总质量15吨以上	1辆	新购置
		15	扫路车	总质量5吨以上	1辆	新购置
		16	电动小型扫路车	——	1辆	新购置
		17	电动三轮保洁车	——	8辆	新购置
18	垃圾桶	约480升	300个	新购置		
19	分类垃圾桶	240升（四类）	160个	新购置		
20	分类果皮箱	两分类	30个	新购置（按照采购人要求		



					)
	21	排水警示标志	——	一批	满足日常作业要求
	22	雪糕桶	——	一批	满足日常作业要求
	23	垃圾手推车	——	一批	满足日常作业要求
	说明	<p>1、上述车辆设备，未经采购人同意不得离开服务范围，维修、年审等情况除外。</p> <p>2、上述车辆必须符合国家相关使用规定，且车辆行驶证注册日期必须为<b>2021年1月1日</b>之后。</p> <p>3、为确保服务质量，本项目的车辆必须在合同签订后<b>50天</b>内全部配齐，并接受甲方验收。逾期未配置好的，采购人将扣罚中标人<b>5000元/天</b>违约金。上述车辆设备若不能满足实际需要或日后工程量增加的，中标人需按实际自行增加车辆设备。</p> <p>4、洒水车和扫路车必须按上级部门要求安装<b>GPS</b>监控管理系统，设备必须能与“高明区园林环卫作业车辆监管平台”对接，接受行业主管单位监管，所有费用由中标单位负责。</p> <p>5、中标单位必须将服务车辆停放在固定场所。</p> <p>6、合同生效后，上述车辆未配齐的，中标人必须配置相应车辆（车辆不限年限可租赁），确保本项目正常运作，若发现不能满足基本服务的，采购人将扣罚中标人<b>5000元/天</b>违约金。</p>			
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>				

### 第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指佛山择优招标代理有限责任公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指佛山市高明区荷城街道公有资产管理办公室，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得国家工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立的电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。
---------------------------

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共4个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法
5	报价形式	采购包1：下浮率 采购包2：下浮率 采购包3：下浮率 采购包4：下浮率
6	报价要求	采购包1：0% - 100% 采购包2：0% - 100% 采购包3：0% - 100% 采购包4：0% - 100%
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	<p>采购包1：保证金人民币：800,000.00元整。 采购包2：保证金人民币：800,000.00元整。            采购包3：保证金人民币：740,000.00元整。 采购包4：保证金人民币：600,000.00元整。</p> <p>开户单位： 佛山市高明区荷城街道公共资源交易所            开户账号： 800200000016597317            开户银行： 佛山农商行西安支行</p> <p>支票提交方式： 单独密封，并在开标现场递交。            汇票、本票提交方式： 单独密封，并在开标现场递交。</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式： 供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>

10	投标文件要求	<p>一、电子投标文件：</p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至“云平台项目采购系统”）。</p> <p>供应商应保证该优先步骤</p> <p>（2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，供应商须在开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘） 0 份。</p> <p>供应商保证该后备步骤。</p> <p>二、纸质投标文件：</p> <p>（3）纸质投标文件正本 0 份，纸质投标文件副本 0 份。</p> <p>供应商须满足上述事项“一、电子投标文件”中（1）或（2）的要求，和“二、纸质投标文件”的要求。请保证电子投标文件应与纸质投标文件（如有）一致，如不一致时以电子投标文件为准。</p>
11	中标候选供应商推荐家数	<p>采购包1： 1家</p> <p>采购包2： 1家</p> <p>采购包3： 1家</p> <p>采购包4： 1家</p>
12	中标供应商数量	<p>采购包1： 1家</p> <p>采购包2： 1家</p> <p>采购包3： 1家</p> <p>采购包4： 1家</p>
13	有效供应商家数	<p>采购包1： 3家</p> <p>采购包2： 3家</p> <p>采购包3： 3家</p> <p>采购包4： 3家</p> <p>此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。</p>
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	<p>兼投不兼中：每个投标人最多只能被确定为1个包组的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，每包组推荐一名中标候选人。</p>
15	中标供应商确定方式	<p>采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。</p>

16	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准：根据国家发展改革委办公厅颁布的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格【2003】857号）和参照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980号），本项目代理服务费由中标人支付。招标代理服务费按差额定率累进法“服务类”计算，具体计算方式如下：先计算出项目总代理费，后按各个包组分别占总费用比例计算各包组代理费，再各包组分别下浮20%计算出各包组的代理服务费。例如：各包组中标金额分别为：包组一：600万元，包组二：500万元，包组三：400万元，包组四：300万元 总中标金额为：600万元+500万元+400万元+300万元=1800万元，总招标代理服务费为：100万元×1.5%=15000元（500-100）万元×0.8%=32000元（1000-500）万元×0.45%=22500元（1800-1000）万元×0.25%=20000元 15000+32000+22500+20000=89500元 包组一代理费：600万元÷1800万元≈0.33 89500×0.33=29535元 29535×80%=23628元 包组二代理费：500万元÷1800万元≈0.28 89500×0.28=25060元 25060×80%=20048元 包组三代理费：400万元÷1800万元≈0.22 89500×0.22=19690元 19690×80%=15752元 包组四代理费：300万÷1800万元≈0.17 89500×0.17=15215元 15215×80%=12172元 开户名：佛山择优招标代理有限责任公司；开户银行：佛山农村商业银行股份有限公司；账号：80020000013302747；联系电话：0757-88636683
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	., 1、评审委员会的组成，评标小组由7名单数组成，其中专家5人（从广东省政府采购专家库成员中随机抽取的专家组成），业主代表2人。2、供应商参加本项目投标，需要提前办理CA和电子签章，办理方式和注意事项详见供应商操作手册与CA办理指南，指南获取地址： <a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/help/problem/">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/help/problem/</a> 。3、疫情防控期间，前往提交投标文件的授权代表，应佩戴口罩、做好个人防护，且近14天内未有新型冠状病毒感染的肺炎疫中、高风险地区的旅行史，未有与发热、咳嗽等疑似病人接触史（具体请投标人按照佛山市最新的疫情防控要求执行）。
19	开标解密时长	说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：否 采购包2：否 采购包3：否 采购包4：否

### 三、说明

#### 1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

#### 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

#### 3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

#### **4.投标的费用**

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

#### **5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：**

**5.1**联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

**5.2** 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

**5.3** 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

**5.4**联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**5.5**联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

**5.6**联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

#### **6.关联企业投标说明**

**6.1** 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

**6.2** 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

#### **7.关于中小微企业投标**

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。 中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## 8.纪律与保密事项

8.1投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## 9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## 10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

## 四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

## 五、投标要求

### 1. 投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

### 2. 投标文件的制作

2.1 投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。

2.2 投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1) 投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2) 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4 投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5 投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6 招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

### 3. 投标文件的提交

3.1 在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2 代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

(1) 至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

(2) 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 投标文件损坏或格式不正确的。

### 4. 投标文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。



## 5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

## 6.投标保证金

### 6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由佛山择优招标代理有限公司代收。具体要求详见佛山择优招标代理有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询佛山择优招标代理有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至佛山择优招标代理有限公司，到账情况以开标时佛山择优招标代理有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过“广东政府采购智慧云平台金融服务中心”(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

### 6.2投标保证金的退还：

- （1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- （2）未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。
- （3）中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

### 6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （2）投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；
- （3）中标后，无正当理由放弃中标资格；
- （4）中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （5）法律法规和招标文件规定的其他情形。

## 7.投标有效期

7.1投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

## 8.样品（演示）

8.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

**9.除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：**

- 9.1投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

## **六、开标、评标和定标**

### **1.开标**

#### **1.1 开标程序**

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是编制投标文件同时生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

#### **1.2开标异议**

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- （3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是投标客户端编制同时生成的）。

### **2.评审（详见第四章）**

### **3.定标**

### 3.1中标公告:

中标供应商确定之日起2个工作日内, 采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果, 中标公告的公告期限为 1 个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式, 采购代理机构不再以其它方式另行通知。

### 3.2中标通知书:

中标通知书在发布中标公告时, 在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》, 《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后, 采购人不得违法改变中标结果, 中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的, 应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3终止公告:

项目废标后, 采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告, 终止公告的公告期限为1个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1.询问

投标人对政府采购活动事项(招标文件、采购过程和中标结果)有疑问的, 可以向采购人或采购代理机构提出询问, 采购人或采购代理机构将及时作出答复, 但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出, 也可以书面方式提出, 书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2.质疑

2.1供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指:

- (1)对招标文件提出质疑的, 为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日;
- (2)对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日;
- (3)对中标结果提出质疑的, 为中标结果公告期限届满之日。

#### 2.2质疑函应当包括下列主要内容:

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等;
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源;
- (4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的, 应当由本人签字; 质疑供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的, 其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则, 提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源, 证据来源必须合法, 采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方, 请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者, 将上报政府采购监督管理部门依法处理。

#### 2.6质疑联系方式如下:

质疑联系人: 关小姐

电话: 0757-88636683

传真: /

邮箱: fszeyou@163.com

地址: 佛山市高明区荷城街道荷富路783号高明体育中心综合体育馆C门一楼

邮编: 528500

### 3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的,可以在答复期满后15个工作日内,按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称: 高明区政务服务数据管理局交易监管股

地 址: 高明区荷城街道三洲百灵路88号

电 话: 0757-88618232

邮 编: 528511

传 真: -

## 八、合同签订和履行

### 1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内,按照招标文件和中标供应商投标文件的约定,与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目,采购人应当登录广东省政府采购网,填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件,且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内,将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告,但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内,登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版,如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同,也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

### 2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后,合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的,采购人应将有关合同变更内容,以书面形式报政府采购监督管理机关备案;因特殊情况需要中止或终止合同的,采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施,以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中,采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与中标供应商签订补充合同,但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同,也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

## 第四章 评标

### 一、评标要求

#### 1.评标方法

采购包1(高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村）): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

采购包2(高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村）): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

采购包3(高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

采购包4(高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村）): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

#### 3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由佛山择优招标代理有限公司统一对外发布。

(2) 对佛山择优招标代理有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7不同投标人的电子投标文件制作计算机的网卡MAC地址硬件信息相同的；

4.8投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明：在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。同时，项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

## 5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

## 6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标供应商或者推荐中标候选人。

## 7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。

（5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

## 二.政府采购政策落实

### 1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

### 2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

### 3.价格扣除相关要求

采购包1（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予10%的价格扣除C1，即： $\text{评标价} = \text{核实价} \times (1 - C1)$ ；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

采购包2（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予10%的价格扣除C1，即： $\text{评标价} = \text{核实价} \times (1 - C1)$ ；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

采购包3（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予10%的价格扣除C1，即： $\text{评标价} = \text{核实价} \times (1 - C1)$ ；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

采购包4（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予10%的价格扣除C1，即： $\text{评标价} = \text{核实价} \times (1 - C1)$ ；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。



(3) 投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

### 三、评审程序

#### 1. 资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

系统抓取并记录到供应商与同项目（采购包）其他投标（响应）供应商电子投标文件制作计算机的网卡MAC地址硬件信息相同的，评标委员会应认定其投标（响应）无效。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	有效的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书）扫描件，如投标人为自然人的需提供自然人身份证明扫描件。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1) 近半年内（自招标公告发布之日起往前倒推）任1月份或任1季度缴纳税收的证明材料（即：缴纳增值税的凭据等）复印件。若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 2) 近半年内（自招标公告发布之日起往前倒推）任1月份或任1季度缴纳社会保险的凭证（即：专用收据或社会保险缴纳清单）复印件。若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	须提供下列任一项证明材料： 1) 提供 2020 年度或2021年度经第三方审计的财务状况报告复印件，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 2) 银行出具的资信材料证明复印件； 3) 财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（如有）。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）。
6	信用记录	未被列入“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【以招标代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料】。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	无

采购包2（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	有效的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书）扫描件，如投标人为自然人的需提供自然人身份证明扫描件。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1) 近半年内（自招标公告发布之日起往前倒推）任1月份或任1季度缴纳税收的证明材料（即：缴纳增值税的凭据等）复印件。若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 2) 近半年内（自招标公告发布之日起往前倒推）任1月份或任1季度缴纳社会保险的凭证（即：专用收据或社会保险缴纳清单）复印件。若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	须提供下列任一项证明材料： 1) 提供 2020 年度或2021年度经第三方审计的财务状况报告复印件，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 2) 银行出具的资信材料证明复印件； 3) 财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（如有）。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）。
6	信用记录	未被列入“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【以招标代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料】。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	无

采购包3（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	有效的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书）扫描件，如投标人为自然人的需提供自然人身份证明扫描件。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1) 近半年内（自招标公告发布之日起往前倒推）任1月份或任1季度缴纳税收的证明材料（即：缴纳增值税的凭据等）复印件。若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 2) 近半年内（自招标公告发布之日起往前倒推）任1月份或任1季度缴纳社会保险的凭证（即：专用收据或社会保险缴纳清单）复印件。若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	须提供下列任一项证明材料： 1) 提供 2020 年度或2021年度经第三方审计的财务状况报告复印件，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 2) 银行出具的资信材料证明复印件； 3) 财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（如有）。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）。
6	信用记录	未被列入“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【以招标代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料】。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	无

采购包4（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	有效的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书）扫描件，如投标人为自然人的需提供自然人身份证明扫描件。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1) 近半年内（自招标公告发布之日起往前倒推）任1月份或任1季度缴纳税收的证明材料（即：缴纳增值税的凭据等）复印件。若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 2) 近半年内（自招标公告发布之日起往前倒推）任1月份或任1季度缴纳社会保险的凭证（即：专用收据或社会保险缴纳清单）复印件。若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	须提供下列任一项证明材料： 1) 提供 2020 年度或2021年度经第三方审计的财务状况报告复印件，若已对接“粤省事”“粤商通”“粤信签”等系统的，可提供书面承诺声明函（格式自拟） 2) 银行出具的资信材料证明复印件； 3) 财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（如有）。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）。
6	信用记录	未被列入“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【以招标代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料】。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	无

表二符合性审查表：

采购包1（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标文件的式样、签署、盖章符合招标文件要求	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖章，或签字人有法定代表人有效授权书的；
2	投标函	投标函已提交并符合招标文件要求的；
3	投标保证金	投标人按招标文件要求缴纳投标保证金的；
4	投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额；
5	投标文件未含有招标人不能接受的附加条件的	投标文件未含有招标人不能接受的附加条件的（包括但不限于对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生负偏离的）；
6	投标文件没有招标文件中规定的其他无效响应条款的	投标文件没有招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
7	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。

采购包2（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标文件的式样、签署、盖章符合招标文件要求	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖章，或签字人有法定代表人有效授权书的；
2	投标函	投标函已提交并符合招标文件要求的；
3	投标保证金	投标人按招标文件要求缴纳投标保证金的；
4	投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额；
5	投标文件未含有招标人不能接受的附加条件的	投标文件未含有招标人不能接受的附加条件的（包括但不限于对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生负偏离的）；
6	投标文件没有招标文件中规定的其他无效响应条款的	投标文件没有招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
7	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。

采购包3（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标文件的式样、签署、盖章符合招标文件要求	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖章，或签字人有法定代表人有效授权书的；
2	投标函	投标函已提交并符合招标文件要求的；
3	投标保证金	投标人按招标文件要求缴纳投标保证金的；
4	投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额；
5	投标文件未含有招标人不能接受的附加条件的	投标文件未含有招标人不能接受的附加条件的（包括但不限于对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生负偏离的）；
6	投标文件没有招标文件中规定的其他无效响应条款的	投标文件没有招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
7	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。

采购包4（高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标文件的式样、签署、盖章符合招标文件要求	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖章，或签字人有法定代表人有效授权书的；
2	投标函	投标函已提交并符合招标文件要求的；
3	投标保证金	投标人按招标文件要求缴纳投标保证金的；
4	投标报价	报价未超过招标文件中规定的预算金额；
5	投标文件未含有招标人不能接受的附加条件的	投标文件未含有招标人不能接受的附加条件的（包括但不限于对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生负偏离的）；
6	投标文件没有招标文件中规定的其它无效响应条款的	投标文件没有招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
7	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。

2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村）

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 <b>40.0</b> 分 技术部分 <b>50.0</b> 分 报价得分 <b>10.0</b> 分	
	对本项目熟悉了解程度和实施优势 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; ）	根据投标人对本项目的熟悉了解程度及实施优势等进行综合评分： 1.对本项目各方面非常熟悉了解作出了深入调研，且实施优势十分突出的，得 <b>10</b> 分。 2.对本项目各方面较为熟悉了解作出了深入调研，且实施优势较为突出的，得 <b>7</b> 分。 3.只是基本了解本项目，实施优势一般的得 <b>4</b> 分。 4.对本项目各方面了解模糊、不清晰，优势较差的，得 <b>1</b> 分。 注：未提供相关内容阐述的不得分。
	总体服务方案 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; ）	根据投标人提供的总体服务方案（包括但不限于保洁服务、清运服务等情况)进行综合评分： 1.总体服务方案的内容完整、全面详细，符合项目实际需求且科学、合理、操作性高的，得 <b>10</b> 分。 2.总体服务方案的内容较完整、较全面的，符合项目实际需求且合理可行的得 <b>7</b> 分。 3.总体服务方案的内容基本完整、较全面的得 <b>4</b> 分。 4.总体服务方案的内容过于简单、不全面的得 <b>1</b> 分。 注：未提供相关内容阐述的不得分。

技术部分	安全管理方案 (10.0分), (等次分值选择: 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; )	根据投标人对项目实施过程中的安全管理方案进行综合评分: 1.安全管理方案涉及内容非常全面, 非常完善、科学, 得10分。 2.安全管理方案涉及内容比较全面, 较完善、较科学, 得7分。 3.安全管理方案涉及内容一般, 基本完善、可行, 得4分。 4.安全管理方案涉及内容较差, 不够完善, 得1分。 注: 未提供相关内容阐述的不得分。
	垃圾分类实施方案 (10.0分), (等次分值选择: 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; )	根据投标人提供的垃圾分类实施方案 (包括但不限于宣传活动、分类收运、“示范小区”创建等) 进行评分: 1.实施方案服务模式科学, 内容完整, 配套措施完善, 且具有创新示范性的, 得10分; 2.实施方案较详细、可行, 基本满足用户需求的, 得7分; 3.实施方案比较一般, 可操作性不强, 得4分; 4.实施方案简单无特色, 难以实施的, 得1分。 注: 未提供相关内容阐述的不得分。
	迎检和应急方案 (10.0分), (等次分值选择: 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; )	根据投标人提出的迎检及各类突发事件的应急服务方案是否完善、合理进行评分: 1、应急服务方案内容完善, 应急能力强, 应对措施合理、科学的, 得10分。 2、应急服务方案比较完善, 应对措施较合理、较科学的, 得7分。 3、应急服务方案一般, 应对措施合理性一般的, 得4分。 4、应急服务方案差, 应对措施不合理的, 得1分。 注: 未提供相关内容阐述的不得分。
商务部分	同类业绩 (18.0分), (等次分值选择: 0.0; 3.0; 6.0; 9.0; 12.0; 15.0; 18.0; )	投标人在近三年 (自本招标公告发布之日起往前顺推, 以合同签订时间为准) 独立完成或正在履行的同类项目业绩, 每提供一份业绩得3分, 本项最高得18分。 注: 需同时提供中标 (成交) 通知书复印件及项目合同关键页 (含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、服务内容、合同双方的落款盖章、服务内容包含环卫保洁等相关作业内容、签订日期等关键页) 复印件加盖投标人公章。上述材料缺一不可, 否则不得分。
	管理体系 (9.0分), (等次分值选择: 0.0; 3.0; 6.0; 9.0; )	投标人具有下列体系认证证书, 且认证证书内容须含有 (城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务或环卫清扫保洁、垃圾清运等内容) 的: 1.有效的质量管理体系认证证书, 得3分。 2.有效的环境管理体系认证证书, 得3分。 3.有效的职业健康安全管理体系认证证书, 得3分。 注: 本项最高得9分。须提供证书复印件及国家认证认可监督管理委员会查询系统 ( <a href="http://www.cnca.gov.cn/">http://www.cnca.gov.cn/</a> ) 查询有效期内结果截图加盖公章作为评审依据, 不提供不得分。
	拟投入本项目的人员情况 (4.0分), (等次分值选择: 0.0; 4.0; )	对投标人拟投入本项目的人员情况进行评审: 拟委派的项目负责人, 同时具有清扫收集运输运营项目经理证书和垃圾分类项目管理 (或运营) 类证书的, 得4分; 无或其它情况不得分; 本项最高得4分。 注: 须提供上述人员相关证书的复印件和近3个月 (扣除发布招标公告当月往前顺推3个月) 为拟派人员缴纳社会保险证明的有效证明材料的复印件加盖公章, 上述证明材料不提供不得分。



	额外增加投入车辆及设备情况 (9.0分)	在满足采购文件要求的车辆数量的基础上, 对各投标人承诺额外为本项目增加投入的车辆设备情况进行评审: (1) 投标人承诺增加投入1套智能高压系列的除臭设备用于富湾垃圾中转站的, 得1.5分。 (2) 投标人承诺增加投入1辆总质量为5吨或以上的压缩车用于本项目的得1.5分。 (3) 投标人承诺增加投入1辆总质量为15吨或以上的压缩车用于本项目的得3分。 (4) 投标人承诺增加投入1辆总质量为20吨或以上的车厢可卸式垃圾车 (用于配套富湾压缩站) 的得3分。 注: 本项最高得9分。 1.以上车辆为投标人自有的, 须同时提供车辆行驶证和车辆购置发票的复印件并加盖公章; 如租赁的, 须同时提供车辆行驶证及车辆租赁合同的复印件并加盖公章, 不提供不得分。 2.以上承诺增加投入的车辆、设备须提供承诺书。 3.如投标人一旦中标, 本项承诺将列入合同条款, 具备约束效力。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	以满足招标文件要求且进行了政策价格扣除后, 以评审价格的最低价者定为评标基准价, 其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算: 评标基准下浮率 = 评审价格的最高下浮率 = 满 10 分, 其他投标报价得分 = 供应商价格分 = (1-评标基准下浮率) ÷ (1-评审下浮率) × 10。

高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片 (含农村)

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分40.0分 技术部分50.0分 报价得分10.0分	
技术部分	对本项目熟悉了解程度和实施优势 (10.0分), (等次分值选择: 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; )	根据投标人对本项目的熟悉了解程度及实施优势等进行综合评分: 1.对本项目各方面非常熟悉了解作出了深入调研, 且实施优势十分突出的, 得10分。 2.对本项目各方面较为熟悉了解作出了深入调研, 且实施优势较为突出的, 得7分。 3.只是基本了解本项目, 实施优势一般的得4分。 4.对本项目各方面了解模糊、不清晰, 优势较差的, 得1分。 注: 未提供相关内容阐述的不得分。
	总体服务方案 (10.0分), (等次分值选择: 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; )	根据投标人提供的总体服务方案 (包括但不限于保洁服务、清运服务等情况)进行综合评分: 1.总体服务方案的内容完整、全面详细, 符合项目实际需求且科学、合理、操作性高的, 得10分。 2.总体服务方案的内容较完整、较全面的, 符合项目实际需求且合理可行的得7分。 3.总体服务方案的内容基本完整、较全面的得4分。 4.总体服务方案的内容过于简单、不全面的得1分。 注: 未提供相关内容阐述的不得分。
	安全管理方案 (10.0分), (等次分值选择: 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; )	根据投标人对项目实施过程中的安全管理方案进行综合评分: 1.安全管理方案涉及内容非常全面, 非常完善、科学, 得10分。 2.安全管理方案涉及内容比较全面, 较完善、较科学, 得7分。 3.安全管理方案涉及内容一般, 基本完善、可行, 得4分。 4.安全管理方案涉及内容较差, 不够完善, 得1分。 注: 未提供相关内容阐述的不得分。

商务部分	垃圾分类实施方案 (10.0分), (等次分值选择: 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; )	根据投标人提供的垃圾分类实施方案(包括但不限于宣传活动、分类收运、“示范小区”创建等)进行评分: 1.实施方案服务模式科学,内容完整,配套措施完善,且具有创新示范性的,得10分; 2.实施方案较详细、可行,基本满足用户需求的,得7分; 3.实施方案比较一般,可操作性不强,得4分; 4.实施方案简单无特色,难以实施的,得1分。注:未提供相关内容阐述的不得分。
	迎检和应急方案 (10.0分), (等次分值选择: 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; )	根据投标人提出的迎检及各类突发事件的应急服务方案是否完善、合理进行评分: 1、应急服务方案内容完善,应急能力强,应对措施合理、科学的,得10分。 2、应急服务方案比较完善,应对措施较合理、较科学的,得7分。 3、应急服务方案一般,应对措施合理性一般的,得4分。 4、应急服务方案差,应对措施不合理的,得1分。注:未提供相关内容阐述的不得分。
	同类业绩 (18.0分), (等次分值选择: 0.0; 3.0; 6.0; 9.0; 12.0; 15.0; 18.0; )	投标人在近三年(自本招标公告发布之日起往前顺推,以合同签订时间为准)独立完成或正在履行的同类项目业绩,每提供一份业绩得3分,本项最高得18分。注:需同时提供中标(成交)通知书复印件及项目合同关键页(含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、服务内容、合同双方的落款盖章、服务内容包含环卫保洁等相关作业内容、签订日期等关键页)复印件加盖投标人公章。上述材料缺一不可,否则不得分。
	管理体系 (9.0分), (等次分值选择: 0.0; 3.0; 6.0; 9.0; )	投标人具有下列体系认证证书,且认证证书内容须含有(城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务或环卫清扫保洁、垃圾清运等内容)的: 1.有效的质量管理体系认证证书,得3分。 2.有效的环境管理体系认证证书,得3分。 3.有效的职业健康安全管理体系认证证书,得3分。注:本项最高得9分。须提供证书复印件及国家认证认可监督管理委员会查询系统( <a href="http://www.cnca.gov.cn/">http://www.cnca.gov.cn/</a> )查询有效期内结果截图加盖公章作为评审依据,不提供不得分。
	拟投入本项目的人员情况 (4.0分), (等次分值选择: 0.0; 4.0; )	对投标人拟投入本项目的人员情况进行评审: 拟委派的项目负责人,同时具有清扫收集运输运营项目经理证书和垃圾分类项目管理(或运营)类证书的,得4分; 无或其它情况不得分; 本项最高得4分。注:须提供上述人员相关证书的复印件和近3个月(扣除发布招标公告当月往前顺推3个月)为拟派人员缴纳社会保险证明的有效证明材料的复印件加盖公章,上述证明材料不提供不得分。

	额外增加投入车辆及设备情况 (9.0分)	在满足采购文件要求的车辆数量的基础上，对各投标人承诺额外为本项目增加投入的车辆设备情况进行评审：（1）投标人承诺增加投入1个垃圾压缩箱配套三洲垃圾中转站的，得3分。（2）投标人承诺增加投入1套智能高压系列的除臭设备用于三洲垃圾中转站的，得3分。（3）投标人承诺增加投入1辆总质量为15吨或以上的压缩车用于本项目的得3分。注：本项最高得9分。1.以上车辆为投标人自有的，须同时提供车辆行驶证和车辆购置发票的复印件并加盖公章；如租赁的，须同时提供车辆行驶证及车辆租赁合同的复印件并加盖公章，不提供不得分。2.以上承诺增加投入的车辆、设备须提供承诺书。3.如投标人一旦中标，本项承诺将列入合同条款，具备约束效力。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	以满足招标文件要求且进行了政策价格扣除后，以评审价格的最低价者定为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：评标基准下浮率 = 评审价格的最高下浮率 = 满 10 分,其他投标报价得分 = 供应商价格分 = (1-评标基准下浮率) ÷ (1-评审下浮率) × 10。

高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分40.0分 技术部分50.0分 报价得分10.0分	
技术部分	对本项目熟悉了解程度和实施优势 (10.0分)，（等次分值选择：0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0;）	根据投标人对本项目的熟悉了解程度及实施优势等进行综合评分：1.对本项目各方面非常熟悉了解作出了深入调研，且实施优势十分突出的，得10分。2.对本项目各方面较为熟悉了解作出了深入调研，且实施优势较为突出的，得7分。3.只是基本了解本项目，实施优势一般的得4分。4.对本项目各方面了解模糊、不清晰，优势较差的，得1分。注：未提供相关内容阐述的不得分。
	总体服务方案 (10.0分)，（等次分值选择：0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0;）	根据投标人提供的总体服务方案（包括但不限于保洁服务、清运服务等情况)进行综合评分：1.总体服务方案的内容完整、全面详细，符合项目实际需求且科学、合理、操作性高的，得10分。2.总体服务方案的内容较完整、较全面的，符合项目实际需求且合理可行的得7分。3.总体服务方案的内容基本完整、较全面的得4分。4.总体服务方案的内容过于简单、不全面的得1分。注：未提供相关内容阐述的不得分。
	安全管理方案 (10.0分)，（等次分值选择：0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0;）	根据投标人对项目实施过程中的安全管理方案进行综合评分：1.安全管理方案涉及内容非常全面，非常完善、科学，得10分。2.安全管理方案涉及内容比较全面，较完善、较科学，得7分。3.安全管理方案涉及内容一般，基本完善、可行，得4分。4.安全管理方案涉及内容较差，不够完善，得1分。注：未提供相关内容阐述的不得分。

	垃圾分类实施方案 (10.0分), (等次分值选择: 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; )	根据投标人提供的垃圾分类实施方案(包括但不限于宣传活动、分类收运、“示范小区”创建等)进行评分: 1.实施方案服务模式科学,内容完整,配套措施完善,且具有创新示范性的,得10分; 2.实施方案较详细、可行,基本满足用户需求的,得7分; 3.实施方案比较一般,可操作性不强,得4分; 4.实施方案简单无特色,难以实施的,得1分。注:未提供相关内容阐述的不得分。
	迎检和应急方案 (10.0分), (等次分值选择: 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; )	根据投标人提出的迎检及各类突发事件的应急服务方案是否完善、合理进行评分: 1、应急服务方案内容完善,应急能力强,应对措施合理、科学的,得10分。 2、应急服务方案比较完善,应对措施较合理、较科学的,得7分。 3、应急服务方案一般,应对措施合理性一般的,得4分。 4、应急服务方案差,应对措施不合理的,得1分。注:未提供相关内容阐述的不得分。
商务部分	同类业绩 (18.0分), (等次分值选择: 0.0; 3.0; 6.0; 9.0; 12.0; 15.0; 18.0; )	投标人在近三年(自本招标公告发布之日起往前顺推,以合同签订时间为准)独立完成或正在履行的同类项目业绩,每提供一份业绩得3分,本项最高得18分。注:需同时提供中标(成交)通知书复印件及项目合同关键页(含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、服务内容、合同双方的落款盖章、服务内容包含环卫保洁等相关作业内容、签订日期等关键页)复印件加盖投标人公章。上述材料缺一不可,否则不得分。
	管理体系 (9.0分), (等次分值选择: 0.0; 3.0; 6.0; 9.0; )	投标人具有下列体系认证证书,且认证证书内容须含有(城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务或环卫清扫保洁、垃圾清运等内容)的: 1.有效的质量管理体系认证证书,得3分。 2.有效的环境管理体系认证证书,得3分。 3.有效的职业健康安全管理体系认证证书,得3分。注:本项最高得9分。须提供证书复印件及国家认证认可监督管理委员会查询系统( <a href="http://www.cnca.gov.cn/">http://www.cnca.gov.cn/</a> )查询有效期内结果截图加盖公章作为评审依据,不提供不得分。
	拟投入本项目的人员情况 (4.0分), (等次分值选择: 0.0; 4.0; )	对投标人拟投入本项目的人员情况进行评审: 拟委派的项目负责人,同时具有清扫收集运输运营项目经理证书和垃圾分类项目管理(或运营)类证书的,得4分; 无或其它情况不得分; 本项最高得4分。注:须提供上述人员相关证书的复印件和近3个月(扣除发布招标公告当月往前顺推3个月)为拟派人员缴纳社会保险证明的有效证明材料的复印件加盖公章,上述证明材料不提供不得分。
	额外增加投入车辆及设备情况 (9.0分)	在满足采购文件要求的车辆数量的基础上,对各投标人承诺额外为本项目增加投入的车辆设备情况进行评审: (1) 投标人承诺增加投入1辆路面养护车用于本项目的得3分。 (2) 投标人承诺增加投入1辆总质量为5吨或以上压缩车用于本项目的得3分。 (3) 投标人承诺增加投入1辆总质量为15吨或以上压缩车用于本项目的得3分。注:本项最高得9分。 1.以上车辆为投标人自有的,须同时提供车辆行驶证和车辆购置发票的复印件并加盖公章;如租赁的,须同时提供车辆行驶证及车辆租赁合同的复印件并加盖公章,不提供不得分。 2.以上承诺增加投入的车辆、设备须提供承诺书。 3.如投标人一旦中标,本项承诺将列入合同条款,具备约束效力。

投标报价	投标报价得分 (10.0分)	以满足招标文件要求且进行了政策价格扣除后，以评审价格的最低价者定为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 评标基准下浮率 = 评审价格的最高下浮率 = 满 10 分,其他投标报价得分 = 供应商价格分 = ( 1-评标基准下浮率) ÷ (1-评审下浮率) × 10。
------	----------------	--

高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村）

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分40.0分 技术部分50.0分 报价得分10.0分	
技术部分	对本项目熟悉了解程度和实施优势 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; ）	根据投标人对本项目的熟悉了解程度及实施优势等进行综合评分： 1.对本项目各方面非常熟悉了解作出了深入调研，且实施优势十分突出的，得10分。 2.对本项目各方面较为熟悉了解作出了深入调研，且实施优势较为突出的，得7分。 3.只是基本了解本项目，实施优势一般的得4分。 4.对本项目各方面了解模糊、不清晰，优势较差的，得1分。 注：未提供相关内容阐述的不得分。
	总体服务方案 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; ）	根据投标人提供的总体服务方案（包括但不限于保洁服务、清运服务等情况)进行综合评分： 1.总体服务方案的内容完整、全面详细，符合项目实际需求且科学、合理、操作性高的，得10分。 2.总体服务方案的内容较完整、较全面的，符合项目实际需求且合理可行的得7分。 3.总体服务方案的内容基本完整、较全面的得4分。 4.总体服务方案的内容过于简单、不全面的得1分。 注：未提供相关内容阐述的不得分。
	安全管理方案 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; ）	根据投标人对项目实施过程中的安全管理方案进行综合评分： 1.安全管理方案涉及内容非常全面，非常完善、科学，得10分。 2.安全管理方案涉及内容比较全面，较完善、较科学，得7分。 3.安全管理方案涉及内容一般，基本完善、可行，得4分。 4.安全管理方案涉及内容较差，不够完善，得1分。 注：未提供相关内容阐述的不得分。
	垃圾分类实施方案 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; ）	根据投标人提供的垃圾分类实施方案（包括但不限于宣传活动、分类收运、“示范小区”创建等）进行评分： 1.实施方案服务模式科学，内容完整，配套措施完善，且具有创新示范性的，得10分； 2.实施方案较详细、可行，基本满足用户需求的，得7分； 3.实施方案比较一般，可操作性不强，得4分； 4.实施方案简单无特色，难以实施的，得 1 分。 注：未提供相关内容阐述的不得分。
	迎检和应急方案 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; 10.0; ）	根据投标人提出的迎检及各类突发事件的应急服务方案是否完善、合理进行评分： 1、应急服务方案内容完善，应急能力强，应对措施合理、科学的，得10分。 2、应急服务方案比较完善，应对措施较合理、较科学的，得7分。 3、应急服务方案一般，应对措施合理性一般的，得4分。 4、应急服务方案差，应对措施不合理的，得1分。 注：未提供相关内容阐述的不得分。

商务部分	同类业绩 (18.0分)，（等次分值选择： 0.0; 3.0; 6.0; 9.0; 12.0; 15.0; 18.0; ）	投标人在近三年（自本招标公告发布之日起往前顺推，以合同签订时间为准）独立完成或正在履行的同类项目业绩，每提供一份业绩得3分，本项最高得18分。注：需同时提供中标（成交）通知书复印件及项目合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、服务内容、合同双方的落款盖章、服务内容包含环卫保洁等相关作业内容、签订日期等关键页）复印件加盖投标人公章。上述材料缺一不可，否则不得分。
	管理体系 (9.0分)，（等次分值选择： 0.0; 3.0; 6.0; 9.0; ）	投标人具有下列体系认证证书，且认证证书内容须含有（城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输服务或环卫清扫保洁、垃圾清运等内容）的：1.有效的质量管理体系认证证书，得3分。2.有效的环境管理体系认证证书，得3分。3.有效的职业健康安全管理体系认证证书，得3分。注：本项最高得9分。须提供证书复印件及国家认证认可监督管理委员会查询系统（ <a href="http://www.cnca.gov.cn/">http://www.cnca.gov.cn/</a> ）查询有效期内结果截图加盖公章作为评审依据，不提供不得分。
	拟投入本项目的人员情况 (4.0分)，（等次分值选择： 0.0; 4.0; ）	对投标人拟投入本项目的人员情况进行评审：拟委派的项目负责人，同时具有清扫收集运输运营项目经理证书和垃圾分类项目管理（或运营）类证书的，得4分；无或其它情况不得分；本项最高得4分。注：须提供上述人员相关证书的复印件和近3个月（扣除发布招标公告当月往前顺推3个月）为拟派人员缴纳社会保险证明的有效证明材料的复印件加盖公章，上述证明材料不提供不得分。
	额外增加投入车辆及设备情况 (9.0分)	在满足采购文件要求的车辆数量的基础上，对各投标人承诺额外为本项目增加投入的车辆设备情况进行评审：（1）投标人承诺增加投入1辆路面养护车用于本项目的得3分。（2）投标人承诺增加投入1辆总质量为5吨或以上压缩车用于本项目的得3分。（3）投标人承诺增加投入1辆总质量为15吨或以上压缩车用于本项目的得3分。注：本项最高得9分。1.以上车辆为投标人自有的，须同时提供车辆行驶证和车辆购置发票的复印件并加盖公章；如租赁的，须同时提供车辆行驶证及车辆租赁合同的复印件并加盖公章，不提供不得分。2.以上承诺增加投入的车辆、设备须提供承诺书。3.如投标人一旦中标，本项承诺将列入合同条款，具备约束效力。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	以满足招标文件要求且进行了政策性价格扣除后，以评审价格的最低价者定为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：评标基准下浮率 = 评审价格的最高下浮率 = 满 10 分,其他投标报价得分 = 供应商价格分 = (1-评标基准下浮率) ÷ (1-评审下浮率) × 10。

#### 4.汇总、排序

##### 采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

#### 采购包2:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

#### 采购包3:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

#### 采购包4:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

### 5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

### 6.其他无效投标的情形:

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

# 佛山市政府采购项目 合同书

甲 方：佛山市高明区荷城街道公有资产管理办公室  
乙 方：  
签订日期：2022年 月 日

注：本合同仅为合同的参考文本，可根据项目的具体要求进行修订。

## 佛山市政府采购项目合同书

项目名称：高明区荷城街道非核心区**2022年至2025年**大保洁服务项目  
交易编号：  
甲 方：佛山市高明区荷城街道公有资产管理办公室  
乙 方：  
丙 方：佛山市高明区荷城宝力资产管理有限公司  
丁 方：佛山市高明区荷城街道市政服务中心

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、采购文件的要求，经各方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### 一、项目概况

为贯彻落实省、市、区关于环卫作业相关文件要求，以改善荷城街道城乡环境卫生质量和提高居民满意度为目标。建立起既适应荷城街道现代化发展需求，又符合城乡环卫作业市场化运营发展方向的管理体系。按照荷城街道全面统筹、科学规划、综合处理的原则，“运作市场化、作业专业化、服务社会化”的总体要求，通过实行公开招标，引入竞争机制，择优选取具备资质、实力较强、管理规范的企业进行市场化运作，进一步提升环境卫生工作质量和管理水平，努力创建干净、整洁、优美的市容环境。达到“全覆盖”、“零空白”和“无盲区”。

#### （一）项目基本情况

1、本项目范围为荷城街道非核心区（不包括现时区管辖的城中村）：沧江工业园、西安工业园区、富湾工业园区；三洲圩、富湾圩、西安圩；农村的16个村居（委）会，包括：庆洲、照明（不包括官棠、马宁、甲介、沙寮）、江湾、三洲、石洲、孔堂、仙村、尼教、铁岗、伦涌、南洲、塘南、范洲、王臣、泰兴（不包括格坑、下古椰、上古椰、会江、白土屋、江美）、泰和（只包括白梅村）。中标单位在服务过程中如对实施区域范围中不明确、不清晰或遗留、新增的区域，以项目管理方现场确定为准。本项目采购人为佛山市高明区荷城街道公有资产管理办公室，对本项目进行组织实施；佛山市高明区荷城街



道市政服务中心对本项目进行日常管理、考核；佛山市高明区荷城宝力资产管理有限公司负责本项目相关费用的支付。本项目的最终解释以管理方解释为准。

2、本目标段范围如下：

序号	分包名称	招标采购内容

二、服务内容及服务要求

（一）整体服务内容

- 1、环卫保洁：市政空间保洁（包括楼盘退建空间、无物业管理的小区）、道路洒水、人行道的保洁及清洗、市政垃圾桶保洁更新维护、公厕保洁与管理、市政空间内（含建筑外立面高度3.5m以下范围）乱贴乱画小广告清理、无主非生活垃圾的清运处理、自然村保洁（包括清理村主次村道两侧范围内的生活垃圾家私杂物，村内公共场所内范围保洁，公厕保洁等）、圩镇、工业园水浸黑点的巡查、警示设施的放置、垃圾点管理及垃圾桶（箱）的清洗、消杀、消毒、标识标志的更换等。
- 2、生活垃圾分类及清运：居民生活垃圾分类和清运，按照垃圾分类相关要求，专车专运，运到指定的地点等。
- 3、开展生活垃圾分类服务，包括宣传、培训、督导，引导居民将生活垃圾按有害垃圾、可回收物、其他垃圾、厨余垃圾进行分类，并按要求进行垃圾分类收集清运；把公共外环境、大型工厂、学校、餐饮店等场所收集到的厨余垃圾运到指定的站场处理；对收集点周边的家私杂物进行清理，并对收集点进行清洗、消杀、消毒等。
- 4、建立生活垃圾分类亭定时督导机制，加强对居民垃圾投放的指导；定期开展垃圾分类入户宣传工作；开展垃圾分类主题宣传或培训活动；生活垃圾分类亭的维护工作等。
- 5、应急工作：重要检查、大型活动的环境卫生保障；突发公共事件的环境卫生保障；交通事故现场清理；极端天气、自然灾害后的道路及其配套设施的修复等；国控大气监测点半径5公里范围内应急洒水，根据大气污染防治分级管控重点道路增加洒水；各种专项整治行动。
- 6、各中标单位须安排一人集中在同一地方工作，全职协助管理方工作，并服从管理方要求。
- 7、采购方允许投标人中标后在佛山市高明区荷城街道开设分公司，进行各项日常事务办理，包括相关的税务、收取服务费、支付工人工资、购买保险等。

（二）圩镇和工业园区保洁内容及要求

1、公共环境保洁标准及要求

- （1）每天须对保洁范围内的路段进行8小时保洁（早上6:00~11: 00，下午14: 30~17:30为正常工作时间；11:00~14:30期间需要安排机动人员巡回保洁）。人工清扫实施两大扫，第一次大扫要在早上8:00 以前完毕，第二次大扫要在下午15: 30以前完毕。其余时间巡回保洁。道路、街巷、人行道等清扫保洁标准：无明显垃圾、杂物、泥沙（砖头、杂石），无杂草、积水、无卫生死角。
- （2）派出保洁人员进行流动巡查保洁，及时清除路面新增垃圾，确保路面不滞留垃圾等废弃物。
- （3）人行道及道路界缝的杂草要及时清除，如检查发现，中标单位须当天清除。
- （4）及时清除内街巷道两旁的杂草，及时清除或修剪道路两侧绿化花圃生长到路面的杂草（2米内）。
- （5）及时清理垃圾死角（包括闲置地、明沟等垃圾弃置物），如检查发现，中标单位须当天清除。
- （6）中标单位需收集清理投放的垃圾桶、果皮箱内的垃圾、杂草、杂物等。
- （7）纠正破坏环境卫生行为或污染道路卫生行为并及时处理。
- （8）中标单位的员工按要求穿着整套工作服上岗，并配反光标识。
- （9）清扫保洁人员应小心执扫，控制扬尘，避免妨碍行人。使用后的清扫保洁工具必须摆放整齐，并妥善保管。

(10) 定期清洗干净道路的污迹和中标人投放的垃圾桶及果皮箱污迹。

## 2、牛皮癣清除要求

(1) 每天必须有专人巡查清理保洁区域可视范围内的“牛皮癣”。

(2) “牛皮癣”种类包括：涂画、张贴、喷画等违规涂画、宣传广告。

(3) 对“牛皮癣”要求清理干净不留痕迹，尽量不损坏公共设施、保持公共设施原有颜色容貌。

## 3、公厕清洗、维护要求

(1) 服务范围内的公厕要求在服务时间内保持厕所卫生洁净、基本无异味、无乱张贴，无乱涂鸦，每个月使用药物灭杀蚊虫、苍蝇，并消毒，对楼板蜘蛛网进行定期清理。

(2) 公厕水、电费由中标人负责。

(3) 中标人负责公厕的设备、设施维修管养（指门窗、尿兜、蹲厕、洗手台、水电维修以及指示牌的翻新更换等）产生的全部费用。

(4) 中标方需按管理方要求及时更换各类指示牌。

## 4、水浸排涝工作要求

如道路发生排水不畅或排水口淤塞的，须及时对集雨井面的垃圾树叶进行清理，保证排水畅通，在大雨或暴雨期间必须满足以下要求：

(1) 大、暴雨时间超过30分钟的，中标人须在30分钟内派排涝人员到达各水浸地段及应急地点，并对各水浸路段现场进行排涝等相关工作，并按管理方要求报送相关数据。

(2) 清除集雨井盖上的垃圾，排除杂物，必要时打开井盖以加速排水，但必须派专人巡回检查，设置安全标志，如反光牌、路牌、标杆等（如需打开井盖，按管理方通知为准）。

(3) 排涝人员必须配备通讯工具，联系号码报采购人主管部门，并保持开机状态，时刻保持通讯畅顺，无条件服从管理方的应急调配。

(4) 相关工作人员必须服从管理方或相关部门负责人的调度，听从指挥，积极工作，排涝期间绝不能随意离开工作岗位。

(5) 水浸排涝期间，工作人员必须穿上带有反光标志的雨衣，工作时要注意交通安全，雷电期间严禁站在大树、高压线下及空旷地等危险地方。

(6) 大雨或排涝结束后，中标人要立即组织人员对各水浸点的泥沙清理及路面冲洗，并盖好井盖。

(7) 每标段在上级部门发布黄色暴雨期间，各管养单位安排应急人员不少于一组，每组不得少于4人，进行巡查和应急排涝，具体由管理方安排为准。

## 5、迎检要求

服务范围内的有关检查，中标人必须配合采购人做好相关工作。如下：

(1) 迎检时按管理方要求抽调足够的人员、车辆、设备、工具。

(2) 迎检期间按管理方要求开展相应的专项行动。

## 6、机械扫路、洒水要求

中标人需按管理方要求调整道路机械清扫、洒水的时间。道路洒水，每天第一次为高压冲洗，（如雨天道路不需要洒水，参照高明区中心城区相关指引实施）。

(1) 中标人须按佛山市城管委、环委办要求随时调整洒水频次及作业时间服务，采购人在费用上不作增补。

(2) 中标人在中标后必须即时有足够的车辆设备正常投入使用。

(3) 道路洒水、扫路车辆必须安装管理方或上级部门规定的GPS监控平台（费用由中标人负责）。

(4) 车辆作业安全生产由中标人自行负责，采购人不负任何责任。

(5) 本项目由中标人自行报装加水点（所需费用由中标人负责）。

(6) 中标人须配合好管理方上报资料数据工作，包括在工作群每日上传车辆作业照片，并做好每日台账，以备管理方检

查。

(7) 作业时车速必须保持在洒水和机械清扫的要求范围内，须按相关规定和管理方要求执行。

(8) 中标人的车辆不得在本次招标范围外地域作业，如车辆离开辖区范围必须经管理方同意。

(9) 服务期间车辆的更换、必须经管理方同意。

## **7、圩镇化粪池疏通，非常态化服务，需按管理方要求进行工作。**

### **(三) 农村保洁内容及要求**

#### **1、总体要求：**

(1) 对村内主路、巷道、球场、不在册的村道（1公里内）、已硬底化的公共场所等进行保洁作业。

(2) 农村内所有公厕的日常保洁（含内外牛皮癣清理），每天冲洗不少于一次。

(3) 垃圾收集点及周边的保洁。

(4) 村中牛皮癣（房屋、构筑物首层、公共设施）的清理。

(5) 对有需要的农村增设分类果皮箱（是否增设由管理方通知确定），以确保保洁质量。中标人须对果皮箱进行日常管养（包括翻新、损坏部分修复等），如出现破损或丢失的，中标人须无条件维修、更换和增补，相关费用由中标人承担。

(6) 清理农村保洁范围内废弃的家私、杂物。

(7) 按管理方要求不定时清理村前塘（属村公有资产，并未发包）边漂浮垃圾。

(8) 保洁员上班期间必须穿统一着装，并印有（荷城环卫）。

#### **2、具体要求：**

##### **(1) 公共环境卫生保洁要求**

服务范围内每天须全面清扫干净，每天保洁时间从早上7~11时，下午2~5时。主要道路及村内硬地一天一大扫，对承包范围进行来回的巡查保洁，确保范围内垃圾及时得到清理，保持卫生整洁。保洁范围包括自然村村内硬底化道路及道路两旁1米范围之内、村内已硬底化的广场、巷道、桥梁、明渠、蓝球场、村内小公园、公共绿地（其中村内小公园、公共绿地只负责清理地上散落垃圾，不含绿化修剪）等场地。

保洁要求按以下标准执行：无垃圾、无粪便、无沙泥、无砖头杂物、疏水栅进水口畅通。

保洁产生的垃圾必须运到指定的收集站（箱）或由收集车落实无缝接运，不得擅自设点或裸露堆放。

承包范围内的硬底化场地及道路界缝的杂草要及时清除。

及时清理各种原因造成的村道污染和路障，并视实际需要或应管理方要求进行冲洗。

在册的村道、乡道进入村庄建成区域路段的由中标方负责日常保洁。

##### **(2) 公厕保洁要求**

做好公厕的环境卫生（公厕的用水、用电由村委会或各自然村提供，水电费用由村委会或各自然村支付，公厕的照明以及各类设施由各自然村维护，维修）。每天全面清洁不少于一次（清洁次数根据卫生情况调整），要求做到“五无六洁”：即无积水、无便垢、无烟头纸屑、无臭味、无蝇蛆、墙壁地面清洁、水槽清洁、尿槽清洁、厕所四周环境清洁、须有檀香、臭丸保持干净；

公厕内外墙壁（含门窗）要保持清洁，无乱涂画，每月全面清洗不少于一次；

公厕的化粪池要及时清渣，如发现满溢或堵塞需及时疏通；

注：服务期内新建投入使用的公厕中标方无条件增加到日常管养保洁范围，如由于公厕硬件原因造成积水、雨水浸漏等难以管养的，不在考核范围内。

##### **(3) 垃圾收集要求**

垃圾要日产日清，清扫收集到的垃圾每天清扫至村中指定的垃圾收集点，不得擅自设点及裸露堆放。

收集到的垃圾不得偷倒、焚烧，不得收运剧毒、易燃易爆、医疗等有危险性的特种垃圾。

随车配备清扫工具，垃圾收集后必须把收集点（垃圾箱）周边清扫或冲洗干净。垃圾收集车或收集箱必须每天进行一次清

洗。

安全、文明作业，尽量减少噪音扰民、妨碍交通现象。

#### **（4）其它保洁要求**

清理零散乱张贴、乱图画、明渠内垃圾、外挂广告等，保洁范围内发现有“牛皮癣”、乱涂画乱挂广告，中标单位必须当天清除，确保公共设施、路边墙面等不能存在“牛皮癣”现象；在清除“牛皮癣”的过程中不能损坏建筑物或公共设施，否则由中标人负责修复或更换；由中标单位自行购置日常清洁用具、劳保用品等，原则上垃圾要日产日清。将收集到的垃圾倾倒入指定的收集点，不得随意乱倒。出现破坏环境卫生行为或严重污染道路卫生现象要及时制止或处理，并向管理方报告。所有保洁工人在工作期间一律不能分拣垃圾，不能协助养猪户抬泔水及从事与保洁工作不相符的行为。

保洁员如发现村内住户化粪池满溢及损坏，要及时向住户及村委反映；中标人有责任关心环卫工人的生活，并做好环卫工人各重大节日的慰问工作；中标人必须支持、配合管理方做好卫生检查评比等有关环境卫生的工作。中标人投入本项目的全部手推车和垃圾桶必须统一印上“荷城环卫”标识。

必须定时派人巡查村内明沟（渠）、雨水栅、沙井（盖），确保村内明沟（渠）及雨水栅口无垃圾堆积并能排水通畅。

不得将垃圾等杂物扫进雨水栅内，发现雨水栅内有树叶垃圾等要及时清理。

#### **（5）安全生产要求**

1.定期对员工进行安全生产教育，落实责任制，落实有关安全措施。车辆行驶必须严格遵守交通规则。路面作业人员必须统一穿着带反光标志工作服。路面作业时必须落实警示标志及防护措施。清扫斗车必须沿马路侧石或路边摆放，不得妨碍交通。不得存放易燃、易爆、剧毒等危险品。落实防火措施，配足性能良好的消防器材。落实安全用电措施，不得乱拉、乱挂、乱接电线，不使用非生产性大功率电器，不得超线路负载使用电器。各类作业期间，必须按各工种的操作特性，落实各类的安全、防护措施，确保人员及财产的安全。发生安全生产事故的，必须及时上报。

2.在服务期间发生各类安全事故，均由中标方负责，采购人不负任何责任。

#### **（四）生活垃圾分类和清运服务内容及要求**

##### **1、生活垃圾分类及清运内容**

开展生活垃圾分类服务，包括宣传、培训、督导，引导居民将生活垃圾按有害垃圾、可回收物、其他垃圾、厨余垃圾进行分类，并按要求进行垃圾分类收集清运；把公共外环境、大型工厂、学校、餐饮店等场所收集到的厨余垃圾运到指定的站场处理；对收集点周边的家私杂物进行清理。

##### **2、目标和任务**

（1）以公共机构、示范社区、示范片区为工作引领，培育居民垃圾分类意识，养成分类投放习惯，形成较为完善的生活垃圾分类投放、分类收集、分类运输、分类处理长效机制，提升荷城街道生活垃圾分类水平。

（2）通过本项目完善垃圾收运体系，逐步落实分类投放、分类收集、分类运输、分类处理的全程分类闭环衔接。

##### **3、生活垃圾分类运营管理要求**

###### **（1）分类收集运输**

①餐厨垃圾由餐厨车辆专车收运，餐厨垃圾日产日清，密闭运输，不能洒漏。

②其他垃圾有其他垃圾车辆专车收运，其他垃圾日产日清，密闭运输，不能洒漏。

③可回收物每周一清或根据投放情况预约清运。收运车辆有明显标识，不能与其他类别的垃圾混收混放。

④有害垃圾每月一清或根据投放情况预约清运。收运车辆有明显标识，不能与其他类别的垃圾混收混放。收运人员需经过专职培训，防止有害垃圾损害人体或污染环境。

###### **（2）垃圾收运点、垃圾桶清洗**

①对公共外环境垃圾分类桶须进行循环清洗，确保垃圾桶身干净，桶脚周边无污水。

②每天上、下午须对垃圾中转站、收集大点进行冲洗，确保没有明显异味。

③三洲百灵路垃圾中转站、富湾中转站由中标方投入标准的中标单位须按管理方要求及投标承诺投入压缩车辆、除臭系

统、专职人员、设备等，同时做好各种站牌、检查记录等。垃圾清理处理做到垃圾日产日清，并每天做好中转站和公厕的消毒、冲洗、大件家私杂物的及时征置等工作。

### **（3）垃圾分类服务须达到的效果：**

①提高知晓率。通过宣传活动、宣导员的宣导工作以及定期的培训活动，提高居民对垃圾分类的知晓情况。通过电子问卷或纸质问卷调查等方式，对区域内定期随机抽查，通过答题奖励等方式，提高学习和参与调查的积极性，逐步提高知晓率。

②统计参与率。由宣导员定期通过派发调查问卷的方式进行垃圾分类参与率统计。

③检查合格率。由专职工作人员对垃圾分类投放点和收集站进行定期随机抽查，检查垃圾分类投放和收集的准确率。中标方需对所有产生源定期每月两次现场和台账检查，参与区、市等上级单位的考核检查。

④创建生活垃圾分类“示范小区”：要求服务期必须至少创建**1~3**个生活垃圾分类“示范小区”，具体结合所属标段确定。相关标准参照佛山市、高明区最新的相关标准创建。

## **4、项目工作内容**

### **（1）垃圾分类收集亭保洁**

具体工作为负责项目范围内垃圾分类收集亭中宣传栏、四分类垃圾桶（每一类别垃圾桶为**240L**）的清洗、擦拭，清扫容器周围散落垃圾，对破损容器维修、更换，确保分类垃圾桶完好、整洁，颜色、标识规范清晰。须实现每周清洗、消杀一次，如垃圾桶放置点有异味，则要增加清洗、消杀。

### **（2）生活垃圾收运点的建设**

在服务期间，管理方根据各服务片区的实际情况，及时调整垃圾收运点的设置。调整后生活垃圾建设及选址由管理方确定，建设的实施和相关费用由中标方投入。具体方案由管理方和中标方双方研究确定，原则上建设内容包括：站场建设，硬底化、排污、简易构筑物、水、电、排气、除臭等。建成后纳入中标方日常管理。项目服务期结束后，所有资产属管理方，服务单位不得拆除、破坏。

## **5、生活垃圾分类及清运服务**

开展生活垃圾分类服务，包括设点、宣传、培训、垃圾收集清运等服务。引导居民将生活垃圾按有害垃圾、可回收物、其他垃圾、厨余垃圾进行分类。在分类投放点设置四分类投放桶，引导居民合理进行分类投放，并按要求进行垃圾分类清运。

### **（1）配置分类收集设施**

根据实际，优化现有的垃圾收集点，项目中标单位配合实施单位、社区合理选择生活垃圾分类收集点，并负责分类收集设施配置与安装。中标方需按管理方要求在居住区产生源中配置有害垃圾多分类的收集箱。

### **（2）开展生活垃圾分类宣传**

1）负责生活垃圾分类宣传工作。垃圾分类的宣传包括但不限于入户宣传和街头宣传活动，采用小游戏、派发小礼品等形式，吸引居民积极参与生活垃圾分类，提高居民生活垃圾分类知晓率。以社区、行政村为主要宣传对象，每月开展一次宣传、培训活动；同步开展每月不少于一次小区、学校、大型工厂、公共场所等宣传、培训活动，费用由中标方负责。

2）每月购置奖励品，用于奖励积极参与生活垃圾分类的市民。

### **（3）开展生活垃圾分类培训**

负责辖区内分类工作指导培训，每月对本项目岗位人员进行一次垃圾分类培训。培训须做好相关资料台账（如签到表、培训内容、小结等）。

### **（4）督导分类投放**

在早晚高峰引导居民定时定点分类投放生活垃圾，不断提升居民的参与率和分类的正确率。

### **（5）垃圾分类收集和运输**

垃圾分类收集、运输，须根据社区的实际情况，合理制定收运方案，配置收运车与作业人员。收集分类垃圾时，需对收集点周边进行清扫，确保无垃圾散落、污水污渍，确保生活垃圾收集点的干净、整洁。垃圾收集点要做到日产日清，不能偷倒。

### **（6）垃圾分类设施清洗**

本项目垃圾分类亭和分类垃圾桶，每周清洗一次或定期更换干净的垃圾桶，确保分类垃圾桶完好、整洁，颜色、标识规范

清晰。

## **（7）垃圾分类实施细则**

### **1）科学管理**

**A、因地制宜**，根据项目范围内各社区、住宅小区、商铺、农村、企业编制详细的工作方案。方案明确具体工作内容、垃圾分类管理工作组织架构，明确分类管理责任人及其职责。

**B、编制垃圾分类投放指引、投放点保洁维护制度、四分类垃圾管理台账**，台账明确日期、分类垃圾收集数量以及去向等。

**C、建立自纠自查工作机制**，确保垃圾分类管理工作有序实施。

### **2）宣传发动**

#### **A、宣传告知**

①**维护垃圾分类专题宣传栏、宣传设施**。宣传栏带垃圾分类知识及政策宣传内容。

②**制作并张贴各类带有宣传标语的垃圾分类知识海报**。

#### **B、宣导指引**

①**宣导员定时定岗驻桶督导工作**。当有居民、市民、商户、工业区人员等到四分类桶投放垃圾时，宣导员需检查袋内垃圾分类是否正确。若不正确，则需告知投放者应该如何分类，并指引投放者分类后应投放到哪个垃圾桶。

②**若投放点内设置有垃圾分类设备**，中标单位需安排宣导员教导投放者该如何正确使用垃圾分类设备。

③**在履行驻桶指导工作之余**，深入开展入户宣传工作，一是为商户和企业讲解垃圾分类基础知识，二是面对面进行答疑，使广大人民群众对垃圾分类工作有更进一步的深刻了解，从根本上提高思想意识，加大宣传效果。

#### **C、入户宣传**

联合社区工作人员，采取上门入户宣传的形式，向商铺、工业园区企业等派发宣传海报，并讲解生活垃圾的分类类别、投放方式，如何参与垃圾分类活动以及设备的投入使用情况等，引导大家从环境卫生、文明生活的角度，有效地分类生活垃圾，杜绝乱堆乱放的行为，保持环境卫生整洁干净。

#### **D、宣传活动**

①**开展垃圾分类专题巡回宣传活动**，每月一次，形式包括讲解垃圾分类知识、小游戏、派发小礼品等形式，吸引辖区人员积极参与生活垃圾分类，提高建成区、村委、工业区人员对生活垃圾分类知晓率、参与率和正确率。

②**派发小礼品奖励积极配合垃圾分类工作参与生活垃圾分类的家庭及商户等**。

#### **E、教育宣讲**

开展垃圾分类专题指导培训，定期组织辖区内社区、机关企事业单位、学校师生、企业主要管理人员及班子成员和相关垃圾责任人等进行培训教育。培训形式包括参观相关生活垃圾分类宣传教育展厅和垃圾分类知识专题教育课程等，不断提升相关人员的生活垃圾分类知晓率。

#### **F）线上推广宣传**

利用微信公众平台进行消息推送，以新媒体形式加大宣传力度，做好微信推广内容，提升垃圾分类的知晓度，结合相关活动推广，让辖区相关人员真诚地感受到垃圾分类的益处。定时发布垃圾分类投放情况及相关活动信息，调动大家的积极性。

#### **G）社会参与**

配合社区工作人员、社区党员、社会公益团体、志愿者队伍等参与相关垃圾分类宣传活动工作。

#### **H）宣传标识**

垃圾桶粘贴正确的分类标识，环卫作业车辆车身粘贴垃圾分类标识（垃圾清运车辆粘贴其他垃圾标识或者厨余垃圾标识）。

#### **I）宣传、教育、培训**

**1、每月开展宣传工作**，引导居民积极参与垃圾分类。

①宣传人员必须配带工作证、穿着工衣，统一整洁，保持良好形象。

②派发资料必须与垃圾分类有关，内容明确，积极推广垃圾分类。

③宣传时，不得出现打扰居民日常生活，大声喧哗等现象。

2、合理安排宣传活动，宣传内容仅限垃圾分类推广。

①每次垃圾分类宣传活动为期半天或以上，不得出现无人在岗等情况，并建立相关台账。

②及时解答居民所提出的疑问，保持与居民间的良好沟通。

3、每月召开一期培训教育，并做好资料收集归档。

#### J) 分类引导

①引导指导居民按垃圾种类分类投放

②督导员穿着工作服，且衣冠整洁

③作业工具摆放整齐，不影响行人和车辆通行

④垃圾分类收集点确保督导员到位，不得出现规定时间内无督导员的现象。

⑤对垃圾分类不到位的企业或单位或市民进行督促或引导

#### K) 分类收集点管护

①每月要对垃圾收集点进行消杀冲洗，如垃圾桶放置点有异味，则要增加消杀冲洗次数。

②垃圾分类收集点干净整洁、无积水，设备及地面无明显污迹；无乱挂杂物；工具摆放整齐；通道顺畅。

③确保垃圾日产日清，不能有隔夜的垃圾或不按时清运的垃圾

④垃圾分类收集点无乱张贴、乱涂、乱画

⑤分类亭、标志、收集桶干净，颜色符合标准，标识清晰，没破损、滴漏现象

#### L) 厨余垃圾收运

①运输密闭率**100%**，垃圾日产日清

②运输车辆干净整洁，没滴漏现象

③清运及时，没有满桶撒落现象

④建立清运台账，记录完整

⑤厨余垃圾每月收运量指标为富湾片区**220吨**、三洲片区**40吨**、西安片区**200吨**、三洲沧江工业园**90吨**，如每月收运处理量达到上述吨数或以上的不作扣分。管理方可按照任务增加厨余垃圾收运量。

#### M) 其他要求

①按管理方要求提供各类台账及上级考核须提供的各类纸质材料。

②餐余车辆要有明确的收运公司、投诉电话、车身必保持干净整洁。

#### （五）垃圾中转站管理

垃圾中转站必须做到垃圾日产日清，并每天做好中转站的消毒、冲洗等工作。中转站管理发生的费用（包括电费、水费、消毒费、设备维修保养等）均由中标单位负责。

富湾垃圾压缩中转站、三洲“三合一”垃圾中转站的各类设施的日常维护，维修由中标方负责。

#### （六）生活垃圾收运及处理费

①富湾片、三洲片区可利用现有垃圾压缩中转站进行生活垃圾压缩再转运至管理方指定的生活垃圾处理场所进行处理。压缩站日处理量不足的，中标方需投入大型压缩车辆进行生活垃圾的运输。

②沧江工业园、西安片未建有垃圾压缩中转站的，中标方采用直运的方式进行生活垃圾运输处理，并清运至管理方指定的场所进行处理。

③中标方投入车辆必需符合管理方和市、区、垃圾处理场的相关标准，中标方需和垃圾处理场对接好相关台帐并上报管理方。

④辖区范围内产生的生活垃圾、餐余垃圾处理费由管理方负责。

⑤中标方不得私自收运服务辖区以外的生活垃圾运至管理方指定的处理场所。否则，管理方有权终止本合同。

三、人员要求

1.供应商必须按招标文件要求聘请足额工作人员专用于本项目，专业技术人员必须持证上岗。工作人员必须年满 18 周岁，最高不能超过70 岁并具有满足工作岗位的工作能力。须为超过法定退休年龄人员单独购买工伤保险。

2.为了保障员工人身安全及相关福利保险，供应商必须依法用工，按时发放工资补贴。

购买公众责任险（单笔理赔不低于 100 万）和雇主责任险。

3.作业时间内，作业人员必须在自己管理区域内工作，不准参加自己管理区域外的工作，不得聚堆闲聊、瞌睡及从事其它与作业无关的事项。

4.主管人员每天必须巡查管理区域，主管人员必须 24 小时保证移动电话畅通。

四、扣罚

1、日常巡查：日常巡查发现保洁员无正当理由或不报备不在岗的，第一次扣200元，第二次扣400元，第三次扣2000元。

2、项目投入主要车辆、抽查不在服务辖区的每台每次扣罚5000元。

3、在服务范围内发生的投诉，经核实是服务方保洁、清运或其他因素造成的，每宗扣罚300元。重复投诉经管理方核实情况属实的每宗扣600元。

4、市、区城市考评实际扣分的，经核属于服务方保洁、清运或其他因素造成的每宗扣罚200元。如在限期内不能整改的增加扣罚400元。

5、洒水车、清扫车没有按市、区要求相关要求进行作业，包括没按计划表行走路线、洒水机扫质量不达标、车辆外观不洁净、作业时行驶车速没按相关规定行驶，以上情况如市、区考核或管理方巡查发现的，一经核实每车每日扣3000元，同一中标人一个月内出现多次，同时被市、区考核点名的，当月考核除扣罚服务费外，还可评定为不合格。

6、日常巡查发现生活垃圾收集点清运不及时、不清洗的，每宗每次扣5000元。

7、在迎检和应急方面，中标方在所属的服务辖区内，涉及的环卫保洁、清理垃圾黑点、垃圾分类等，必须充分调动本项目配备的机械人员配合好管理方做好迎检和应急工作。如过程中存在消极，不配合的，管理方每次扣当月服务费10000元。

8、有预警信号，下大雨时不及时或无安排人员排放街道积水的，每次扣3000元。

9、保洁员工作范围内人数不够，每次扣2000元。

10、日常巡查发现保洁范围内泥沙、污渍，没有及时清理的，每宗扣200元。

11、日常巡查发现垃圾分类工作不到位，每次扣300元。

12、市级等上级单位考核中涉及辖区内的产生源的，在全市所有各镇街月度或季度垃圾分类工作考核中，得分排在前25%不扣当月费用，排名25%后的扣取5000元；区级考核中涉及辖区内产生源的，得分排名前一、二名不扣取当月费用，得分排名后两名的扣取3000元。

基本合同条款一览表

序号	合同条款	内 容
----	------	-----



	合同下浮率	<p>(1) 高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----富湾片（含农村） 合同总价=44081808.30元×（1-中标下浮率） 其中：2022年10月至12月691722.05元/月×（1-中标下浮率） 2023年1月至2025年9月1272928.55元/月×（1-中标下浮率）</p> <p>(2) 高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----三洲片（含农村） 合同总价=41214255.30元×（1-中标下浮率） 其中：2022年10月至12月681569.10元/月×（1-中标下浮率） 2023年1月至2025年9月1186956.00元/月×（1-中标下浮率）</p> <p>(3) 高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----沧江工业园片区 合同总价=37006929.36元×（1-中标下浮率） 其中：2023年1月至2025年12月1027970.26元/月×（1-中标下浮率）</p> <p>(4) 高明区荷城街道非核心区大保洁服务项目-----西安片（含农村） 合同总价=30724614.66元×（1-中标下浮率） 其中：2022年10月至12月339919.46元/月×（1-中标下浮率） 2023年1月至2025年9月900147.16元/月×（1-中标下浮率）</p>
	合同总额内容	<p>1.本项目投标报价采用投标下浮率百分比的形式，保留至小数点后两位。下浮率b%（注：b值精确到小数点后两位，报价范围为：<math>100 \geq b \geq 0</math>）。最终合同价=最高限价×（1-b%）</p> <p>2.本项目按中标下浮率大包干承包，中标后中标下浮率概不调整。供应商在投标报价时，应充分考虑采购人提供的招标文件规定的招标范围、内容和各项要求，以及在服务过程中可能发生的各种必要所需的费用，并充分考虑现场情况，供应商的报价应包括（但不限于）：</p> <p>(1) 工人工资、福利：人员工资、劳工意外保险费、社保费、节假日加班、高温补贴（按当年省、市最新的标准规定执行发放）、人员工资、员工福利待遇等；</p> <p>(2) 劳保用品、服装费：一切劳保用品、服装费用；</p> <p>(3) 培训费：一切专业培训、办证费用；</p> <p>(4) 工具材料费：除采购人提供以外所需的工具及材料；采购人不再购置辖区内所需新的材料,若有缺失则由中标人自行解决，费用由中标人负责；</p> <p>(5) 设备费以及办公费：除采购人提供以外所需的设备以及办公设备费用；</p> <p>(6) 供应商所报价格已包括提供本采购项目服务期间可以预见和不可预见的费用和合理利润；</p> <p>(7) 保洁范围，每年增加或减少15000平方米。中标人须无条件配合，采购方不再调整费用。</p>
	项目服务地点	采购人指定地点。
	服务期	

	合同签订方式及情况	<p>一次性签订本项目采购合同。</p> <p>(1) 本次签订为第<b>1</b>次；</p> <p>(2) 本次服务期起止时间：</p>
	付款方式	<p>1. 我司按考核监督小组每月签证的考核验收单计算每月应付承包款（当月合同款-当月扣款金额=当月应付承包款）；</p> <p>2. 当月应得的承包款，我办在第3个月的<b>25</b>日前支付给承包单位（如：2022年7月25日前支付2022年5月的应得承包款）。</p>
	履约保证金	<p>(1) 履约保证金金额：中标金额的<b>5%</b>（以元为单位取整数）；</p> <p>(2) 履约保证金缴纳时间：签订合同后五个工作日内；</p> <p>(3) 履约保证金交纳方式：通过银行转账、汇款、保函等非现金形式。保函应由具有相应资格的银行业金融机构、保险机构、专业担保机构等出具。银行业金融机构是指分行、支行以上银行；保险机构是指经银保监会批准可以从事保证保险业务的保险公司；专业担保机构是指取得相关主管部门核发的资格证书的专业担保公司或有资质的融资担保机构；</p> <p>(4) 履约保证金退还方式：履约金在服务合同期满后按程序无息退回。</p>

## 二、各方的权利和义务

1. 佛山市高明区荷城宝力资产管理有限公司应按合同要求及时向乙方支付月应付承包款。
2. 甲方协助协调有关职能部门和相关单位。
3. 乙方要严格按照作业质量标准组织开展保洁工作。
4. 乙方应履行其投标书中承诺的内容，如保洁组织方案，项目管理架构，质量保证措施等。
5. 乙方应遵守国家的有关法律、法规及当地政府的有关规定，严格内部管理并负责其为完成本承包合同的全部人员的聘用合同及劳动法律关系和相应的风险责任。否则，由此产生的一切后果，均由乙方负责。

## 三、违约责任

1. 乙方未按合同约定的金额、时间和方式向甲方缴纳履约保证金的，视为违约，取消其中标资格。
2. 甲方、乙方任何一方不履行合同项下的任一义务，均属构成违约，应承担违约责任。

若甲方违约，甲方应向乙方赔偿其违约行为造成的一切实际损失。

若乙方违约，经协商无效，由此产生的一切经济及法律责任由乙方承担，甲方有权要求乙方赔偿其违约行为造成的一切实际损失、没收乙方的履约保证金并终止合同。

3. 乙方未按要求履行合同义务时，甲方有权拒绝验收，且乙方须向甲方支付合同总额**10%**的违约金；逾期提供合同标明的服务内容，从逾期之日起每日按合同总额**2‰**的数额向甲方另加付违约金；逾期**15**日以上时，甲方有权终止合同，由此造成甲方的经济损失由乙方承担。

## 四、争议的解决

1. 合同履行过程中发生的任何争议，如双方未能通过友好协商解决，应向佛山市有管辖权的人民法院提起诉讼。
2. 法院审理期间，除提交法院审理的事项外，其它无争议的事项和条款仍应继续履行。

## 五、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后**48**小时内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 六、税费

- 1.本合同实施过程中所发生的一切税费及不可预见费均由乙方承担。
- 2.乙方依照税务规章优先在合同履约地开具发票及纳税，咨询：0757-12366。

## 七、合同生效与合同备案

- 1.本合同在各方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 2.自采购合同签订之日起7个工作日内，由甲方按照有关规定将采购合同副本报同级人民政府财政部门（政府采购管理部门）备案。

## 八、其它

- 1.所有经多方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）、招标文件和投标文件、合同的附件及《中标通知书》均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务，其生效日期为签字盖章确认之日期。
- 2.本合同一式\_\_份，甲方执\_\_份，乙方\_\_份、丙方\_\_份、丁方\_\_份、采购代理机构壹份。

甲方（盖章）：佛山市高明区荷城街道国有资产管理办公室

代表（签字）：

签定日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

代表（签字）：

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

丙方（盖章）：佛山市高明区荷城宝力资产管理有限公司

代表（签字）：

签定日期： 年 月 日

丁方（盖章）：佛山市高明区荷城街道市政服务中心

代表（签字）：

签定日期： 年 月 日

合同见证人：佛山择优招标代理有限责任公司

代表（签字）：

合同见证日期： 年 月 日

## 第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

### 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

### 4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

### 5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

### 6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

# 投标文件封面

（项目名称）

# 投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**440608-2022-02153**

采购项目编号：**440608-2022-02153**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

## 投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、投标保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同投标协议书
- 十五、投标人业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件

格式一：

## 投标函

致：佛山择优招标代理有限责任公司

你方组织的高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目项目的招标[采购项目编号为：440608-2022-02153]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十四）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十五）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式五：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： \_\_\_\_\_

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：佛山择优招标代理有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目项目采购[采购项目编号为440608-2022-02153]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式七:

**投标保证金**

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

详见资格性条款要求

设备和专业技术能力情况表

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称和专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			



格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：佛山市高明区荷城街道公有资产管理办公室

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

**格式十二：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式\_\_\_\_份，随投标文件装订\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，  
\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
- 2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
- 3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。



格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签定合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

**格式十九：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十：

采购代理服务费支付承诺书

致：佛山择优招标代理有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目招标中获中标（采购项目编号：440608-2022-02153），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应佛山择优招标代理有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： \_\_\_\_\_  
投标人法定地址： \_\_\_\_\_  
投标人授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
承诺日期： \_\_\_\_\_

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

佛山择优招标代理有限公司

我单位已登记并准备参与高明区荷城街道非核心区2022年至2025年大保洁服务项目项目（采购项目编号：440608-2022-02153）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
  - （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
  - （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
  - （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）： \_\_\_\_\_  
法定代表人或授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
地址/邮编： \_\_\_\_\_  
电话/传真： \_\_\_\_\_  
日期： 年 月 日

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人1：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人2：\_\_\_\_\_

.....

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

采购文件公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向提出质疑, 质疑事项为：\_\_\_\_\_

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

投诉事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权



委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**格式二十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

