

委托编号：YZ21MM0331-44090278418008

现代农业装备平台第一批设备采购项目

招 标 文 件

项目编号：0835-210ZA9803311

委托单位：岭南现代农业科学与技术广东省实验室茂名分中心

采购代理机构：广东元正招标采购有限公司

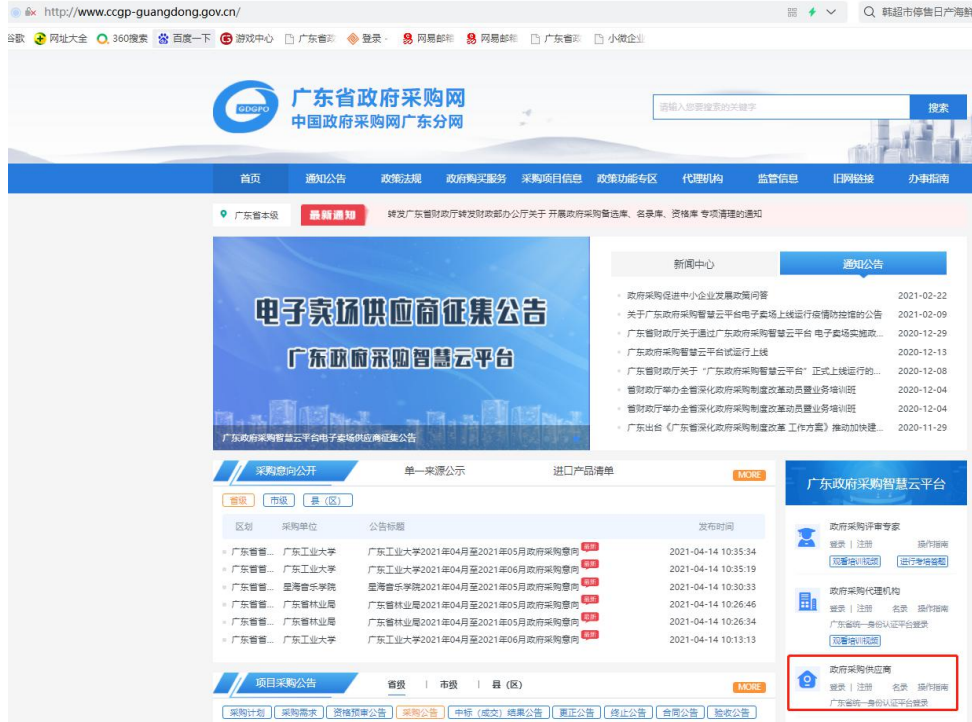
发布日期：二零二一年九月

温馨提示

- 一、 网络公示的采购文件仅供浏览用，以投标人报名并购买后版本为准。
 - 二、 投标文件格式（第一册、第二册）为通用版，请按招标项目实际需要填写。
 - 三、 购买招标文件后，投标人应密切关注相关政府采购网和南方招标与采购交易平台网站上发布的澄清公告。
 - 四、 如无另行说明，投标文件递交时间为投标文件递交截止时间之前 30 分钟内。
 - 五、 投标截止时间后，本公司不接受任何投标文件，因此，请适当提前到达。
 - 六、 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标的投标人，在投标文件递交截止时间的 3 日前，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知我司，对您的支持与配合，谨此致谢。
 - 七、 因场地有限，我司无法提供停车位，不便之处敬请谅解。如有需要，请到周边的停车场停车，建议改乘公共汽车或出租车等交通工具。
 - 八、 建议投标文件双面打印。
 - 九、 招标代理机构的法律地位决定了其对潜在投标人购买招标文件时提交的相关资料的真伪不做出判断，如投标人发现相关资料被盗用或复制，建议投标人遵循法律途径解决，追究侵权者责任。
- （本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）



提示 1：广东省政府采购投标人注册登记指南和流程



温馨提示：为使项目中标结果顺利公告，请已购买招标文件的投标人及时到广东省政府采购网（网址：<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）注册投标人账号。（已注册过账号的投标人请忽略此信息）

提示 2：南方招标与采购网交易平台注册登记指南和流程

① 登陆“南方招标与采购网交易平台”网址：<http://www.ebidding.com>，或手机扫码进行注册。 投标人注册二维码：



② 在首页“免费注册”栏下，如图所示



③ 选择注册类型“投标人”，如图所示



④ 按要求填写相关资料信息，如下：

代理机构	招标人	投标人	专家
------	-----	-----	----

投标人注册	
投标人代码	<input type="text"/>
公司名称	<input type="text"/>
登录名	<input type="text"/>
密码	<input type="password"/>
确认密码	<input type="password"/>
联系人姓名	<input type="text"/>
手机号	<input type="text"/>
法人代表/负责人姓名	<input type="text"/>
法人代表/负责人身份证号码	<input type="text"/>
机构联系电话	<input type="text"/>
圆形/地区	<input type="text"/>
单位性质	<input type="text"/>
行政区域	<input type="text"/>
行业代码	<input type="text"/>
联系地址	<input type="text"/>
组织机构代码证书号码	<input type="text"/>
组织机构代码证书附件	<input type="button" value="添加附件"/>
	无
营业执照号码	<input type="text"/>

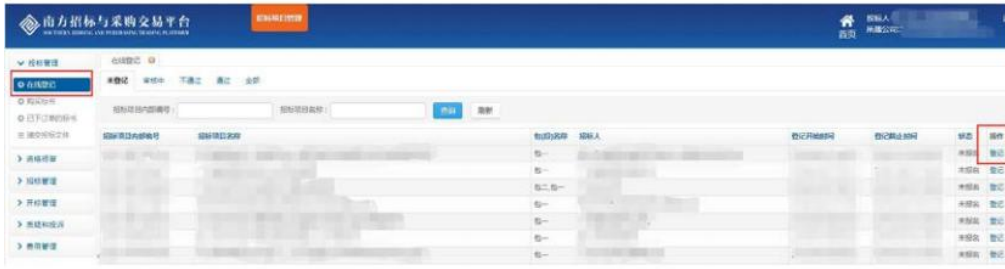
⑤ 投标人报名后按上述要求指引到南方招标与采购网交易平台注册登 (<http://www.eebidding.com>)；有关注册过程有问题，请咨询如下：

联系人：蔡先生，电话：020-87258495-102)。

⑥ 投标人注册成功后需在南方招标与采购网交易平台上进行在线登记：

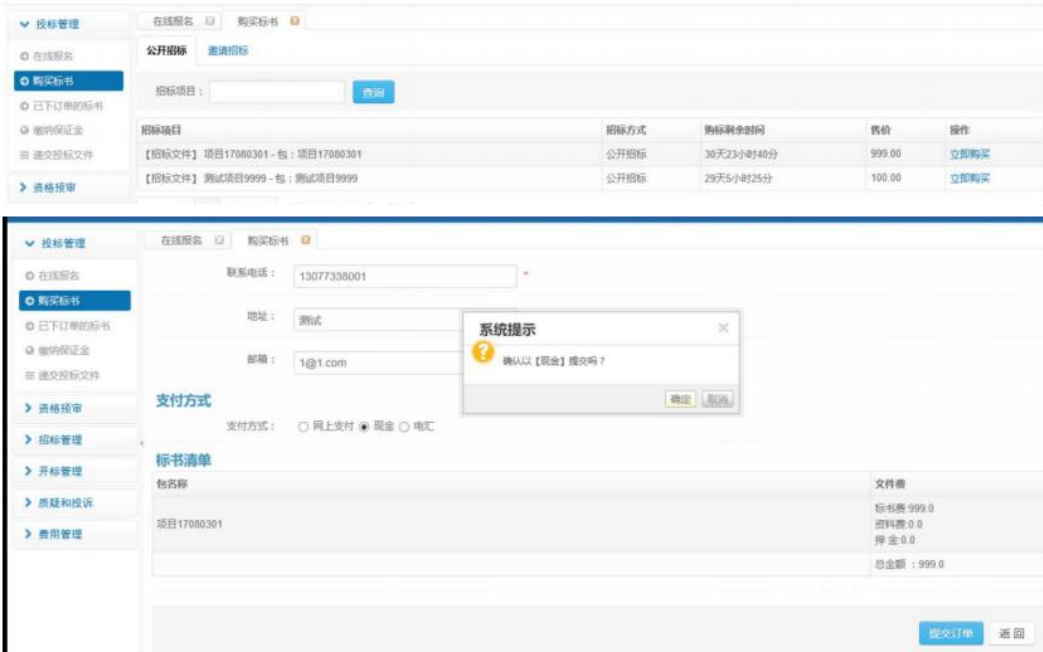
a. 选择所投项目，点击“在线登记”：





b. 购买标书

注：电汇购买及现场报名的投标人，支付方式统一选择“现金”支付。



⑦ 为保证投标项目流程顺利进行及信息数据的完整性，投标人请按上述第⑥点要求在投标截止时间前完成注册及登记工作。

提示 3：“信用中国”网站信用查询指南（如遇网站更新，请以最新网站页面为准）

①登陆“信用中国”网址 www.creditchina.gov.cn

②在首页点击“信用服务”



③进入信用分类查询，分别点击“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人”和“政府采购不良行为记录”



④分别打印“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人”和“政府采购不良行为记录”信用信息详情页面



提示 4：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)信用查询指南

①登陆“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)网址

②在页面右侧点击“政府采购严重违法失信行为信息记录”栏，进入查询。如图所示



③在“企业名称”中输入公司名称，点击“查找”。如图所示。

④打印查询结果页面，如图所示。

【注】信用中国和中国政府采购网的查询结果须一并放入招标文件内。

目 录

第一部分 采购邀请函/采购公告.....	9
第二部分 采购项目内容.....	11
第三部分 投标人须知.....	21
第四部分 合同书格式.....	44
附件 投标文件格式（第一册、第二册）	49

第一部分 采购邀请函/采购公告

各（潜在）投标人：

广东元正招标采购有限公司受 岭南现代农业科学与技术广东省实验室茂名分中心 的委托，对现代农业装备平台第一批设备采购项目进行国内公开招标采购，欢迎符合资格条件的投标人参加，本项目将优先确定符合相应资格条件的节能产品、环保产品投标人参加。

招标文件公示时间为：2021年9月28日至2021年10月11日共五个工作日，投标人认为招标文件的内容损害其权益的，可以在有关规定的期限内以书面形式（加盖单位公章，电话咨询或电邮形式无效）向采购人或者我公司提出质疑，投标人对采购文件提出质疑的，应当按照国家有关规定附送有关证明材料。

- 一、采购项目编号：0835-210ZA9803311
- 二、采购项目名称：现代农业装备平台第一批设备采购项目
- 三、采购内容及预算：人民币叁佰捌拾叁万贰仟元整

采购内容	技术规格	数量	采购预算(人民币/元)
现代农业装备平台第一批设备采购项目	详见采购项目内容	1 批	¥3,832,000.00

注：1. 具体采购内容详见招标文件“第二部分 采购项目内容”；

2. 对所有内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标；

3. 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

四、符合资格的投标人应当在 2021 年 9 月 28 日至 2021 年 10 月 11 日期间（办公时间内：上午 9:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:30，法定节假日除外）选择以下方式购买招标文件，每套售价 300 元（人民币），售后不退，报名流程：现场报名或投标人填好报名表（见公告附件）加盖公章，扫描回复邮箱 gdyzmm@163.com（备注单位名称），登陆南方招标与采购交易平台支付或转账至广东元正招标采购有限公司茂名分公司（开户银行：中国农业银行茂名市分行；帐号：44588001040007294），备注 21-3311 报名费。

五、投标截止时间：2021 年 10 月 19 日 10 时 30 分（北京时间）（注：10 时 00 分开始受理投标文件）

六、投标文件送达地点：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 25 楼广东元正招标采购有限公司



七、开标评标时间: 2021年10月19日10时30分(北京时间)

八、开标评标地点: 广州市越秀区先烈中路102号华盛大厦北塔25楼广东元正招标采购有限公司

九、本次招标在上述规定的时间和地点进行公开开标, 届时投标人的法定代表或其授权代表出席开标会及递交投标文件, 并携带身份证原件以备查核。要求其代表在整个开标会议程中完整履行签到、确认开标结果等职责, 如未参加开标, 视同认可开标结果并放弃对此提出异议的权利。

十、采购人和采购代理机构联系方式:

采购代理机构联系人: 张小姐、陈小姐	采购人联系人: 郑先生
电话: 0668-2281391	电话: 0668-2299698
传真: 0668-2990590	传真: /
联系地址: 茂名市光华南路118号润威商厦8楼	联系地址: 茂名市油城六路五号大院市科学技术局副楼四楼
邮编: 525000	邮编: 525000

十一、采购信息查询

<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/> (广东省政府采购网)

<http://www.eebidding.com> (南方招标与采购交易平台网站)

广东元正招标采购有限公司

2021年9月28日



第二部分 采购项目内容

一、投标人资格及政策要求：

1. 应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

(1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。

(2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料；

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）；

(4) 履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况；

(5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）；

(6) 信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

(7) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。



2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）；《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）

3. 本项目的特定资格要求：本项目不接受联合体投标，不允许转包、分包（书面承诺函，格式自拟）



二、项目要求

1. 本项目不分包，投标人应对所有的招标内容进行投标，不允许只对项目其中部分内容进行投标。
2. 本招标文件在技术要求中指出的工艺、材料、设备，参照的商标、示例图或品牌仅作为说明并没有限制性，如出现了则默认添加“或相当于”字样，投标人可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准要优于或相当于技术规格中要求的标准。若其标准在需求书中没有规定，投标人应说明所用的标准。如果实际使用的标准有不同，必须对用于替代的标准、规范与本招标文件选用标准、规范之间的明显差异点作出说明，并提交推荐标准或实施规范的中文版。
3. 带★号条款为不可偏离参数，投标文件未完全满足招标文件中带“★”号的条款和指标，或非实质性响应有重大偏离的，将导致投标无效。标注有“▲”的参数为重要评分，投标人若有部分“▲”条款未响应或不满足，将影响其响应性评审分值（详见技术评价表）

注：带★号条款如技术参数有明确要求的，以技术参数要求为准提供证明材料，如无具体要求则须提供所投设备制造厂商公开发布的印刷资料或参数证明函（加盖制造厂商或制造厂商授权一级代理商公章）或相关检测报告证明，不提供或专家无法认定的，将导致投标无效。

带▲号条款以提供所投设备的原厂宣传彩页或参数证明函（加盖制造厂商或制造厂商授权一级代理商公章）或相关检测报告为准，未提供的不得分。

4. 本项目的**核心产品为：轮式拖拉机、水稻精量穴直播机、农用无人机、**根据相关规定提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。
5. 在投标文件中填写/应答技术规格参数，当投标文件中技术参数与招标文件中技术参数有偏差时，须在“偏差”栏内如实注明是“正偏差”或“负偏差”，“正偏差”指投标设备的技术参数优于招标文件中要求，“负偏差”指投标设备的技术参数低于招标文件中要求。投标文件中的技术参数、功能或其它内容优于《用户需求书》要求的不视作负偏离，不构成无效投标条件，但投标人必须对这种优于《用户需求书》要求的情况单独作出说明并提供国家权威部门证明。
6. 根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，本项目对应的中小企业划分标准所属行业为：工业。



三、采购清单及技术参数要求:

序号	名称	数量 (套)	技术参数	核心 产品	备注
1	轮式拖拉机	3	1、型式: 四轮驱动 2、轴距: $\geq 2250\text{mm}$ 3、最小离地间隙: $\geq 470\text{mm}$ ▲4、最小使用质量: $\geq 3250\text{kg}$ 5、配套: 安全驾驶室 6、结构型式: 立式、水冷、四冲程、涡轮增压 7、气缸数: 4个 8、标定功率: $\geq 70\text{kW}$ 9、标定转速: $\leq 2300\text{r/min}$ ▲10、转向系型式: 全液压前轮转向 11、转向器型式: 全液压前轮转器 12、行车制动系型式: 人力脚踏操纵、湿式、多盘 13、动力输出轴离合器型式: 液压离合器 ▲14、变速箱型式: 动力换向	是	
2	自走式履带拖拉机	3	▲1、标定功率: $\geq 73\text{kW}$ 2、标定转速: $\geq 2400\text{r/min}$ 3、作业幅宽: $\geq 2300\text{mm}$ 4、变速箱档位: 无级变速 ▲5、旋耕装置联接方式: 三点悬挂 6、传动方式: 侧边齿轮 7、轨距: $\geq 1200\text{mm}$ 8、履带节数: ≥ 51 节 9、履带宽: $\geq 400\text{mm}$		
3	施肥机械	2	1、结构质量: $\geq 55\text{kg}$ 2、工作行数: 6-8 行 3、施肥量: 15-45kg/亩 ▲4、肥料排出方式: 电动螺旋式 5、施肥深度: 35-55mm		
4	机耕犁	2	1、结构型式: 悬挂式 ▲2、配套拖拉机标定功率: 40.4-51.4kW ▲3、翻转机构型式: 液压式 4、犁体幅宽: $\geq 250\text{mm}$ 5、犁壁类型: 栅条式 6、总工作幅宽: 800-850mm 7、犁体纵向距离: 500-550mm 8、油缸数量: 2-3 个		
5	旋耕机	2	1、结构型式: 框架型 2、工作幅宽: $\geq 2300\text{mm}$		



			3、耕深： $\geq 120\text{mm}$ 4、刀轴连接型式：花键式 5、配套拖拉机功率范围：58-66kW		
	水田打浆机	2	1、配套拖拉机功率范围：36.8-40.4kW 2、耕幅： $\geq 2.6\text{m}$ 3、耕深：80-140mm 4、悬挂方式：三点悬挂 5、整机质量： $\leq 330\text{kg}$ ▲6、配平田器		
6	水田激光平地机(水田)	3	1、配套机头：乘坐式高速插秧机 ▲2、动力：13~21 马力 ▲3、平整精度：≤ 3 厘米 4、平整幅宽： ≥ 3 米 5、工作效率：3~5 亩/小时（视田块而定） 6、接收器高度电控调节 7、激光接收器：半径 ≥ 200 米 8、数据通讯：CAN 总线 9、3 路电磁液压换向阀驱动输出 10、拖拉机倾角精度： ≤ 0.5 度 ▲11、平地铲控制精度：≤ 1 度		
7	水田激光平地机(旱地)	2	1、配套动力：70~120 马力 2、工作幅宽： ≥ 2 米 3、作业速度：5-8km/h 4、平整度： $\leq 30\text{mm}$ 5、整机重量： $\geq 500\text{kg}$		
8	乘坐式高速水稻插秧机	3	1、结构形式：高速乘坐式 ▲2、额定功率：15-16kW 3、额定转速：2400-2600r/min 4、工作行数：6 行 5、行距：300mm 6、变速方式：液压无级变速 ▲7、平衡机构型式：液压平衡 8、插植型式：旋转式 9、伤秧率： $\leq 2\%$ 10、漂秧率： $\leq 3\%$ 11、漏插率： $\leq 5\%$ ▲12、相对均匀合格率：$\geq 90\%$ 13、燃油种类：柴油		
9	育秧播种设备	2	1、总重量： $\geq 160\text{kg}$ ▲2、播种量：50-350 克/盘 3、播种效率： ≤ 800 盘/小时		



10	水稻精量穴直播机	2	<p>▲1、发动机形式: 水冷 4 冲程 3 缸柴油发动机</p> <p>2、变速档位: 前进 2; 后退 1×HMT</p> <p>3、启动方式: 电启动</p> <p>4、驱动方式: 四轮驱动</p> <p>5、驱动功率: $\geq 12.8\text{kW}/17.4\text{ps}$</p> <p>6、质量: 872kg</p> <p>7、长: $\geq 310\text{cm}$</p> <p>8、宽: $\geq 262\text{cm}$</p> <p>9、高: $\geq 233\text{cm}$</p> <p>▲10、排种器型: 组合型孔轮式</p> <p>11、播种行数: ≥ 10</p> <p>12、行距: $\geq 25\text{cm}$</p> <p>13、穴距: 22. 18. 16. 14. 12. 10</p> <p>14、每穴播种量: 2~6 或 6~10</p> <p>15、行箱数量和容积: 10 个 10 升</p> <p>16、工作速度: $\leq 3.5\text{km/h}$</p> <p>17、作业效率: ≥ 4 亩/小时 (视田块情况)</p>	是	
11	高地隙水田植保机	2	<p>1、型式: 自走式</p> <p>▲2、药箱容量: 500-600L</p> <p>3、常用工作压力: 2.5Mpa</p> <p>4、喷头型式: 扇形</p> <p>5、升降机构型式: 电动升降</p> <p>▲6、喷杆长度: 9500-10000mm</p> <p>7、配套动力结构型式: 立式、三缸</p> <p>8、标定功率: $\geq 16\text{kW}$</p> <p>9、转速: 2500-2600r/min</p> <p>10、离地间隙: $\geq 1050\text{mm}$</p> <p>11、轴距: $\geq 1450\text{mm}$</p>		
12	农用无人机	2	<p>▲1、额定容量: $\geq 30\text{L}$</p> <p>▲2、喷头数量: 8-16 个</p> <p>3、旋翼数量: 4-6 个</p> <p>4、液泵型式: 柱塞泵</p> <p>5、额定起飞质量: 66-70kg</p> <p>6、机臂展开长度: $\geq 1850\text{mm}$</p> <p>7、最大喷洒流量: 6-10L/min</p> <p>▲8、具备夜间探照灯</p> <p>9、喷幅: 4-10m</p> <p>10、具备全向避障雷达</p> <p>▲11、至少配备 4 个电池, 1 个充电器、1 台发电机、1 个播撒器</p>	是	
13	全喂入联合收割机	2	<p>1、结构形式: 履带全喂入式</p> <p>▲2、配套标定功率: $\geq 75\text{kW}$</p> <p>▲3、工作幅宽: 2100-2200mm</p>		



			<p>4、最小离地间隙：300-350mm</p> <p>▲5、拨禾轮型式：偏心拨齿式</p> <p>6、主脱粒滚筒型式：纵向轴流杆齿式</p> <p>7、复脱方式：板齿风叶式</p> <p>8、履带轨距：1250-1300mm</p> <p>9、变速机构型式：液压无级变速+机械变速</p> <p>10、水稻总损失率：≤2.8%</p> <p>11、水稻破碎率：≤1.5%</p>		
14	半喂入联合收割机	2	<p>1、结构型式：半喂入自走式</p> <p>2、发动机型式：立式水冷、四缸、柴油发动机</p> <p>▲3、额定功率：≤48kW</p> <p>4、额定转速：2500-2600r/min</p> <p>5、整机质量：≤3000kg</p> <p>6、割台宽度：1450-1500mm</p> <p>7、最小离地间隙：≥180mm</p> <p>▲8、割刀型式：VI型</p> <p>9、脱粒主滚筒：弓齿式</p> <p>▲10、脱粒副滚筒：螺旋式</p> <p>11、变速箱型式：机械变速+无级变速</p> <p>12、作业小时生产率：≥0.4h m²/h</p>		
15	稻谷烘干机	2	<p>1、结构型式：循环式</p> <p>2、干燥方式：间接加热</p> <p>3、提升机生产率：≥33t/h</p> <p>▲4、批处理量：≥30t</p> <p>5、干燥速率：≥0.37%</p> <p>6、破碎率增值：≤0.3%</p> <p>7、干燥不均匀度：≤1%</p> <p>▲8、干燥段高度：≥1200mm</p> <p>9、有效容积：≥54立方</p> <p>▲10、烘干机电机总功率：17-18kW</p> <p>11、热风机流量：10000-14000立方/小时</p>		

四、商务要求

1. 应保证合同设备是全新、未曾使用过的，其质量、规格及技术特征符合国家标准、规范及招标文件的要求，无知识产权相关的任何法律纠纷。

2. 设备须与中标通知单相符，所有货物在开箱检验时必须完好无破损、全新未使用，配置与装箱单相符。

3. 数量、质量及性能不低于本需求书中提出的要求，产品外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，明确能够准确无误地表示产品的型号、规格、制造商。

4. 应符合中国政府颁布的产品、质量、技术、安全标准及环保标准，投标人应提供制造商原装、全新的、未开封、符合国家及用户提出的有关质量标准的产品，3C 产品还须符合国家关于 3C 强制认证的相关规定。

5. **交货期：**合同签订之日起 3 个月内完成货物的供货、安装、调试、验收合格并交付使用；由于水灾、火灾、地震、干旱、战争等不可抗力，或无法预见、控制、避免和克服的其他事件导致中标人不能全部或部分履行本合同交货期，则交货期顺延。

6. **交货地点：**采购人指定地点。

7. 提供相关技术资料

(1) 技术服务：工程人员到达使用单位后，与采购单位的技术人员一起开箱清点货物，负责组织安装、调试并承担因此而发生的一切费用。

★(2) 投标人非生产厂家或制造商的，且所投产品为中华人民共和国关境外提供的货物，须提供投标产品来源制造商或制造商指定的代理商（经销商）出具的授权书。

8. **报价要求：**本项目以人民币进行报价，投标报价应包括：货物及零配件的购置、运输保险、装卸、安装（含安装所需材料）、调试所产生的费、质保期售后服务、技术培训费（包括技术资料的提供等）、各项税费（不包括惩罚性加征关税）以及完成招标内容所需的一切费用。

9. 质保期（服务期）：

9.1 **质量保证期：**自项目验收交付之日起总体项目提供不少于 1 年质量保证期（技术规格及参数要求中另有要求的，则按照技术规格及参数要求响应），质保期内中标人对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可同时提供终身维修保养服务。质保期内须提供周期上门免费服务，服务内容为保养检修、检测系统运行状况、处理使用过程中出现的问题。终生维护技术支持保障服务（若国家和/或生产厂家对本项目所涉及货物的质量保证期的规定高于本项目的要求，应按国家和/或生产厂家的规定执行，具体由中标



人在投标文件中承诺)。

9.2 在质量保证期内发生的质量问题，由中标方负责免费解决（因采购方使用不当或其他人为因素造成的故障除外）；

9.3 任何时候，均不能免除因设备本身的缺陷所应负的责任，有义务对所提供的货物实行终生维护和对设备进行定期的检测和维修。

10. 验收要求：

10.1 货物为原制造商制造的全新产品，无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

10.3 应将关键设备的有关单证资料及配备件、随机工具等交付给采购方，重要资料应附有中文说明。

10.4 按中标人提供的供货清单检验产品的技术资料、检查产品及附件是否完整无损，技术资料与图纸是否与甲方的要求相符，如有损坏、缺件等情况，中标人自行负责。

10.5 按国际和国家标准进行验收，同时中标方提供验收报告书。

10.6 其它验收细则以中标方的投标文件中提供的设备技术资料及双方签订的合同条款为准。

11. 售后服务：

11.1 质保期内免费上门服务，对采购方的服务通知，在接报后 2 小时内响应，24 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。

11.2 制造商负责售后服务。

12. 结算及付款方式

12.1 结算方式：按合同约定，中标方按合同价格以普通购货发票(或增值税发票)用银行电汇方式结算。

12.2 付款方式：

合同签订后 10 个工作日内，预付货款总额的 30%；最终验收合格之日起 15 个工作日支付至货款总额的 100%。项目验收合格后采购人支付第二笔货款前 5 个工作日内，中标人按一年合同总价的 5%向采购人提交履约保证金（以银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式提交）。若中标人没有违约行为，履约保证金在合同有效期满后 15 个工作日内由采购人退还中标人。

注意：本合同使用的是财政资金，付款时限为向上级递交支付申请时间，具体付款到帐期限以财政为准，如有延误，采购方可协助跟进，无需承担任何责任。



13. 其他要求

13.1 将设备的整套技术资料交给采购单位；

13.2 设备具有的线路图等资料时应完整配送，派遣有经验的工程师，对用户进行优质的培训服务，对设备的使用、操作、维修进行免费培训，以确保能够对设备有足够的了解和熟悉，能够独立进行设备的日常维护、保养和管理，培训所需一切资料免费提供。



第三部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指: 岭南现代农业科学与技术广东省实验室茂名分中心。

2.2 “监管部门”是指: 茂名市财政局政府采购监管科。

2.3 “政府采购代理机构”是指: 广东元正招标采购有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指: 岭南现代农业科学与技术广东省实验室茂名分中心, 广东元正招标采购有限公司。

2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的投标人。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的, 根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物, 并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象, 其中包括: 投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

3.3 合格的货物和服务包括: 投标人所提供的货物和服务在中国境内的合法使用权, 如涉及到第三方提出知识产权等侵权的起诉、费用及责任由投标人承担。

3.4 投标人必须保证, 采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时, 享有不受限制的无偿使用权, 如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张, 该责任应由投标人承担。投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

3.5 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式。即法律要求信息须采用书面形式, 则假若一项数据电文所含信息可以调取以备日后查用, 即满足了该项要求。



4. 投标费用

- 4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
- 4.2 本次招标向中标人收取的招标代理服务费，中标人在领取《中标通知书》时须向招标代理机构交纳招标代理服务费，该招标代理服务费参照广东省物价局（粤价[2002]386号）文规定交纳招标代理服务费，按采购预算计算：

费 率	服 务 类 型	货物招标
中 标 金 额 (万 元)		
100		1.5%
100-500		1.1%
500-1000		0.8%
1000-5000		0.5%

说明：

- 1) 服务费不在投标报价中单列。
- 2) 服务费支付方式：一次性以银行划账形式支付。
- 3) 中标人在领取中标通知书后，无论因何种原因撤回、放弃中标或无法履行合同的，其已交的中标服务费均不予退回。

5. 知识产权

- 5.1 投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用响应货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。
- 5.2 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
- 5.3 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由投标人承担所有责任及费用。

6. 其它

- 6.1 投标人向我司咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和本公司书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本公司的意见。



二、 招标文件

7. 招标文件的构成

7.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成:

- 1) 投标邀请书/采购公告
- 2) 采购项目内容
- 3) 投标人须知
- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式(第一册、第二册)
- 6) 在招标过程中由广东元正招标采购有限公司发出的修正和补充文件等

7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容(包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。)。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料,或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险,有可能导致其投标被拒绝,或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

8. 招标文件的澄清

8.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人,均应以书面形式在投标截止时间十五日以前(或答疑会、现场踏勘前一天)通知广东元正招标采购有限公司。广东元正招标采购有限公司将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时,广东元正招标采购有限公司将组织相关专家召开答疑会,并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人(答复中不包括问题的来源)。

8.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的,广东元正招标采购有限公司将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方,评标委员会有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

9. 招标文件的澄清修改

9.1 在投标截止时间十五日以前,无论出于何种原因,广东元正招标采购有限公司、采购人可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

9.2 修改后的内容是招标文件的组成部分,将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人,并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述补充、修改和澄清文件 24 小时内,应当以书面形式确认并回函至采购代理机构确认(传真号码:0668-2990590),投标人如在 24 小时内无书面回函则被视为同意确认招标文件补充、修改和澄清的内容。



- 9.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究, 广东元正招标采购有限公司、采购人可适当推迟投标截止时间和开标时间, 并将变更时间在相关政府采购网 (<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>) 和南方招标与采购交易平台网站 (www.eebidding.com) 上发布澄清公告并视为有效送达所有购买招标文件的潜在投标人。

三、投标文件的编制和数量

10. 投标的语言

- 10.1 投标人提交的投标文件以及投标人与广东元正招标采购有限公司就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言, 但相应内容应附有中文翻译本, 在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的, 以权威机构的译本为准。

- 10.2 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

11. 投标文件编制

- 11.1 投标人应当对投标文件进行装订, 对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损, 由此产生的后果由投标人承担。如投标人同时对招标文件中多个包(组)进行投标的, 其投标文件的编制应按每个包(组)的要求分别装订和封装。

- 11.2 投标人应按照投标文件格式完整、真实、准确的填写相应的内容以及招标文件中规定的其他所有内容。

- 11.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任, 并无条件接受广东元正招标采购有限公司及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

- 11.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详, 或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据, 由此造成的后果, 其责任由投标人承担。

12. 投标报价

- 12.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价, 若同时以人民币及外币报价的, 以人民币报价为准。

- 12.2 投标人应按照“第二部分 采购项目内容”规定的要求、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容, 否则, 在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容, 否则, 其投标将可能被视为无效投标或确



定为投标无效。

12.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

- (1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- (2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；
- (3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

12.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

13. 备选方案

13.1 只允许投标人有一个投标方案，不允许提交备选方案，否则将被视为无效投标。

14. 联合体投标（本项目不接受联合体投标）

15. 投标人资格证明文件

15.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分。

15.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15.3 投标人提交的资格证明文件应证明其满足投标人资格要求。

16. 证明投标标的合格性和符合招标文件规定的文件：

16.1 投标人应提交证明文件，证明其拟投标的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。

16.2 货物和服务合格性的证明文件应包括投标分项报价表中对货物和服务原产地的说明。

16.3 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据等。

16.4 货物主要技术指标和性能的详细说明；

16.5 采购人在《用户需求书》或第二部分采购项目内容中规定的周期内正常、连续地使用服务所必需的备品备件、专用工具的清单，包括其货源及现行价格。

16.6 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格作出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标。

16.7 投标人须提供所投设备的具体参数值。投标人在阐述时应注意招标文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准。投标人在投标中要实质上满足或超过招标文件的要求。



17. 投标保证金

- 17.1 投标人应按招标文件规定的金额交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的投标保证金无效。
- 17.2 投标保证金交纳形式：以银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式提交。
- 17.3 投标人必须向采购代理机构缴纳投标保证金：

¥20,000.00 元（大写：人民币贰万元整）

投标保证金须递交至以下指定账号：

开户名称：广东元正招标采购有限公司茂名分公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司茂名龙湖支行

开户账号：44050169061200000137

保证金联系人：0835-210ZA9803311

联系电话：0668-2281391

- 17.4 用“保函”形式提交的：“保函”内容、格式等应符合相关规定；在投标时提供有效的“保函”复印件，作为投标文件的组成部分之一。
- 17.5 采用《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定：
- (1) 由专业担保机构出具；
 - (2) 投标担保函有效期应与投标有效期一致。
- 17.6 投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。
- 17.7 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出之日起5个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后原额退还。
- 17.8 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订政府采购合同之日起五个工作日内原额退还。

18. 投标的截止期

- 18.1 投标人应在不迟于投标邀请函中规定的截止日期和时间将投标文件递交至采购代理机构，递交地点应是投标邀请函中指定的地址。
- 18.2 采购代理机构将拒收在招标文件规定的投标截止时间之后送达的投标文件。

19. 投标文件的数量和签署



- 19.1 投标文件格式要求：**投标文件一式六份，其中正本一份和副本五份**；正本单独封装，副本可全部一起封装，也可单独封装。投标文件电子档一份（投标文件电子档为本正签字盖章后的扫描件以 PDF 格式保存一份、WORD 版本一份），电子版要求 U 盘介质，不留密码，无病毒，可单独封装或与投标文件正本封装一并递交。投标报价信封一份（包含法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书、开标一览表、保证金缴纳证明）独立提交。
- 19.2 投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”并在**封面加盖投标单位公章**。若副本与正本不符，以正本为准。
- 19.3 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表在**投标文件正本在须签字加盖公章处签章加盖公章**，授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。
- 19.4 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字方有效。

四、 投标文件的递交

20. 投标文件的密封和标记

- 20.1 投标人应将投标文件正本和所有的副本分开密封, 正本可以单独或与投标文件电子档封装, 在外包装上须标明“正本”、“副本”、“ 投标报价信封”、“ 投标文件电子档”字样。
- 20.2 外包装上的标记详见 第五部分 投标文件格式（第一册、第二册）中的封面包装。
- 20.3 投标文件外包装均应：
- 20.3.1 清楚注明递交至投标邀请函中指定的地址。
- 20.3.2 注明投标邀请函中指定的采购项目名称、项目编号和在（开标日期和时间）之前不得启封”的字样，并填入投标邀请函中规定的开标日期和时间。
- 20.3.3 应写明投标人名称和地址，以便将迟交的投标文件能原封退回。
- 20.3.4 如果未按本须知的要求加写标记，采购人和采购代理机构对误投或提前启封概不负责。
- 20.4 广东元正招标采购有限公司将拒绝以下情况的投标文件：
- (1) 未按要求密封的；
 - (2) 迟于投标截止时间递交的；
 - (3) 非现场方式递交的投标文件。



21. 投标文件的修改和撤回

- 21.1 投标人在投标截止时间前, 可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回, 并书面通知广东元正招标采购有限公司。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章, 密封后并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后, 投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。
- 21.2 投标人在递交投标文件后, 可以撤回其投标, 但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知广东元正招标采购有限公司。
- 21.3 招标采购单位不接受电报、电话、电传、传真、邮寄、快递投标。
- 21.4 投标人所提交的投标文件在评标结束后, 无论中标与否都不退还。

五、 开标、评标定标

22. 开标

- 22.1 广东元正招标采购有限公司在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席并完整履行其职责。
- 22.2 开标时, 采购代理机构按签到顺序递交投标文件的前三名投标人作为全体投标人推选的代表或全部投标人授权代表就所有投标文件的密封情况进行检查, 经确认无误后由招标工作人员当众拆封, 宣读投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
- 22.3 广东元正招标采购有限公司现场记录人员将做开标记录并打印给各投标人法定代表人或授权代表及相关与会代表签名确认(各投标人法定代表人或授权代表应对唱读内容及记录结果当场进行校核, 如有疑问或者质疑应当场提出, 否则视为同意)。
- 22.4 投标人未参加开标的, 视同认可开标结果。

23. 评标委员会的组成

- 23.1 评标由依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建的评标委员会负责。评标委员会将秉着公平、公正、科学、择优的原则, 严格按照法律法规和招标文件的要求推荐评审结果。
- 23.2 **评标委员会成员由采购人代表和技术、经济类的共 5 名评审专家组成, 技术、经济类方面的评审专家标依法从政府采购专家库中随机抽取。**
- 23.3 评审专家有下列情形之一的, 受到邀请应主动提出回避, 采购当事人也可以要求该评审专家回避:



- (1) 三年内曾在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问的；
- (2) 配偶或直系亲属在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问的；
- (3) 与参加该采购项目投标人发生过法律纠纷的；
- (4) 任职单位与采购人或参加该采购项目的投标人存在行政隶属关系的（不含采购人代表）；
- (5) 参与项目进口论证的（不含采购人代表）；
- (6) 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

24. 评标方法（详见九、评标方法、步骤及标准）

- 24.1 最低评标价法：是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。
- 24.2 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
- 24.3 本项目采用综合评分法。
- 24.4 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。资格性审查由采购人或者采购代理机构按照招标文件要求进行，评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议。

25. 投标文件的资格性审查和符合性审查

- 25.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查，结论为合格的投标人进入评标环节（符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议）。合格投标人不足3家的，不得评标。
- 25.2 评标委员会将对通过资格性审查的投标人依法审查投标文件是否完整、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、有无计算上的错误等。
- 25.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

26. 投标价格的核准：

- 26.1 开标时投标报价一经唱读，投标人代表签字确认后发现与投标文件正本的投标报价不一致，以开标时的唱读报价并签字确认价格为准。



- 26.2 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致,应以文字表示的金额为准;投标文件中的大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;
- 26.3 当单价和数量的乘积与总价不一致时,以单价为准,并修正总价;
- 26.4 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;
- 26.5 采购人需要的服务和附带备品、配件所需的费用,如果投标人是另外单独报价的话,评标时计入投标报价总价;
- 26.6 当投标人的投标报价存在缺项或漏项时,按如下方法处理:
- 1) 投标报价有重大缺漏项的按无效投标处理【评定标准:以所有通过资格性审查、符合性审查的其他投标报价中该项的最高价计算,单项缺漏项高于本项目(包)预算金额5%,或累计缺漏项高于本项目(包)预算金额的10%】;
 - 2) 其他缺漏项情况:投标评审价以所有有效投标中该项最高价补漏,并修正总价,计算价格得分,如获中标则视为该投标人免费提供该项内容;
 - 3) 缺漏项未被评审委员会察觉而中标的,投标人必须按评审委员会确定的投标价中标并承担无偿补齐缺漏项的责任。投标人拒绝的,取消其中标资格。
 - 4) 因投标报价缺漏项引起的一切风险和后果均由投标人自行承担。
 - 5) 评标委员会依据招标文件认为应该调整的价格。
 - 6) 同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字后确认,投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

27 投标人数量的认定

- 27.1 采用最低评标价法的采购项目,提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的,以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标;报价相同的,由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定,其他投标无效。
- 27.2 使用综合评分法的采购项目,提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的,按一家投标人计算,评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的,由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定,其他同品牌投标人不作为中标候选人。
- 27.3 非单一产品采购项目,以招标文件中确立的核心产品为依据,多家投标人提供的核



心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

28 有效投标人认定

28.1 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

28.2 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 投标总金额超过本项目采购预算；
- 2) 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 3) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 4) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 5) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 6) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- 7) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的。
- 8) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约且不能证明其报价合理性的；
- 9) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。
- 10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

28.3 在资格性审查、符合性检查时，未能通过资格性、符合性审查被认定为无效投标，只有全部满足资格性和符合性审查表所列各项要求的投标方为有效投标。在符合性审查中对投标有效性认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

28.4 采购人或者采购代理机构、评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实，但投标人对投标报价等实质性内容不得做任何更改。

29. 投标文件的澄清

29.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人



作出必要的澄清、说明或者纠正,但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,由其授权的代表签字,并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

29.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

30. 投标文件的详细评价

30.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

31. 授标

31.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审,提出书面评标报告。按照综合得分由高到低的顺序推荐排名前两名的的投标人为中标候选人。

31.2 采购人在收到评标报告后的5个工作日内,按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人,也可以授权评标委员会直接确定中标人。

31.3 广东元正招标采购有限公司自中标人确定之日起2个工作日内在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果,不在中标名单之列者即为未中标人,招标代理机构不再以其他方式另行通知。同时向中标人发出《中标通知书》,《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

32. 替补候选人的设定与使用。

中标投标人放弃中标或者中标资格被依法确认无效的,采购人可以按照排序从其他中标候选投标人中确定中标投标人,没有其他中标候选投标人的,应当重新组织采购活动。

六、 询问、质疑及投诉

33. 询问

投标人对政府采购活动事项(招标文件、采购过程和成交结果)有疑问的,可以向采购人或招标代理机构提出询问,采购人或招标代理机构将及时做出答复,但答复的内容不涉及商业秘密。书面方式询问包括但不限于传真、信函(格式附后)。联系方式见《邀请函》中“采购人、招标代理机构的名称、地址和联系方式”。

34. 质疑

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的响应投标人,响应投标人认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的,应以书面形式向采购人



或招标代理机构书面提出质疑;对采购过程提出质疑的,为各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑;对成交结果提出质疑的,为成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑;响应投标人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条,捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料)。质疑应当依法给与答复,并将结果告知有关当事人。广东元正招标采购有限公司处理质疑的依据是国家相关法律法规以及《政府采购质疑和投诉办法》(中华人民共和国财政部令第94号),程序阐释如下:

- 34.1 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。
- 34.2 投标人质疑实行实名制原则,质疑应有具体的事项及事实根据。
- 34.3 质疑应以书面形式在规定时间内一次性全部提出,招标文件公示时间截止至7个工作日后,不再受理针对招标文件的相关质疑。
- 34.4 投标人质疑应符合下列条件:
 - 1) 提供质疑的项目名称及其采购编号、质疑投标人的单位名称、详细地址、邮政编码、联系人及联系电话等基本情况。质疑文件必须由法定代表人签署,并加盖单位公章,提交质疑书原件(传真件恕不受理)。
 - 2) 有质疑的具体事项、请求及理由,并附相关证据材料,所依据的有关法律、法规、规章的名称及条款内容。
 - 3) 质疑材料中有外文资料的,应一并附上中文译本,并以中文译本为准。
 - 4) 质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项,质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。

不符合上述条件的,采购代理机构不予受理。

- 34.5 采购代理机构受理质疑办理程序:
 - 1) 采购代理机构应当在收到质疑书原件的当日与质疑人办理签收手续。
 - 2) 先与质疑投标人进行沟通,以消除因误解或对采购规则、程序的不了解而引起的质疑。如投标人对沟通情况满意,撤回了质疑,质疑处理程序终止。
 - 3) 质疑书内容不符合规定的,采购代理机构应以书面形式告知质疑人,质疑人应根据有关规定做出修改,并在约定的期限内提供符合要求的文件,否则视为质疑人放弃质疑。
 - 4) 对于需经由法定部门调查、侦查或先行做出相关认定的事项,质疑人应当申请



- 具有法定职权的部门查实认定，并将相关结果提交给采购代理机构。
- 5) 处理质疑一般进行书面审查，并可将质疑文件复印件发送给相关当事人；必要时听取各方当事人的陈述和申辩、进行相关调查；组织原评标委员会进行复议，委托专业机构出具鉴定意见或其他专业意见，也可组织听证会进行论证调查。
 - 6) 在质疑处理期间，采购代理机构视情形可以依法决定暂停采购活动。
 - 7) 采购代理机构原则上在质疑受理之日起七个工作日内书面答复质疑投标人。答复函可以直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。
- 34.6 投标人向采购代理机构提出质疑后，在质疑处理期限内，不得同时向其他部门提起同一质疑。质疑投标人如已就同一事项提起投诉、提请行政复议或诉讼的，质疑程序终止。
- 34.7 采购单位、评标专家和相关投标人等当事人应积极配合采购代理机构进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。
- 34.8 质疑人拒绝配合采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。
- 34.9 质疑投标人有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑：
- (1) 捏造事实或提供虚假证明材料的；
 - (2) 假冒他人名义进行质疑的；
 - (3) 拒不配合进行有关调查、情节严重的。
- 34.10 在投标人质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，采购代理机构、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式，并办理有关签收手续。
- 34.11 一年内同一投标人同一行业内有三次无效质疑的列入黑名单，并呈报监管部门处理。
- 34.12 质疑联系方式
- 质疑受理机构名称：广东元正招标采购有限公司茂名分公司
- 质疑受理机构地址：茂名市光华南路 118 号润威商厦 8 楼
- 质疑受理机构电话：0668-2281391、2281291
- 质疑受理机构传真：0668-2990590
- 34.13 投诉联系方式（符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部第 94 号令）要求）
- 投诉受理机构名称：茂名市财政局政府采购监管部门
- 投诉受理机构地址：茂名市财政局



投诉受理机构电话：0668-2291458

投诉受理机构传真：0668-2291458

七、 合同的订立和履行

35. 合同的订立

- 35.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 35.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

36. 合同的履行

- 36.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。
- 36.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

八、 适用法律

37. 采购人、广东元正招标采购有限公司及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

九 评标方法、步骤及标准

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

38. 评标方法

- 38.1 本次评标采用综合评分法，即对通过资格性和符合性审查的各投标人的技术、商务、价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和计算出通过资格性和符合性审查投标人的综合得分。评标委员会按综合得分由高到低的原则进行排序(综合得分相同的，按下列顺序比较确定：(1)节能产品；(2)环保产品；(3)投标报价(由低到高)；(4)技术部分(或技术商务部分)得分(由高到低)；综合得分相同、评标价和技术(或技术商务部分)评分均相同的，名次由评标委员会投票确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准)，推荐排名第一的投标



人为中标候选人。

技术权重	商务权重	价格权重	综合权重
60%	10%	30%	100%

39. 评标步骤

39.1 开标后采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。结论为合格的投标人进入评标环节（符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议），合格投标人不足3家的，不得评标。

39.2 评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、比较与评价：

（一）符合性审查（审查内容详见符合性审查表）

评标委员会对通过资格性审查的投标人进行符合性审查。

（二）比较与评价

1. 商务评价：

各评委对通过符合性审查的投标人对照采购需求各项商务要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见商务评价表）；各个评委对某一投标人的算术平均值，并取小数点后的2位数，作为该投标人的商务评价得分。

2. 技术评价：

各评委对通过符合性审查的投标人对照采购需求各项技术要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见技术评价表）；各个评委对某一投标人的算术平均值，并取小数点后的2位数，作为该投标人的技术评价得分。

3. 价格评价：

1) 评标统一采用人民币评审，如有外币参与报价，以开标日前一天中国银行总行首次发布的人民币对美元现汇卖出价进行折算。

2) 投标文件报价出现前后不一致的，按以下方法修正：投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。如果投标人不确认对其错误修正的，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

3) 对投标货物的非关键、非主要内容，投标人报价漏项的，评标时将要求漏项的



投标人予以澄清，但该澄清不作为评标的依据；评标委员会将以其它投标人对应项的最高投标报价补充计入其评标价；

- 4) 对非关键、非主要内容的费用，如果投标人是另行单独报价的，评标时也相应另行计入其评标价；
- 5) 对数量的评审，以第二部分《采购项目内容》所明示数量为准；《采购项目内容》未明示的，由评标委员会以其专业知识判断，必要时参考投标人的澄清文件决定；

以上1)至5)条款中多种处理原则所产生的结果不一致的，以最高的修正价作为评标价。

对小型或微型企业投标的扶持：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件）。

- A. 政策文件依据：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）。
- B. 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。
- C. 中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准为准。
- D. 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：
 - ①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
 - ②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
 - ③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体



各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。

- E. 符合中小企业扶持政策的报价给予 6% 的扣除, 并用扣除后的价格 (以下简称评标价) 参与评审。即: 评标价 = 投标报价 - 投标报价 × 6%;
- F. 符合本条款所称小型或微型企业条件参加投标的投标人须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》格式详见招标文件第五部分《投标文件格式》。
- 6) 投标人同时为小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位的, 评审中只享受一次价格扣除。不重复进行价格扣除。
- 7) 评标价的确定: 按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况, 以最高的修正价作为评标价。
- 8) 价格评价得分采用低价优先法计算, 即通过资格性和符合性审查且评标价最低者的评标价为评标基准价, 其价格评价得分为 30 分; 其他投标人的价格评价得分按如下公式计算:

$$A \text{ 公司价格评价得分} = (\text{评标基准价} \div A \text{ 公司评标价}) \times 30 \text{ 分}$$

4. 综合比较与评价:

将投标人的技术评价得分、商务评价得分和价格评价得分相加, 计算得出该投标人的综合评价得分。

(三) 推荐中标候选人名单: 评标委员会将按投标人综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序, 本项目推荐二名中标候选人。

40. 评标标准 (见附表)

十、招标文件的解释权

本招标文件的解释权归“广东元正招标采购有限公司”所有。

十一、本项目适用的扶持政策

1. 《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号);
2. 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号);
3. 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号);
4. 《关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库〔2006〕90号);
5. 《节能产品政府采购实施意见》的通知(财库〔2004〕185号);
6. 《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)。



附表 1:

资格性审查表				
序号	评审内容	A	B	C
1	具有独立承担民事责任的能力: 在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人, 投标时提交有效的营业执照(或事业法人登记证或身份证等相关证明) 副本复印件			
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录: 提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。 如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的, 提供相应证明材料			
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度: 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供 2020 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明)			
4	履行合同所必须的设备和专业技术能力: 按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况			
5	参加采购活动前 3 年内, 在经营活动中没有重大违法记录: 在经营活动中没有重大违法记录: 参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府, 或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准, 或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定)			
6	信用记录: 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单; 不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以采购代理机构于投标(响应) 截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/) 查询结果为准, 如相关失信记录已失效, 供应商需提供相关证明资料)			
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件: 单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商, 不得同时参加本采购项目(或采购包) 投标(响应)。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商, 不得再参与本项目投标(响应)。 投标(报价) 函相关承诺要求内容			
8	本项目不接受联合体投标, 不允许转包、分包(书面承诺函, 格式自拟)			
结论				

注: 1. 采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。结论为合格的投标人进入



评标环节（符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议），合格投标人不足 3 家的，不得评标。

2. 分栏中填写“√”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；

3. 结论栏中填写“通过”表示该投标人投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标人投标文件不符合招标文件要求。



附表 2:

符合性审查表				
序号	评审内容	A	B	C
1	投标有效期满足 90 天			
2	投标保证金按要求足额提交			
3	投标文件符合招标文件的式样和签署要求			
4	投标报价是固定唯一价且未超出采购最高限价			
5	投标文件实质性响应招标文件要求,且无经评委认定为无效标的内容和条款			
6	投标文件“★”号条款满足招标文件要求,或无其他未实质性响应招标文件要求,或无经评委认定为无效标的			
结论				

注：1、分栏中填写“√”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；

2、结论栏中填写“通过”表示该投标人投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标人投标文件不符合招标文件要求。

3、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该投标人通过初步评审，否则不通过。



附表 2：技术评价表

评审项	评审细则	分值	A	B	C
技术响应情况	▲一般参数响应情况：完全满足得 35 分，偏离一项扣 2 分，扣完为止。 注：以提供所投设备的原厂宣传彩页或参数证明函（加盖制造厂商公章）或相关检测报告为准，未提供的不得分。	35			
安装调试方案及实施方案	安装调试方案及实施技术培训方案响应优良	5	5		
	安装调试方案及实施技术培训方案响应较好	3			
	安装调试方案及实施技术培训方案响应一般	1			
质量保证方案和质量违约责任承诺	对各投标人提供设备保障方案的科学性、合理性情况进行对比： 【优】针对项目实际提出先进、可行、具体的保证措施，得 10 分； 【良】针对项目实际提供先进、可行性一般，得 6 分； 【中】具体措施可行，质量违约责任具体，得 3 分； 【差】措施不可行，没有质量违约责任承诺，得 0 分。	10			
技术先进性和可靠性	根据投标人投标货物的技术先进性和可靠性（包括但不限于使用的材料、配套设备、生产技术等），进行综合评审： 【优】投标货物使用的材料优质、配套设备齐全优质、生产技术先进、可靠性强，得 10 分； 【良】投标货物使用的材料良好、配套设备齐全、生产技术较先进、可靠性较强，得 6 分； 【中】投标货物使用的材料一般、配套设备基本齐全、生产技术较一般、可靠性一般，得 3 分； 【差】投标货物使用的材料较差、配套设备较多缺漏、生产技术普通、可靠性较差，得 0 分。	10			
合 计		60			

注：

1. 各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计得分。
2. 本表中如需提供证书（或证明文件）的需提供复印件方可得分，不提供不得分，原件备查。
3. 本表中所要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料，需清晰反映相关的数据及印章等，如模糊不清无法辨别的，视为未按要求提交，该项评分为零分。
4. 本表要求提供的证书等证明文件，如涉及有效期的，须在有效期内，否则不予得分。
5. 评审内容中如要求另外提交“原件”验核的应独立封装，并内附“资料原件提交清单”（详见投标文件格式（第一册、第二册）），与投标文件同时递交，以便评审委员会核对。评标结束当日退回，如未提供原件的，该项评分为 0 分。



附表3 商务评价表

评审项	评审细则	分值	A	B	C
同类业绩	2017年以来的所投产品的同类业绩，提供一个得1分，最高5分。 注：提供合同文本关键页复印件并加盖公章，提供不完整或者未按要求提供的不得分。	5			
相关认证	具有有效期内质量管理体系认证证书	2			
	具有有效期内环境管理体系认证证书	1			
	具有有效期内职业健康安全管理体系认证证书	2			
合计		10			

注：1. 各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计得分。

2. 本表中如需提供证书（或证明文件）的需提供复印件方可得分，不提供不得分，原件备查。

3. 本表中所要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料，需清晰反映相关的数据及印章等，如模糊不清无法辨别的，视为未按要求提交，该项评分为零分。

4. 本表要求提供的证书等证明文件，如涉及有效期的，须在有效期内，否则不予得分。

5. 评审内容中如要求另外提交“原件”验核的应独立封装，并内附“资料原件提交清单”[详见投标文件格式（第一册、第二册）]，与投标文件同时递交，以便评审委员会核对。评标结束当日退回，如未提供原件的，该项评分为0分。



第四部分 合同格式

政府采购项目

合 同 书

项目名称：_____

中标单位：_____

采购项目编号：_____

采购计划名称/采购方式：_____（由经办人填写）

资金来源：_____（自筹资金或者财政拨款，由经办人填写）

签订日期： 二〇二一 年__月__日

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



(以下简称甲方)与_____ (以下简称乙方)就乙方向甲方提供现代农业装备平台第一批设备采购项目的供货及相关服务(项目编号：0835-210ZA9803311)，经双方协商一致，签订本合同，共同遵守如下条款：

一、合同标的

1. 本合同标的为_____包括货物供货、安装、调试、培训、验收、技术服务(包括技术资料、图纸的提供)及质保期保障等全部内容。

2. 供货货物名称、型号、规格、数量：

序号	货物名称	规格	制造商名称和产地	单价	数量	合计	备注
1							
2							
..							
合计：(大写)							

3. 具体的供货范围、技术规格及技术图纸详见投标文件和合同附件_____。

二、价格

1. 合同总价：人民币(大写)_____元(¥_____)(价格明细单见合同附件)

2. 总价包括了货物(包括备品备件)、制造、包装、仓储、运输、保险以及乙方进行的送货、安装、调试、运行、验收(包括过程中所需易耗品)、培训、技术服务(包括技术资料、图纸的提供)、质保期保障服务等的全部含税费用。

3. 若单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准并修正总价(修正总价不得超过成交总价)。

三、交货时间、地点

1. 乙方应对本合同项下其承担的全部工作实施有效管理，以确保实施进度符合以下要求：在合同签订后，_____天(日历天)内完成货物至下款指定到货地点卸货、供货、移交、安装、调试、验收并交付甲方使用。如非遇不可抗力因素，乙方每延期交付使用一天，甲方有权按合同价款的0.5%/天向乙方收取误期赔偿费，如延期交付超过____个日历日，甲方有权取消本次项目合同和中标资格。

2. 乙方所提供的货物必须为_(填写生产厂商名称)_全新的(原装)产品(含零部件、配件、随机工具、技术文件等)，包装外观完好、无破损，货物为全新和未使用过的，货物表面洁净完好、无划伤、无碰撞、无锈迹，并按_(填写生产厂商名称)_的正规渠道订货与进货。

3. 到货及安装地点：_(甲方指定地点)_。

4. 乙方在供货同时向甲方提供所有有关本合同执行的技术文件，如果项目必需但合同又未作规定的要乙方才能提供的技术文件，乙方也应及时向甲方提供，技术文件可以是手册、图纸或其他形式的文



件资料。上述技术文件应包含保证甲方能够正确进行安装、操作、检查、维修、维护、测试、调试、验收和运作的需要的所有内容。

5. 乙方应在签定合同后_____天内向甲方提出产品安装、调试应准备的条件。乙方必须在测试与验收前，向甲方提供按本合同的技术规格、技术规范的要求进行的测试与验收方案。

6. 货物抵达甲方指定地点后，双方商定日期，一起开箱验货，由乙方免费现场安装调试，验收所需易耗品须由乙方负责提供，在设备安装调试过程中，乙方对甲方技术人员就设备的维护、使用及开发等方面进行在位培训，直至甲方能熟练操作为止。

四、付款方式：

1. 合同货款按下列支付类别执行：该合同选择_____方式支付

付款方式：_____按招标文件_____

2. 付款方式：采用支票、银行汇付（含电汇）等形式。

五、验收：

1. 货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收。

2. 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

3. 履约验收方案按照招标文件要求和投标文件响应情况执行，并将招标文件和投标文件做为合同的附件。

六、质量保证

1. 本合同所指的货物及服务以招标文件和合同项下所述的标准和要求进行验收，如招标文件与合同的标准和要求有冲突的，以招标文件为准。
2. 甲方有权检验和测试乙方所提供的货物，以确认货物是否符合合同规定的要求，并且不承担额外的费用，测试及验收工作由甲方组织，检验和测试在甲方的货物最终使用场地进行。
3. 设备制造质量出现问题或者外观破损，货物已使用过的，货物表面划伤、碰撞、锈迹等问题乙方必须在 10 个日历日内提供包修、包换服务，费用由乙方负责。如在上款的 10 个日历日内验收不合格，甲方有权按合同价款的 0.5%/天向乙方收取误期赔偿费，如延期交付超过 20 个日历日，甲方有权取消本项目合同和中标资格。
4. 经甲方对乙方提供的货物及服务进行验收，若发现乙方提供的货物或服务不符合合同规定的质量要求，甲方可以拒绝接受该货物或服务，乙方应更换被拒绝的货物或服务，或者免费进行必要的修改以满足规定的要求，甲方也可选择解除合同。甲方拒收货物或者解除合同的，合同标的物毁损、丢失的风险由乙方承担。
5. 甲方在货物到达的目的地后对货物进行检验、测试及必要时拒绝接受货物的权力将不会因为货物在乙方或其分包人的驻地已通过了甲方或其代表的检验、测试和认可而受到限制或放弃。

七、售后服务



1. 乙方负责提供合同标的现场操作、运行、维护、修理的培训方案及必需的培训资料, 并对甲方受训人员进行操作、维修培训。

2. 乙方对本合同标的(设备)提供_____年免费质保期, 质保期自甲方在验收合格单上签字之日起计算。质保期内, 乙方负责对其提供的货物及其系统上门进行硬件维修、软件升级, 不再向甲方收取任何费用, 但人为因素或自然灾害造成的损坏除外。质保期内, 乙方在接到系统故障或问题告知后, 响应时间(热线电话:_____)7X24, 在接报后 2 小时内响应, 24 小时内到达现场, 48 小时内处理完毕, 如果设备的故障在检修 24 小时后仍无法排除, 乙方提供不低于故障设备规格、型号、性能的备用设备供用户方代用, 直至故障设备修复, 如果需要更换配件的, 更换的配件跟被更换的品牌、类型相一致或者是同类更高档次的替代品, 后者需征得用户方管理人员同意。

3. 质保期内对故障的报修, 如乙方未能做到上款的服务承诺, 甲方可采取必要的补救措施, 但其风险和费用由乙方承担, 甲方根据合同规定对乙方行使的其它权力不受影响。由于乙方的保证服务不到位, 质保期的到期时间将顺延。

4. 质保期满后, 应甲方要求, 乙方应(参考当时的市场价格)按优惠价格与甲方签订定期维修保养合同及提供甲方所需零配件, 在备件停止生产的情况下, 乙方应事先将要停止生产的计划通知甲方, 使甲方有足够的时间采购所需备件; 在备件停止生产后, 乙方应免费向甲方提供备件的图纸、资料。

八、知识产权

1. 乙方应保证, 甲方在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时, 如受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉, 由乙方承担一切责任。
2. 乙方为执行本合同而提供的技术资料、软件的使用权归甲方所有。

九、产权与风险转移

本合同标的产权与风险转移遵守如下约定:

1. 乙方交由承运人运输的在途货物, 毁损、灭失的风险由乙方承担。
2. 货物的产权, 损坏、灭失的风险, 在货物通过验收合格交付使用时起由乙方转移至甲方。
3. 因货物验收不合格甲方拒收, 或双方已解除合同, 货物毁损、灭失的风险由乙方承担。
4. 产权和风险的转移, 不影响因乙方履行义务不符合约定, 甲方要求其承担违约责任的权利。

十、违约责任

1. 除不可抗力因素外, 如果乙方不能按照合同规定的时间交货和提供服务, 应及时以书面形式将延迟的事实、可能延迟的时间和原因通知甲方。甲方收到乙方通知后, 将尽快作出评价, 决定是否同意延长交货期及收取误期赔偿费。甲方在不影响合同项下的其它补救措施情况下, 可从合同未付款中扣除误期违约金。违约金按迟交货物交货价或未提供服务的服务费用的 5%/天计算。误期期限为 20 天, 一旦达此限期, 甲方有权解除合同。如按上述办法计算的违约金仍不足以补偿因乙方违约造成的损失, 甲方有权进一步向乙方提出索赔。

2. 乙方交付的货物不符合合同规定的, 甲方有权拒收, 乙方向甲方支付合同总金额 10%的违约金。



十一、其它

1. 本合同乙方在任何情况下都不得全部或部分转让其应履行的合同义务，乙方不得将本合同分包给他人。
2. 招标文件、投标文件、供货范围及技术规格、备品备件清单、中标通知书是本合同的必备附件，本合同之所有附件均为本合同的有效组成部分，与本合同具有同样法律效力。
3. 本合同一式陆份，乙方执贰份，甲方执贰份，其它为相关机构各执贰份。
4. 经办人负责本次合同的签订，合同的执行跟踪以及完成付款。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

签约代表：

签约代表：

签定地点：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：



投标文件格式

封面包装



投标文件

(第一册)

资格性审查文件

正本

副本

收件人名称：广东元正招标采购有限公司

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____

投标人地址：_____ 邮政编码：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

于____年__月__日__时__分之前不准启封（即投标截止时间）

注：封口处应加盖投标人印章。



目 录

1.资格性自查表..... (页码)

投标文件目录表，请按顺序制作，并编制页码。



1. 自查表

评审内容	采购文件要求	自查结论	证明资料
投标人资格	具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件第（）页
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件第（）页
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件第（）页
	履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件第（）页
	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件第（）页
	信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件第（）页
	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件第（）页
	本项目不接受联合体投标，不允许转包、分包（书面承诺函，格式自拟）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件第（）页
投标人需提供的其他材料	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件第（）页	

注：1. 以上资料将作为投标人合格性的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在资格性审查文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的打“√”。

2. 资格性审查文件为投标文件的一部分，须在开标截止时间前与投标文件一并提交一正（）副并另册装订。



投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章： _____

投标人名称（签章）： _____

日期： 年 月 日



1.法定代表人/单位负责人证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/单位负责人证明书

致：广东元正招标采购有限公司：

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人/单位负责人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：__ 年龄：__ 身份证号码：_____

统一社会信用代码：_____

企业类型：_____

经营范围：_____。

投标人（公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

附：法定代表人/单位负责人身份证复印件（盖单位公章）



(2) 法定代表人授权委托书

致：广东元正招标采购有限公司

本授权书声明：是注册于 (国家或地区) 的 (投标人单位名称) 的法定代表人/单位负责人，现任职务，有效证件号码：_____，现授权 (姓名、职务) 作为我司的全权代理人，就 (项目名称) 项目采购[采购项目编号为 (采购项目编号)]的报价和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此声明。

投标人（公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：

附：被授权人身份证复印件（盖单位公章）



3. 投标保证金递交转账汇款单或投标保函（选填）

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： _____年__月__日



4.《政府采购法》第二十二条要求

(1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： _____年__月__日



(2) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年__月__日



(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2020 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年__月__日



(4) 履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况：

承诺函

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： _____年__月__日



(5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）（提供书面声明，格式自拟）；

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年__月__日



5.信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询信用记录，并将查询结果截图打印并加盖公章

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年___月___日



6.投标人购买招标文件凭证

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： _____年__月__日



7、 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标（报价） 函相关承诺要求内容。

- 1) 所投产品不因第三方知识产权诉讼而影响使用（书面承诺函）；
- 2) 本项目不接受单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人参加同一合同项下的政府采购活动（提供承诺函，格式自拟）；
- 3) 本项目不接受为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人；（提供承诺函，格式自拟）；
- 4) 本项目不接受联合体投标，不允许转包、分包（书面承诺函）。

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： _____年__月__日



封面包装

投标文件

(第二册)

正本

副本

收件人名称：广东元正招标采购有限公司

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____

投标人地址：_____ 邮政编码：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

于____年____月____日____时____分之前不准启封（即投标截止时间）

注：封口处应加盖投标人印章。



目 录

投标文件目录表，请按顺序编制页码。



1. 自查表

评审内容	采购文件要求	自查结论	证明资料
符合性审查	投标函	投标有效期为 90 天，并按对应格式文件填写、签署、盖章(原件) <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	投标保证金	投标保证金按要求足额提交 <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件) <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	报价人的合格性	投标报价总金额是固定价且是唯一的，未超过采购预算 <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	实质性条款响应一览表	实质性响应标书参数的要求 <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	报价要求	报价方案是唯一确定 <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	其它	实质性响应投标/招标文件中规定的其它情况 <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

注：以上资料将作为投标人符合性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日



2.评审项目投标资料表

2.1 技术评价表自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《技术评价表》的各项内容填写此表。

2.2 商务评价表自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《商务评价表》的各项内容填写此表。



2.3 价格评价自查表

序号	评审分项		证明文件（如有）
1.	开标一览表(报价表)		见投标文件第（）页
2.	投标分项报价明细表		见投标文件第（）页
3.	小、微型企业价格扣除	中小企业声明函（可选）	见投标文件第（）页
		残疾人福利性单位声明函（可选）	见投标文件第（）页
		政策适用性说明（可选）	见投标文件第（）页

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期： 年 月 日



3. 投标函格式

投 标 函

广东元正招标采购有限公司:

依据贵方采购项目名称为: 现代农业装备平台第一批设备采购项目 (采购项目编号: 0835-210ZA9803311) 项目招标采购货物及服务的投标邀请, 我方代表 (姓名、职务) 经正式授权并代表 (投标人名称、地址) 提交下述文件正本壹份, 副本 _____ 份。

在此, 我方声明如下:

(1) 同意并接受招标文件的各项要求, 遵守招标文件中的各项规定, 按要求提供报价。

(2) 投标有效期为递交投标文件之日起 90 天, 中标人投标有效期延至合同验收之日。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效, 如有在投标有效期内失效的, 我方承诺在中标后补齐一切手续, 保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

(3) 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件, 包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求, 不存在任何含糊不清和误解之处, 同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

(4) 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

(5) 我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件, 无论是原件还是复印件均为真实和准确的, 绝无任何虚假、伪造和夸大的成份, 否则, 愿承担相应的后果和法律责任。

(6) 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果, 同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

(7) 我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

(8) _____ (其他补充条款)

投标人 (加盖公章): _____

地址: _____

传真: _____

电话: _____

电子邮件: _____

投标人 (法定代表人授权代表) 代表签字或盖章: _____

开户银行: _____

账号: _____

日期: _____



4.法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/单位负责人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人/单位负责人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

统一社会信用代码： _____

企业类型： _____

经营范围： _____。

投标人（公章）：

地 址：

法定代表人/单位负责人（签字或盖章）：

职 务：

附：法定代表人/单位负责人身份证复印件（盖单位公章）



5.关于资格的声明函

投标人资格声明函

致：广东元正招标采购有限公司

关于贵方现代农业装备平台第一批设备采购项目（项目编号：0835-210ZA9803311）的投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日



6.投标人综合概况

6.1 投标人情况介绍表

单位名称	(投标人名称)					
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位概况	注册资本	万元	占地面积	m ²		
	职工总数	人	建筑面积	m ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	年营业收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	流动比率	资产负债率

注： 1.文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量。

2.图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3.提供财务报告（损益表、资产负债表）的复印件（加盖公章）。

4.如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日



6.2 投标人单位简介及机构设置

Blank area for bidder introduction and organizational structure.



7.实质性条款（“★”项）响应一览表（若有）

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)	证明文件 (如有要求)
1				见第__页
2				见第__页
3				见第__页
4				见第__页
5				见第__页
6				见第__页
7				见第__页
8				见第__页
9				见第__页
10				见第__页
11				见第__页
12				见第__页

说明：

1. 投标人必须对应招标文件带“★”的实质性条款逐条应答并按要求填写上表。
2. 本表中“招标文件条款描述”的条款与采购项目内容中的条款描述不一致的以采购项目内容中规定的为准。
3. 采购项目内容中的条款要求提供的相关证明资料必须一并提供，否则视为不响应。
4. 如未按照此表严格填写相关材料，将视为不响应。
5. 若招标文件没有“★”项，则此表空白。
- 6. 若招标文件“★”条款要求提供证明文件，则提供证明文件附该表后面，请在证明文件资料内对★条款的响应信息进行标记记号）**

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日



8.技术参数及商务响应一览表

8.1 带“▲”的重要条款

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述 (投标人应按响应货物/服务实际数据填写)	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)	证明文件 (如有要求)
带“▲”的重要条款				
1				见第__页
2				见第__页
3				见第__页
4				见第__页
5				见第__页
6				见第__页
7				见第__页

说明：

1. 采购项目内容中的条款要求提供的相关证明资料必须一并提供，否则视为不响应
2. “招标文件条款描述”的条款与采购项目内容中的条款描述不一致的，以采购项目内容中规定的为准。
3. 如未按照此表严格填写相关材料，将视为不响应。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日



8.2 一般技术条款（除带“★”和“▲”之外的技术条款）

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述 (投标人应按响应货物/服务实际数据填写)	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)	证明文件 (如有要求)
一般技术条款（除带“★”和“▲”之外的技术条款）				
1				见第__页
2				见第__页
3				见第__页
4				见第__页
5				见第__页
6				见第__页
7				见第__页

1.投标人必须对应招标文件的采购项目内容条款逐条应答并按要求填写上表。

2.此表中“招标文件条款描述”的条款与采购项目内容中的条款描述不一致的，以采购项目内容中规定的为准。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日



8.3 商务条款响应一览表

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

注：

- 1.投标人若全部响应则留空。
- 2.将偏离条款填写表格。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日



9. 合同条款响应

序号	合同条款条目	完全响应	有偏离	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

说明：投标人对应招标文件的第四部分合同条款逐条应答，将偏离条款填写表格，如无偏离条款，本表留空。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日



10.投标商务及技术评价方案

技术部分主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）

1) 技术方案

2) 实施方案

3) 后续服务保障及维护能力

.....

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日



10.2 商务评价部分主要内容应包括但不限于以下内容**1) 投标人信誉（提供证明文件加盖公章，证明文件附后，若有）**

序号	证明文件名称	备注
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13	

2) 履约能力（证明文件附后）

11.同类项目业绩情况一览表

序号	采购人	项目名称	合同标的内容	合同总价	合同签订时间	联系人及电话	证明文件
1.							见第__页
2.							见第__页
3.							见第__页
4.							见第__页
5.							见第__页
6.							见第__页
7.							见第__页
8.							见第__页
9.							见第__页
10.							见第__页
11.							见第__页

注：根据评审表的要求提交相应资料，证明文件附后。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日



12.拟投入本项目的团队人员情况

职位	姓名	年龄	学历	拟担本项目任 职务或承担工 作内容	持何种资 格证书	发证 时间	曾主持/参 与的同类 项目经历	职称	经验年 限	证明文件
项目负 责人										见第__页
其他主 要技术 人员										见第__页
										见第__页
										见第__页
										见第__页
	...									见第__页

注：请根据评价表要求提交相应证明材料，证明文件附后。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日



13. 开标一览表

项目名称：现代农业装备平台第一批设备采购项目

项目编号：0835-210ZA9803311

项目名称	投标报价	交货期	备注
现代农业装备平台第一批设备采购项目	¥ _____ 元 (大写: _____)		

注：

1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。投标价格包括所有招标范围内的费用（均为含税价）。
3. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。
4. 此表为投标文件的组成部分，须附在正、副本的投标文件中。
5. 投标报价为投标分项报价表的合计金额。
6. 本项目不接受有选择性的投标报价。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章： _____

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： 年 月 日



14.投标分项报价明细表

项目名称：现代农业装备平台第一批设备采购项目

项目编号：0835-210ZA9803311

一、货物、设备及材料类详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	备注
1							
2							
3							
4							
5							
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、报价汇总：人民币 元。（以上各合计项与开标一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准）							

注：

- 1.以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标一览表》一致。
- 2.如果不提供投标明细报价将视为没有实质性相应招标文件。以上内容可根据项目实际情况做适当调整。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日



15.增值税开票资料说明函

增值税专用发票开票信息表

*公司名称	
*纳税人识别号（国税）	
*地址、电话	
*开户行及账号	
*纳税类型	<input type="checkbox"/> 一般纳税人 <input type="checkbox"/> 小规模纳税人

注：1. “*”为必填项。

2. 开户银行必须为投标单位的基本账户。

3. 投标人必须填写此表。



附件 1：中小企业

中小企业声明函（货物）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
-

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：

- 1.非小型和微型企业产品投标无需要提供本页内容，无提供本页内容不视为无效投标。
- 2.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据。无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 3.若为联合体投标，联合体双方均为中小企业的须分别填写。
- 4.中小企业划分标准：《中小企业划型标准规定》（工信部联企业【2011】300号）；工业和信息化部开发的中小企业规模类型自测小程序供参考 <http://202.106.120.146/bao song/appweb/orgScale.html>



附件 2:

残疾人福利性单位声明函（非小残疾人福利性单位无需提供此项资料）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

附表 3、质疑函格式

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：



地址：..... 邮编：.....

联系人：..... 联系电话：.....

授权代表：.....

联系电话：.....

地址：..... 邮编：.....

二、 质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....

质疑项目的编号：..... 包号：.....

采购人名称：.....

采购文件获取日期：.....

三、 质疑事项具体内容

质疑事项 1：.....

事实依据：.....

法律依据：.....

质疑事项 2：.....

四、 与质疑事项相关的质疑请求

请求：.....

签字（签章）：..... 公章：.....

日期：.....

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。



6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑受理回执

（质疑供应商）：

贵公司关于"（采购人）（项目名称）（采购项目编号：_____）"的质疑及有关的证据材料,已于 年 月 日收悉。

我司将按政府采购有关法律法规进行处理。

广东元正招标采购有限公司

年 月 日



附表 4、投诉书格式

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址：..... 邮编：.....

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：..... 联系电话：

地 址：..... 邮编：.....

被投诉人 1:.....

地 址：..... 邮编：.....

联系人：

被投诉人 2

相关供应商：

地 址：..... 邮编：

联系人：

二、 投诉项目基本情况

采购项目名称:.....

采购项目编号：

包号:

采购人名称:.....

代理机构名称：

采购文件公告:是否-公告期限:.....

采购结果公告:是否-公告期限:.....

三、 质疑基本情况

投诉人于-.....年.....月...-日向.....提出质疑,质疑事项为:

采购人/代理机构于.....年-----月.....日就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作 出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:.....

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:.....

签字（签章）：

公章：

日期：

投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

