



恩平市政府采购项目 竞争性磋商文件

项目编号：440785-2021-00486

项目编号：恩平市 2021 年大径材培育工程



采购人：恩平市林业局

中山远信工程咨询招标有限公司编制

发布日期：2021 年 5 月



温馨提示

1. 如无另行说明，响应文件递交时间为响应文件递交截止时间之前 30 分钟内。
 2. 响应文件递交截止时间一到，采购代理机构不接收响应人的任何相关响应资料、文件。为此，请适当提前到达。
 3. 磋商保证金必须于递交磋商保证金截止时间前到达中山远信工程咨询招标有限公司账户（开户行及账号见投标邀请函）。由于转账当天不一定能够到账，为避免因磋商保证金未到账而导致投标被拒，建议至少提前 2 个工作日转账。
 4. 请正确填写报价一览表、分项报价表。如有多包组项目请仔细检查包组号，包组号与包组名称必须对应。
 5. 请仔细检查响应文件是否已按磋商文件要求盖章、签名、签署日期。
 6. 磋商文件应按顺序编制页码和目录。
 7. 响应人请注意区分磋商保证金及招标代理服务费收款账号的区别，务必将保证金按磋商文件的要求存入指定的保证金专用账户，招标代理服务费存入指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响投标。
 8. 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，本公司希望购买了磋商文件而决定不参加本次磋商的单位，在磋商文件递交截止时间的 3 日前，按《竞争性磋商邀请函》中的联系方式，以书面形式告知政府采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
 9. 供应商必须通过网上报名下载磋商文件。建议供应商在报名前登录江门市公共资源交易网（<http://www.jiangmen.gov.cn/bmpd/jmsggzyjyzx/>）进行用户注册登记，便于顺利完成网上报名，并在本项目完成前登录广东政府采购智慧云平台（<http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）进行供应商注册，注册过程中如有疑问，可咨询广东政府采购智慧云平台客服，电话：400-183-2999（020-22042291）。
- （本提示内容非竞争性磋商文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以竞争性磋商文件为准）



目 录

温馨提示.....	2
第一部分 竞争性磋商邀请函.....	5
第二部分 响应人须知.....	9
(一) 总 则.....	10
(二) 磋商文件.....	11
(三) 响应文件的编制.....	12
(四) 磋商及评审.....	16
(五) 成交供应商.....	20
第三部分 用户需求书.....	29
第四部分 合同书格式.....	32
第五部分 响应文件格式.....	37
表 1: 自查表.....	38
表 2: 响应函.....	42
表 3: 资格声明函.....	43
表 4: 法定代表人证明书/法定代表人授权书.....	45
表 5: 磋商保证金交纳凭证.....	47
表 6: 报价一览表.....	48
表 7: 磋商报价表（第 次报价）.....	49
表 8: 工程预算书.....	50
表 9: 中小企业声明函（工程类）.....	51
表 10: 残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位适用）.....	52
表 11: 监狱企业的证明文件（监狱企业适用）.....	53
表 12: 重要指标响应表.....	54
表 13: 响应人基本情况表.....	55
表 14: 项目业绩一览表.....	57
表 15: 拟为本项目投入的项目人员情况表.....	58
表 16: 项目实施方案.....	59
表 17: 磋商承诺书.....	60



表 18: 响应人认为有必要提供的其它资料.....	61
表 19: 磋商保证金退还说明格式.....	62



第一部分 竞争性磋商邀请函



竞争性磋商邀请函

项目概况

恩平市 2021 年大径材培育工程采购项目的潜在投标人应在江门公共资源交易网 (<http://www.jiangmen.gov.cn/bmpd/jmsggzyjyzx/>) 获取采购文件，并于 2021 年 06 月 07 日 10 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

采购计划编号：440785-2021-00486

项目编号：440785-2021-00486

项目名称：恩平市 2021 年大径材培育工程

采购方式：竞争性磋商

预算金额：2,434,513.53 元

采购需求：

合同包 1(恩平市 2021 年大径材培育工程)：

合同包预算金额：2,434,513.53 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	其他专业施 工	恩平市 2021 年 大径材培育工 程	1(项)	详见采购文 件	2,434,513.53	2,434,513.53

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：合同签订后并经采购人同意进场施工后的 120 个日历天内完工。

二、申请人的资格要求：

1. 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(恩平市 2021 年大径材培育工程)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

本项目属于专门面向中小企业采购的项目；

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(恩平市 2021 年大径材培育工程)特定资格要求如下：



(1) 供应商须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，并独立于采购人和采购代理机构；

(2) 供应商须具有丙级或以上造林工程施工资质；

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(4) 本项目不接受联合体响应；

(5) 采购人或采购代理机构查询供应商信用记录，查询截止时点为提交投标文件之日，由采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn>)、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>) 等渠道查询供应商信用记录，将查询的供应商信用记录提供给评审现场，被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商禁止参加政府采购活动；

(6) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、获取采购文件

时间：2021 年 05 月 25 日至 2021 年 06 月 01 日，每天上午 09:00:00 至 12:00:00，下午 14:30:00 至 17:30:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：江门公共资源交易网 (<http://www.jiangmen.gov.cn/bmpd/jmsggzyjyzx/>)

方式：在线获取

售价：150 元

四、响应文件提交

截止时间：2021 年 06 月 07 日 10 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：江门市公共资源交易中心恩平分中心开标会议室【地址：恩平市恩城广青街公共资源交易中心五楼（冯如广场侧）】。

五、开启

时间：2021 年 06 月 07 日 10 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：江门市公共资源交易中心恩平分中心开标会议室【地址：恩平市恩城广青街公共资源交易中心五楼（冯如广场侧）】。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。



七、其他补充事宜

接收响应文件时间：2021 年 06 月 07 日上午 09：30-10：00。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：恩平市林业局

地 址：恩平市新平中路 75 号

联系方式：0750-7152127

2. 采购代理机构信息

名 称：中山远信工程咨询招标有限公司

地 址：中山市石岐区第一城怡景 5 幢二层 10、11 卡

联系方式：0760-88860676

3. 项目联系方式

项目联系人：容小姐、李小姐

电 话：0750-3399691、3399679

中山远信工程咨询招标有限公司

发布时间：2021 年 05 月 25 日



第二部分 响应人须知



(一) 总 则

1. 适用范围

本竞争性磋商文件（简称“采购文件”）仅适用于本竞争性磋商文件竞争性磋商邀请中所叙述的采购内容。

2. 定义

(1) “采购人”是指：**恩平市林业局**。

(2) “采购代理机构”是指：**中山远信工程咨询招标有限公司**。

(3) “响应人”是指响应采购、参加响应竞争的承建商。响应人应当具备承担本次采购项目的能力。

(4) 凡具有施工资质，并能够满足磋商文件中“商务要求”部分的相关要求，有能力提供采购项目要求的施工服务的法人均为合格的响应人。

(5) 合格的供应商是指：

1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合采购文件规定的供应商资格要求。

(6) “成交供应商”是指经法定程序确定并授予合同的响应人。

(7) “竞争性磋商响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含响应、技术和服务等所有内容的实质性响应文件。

(8) 关键条款：本文件中标注“★”号的为关键条款，对这些关键条款的任何负偏离将导致废标。“▲”号的为重要技术参数，但不作为无效响应条款。

3. 合格的货物和服务

(1) “货物”是指响应供应商制造或组织符合采购文件要求的货物等。采购文件中没有提及采购货物来源地的，参照《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，且优先采购、节能、环保产品。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足本采购文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

(2) “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：响应供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及采购文件规定的其它服务。

(3) 合格的工程：满足相关法律、法规、规章等规定，并符合本项目相关质量要求、安全文明施工要求的工程。

4. 磋商费用



(1) 响应人应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论响应的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

(2) 本次采购向成交供应商收取的成交服务费，按国家有关规定执行。

(二) 磋商文件

5. 竞争性磋商文件的组成

竞争性磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

- (1) 竞争性磋商邀请函；
- (2) 响应人须知；
- (3) 用户需求书；
- (4) 合同书格式；
- (5) 响应文件格式；
- (6) 在磋商过程中由采购代理机构发出的修正和补充文件等

6. 响应人应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），响应人没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是响应人的风险，有可能导致其磋商响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

7. 竞争性磋商文件的澄清

(1) 竞争性磋商文件的澄清是指采购人对磋商文件中的遗漏、错误、词义表达不清或对比较复杂的事项进行说明，回答响应供应商提出的各种问题。竞争性磋商文件的修改是指采购人或采购代理机构对采购文件中出现的错误进行修订。

(2) 任何要求对磋商文件进行澄清的响应人，均应以书面形式在磋商文件规定的响应文件递交截止日五（5）天日以前通知采购代理机构。采购代理机构将组织采购人对响应人所要求澄清的内容以书面形式予以答复（答复中不包括问题的来源）。响应人在收到上述答复后，应立即向采购代理机构回函确认。该答复作为磋商文件的一部分，对响应人有约束力。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，会议内容或以书面的形式发给每个购买采购文件的响应人。

(3) 响应人在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应人。



8. 竞争性磋商文件的补充和修改

(1) 根据项目的需要，采购代理机构可依法对磋商文件进行修改和变更。

(2) 所发出的补充通知将于磋商截止时间前发往所有购买竞争性磋商文件的响应人。该补充通知作为竞争性磋商文件的一部分。响应人在收到该通知后应立即向采购代理机构回函确认。

(3) 考虑到补充通知的影响，委托单位和采购代理机构可决定推迟磋商截止时间，但至少应当在磋商文件要求提交响应文件的截止时点 3 日前，并将变更时点书面通知所有磋商文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更信息。

(三) 响应文件的编制

9. 竞争性磋商响应文件编制基本要求

(1) 响应人对竞争性磋商响应文件的编制应按要求装订和封装。

(2) 响应人提交的响应文件以及响应人与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文书写。响应人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释磋商响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

(3) 竞争性磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

(4) 如因响应人只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给磋商造成困难的，其可能导致的结果和责任由响应人自行承担。

(5) 响应人应对响应货物提供完整的详细的技术说明。响应人响应的内容与竞争性磋商文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于买方，响应人都应按附件的格式如实填写技术规格对比表和商务条款对比表。

(6) 响应人应确保采购人在中华人民共和国使用货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出侵犯其专利权、商标或工业设计权的起诉。

10. 计量单位

除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。

11. 竞争性磋商响应文件的组成

(详见竞争性磋商文件第五部分《响应文件格式》)。



响应人有义务按照以上构成要求将响应文件编上唯一的页码并装订成册，不得出现缺页或重页的现象。

12. 磋商总价要求

(1) 本工程采用工程量清单报价，货币单位为元人民币，为含税全包价。

(2) 磋商工程预算书中应该在响应人单位执业的注册造价工程师签字并加盖造价工程师执业专用章及单位公章；如委托编制的，磋商工程预算书中则应经在受委托单位执业的注册造价工程师签字并加盖造价工程师执业专用章及受委托单位公章。

(3) 对于本文件中未列明，而响应人认为必需的费用也需列入磋商总价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在磋商总价中。任何有选择性响应的响应，将被视为无效响应。

(4) 响应人应用人民币报价（报价一览表参附件）。若由单价计算得出的总价与磋商总价不一致，以单价计算得出的总价作为磋商总价。若中文文字形式表示的数值与数字形式表示的数值不一致，以中文文字形式表示的数值为准。

1) 响应人响应应为所投项目的最终响应，包含一切税费。

2) 对于响应免费的项目必须标明“免费”。

13. 响应有效期

从提交谈判磋商文件截止时间起，响应有效期为 90 天。在特殊情况下，采购代理机构可于响应有效期满之前要求响应人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。

14. 磋商保证金

(1) 响应人必须按规定提交保证金，磋商保证金是响应文件的组成部分。

(2) 磋商保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因响应人的行为所造成的损失。采购代理机构和采购人在因响应人的行为而受到损害时，可以根据本须知的规定没收响应人的磋商保证金。

(3) **磋商保证金**可以采用银行转账形式提交，符合资格的供应商应在投标截止时间前将磋商保证金汇入指定账户，【磋商保证金为¥48000 元（大写：人民币肆万捌仟元整）】并成功到达以下指定账号。

收款人：中山远信工程咨询招标有限公司

账号：4405 0178 0352 0000 0945

开户行：中国建设银行股份有限公司中山市分行

（注明项目编号，磋商保证金不能以个人账户汇入）



(4) 凡没有根据响应人须知的规定随附磋商保证金的投标，将视为非响应性投标予以拒绝。

(5) 响应人在响应截止时间前撤回已提交的响应文件的，自收到响应人书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的磋商保证金，但因响应人自身原因导致无法及时退还的除外。

(6) 自成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还未成交人的磋商保证金，但因响应人自身原因导致无法及时退还的除外。

(7) 成交人的磋商保证金的退还必须同时满足以下要求（但因成交人自身原因导致无法及时退还的除外）：

a) 成交人按《响应人须知》规定签订合同的自合同签订之日起 5 个工作日内退还。

b) 成交人按《响应人须知》规定支付了中标服务费。

(8) 下列任何一种情况发生时，将不以退还磋商保证金：

a) 响应人在磋商文件中规定的投标有效期内撤回其投标；

b) 成交人在规定期限内未能按《响应人须知》规定签订合同，或未能按《响应人须知》规定支付中标服务费。

15. 竞争性磋商响应文件的式样和签署

(1) 响应人应提交响应文件正本一份和副本四份，在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。

(2) 响应人应同时提交所提交的响应文件的电子文件一份。响应人应将电子文件（U 盘或光盘）单独密封于一小信封内，并在该信封上标明“电子文件（U 盘或光盘）”、“响应人名称”字样，然后再装入响应文件正本的密封袋中密封。电子文件与纸质文件不符的，以纸质文件为准。

(3) 所有正本均须用不褪色墨水书写或打印，由法定代表人或经过正式授权并对响应人有约束力的代表在正本上要求的地方签字。

(4) 响应文件副本，所有资料都可以用响应文件的正本复印而成。

(5) 响应文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由响应文件的签字人用姓氏或首字母在旁边签字才有效。

(6) 在磋商文件中已明示需盖章及签名之处，正本均须加盖响应人公章，并经响应人法定代表人或其授权代表签名或盖章。

(7) 传真和电传的响应文件将被拒绝。



16. 响应文件的密封和标记

(1) 响应人应将响应文件正本和副本分别用信封密封，在密封袋上标明磋商编号、响应项目名称、响应人名称，并注明“正本”或“副本”。正本的外包装必须粘贴《标书下载确认回执》。

(2) 为了方便开标时唱标，响应人应将响应文件正本中的“报价一览表”复制一份，单独密封于一个信封，与响应文件一同提交，并在该信封上标明项目名称、响应人名称及“报价一览表”字样，封口处加盖公章。

(3) 每一份响应文件的密封袋两头封口处均需贴封条，封条上应注明“于（响应截止时间）之前不准启封”的字样，并加盖骑缝章（公章）

(4) 响应文件需由专人送交。响应人应按上述规定进行密封和标记后，将响应文件按照磋商文件中注明的开标时间和地址送至采购代理机构。

(5) 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构对响应文件的误投或提前拆封不负责任。

(6) 采购代理机构将拒绝接收密封不完好的响应文件。

17. 响应截止时间

(1) 本次磋商的响应截止时间见第一部分《竞争性磋商邀请函》的规定；

(2) 本次磋商的响应文件递交时间见第一部分《竞争性磋商邀请函》的规定，采购代理机构收到响应文件的时间不得迟于规定的截止时间。

18. 迟交的响应文件

采购代理机构将拒绝接收在响应截止时间后递交的响应文件。

19. 响应文件的修改

在提交谈判磋商文件截止时间之前，响应人可以修改其响应文件，但必须以书面形式通知采购代理机构。在提交谈判磋商文件截止时间之后，除非在磋商期间应磋商小组的要求，否则响应人不可以修改其响应文件内容。

20. 响应文件的递交与撤回

(1) 响应人应按竞争性磋商邀请函中规定的时间和地点于提交谈判磋商文件截止时间之前递交响应文件。迟于提交谈判磋商文件截止时间递交的响应文件将被视为无效。

(2) 磋商期间应磋商小组要求所作的磋商修改和最终响应应在磋商小组规定的时间内递交。

(3) 提交谈判磋商文件截止时间前响应人可以撤回响应，但在提交谈判磋商文件截止时

间之后不允许撤回响应。

（四）磋商及评审

21. 评审方法

（1）本次磋商采用评审的**综合评分法**。

（2）对满足了磋商文件全部实质性要求，且提交最后响应的响应文件，磋商小组将按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商推荐为成交候选人。

22. 磋商的步骤

（1）开启响应文件

1) 采购代理机构在《磋商邀请函》规定的日期、时间和地点在有响应人代表在场的场合公开组织采购仪式。参加采购仪式的代表应签名报到以证明其出席。

2) 开启响应文件前，采购人、采购代理机构和响应人将检查响应文件的密封情况，在确认无误后，**在磋商小组内部进行拆封唱标**。唱标主要内容为响应文件正本中“报价一览表”的内容以及采购代理机构认为合适的其他内容，并做唱标记录。为了方便开启响应文件时唱标，响应人应将“报价一览表”复制一份，单独密封于一小信封内，并在该信封上标明“报价一览表”字样，然后再装入响应文件正本的密封袋中。

（2）磋商小组

1) 本次采购采用竞争性磋商方式进行，磋商和评审工作由依法组成的磋商小组负责完成。磋商小组由 3 人以上的单数组成，其中用户代表 1 人，专家 2 人，磋商小组通过随机抽取产生；对各响应文件进行独立评审。

2) 磋商小组在磋商及评审过程中出现意见不一致时，遵循少数服从多数原则。

3) 磋商小组依法根据磋商文件的规定与响应人进行磋商及对响应文件和最终磋商结果进行评审，并据此推荐成交候选人。

（3）第一阶段：磋商小组对每位供应商的响应文件进行资格、符合性评审。

1) 资格性评审标准：详见附表：1-1

2) 符合性评审标准：详见附表：1-2

3) 资格性和符合性审查合格的响应进入后续评审，不合格的为无效响应，不进入后续评审。

（4）第二阶段：磋商小组按现场签到产生的顺序集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的响应人平等的磋商机会（磋商内容主要是对响应方案的澄清、修正、补



充、确认等。磋商文件有实质性变动的，磋商小组应当以书面形式通知所有响应人）。

(5) 第三阶段：磋商结束后，磋商小组要求所有响应人在规定时间内提出最终响应，包括最终澄清方案及有关承诺等。

(6) 第四阶段：由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的响应人的响应文件进行综合评分。

23. 在评审过程中，若磋商小组认为响应人的报价明显低于其他通过符合性审查响应人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；响应人不能证明其报价合理性的，磋商组应当将其作为无效响应处理。

24. 磋商文件的修正

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容应取得磋商小组的一致同意并经采购人代表确认，但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

25. 最终报价：磋商结束后，所有作出实质性响应的有效响应人应在规定的时间内集中密封提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。除非在磋商中磋商小组调整或修改采购需求内容，否则采购人不接受高于前面轮次响应的最终报价。最终报价内容应即现场公布，对成交供应商的报价出现明显低于或高于同业同期市场平均价的情形时，磋商小组应当在评审意见中详细说明推荐理由。

26. 采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录。

27. 接受响应后，直至成交供应商与采购人签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较意见有关的内容，任何人均不得向响应人及与评审无关的其他人透露。

28. 从提交谈判磋商文件截止时间起到确定成交供应商日止，响应人不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在评审过程中，如果响应人试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与评审的有关人员和买方施加任何影响，其响应将被拒绝。

29. 评审原则

(1) 本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由磋商小组负责完成。磋商小组将只对确定为实质上响应磋商文件要求的响应、澄清和最终响应等内容进行评审；实质上没有响应磋商文件要求的响应文件将被视为无效响应。



(2) 评审基本原则：评审工作参照《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府有关政府采购的规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

(3) 评审以磋商文件、响应文件、澄清文件、磋商承诺文件和最终报价为依据，按照评审因素的量化指标评审得分最高的响应人成交的原则定标。

(4) 参加磋商工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府有关政府采购的规定，严格保密，确保竞争性磋商工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预磋商小组的正常工作。

30. 第四阶段评审程序

详细评审：

(1) 磋商小组对通过符合性评审的响应文件进行详细评审，磋商小组对每一响应文件进行详细技术、商务、价格评审。按照评标程序的规定和依据评分标准以及各项权重，磋商小组就每个响应人的技术、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术、商务评分（精确到小数点后 4 位）。然后，评出价格评分，将技术、商务评分和价格评分分别乘以权重相加得出综合得分（精确到小数点后 4 位），并按综合得分从高到低依次排名（第一名、第二名 …，出现并列得分时，价格低者优先）。最后，磋商小组将依据综合得分的次序推荐成交供应商候选人。

(2) 评分标准：

1) 分值分配

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
合计	35 分	55 分	10 分
100 分			

2) 技术、商务评分标准：详见附表：1-3

3) 价格的核准和评分

(3) 磋商小组对各响应人的响应，如存在响应的算术错误、缺项、单列项，则按下述原则进行校核、评审或作出必要的修正后的价格为核实价，如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况，以最高的修正价作为核实价。磋商小组按下述原则调整的价格对其响应人具有约束力。如果响应人不接受修正后的价格，其响应将被拒绝：

① 响应文件中报价一览表（报价表）内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表（报价表）为准；



- ② 若响应文件中的大写金额和小写金额不一致时，以大写金额为准；
- ③ 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；
- ④ 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- ⑤ 磋商小组认为应该调整的价格。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。响应人的修正应当采用书面形式，并加盖响应人公章，或者由法定代表人或委托代理人签字。响应人的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组将按上述修正错误的方法调整响应文件中的响应，调整后的价格对响应人具有约束力。如果响应人不接受修正后的价格，则其响应将被拒绝。

(4) 磋商小组将按上述修正错误的方法调整响应文件中的响应，调整后的价格对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其响应将被拒绝。

► 价格评分：磋商小组取满足磋商文件要求且最低磋商总价作为磋商基准价，**定磋商基准价的价格评分为10分**。其他响应人的价格分按照下列公式计算：

磋商总价得分（精确到小数点后4位）=磋商基准价 / 磋商总价 × 10。

(5) 磋商总得分的计算

- ① 磋商总得分=技术评分+商务评分+价格评分。
- ② 将磋商总得分从高到低排出名次，总分第一名为第一成交候选供应商，第二名为第二成交候选供应商，以此类推（磋商总得分相同的，按磋商总价由低到高顺序排列）。

31. 磋商、评审过程的保密

接受响应后，直至成交供应商与采购人签订合同止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向磋商双方之外的第三方及与评审无关的其他人透露。

从响应递交截止时间起到确定成交供应商日止，响应人不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在评审过程中，如果响应人试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与评审的有关人员和采购人施加任何影响，其响应将被拒绝。

32. 接受和拒绝任何或所有响应的权利

(1) 采购代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何响应，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有响应的权力，对受影响的响应人不承担任何责任。

33. 变更技术方案的权利



在竞争性磋商过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果响应人根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

34. 磋商小组与供应商进行磋商达成一致意见后，出具磋商报告，确定成交供应商。

(五) 成交供应商

35. 成交供应商的确定

(1) 根据磋商小组评审结果，采购人依法确定成交供应商。

(2) 成交供应商的确定如果成交供应商不能按照磋商文件的要求及响应文件的承诺签订合同或成交供应商的响应文件与事实不符，采购人可以取消该成交供应商的成交资格并将合同授予另一成交供应商候选人，或者依法重新采购及采取其他采购方式。采购人对受影响的响应人不不承担任何责任。

36. 成交结果公告

采购代理机构将成交结果在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东政府采购智慧云平台 (<http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、江门市公共资源交易网 (<http://www.jiangmen.gov.cn/bmpd/jmsggzyjyzx/>)及中山远信工程咨询招标有限公司网站 (<http://www.xhtczhs.com>)等相关媒体公告，公告内容包括磋商项目名称、成交供应商名单、采购人名称和电话。

37. 质疑

(1) 响应人认为磋商过程或磋商结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。采购人或采购代理机构应在收到响应人书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。

(2) 响应人提出质疑时应当提交《质疑书》并署名（加盖公章）。《质疑书》应当包括下列主要内容：

- 1) 质疑人的名称、地址、电话等；
- 2) 所质疑的项目，具体的质疑事项及事实依据（包括证据资料）；
- 3) 提起质疑的日期；

(3) 质疑人进行质疑应当符合下列条件：

- 1) 质疑人是参与所质疑项目的响应人；
- 2) 在质疑有效期内提起质疑；



3) 法律法规规定的其他条件。

采购代理机构：中山远信工程咨询招标有限公司

地 址：江门市蓬江区丰乐路17号2楼（邮政银行二层）

联系人：容小姐

电 话：0750-3399691

传 真：0750-3399978

E-mail: yxjmfgs@163.com

38. 成交通知书

(1) 成交结果公告发布的同时，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出经采购人及采购代理机构双方确认的《成交通知书》；成交供应商收到《成交通知书》后须以书面形式向采购代理机构确认。

(2) 《成交通知书》将是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力；《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，均应承担相应的法律责任。

39. 签订合同

(1) 成交供应商在收到《成交通知书》后，应按照《成交通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表与采购人签署合同。

(2) 合同的组成基于但不限于以下部分：

- ① 《合同书》；
- ② 《成交通知书》；
- ③ 磋商文件及其澄清、补充文件；
- ④ 成交供应商的响应文件及其澄清、补充文件。

40. 成交服务费

(1) 成交供应商应在收取《成交通知书》时向采购代理机构交纳成交服务费，成交服务费的收费标准按国家计委颁发的计价格【2002】1980号文规定按差额定率累进法计算。

成交金额 (万元人民币)	工程采购 收费费率
100 以下	1.0%
100-500	0.7%



例如：某工程类招标代理业务中标（成交）金额为 200 万元，计算中标服务费收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1\% = 1 \text{ 万元}$$

$$(200 - 100) \text{ 万元} \times 0.7\% = 0.7 \text{ 万元}$$

$$\text{计算收费} = 1 \text{ 万元} + 0.7 \text{ 万元} = 1.7 \text{ 万元}$$

(2) 本项目均以工程采购收费标准收取成交服务费，成交服务费按成交金额计取。

开户单位：中山远信工程咨询招标有限公司江门分公司

开户银行：工商银行江门港口支行

开户帐号：2012 0021 0908 5853 134

(3) 成交服务费的货币为人民币。

(4) 成交服务费支付方式：一次性以银行划帐或现金的形式支付。

(5) 成交服务费支付时间：成交服务费必须在成交供应商领取《成交通知书》时一次性付清。

(6) 成交服务费不在报价中单列。

41. 磋商文件的解释权

本磋商文件的解释权归中山远信工程咨询招标有限公司所有。



附表：1-1

资格性审查表

序号	磋商文件要求 (详见《供应商资格》各项)
1	供应商应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
2	本项目属于专门面向中小企业采购的项目；
3	供应商须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，并独立于采购人和采购代理机构；
4	供应商须具有丙级或以上造林工程施工资质；
5	本项目不接受联合体响应；
6	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
7	采购人或采购代理机构查询供应商信用记录，查询截止时点为提交投标文件之日，由采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站（ http://www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn ）等渠道查询供应商信用记录，将查询的供应商信用记录提供给评审现场，被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商禁止参加政府采购活动；
8	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
是否能进入下一阶段评审	

备注：1、每一项目符合的打“○”，不符合的打“×”；出现一个“×”的即为不能进入下一阶段评审；全部为“○”即为能够进入下一阶段评审。

2、“是否能进入下一阶段评审”一栏中应写“是”或“否”。

3、若分公司投标的，应当取得具有法人资格的总公司出具给分公司的有效授权。

磋商小组成员签名：

日期：



附表：1-2

符合性审查表

序号	响应人	磋商保证金已足额递交并有效	响应有效期符合要求	响应文件按磋商文件要求签署、盖章	磋商总价不高于本次项目由采购方核准的预算金额	实质性响应磋商文件	是否同意进入下一阶段评议
1							
2							
3							
4							

备注：1、每一项目符合的打“○”，不符合的打“×”；出现一个“×”的结论为不通过。

2、表中全部条件满足为通过，同意进入下一阶段评议，一项出现不符合打“×”的，则不能进入下一阶段评议。

3、是否同意进入下一阶段评议一栏中应写“是”或“否”。

磋商小组成员签名：

日期：



附表：1-3

技术评审表（35 分）

序号	评审项	分数	评议内容
1	对本工程的有关施工难点认识及应对措施	10 分	<p>考查响应人对本工程的有关施工难点有独到的见解及充分的认识，措施得当，建议较合理：</p> <p>1. 响应人对本工程的现场熟悉程度及有关施工难点有独到的见解和充分的认识，措施得当，建议合理可行的，得 10 分；</p> <p>2. 响应人对本工程的现场熟悉程度及有关施工难点有较充分的认识，措施较得当，建议较合理可行的，得 7 分；</p> <p>3. 响应人对本工程的现场熟悉程度及有关施工难点有一般认识，措施一般，建议一般的，得 4 分；</p> <p>4. 响应人对本工程的有关施工难点的见解和认识差，措施不得当，建议不合理，1 分。</p> <p>不提供不得分。</p>
2	技术、服务及执行方案	10 分	<p>考查响应人针对本项目的各项详细方案：方案的可行性、细致程度、图纸深化能力等：</p> <p>1. 响应人方案的细致可行、操作性高的，图纸深化能力强的得 10 分；</p> <p>2. 响应人方案的较细致、操作性较高的，图纸深化能力较强的，得 7 分；</p> <p>3. 响应人方案的一般、操作性一般。图纸深化能力一般的，得 4 分；</p> <p>4. 响应人方案不可行、无操作性、无图纸深化能力的，得 1 分；</p> <p>不提供不得分。</p>



序号	评审项	分数	评议内容
3	安全防护措施方案	8分	<p>考查响应人对施工各个环节、管理制度和操作规程、现场管控等：</p> <p>1. 对相关风险分析透彻，制订了合理可行的安全防护保证措施方案，针对性及准确性最强，得 8 分；</p> <p>2. 对相关风险分析较透彻，制订的安全防护保证措施方案基本可行，得 5 分；</p> <p>3. 对相关风险理解一般，制订的安全防护保证措施可行性一般的，得 3 分；</p> <p>4. 对相关风险理解差，制订的安全防护保证措施不得当的，得 1 分；</p> <p>不提供不得分。</p>
4	环境保护及工期措施	7分	<p>考查响应人对本项目的环境保护及工期措施等：</p> <p>1. 响应人针对本项目提供的环境保护及工期措施方案详细、可行，得 7 分；</p> <p>2. 响应人针对本项目提供的环境保护及工期措施方案较详细、可行，得 5 分；</p> <p>3. 响应人针对本项目提供的环境保护及工期措施方案一般，得 3 分；</p> <p>4. 响应人针对本项目提供的环境保护及工期措施方案不详细、不可行，得 1 分；</p> <p>不提供不得分。</p>
	合计	35分	合计

磋商小组成员签名：

日期：

商务评审表（55 分）

序号	评审项	分数	评议内容
1	项目业绩	15 分	<p>响应人自 2017 年 1 月 1 日起至今，承担过项目业绩（造林或抚育工程），每项得 3 分，最高得 15 分。</p> <p>注：需提供项目合同和中标通知书复印件，并加盖响应人公章。不提供不得分。</p>
2	企业综合实力	5 分	<p>1. 响应人具有地级市（或以上）林业主管部门颁发的“林产业示范基地”证书，得 5 分，没有不得分。</p> <p>注：需提供相关证明文件复印件，并加盖响应人公章。</p>
		10 分	<p>2. 响应人具有 20 亩或以上的育苗基地，基地内育有生态林专用的苗木，品种包括但不限于：红椎，荷木等。本小项得 10 分。</p> <p>注：需在投标文件中提供场地准确定位信息、租赁合同、门牌标识、全范围整体航拍图及苗木清晰图片，并加盖响应人公章，不提供或提供不全不得分。</p>
		6 分	<p>3. 响应人具有“林业专业合作社”证书，得 6 分，没有不得分。</p> <p>注：需提供相关证明文件复印件，并加盖响应人公章。</p>
3	机械设备力量	14 分	<p>响应拟投入本项目的自有机械设备中：</p> <p>1. 每提供 1 台准专业无人机得 3 分，本小项最高得 3 分；</p> <p>2. 每提供 1 台 1 吨或以上的货车得 3 分，本小项最高得 3 分；</p> <p>3. 每提供 1 台 13 吨或以上的挖掘机得 4 分，本小项最高得 8 分；</p> <p>注：提供设备购买发票复印件并加盖响应人公章，不提供不得分。</p>
4	投入项目的技术人员	5 分	<p>响应拟投入本项目的技术人员（除项目负责人外）中：</p> <p>每提供 1 名林业中级工程师资格职称的得 2.5 分，最高得 5 分；</p> <p>注：需提供相关证书复印件、身份证复印件、劳动合同（或聘用合同）及近 3 个月（2021 年 3 月-5 月）社保证明的复印件并加盖响应人公章，不提供不得分。</p>
	合计	55 分	合计

注：1. 本表中如需提供证书（或证明文件）的需提供复印件方可得分，不提供不得分。
 2、本表要求提供的证书等证明文件，如涉及有效期的，须在有效期内，否则不予得分。



磋商小组成员签名：

日期：



第三部分 用户需求书



项目需求

一、项目概况

本工程场地位于恩平市恩城街道办米仓村委会，大槐镇沙栏村委会，圣堂镇长安、三联和滘郎村委会范围内的县级生态公益林地以及横坡镇南宅水库第一重山范围。涉及面积 4350 亩。

二、建设内容

1. 项目建设地点：按采购人指定的地点。
2. 建设内容：增补大径材目标树种、割灌除草、松土扩穴、培土、追肥等建设。
3. 招标范围：详见工程量清单和图纸中全部内容，具体以磋商文件、施工图纸、工程量清单及相关资料为准。
4. ★响应人拟委派的本项目负责人应具备林业中级工程师资格或以上职称。
5. 完工期：合同签订后并经采购人同意进场施工后的 120 个日历天内完工。
6. 本项目最高限价为：人民币 2434513.53 元，其中包含工程量清单中的安全文明施工费为 95361.91 元。“安全文明施工费”属于非竞争性费用，不得参与竞争。响应人的磋商报价中必须含该安全文明施工费且磋商报价不得高于磋商最高限价，否则其响应将被拒绝而作为无效响应处理。
7. 另附：工程量清单、图纸各一套。

三、建设要求：

- (1) 工程质量要求：按照行业相关标准执行；
- (2) 工程施工管理：按行业相关规定及采购人要求执行；
- (3) 质量保证期：保修期至少 1 年（自工程完工验收合格之日起计算），按国家有关规定执行。在保修范围和保修期限内建设单位正常使用下有质量问题的，施工单位应当履行保修义务，并对造成的损失承担赔偿责任；
- (4) 本工程采用固定单价承包的形式，综合单价内已包括施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、保险、利润、税金及合同包含内的所有风险、责任等各项应有费用，并包括执行和完成本工程文件描述的本工程时，不能或缺的或突然需要克服困难的的所有附带工作及费用，不论它们是否在合同文件中有所说明；
- (5) 消防责任：工程消防措施由成交供应商制定方案及组织实施，严格按照消防法的规定进行操作，需用的水电由采购人提供，需用电源或水源必须由采购人派有资质的电工按规范拉接或采购人同意后，由成交供应商派出有资质的施工人员拉接，不得成交供应商的施工



人员乱拉乱接。凡在施工期间因成交供应商过失引起的各类事故由成交供应商负责，所造成的经济损失由成交供应商负责全额赔偿；

(6) 安全责任：成交供应商必须实行安全文明施工，制定完善的安全措施及施工方案并予以实施，承担全部安全责任，施工过程中出现的安全隐患，由成交供应商负责排除，如施工过程中出现安全事故，由成交供应商负全责。采购人不负责任何伤亡、劳保福利以及施工中材料被盗等责任；

(7) 成交供应商在项目施工过程中（工作时间），项目负责人须时刻在维修现场进行监督和管理，不得以任何理由离开采购人施工范围内，否则采购人有权认为成交供应商不服从采购人管理。

(8) 磋商总价应为人民币含税全包价，应包含本项目所有内容。

四、付款方式：分期付款。

(1) 合同签订生效后的 10 个工作日内，将合同总金额的 30%支付给成交供应商。

(2) 工程完工后，供应商上报已完成的工程量给监理单位审核，由监理单位将已审核的工程量报采购人签注认可后，经供应商确认 10 个日历天内支付至合同总金额的 80%给成交供应商。

(3) 项目竣工验收合格后并经恩平市财政局审核，核定结算造价批复后的 15 个工作日内支付至项目审核定案结算价的 97%给成交供应商。

(4) 余下款项（工程审核定案结算价的 3%）将在工程缺陷责任期满且复验合格后的二十个工作日内支付给成交供应商。

五、验收：一次通过竣工验收合格。

六、供应商不得将本项目中的内容拆散进行响应。

七、供应商必须由法定代表人或被授权代表参加本次采购项目的开标，随时接受磋商小组的询问，同时对有关问题予以正式解答。

八、本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：农、林、牧、渔业。



第四部分 合同书格式

项目名称：_____

项目编号：_____

签订时间：_____ 2021 年 月 _____

签订地点：_____ 恩平市 _____



发包方（甲方）：_____

承包方（乙方）：_____

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，按照 2021 年__月__日恩平市 2021 年大径材培育工程（项目编号：440785-2021-00486）的采购结果、磋商文件、乙方的响应文件及澄清文件和成交通知书的要求，经双方协商一致，订立合同如下：

一、合同金额

合同金额为（小写）：_____。

（大写）：_____。

二、服务范围

（一）项目建设内容和面积

1. 建设内容：增补大径材目标树种、割灌除草、松土扩穴、培土、追肥等建设。

2. 面积：_____。

3. 作业地点：_____。

（二）建设要求：

1. 工程质量要求：按照行业相关标准执行；

2. 工程施工管理：按行业相关规定及甲方要求执行；

3. 质量保证期：保修期至少 1 年（自工程完工验收合格之日起计算），按国家有关规定执行。在保修范围和保修期限内建设单位正常使用下有质量问题的，施工单位应当履行保修义务，并对造成的损失承担赔偿责任；

4. 本工程采用固定单价承包的形式，综合单价内已包括施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、保险、利润、税金及合同包含内的所有风险、责任等各项应有费用，并包括执行和完成本工程文件描述的本工程时，不能或缺的或突然需要克服困难的的所有附带工作及费用，不论它们是否在合同文件中有所说明；

（二）技术措施



(三) 附属设施建设

三、甲方乙方的权利和义务

(一) 甲方的权利和义务

1. 负责提供作业设计方案和作业设计图，为乙方指明具体施工地点。
2. 负责施工质量的检查监督，指导乙方按工程进度和质量要求施工。
3. 制定安全生产措施，监督安全生产措施的执行。
4. 负责工程质量验收，按割灌除草、修枝等分工序逐一验收。
5. 负责支付工程款。

(二) 乙方的权利和义务

1. 负责聘请施工人员进场施工。
2. 按时间和质量要求完成任务。
3. 负责购买项目物资材料。
4. 负责施工过程中的安全生产管理，做好工伤事故的预防工作和森林防火工作，出现工伤、交通、火灾等安全事故，责任主要由乙方负责。
5. 按时间和质量要求完成的工程量取得合同规定的报酬，提供合法的工程结算发票。

四、项目完工期

完工期：_____。

五、付款方式

1. 合同签订生效后的 10 个工作日内，将合同总金额的 30% 支付给乙方。
2. 工程完工后，乙方上报已完成的工程量给监理单位审核，由监理单位将已审核的工程量报甲方签注认可后，经乙方确认 10 个日历天内支付至合同总金额的 80% 给乙方。
3. 项目竣工验收合格后并经恩平市财政局审核，核定结算造价批复后的 15 个工作日内支付至项目审核定案结算价的 97% 给乙方。
4. 余下款项（工程审核定案结算价的 3%）将在工程缺陷责任期满且复验合格后的二十个工作日内支付给乙方。

六、有关要求

1. 乙方自签定合同之日起七天内必须组织施工人员进场施工，如不按规定时间内进场



的，甲方有权单方面终止合同，本合同提前终止。

2. 乙方必须给进场人员购买有意外保险。乙方人员进场后，一个星期内需到甲方派出所办理好登记手续，切实做好森林防火、安全生产、综合治理等工作，做到不违法、不嫖娼、不赌博、不闹事。如乙方违反有关规定而造成甲方损失，甲方有权追究当事人及乙方责任，甚至移交司法机关追究责任。

3. 乙方自行组织人员作业，并管理好乙方人员，不得发生任何群体性事件，影响甲方正常生产经营和社会稳定与秩序。如乙方人员因违法犯罪而引起的任何后果，由乙方及其人员承担，与甲方无关。

4. 甲方有权对乙方作业时进行技术指导，乙方必须服从甲方人员的安排指导，按时按质完成任务。

5. 乙方不听从甲方人员指挥，或乙方指挥不当，造成生产质量差，甲方有权要求乙方在规定时间内进行返工，直到合格为止，否则甲方视具体情况有权停止乙方继续施工，解除合同，已完成的工作按半价结算。

6. 乙方工程完工后，甲方和监理单位十天内须进行验收，验收合格后方可进行工程结算。

7. 乙方承包范围内的工程所产生的生产、雨休、劳保、安全文明施工等费用已包括在工程款之中，甲方不再负责其它一切费用。

8. 乙方负责安全生产工作，与其人员之间就工资、工伤等与劳务或雇佣关系相关事情而发生的任何争议，由乙方负责解决并承担相应责任，与甲方无关。

9. 乙方应按规定向其人员支付工资，若未能按规定支付工资的，甲方有权根据劳动主管部门等机构的要求直接先行向乙方人员支付工资，有关费用从应支付乙方的费用中扣除。

七、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价__的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价__的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3%。向乙方偿付违约金。



4. 对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：

5. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

6. 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

八、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、其它

1. 本合同所有附件、磋商文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

5. 本合同一式___份，甲方执___份，乙方执___份，一份送中山远信工程咨询招标有限公司归档。每份均具有同等法律效力。

6. 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

甲方法定代表人（签字）：_____

乙方法定代表人（签字）：_____

地 址：_____

地 址：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

开户账号：_____

开户账号：_____

日 期：_____

日 期：_____



第五部分 响应文件格式



表 1： 自查表

自查表

1、 资格性自查表

评审内容	磋商文件要求 (详见《资格性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性 审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 () 页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 () 页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 () 页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 () 页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 () 页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 () 页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件 () 页

注：1、以上材料将作为响应人资格性审查的重要内容，响应人必须严格按照其内容及要求在投标文件中对应如实提供。对资格审查证明文件的任何漏缺和不符合项将会直接导致无效投标。

2、后附资格性审查证明文件。



2、 符合性自查表

评审内容	磋商文件要求 (详见《符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
符合性 审查	磋商保证金已足额递交并有效	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 () 页
	响应有效期符合要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 () 页
	响应文件按磋商文件要求签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 () 页
	磋商总价不高于本次项目由采购方核准的预算金额	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 () 页
	实质性响应磋商文件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 () 页

注：以上材料将作为响应人符合性审查的重要内容，响应人必须严格按照其内容及要求在投标文件中对应如实提供，对符合性证明文件的任何漏缺和不符合项将会直接导致无效投标。



3、技术评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
...			

注：响应人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

响应人名称（加盖公章）： _____

响应人法定代表人或其委托人签字： _____

日 期： _____



4. 商务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
...			

注：响应人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

响应人名称（加盖公章）：_____

响应人法定代表人或其委托人签字：_____

日期：_____



附相关文件如下：

1. 营业执照；
2. 供应商有关资质证书（若有）；
3. 总公司的营业执照、总公司出具给分公司的有效授权书（若分公司响应的）；
4. 其他相关证明文件或材料。

注：响应人应当在响应文件中提供以上证书或文件的复印件（复印件加盖公章）。



表 4： 法定代表人证明书/法定代表人授权书

法定代表人证明书和法定代表人授权书按以下格式填写，如由法定代表人响应并签署响应文件，需提供法定代表人证明书，否则需提供法定代表人证明书和法定代表人授权书。

法定代表人证明书

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。
签发日期：_____单位：_____（盖章）
附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____
联系电话：_____
营业执照/登记证书号码（统一社会信用代码）：_____
单位类型：_____
经营范围/业务范围：_____
业务主管单位（若有）：_____

- 说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请响应人务必提供本附件)

附身份证复印件



法定代表人授权书

致：中山远信工程咨询招标有限公司

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位：_____（盖章） 法定代表人：_____（签名或盖私章）

签发日期：_____

附：代理人性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照/登记证书号码（统一社会信用代码）：_____

单位类型：_____

经营范围/业务范围：_____

业务主管单位（若有）：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的磋商响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司响应文件中标注的磋商有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 磋商签字代表为法定代表人，则本表不适用。

(为避免废标，请响应人务必提供本附件)

附身份证复印件



表 5： 磋商保证金交纳凭证

磋商保证金交纳凭证

政府采购代理机构：

（响应人全称）参加贵方组织的、采购项目编号为的采购活动。按磋商文件的规定，已通过（银行转账）形式交纳人民币（大写）_____元的磋商保证金。

响应人名称：

响应人开户银行：

响应人银行帐号：

说明：上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

响应人名称（加盖公章）： _____

响应人法定代表人或其委托人签字： _____

日 期： _____

附：

粘贴转帐的银行凭证/证明复印件

注：响应人投标响应时，应当按磋商文件要求交纳磋商保证金



表 6： 报价一览表

报价一览表

项目编号：_____

项目名称：_____

磋商总价	（小写）：
（单位：元）	（大写）：
安全文明施工费 （单位：元）	¥95361.91

注：1. 本项目最高限价为：人民币 2434513.53 元，其中包含工程量清单中的安全文明施工费为 95361.91 元。“安全文明施工费”属于非竞争性费用，不得参与竞争。响应人的磋商报价中必须含该安全文明施工费且磋商报价不得高于磋商最高限价，否则其响应将被拒绝而作为无效响应处理。

2. 磋商小组发现响应人的响应明显低于其他响应人的响应或者在设有标底时明显低于标底，使得其响应可能低于其个别成本的，磋商小组有权要求该响应人作出书面说明并提供相关证明材料，响应人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由磋商小组认定该响应人以低于成本响应竞标，对被认定为低于成本响应竞标的响应人以无效响应处理。

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字：_____

响应人名称（盖章）：_____

日期：_____



表 7： 磋商报价表（第 次报价）

磋商报价表（第__次报价）

项目编号： _____

项目名称： _____

磋商总价 (单位：元)	(小写)：
	(大写)：
安全文明施工费 (单位：元)	¥95361.91

注：1. 此表仅作进入第二轮响应中开始使用，不必装订在响应文件中，要求响应人仅对此表加盖单位公章，无须填写内容。

2. 本项目最高限价为：人民币 2434513.53 元，其中包含工程量清单中的安全文明施工费为 95361.91 元。“安全文明施工费”属于非竞争性费用，不得参与竞争。响应人的磋商报价中必须含该安全文明施工费且磋商报价不得高于磋商最高限价，否则其响应将被拒绝而作为无效响应处理。

3. 磋商小组发现响应人的响应明显低于其他响应人的响应或者在设有标底时明显低于标底，使得其响应可能低于其个别成本的，磋商小组有权要求该响应人作出书面说明并提供相关证明材料，响应人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由磋商小组认定该响应人以低于成本响应竞标，对被认定为低于成本响应竞标的响应人以无效响应处理。

承诺内容： _____

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字： _____

响应人名称（盖章）： _____

日期： _____



表 8： 工程预算书

工程预算书

项目名称： _____

项目编号： _____

请响应人用工程量清单计价办法。工程量清单项目设置及计算规则执行《建设工程工程量清单计价规定》（最新版），按其规定与格式自行编制响应文件。

注：1. 响应人应当按照磋商文件规定（详见磋商文件第三部分中用户需求）填写《工程预算书》（即磋商总价预算书）。

2. 本工程项目采用“综合单价法”承包，即报价应是综合单价，包括管理费、利润等一切费用。

3. 磋商工程预算书中应经在响应人单位执业的注册造价工程师签字并加盖造价工程师执业专用章及单位公章；如委托编制的，磋商工程预算书中则应经在受委托单位执业的注册造价工程师签字并加盖造价工程师执业专用章及受委托单位公章。

造价工程师及注册证号： _____（签字并加盖执业专用章）

受委托单位盖公章： _____（若需要，指委托编制磋商报价预算书的）

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字： _____

响应人名称（盖章）： _____

日期： _____



表 9： 中小企业声明函（工程类）

中小企业声明函（工程类）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）的规定，本公司参加的_____（单位名称）_____的_____（项目名称）_____采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业的具体情况如下：

1. _____（标的名称）_____，属于农、林、牧、渔业；承建（承接）企业为_____（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称）_____，属于农、林、牧、渔业；承建（承接）企业为_____（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：1、本声明函中所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业活粉标准的个体工商户，在招标采购活动中视同中小企业。

2、企业划型标准根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）的规定执行。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年多数据的新成立企业可不填报。

4、在本次政府采购活动中，供应商提供的工程符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业。

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字：_____

响应人名称（盖章）：_____

日期：_____



表 10： 残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位适用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字： _____

响应人名称（盖章）： _____

日期： _____



表 11： 监狱企业的证明文件（监狱企业适用）

监狱企业的证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：监狱企业视同小型、微型企业。

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字： _____

响应人名称（盖章）： _____

日期： _____



表 12： 重要指标响应表

重要指标响应表

序号	竞争性磋商文件页数	节/段	磋商要求（内容提要）	响应人应答	备注

注：如竞争性磋商文件中标有“★”、“▲”或响应人认为重要的内容，请在上表填写。

（此表可延长）

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字：_____

响应人名称（盖章）：_____

日期：_____



表 13： 响应人基本情况表

响应人基本情况表

一、公司基本情况

- 1、公司名称： _____ 电话号码： _____
- 2、地 址： _____ 传 真： _____
- 3、注册资金： _____ 经济性质： _____
- 经营范围： _____
- 4、公司开户银行名称及帐号：
- _____
- _____

5、营业执照注册号：

（随本表格附交最新营业执照副本的复印件、组织机构代码证及税务登记证副本复印件各一份，均须加盖公章，已办理三证合一的响应人只需提供最新的营业执照副本复印件）

二、公司简介

（自行描述。）

三、公司财务情况

年份	年营业总值	总净利	资产负债率
平均值			



四、响应人获得资质和代理资格证明文件（须后附相关资格和认证证明文件的复印件，并加盖公章）

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

五、其他

1、近 3 年完成及正在执行的合同中发生的由于响应人违约或部份违约而引起诉讼和受到索赔的案件具体情况及结果（须如实填写，若对此进行隐瞒，尔后又被采购人或采购代理机构发现，或被它人举证成立，其响应资格将被取消）。

时间	受处理的原因 (注明采购项目名称及处理原因)	处理的内容 (如受到禁止一段时期参加恩平市范围内某种项目的政府采购活动的,要说明解禁时间)	备注

2、其他响应人认为有必要提供的其他证明有关技术、资金实力的资质材料，所有证明文件需提供复印件（加盖公章）

我/我们声明以上所述是正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查。

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字：_____

响应人名称（盖章）：_____

日期：_____



表 14：项目业绩一览表

项目业绩一览表

项目编号： _____

项目名称： _____

序号	建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量
.....

(此表可延长)

注：根据技术、商务评分表提供相关证明文件。

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字： _____

响应人名称（盖章）： _____

日期： _____



表 15：拟为本项目投入的项目人员情况表

拟为本项目投入的项目人员情况表

项目编号：_____

项目名称：_____

职责分工	姓名	职务/职称	专业年龄	曾主持/参与的同 类项目经历
项目负责人				
技术负责人				
其他项目团队 成员				

注：1、提供项目负责人及其他项目团队组成成员的资料。

2、表中职务/职称均指当事人在其本单位的职务/职称。

3、投标人需按技术商务评分表提供证明资料。

4、此表可延长

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字：_____

响应人名称（盖章）：_____

日期：_____



表 16： 项目实施方案

项目实施方案

项目编号： _____

项目名称： _____

技术方案必须科学合理、真实可行，能充分体现自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

1. 对本工程的有关施工难点认识及应对措施；
2. 技术、服务及执行方案；
3. 安全防护措施方案；
4. 质量保证措施和保质保修服务计划；
5. 其它服务承诺 ；
6. 投标人认为按技术商务评分表的要求需提供的其他内容

投标人应当在充分分析和理解 “用户需求书” 及技术商务评分表的基础上,提出自己认为最合理的实施方案书（可以对采购人的项目需求提出有建设性的修改意见）。

注： 1. 为配合本项目合同执行计划所进行的各阶段工作，投标人可在投标文件中列明需采购人配合的工作内容和具体要求。

2. 投标人应尽可能提供详细的实施方案，以便评委会对投标人方案有详细了解。如因提供内容不详导致投标人方案被否决，责任由投标人自负。

3. 格式自拟。

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字： _____

响应人名称（盖章）： _____

日期： _____



表 17：磋商承诺书

磋商承诺书

（采购人名称）：

本响应人已详细阅读了（项目名称）磋商文件，自愿参加上述项目响应，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 本响应人自愿在磋商文件规定的时限内按照磋商文件及采购合同、用户需求书、技术规范等要求完成采购任务，按时交货并验收合格。货物质量按照响应文件的承诺并满足磋商文件要求。

2. 遵守中华人民共和国、广东省、恩平市有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除响应资格并接受处罚。

3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意作无效响应文件处理，若成交之后查出有虚假，同意废除成交资格。

4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意响应行为。

5. 保证按照磋商文件及成交通知书规定提交履约担保并商签采购合同，对磋商文件第四部分《合同书》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受响应人违约处罚。

6. 保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容，履行保修责任。否则，同意接受采购人对响应人违约处理。

7. 保证成交之后不转包，若分包将征得响应人同意并遵守相关法律法规。

8. 保证成交之后按磋商文件要求向磋商项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。

9. 保证成交之后密切配合采购人开展工作，接受采购人的监督管理。

10. 保证按磋商文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。

本响应人在规定的响应有效期内，将受磋商文件的约束并履行响应文件的承诺。

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字：_____

响应人名称（盖章）：_____

日期：_____



表 18： 响应人认为有必要提供的其它资料

（请根据本竞争性磋商文件第二部分响应人须知中（三）响应文件的
编制的要求提供、响应人认为有必要提供的其他资料）



表 19：磋商保证金退还说明格式

磋商保证金退还说明格式

致：中山远信工程咨询招标有限公司

我方为（项目名称）的投标[项目编号为：_____]所提交的磋商保证金
（大写金额）元，请贵公司退还时划到以下账户：

收款单位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	开户银行 (含汇入地点)		联系人	
	账 号		联系电话	

备注：后附交纳磋商保证金转账单或现金交款单的复印件（加盖公章）；

响应人法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字：_____

响应人名称（盖章）：_____

日期：_____