

采购项目编号：YJTZ20211201

梅州市丰顺县2021年6个自然保护区勘界 立标、科学考察和总体规划项目

公开招标文件

采 购 人：丰顺县林业局

采购代理机构：梅州市粤君投资有限公司

日 期： 2022 年 1 月

温馨提示：供应商投标注意事项

一、请供应商特别留意招标文件上注明的投标截止时间和开标时间，逾期送达或邮寄送达的投标文件本公司恕不接收。投标截止时间一到（哪怕只过了 1 秒钟），本公司不再接收任何投标文件。因此，请供应商提前到达开标地点。

二、招标文件中如标有“★”的地方均为必须完全满足指标，投标人须进行实质性响应，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

三、供应商如同一时间参加多个项目，请委派不同的授权委托人，在投标时授权委托人必须随身携带授权委托书和身份证原件。

四、请按照招标文件要求的格式和顺序制作投标文件，并编制目录和页码。仔细检查《投标函》、《开标一览表》、《授权委托书》等重要格式是否按要求填写并签名或盖章。此外，请特别留意装订和密封等要求，否则投标文件可能被拒收。

五、如该项目分为两个或以上子包，请仔细检查标段号及其对应的采购内容、投标格式等。

六、为保证政府采购工作的顺利进行，请首次参与政府采购的供应商在获取投标文件前登录广东省政府采购网 (<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>) 进行注册登记，已注册的供应商请忽略此信息。

七、我公司为采购代理机构，不对供应商购买招标文件时提交的相关资料的真伪做出判断，如供应商发现相关资料被盗用或复制，建议遵循法律途径解决，追究侵权者责任。

本提示非招标文件组成部分，仅为善意提醒。如有不同，请以招标文件为准！

目 录

第一部分 投标邀请函	3
第二部分 项目需求	10
第三部分 投标人须知	30
投标人须知前附表	30
一、总则	33
二、招标文件	38
三、投标文件的编制总则	39
四、投标文件的递交	42
五、开标	44
六、资格审查	45
七、评标、定标（含评标方法、步骤及标准）	48
八、询问、质疑、投诉	58
九、关于信用信息查询渠道的使用	61
十、合同的订立和履行	61
第四部分 合同文本	62
第五部分 投标文件格式	84

第一部分 投标邀请

梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护地勘界立标、科学考察和总体规划项目招标项目的潜在投标人应在 广东省梅州市梅江区梅龙东路 2 号梅州工会大厦 11 楼 获取招标文件，并于 2022 年 1 月 25 日 9 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

采购计划编号：441423-2022-00001

项目编号：YJTZ20211201

项目名称：梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护地勘界立标、科学考察和总体规划项目

采购方式：公开招标

预算金额：8,017,000.00 元

采购需求：合同包（梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护地勘界立标、科学考察和总体规划项目）

品目名称	标段号	地区	面积（公顷）	最高限价（万元）
其它林业服务	标段一	梅州丰顺铜鼓嶂地方级自然保护区、梅州丰顺铜鼓嶂地方级森林自然公园	5133.62	315.90
	标段二	梅州丰顺潭江地方级森林自然公园、梅州丰顺鸳鸯寨地方级森林自然公园	313.18	225.72
	标段三	梅州丰顺凤凰山地方级森林自然公园	2578.30	147.95
	标段四	梅州丰顺黎头峯地方级森林自然公园	458.99	112.13

合同包 1(其它林业服务)：

合同包预算金额： 3,159,000.00 元

品目号	品目名称	地区	面积（公顷）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-1	其它林业服务	梅州丰顺铜鼓嶂地方级自然保护区、梅州丰顺铜鼓嶂地方级森林自然公园	5133.62	详见采购文件	3159000.00	3159000.00

项目名称：梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护区勘界立标、科学考察和总体规划项目
项目编号：YJTZ20211201

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：2022 年 11 月 30 日

合同包 2(其它林业服务)：

合同包预算金额：2,257,200.00 元

品目号	品目名称	地区	面积(公顷)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
2-1	其它林业服务	梅州丰顺潭江地方级森林自然公园、梅州丰顺鸳鸯寨地方级森林自然公园	313.18	详见采购文件	2257200.00	2257200.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：2022 年 11 月 30 日

合同包 3(其它林业服务)：

合同包预算金额：1,479,500.00 元

品目号	品目名称	地区	面积(公顷)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
3-1	其它林业服务	梅州丰顺凤凰山地方级森林自然公园	2578.30	详见采购文件	1479500.00	1479500.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：2022 年 11 月 30 日

合同包 4(其它林业服务)：

合同包预算金额：1,121,300.00 元

品目号	品目名称	地区	面积(公顷)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
4-1	其它林业服务	梅州丰顺黎头崇地方级森林自然公园	458.99	详见采购文件	1121300.00	1121300.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：2022 年 11 月 30 日

简要服务要求：

①本项目分别为梅州丰顺铜鼓嶂地方级自然保护区、梅州丰顺凤凰山地方级森林自然公园、梅州丰顺铜鼓嶂地方级森林自然公园、梅州丰顺黎头寨地方级森林自然公园、梅州丰顺潭江地方级森林自然公园、梅州丰顺鸳鸯寨地方级森林自然公园的勘界立标、科学考察与总体规划编制工作，具体服务范围及技术服务需求详见本项目招标文件《二、用户需求书》。

②本项目共分为 4 个标段，确定 4 个中标供应商，投标人必须对本项目所有标段进行投标，但每个投标人只能中标其中一个标段。合格的投标人应对本项目所有标段内的全部采购内容进行响应，只对单个标段或部分内容进行响应的均被视为无效投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供以下证明材料：

(1) 具有独立承担民事责任的能力。【法人或其他组织需提供在中华人民共和国境内注册的有效的营业执照或其他组织证明文件复印件；自然人需提供有效的自然人身份证明复印件】。若供应商为分支机构，须同时提供总公司（总所）的营业执照副本复印件及总公司（总所）对分支机构出具的有效授权书原件。分支机构已获得总公司（总所）有效授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效。若法律法规另有规定的从其规定。

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。【提供 2019 年、2020 年度的财务状况报告（含资产负债表、利润表或损益表、现金流量表及附注）或基本开户行出具的资信证明】

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。【提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或《资格声明函》（格式 1，详见本项目招标文件）】

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。【提供投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。上述材料均须经社保部门或税务部门盖章确认】

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。【提供《资格声明函》（格式 1，详见本项目招标文件）】

(6) 符合法律、行政法规规定的其他条件。【提供《资格声明函》（格式 1，详见本项目招标文件）】

3.2 投标人须具有有效期内的林业规划调查设计乙级（含）以上资质。

3.3 投标人符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.4 投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）以下任意记录名单之一：①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信名单。同时，供应商不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【如查询结果未显示存在失信记录，视为评审时未发现不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明。以负责资格审查人员于投标截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，同时对信用信息查询记录和证据截图存档】

3.5 已登记并获取本项目招标文件的供应商。

三、获取招标文件

时间：2022 年 1 月 5 日至 2022 年 1 月 11 日，每天上午 09:00:00 至 12:00:00，下午 14:30:00 至 17:30:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：广东省梅州市梅江区梅龙东路 2 号梅州工会大厦 11 楼

售价（元）：300

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2022 年 1 月 25 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：广东省梅州市梅江区梅龙东路 2 号梅州工会大厦 11 楼

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

(1) 需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27 号）。

(2) 招标文件获取方式：需提供：加盖公章的《采购文件发售登记表》（由采购代理机构提供或从指定媒体下载）；

注：1) 已办理登记并成功获取招标文件的供应商参加投标的，不代表通过资格性审查。

2) 成功获取了招标文件而不参加投标的供应商，请于开标截止前 3 天以书面形式通知招标采购代理机构。

3) 已办理登记并成功获取招标文件的供应商请登陆广东省政府采购网 (<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>) 注册。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：丰顺县林业局

地址：梅州市丰顺县汤坑镇新世纪庄园路 38 号

联系方式：0753-6623004

2. 采购代理机构信息

名称：梅州市粤君投资有限公司

地址：广东省梅州市梅江区梅龙东路 2 号梅州工会大厦 11 楼

联系方式：14715359152

3. 项目联系方式

项目联系人：侯工

电话：14715359152

项目名称：梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护区勘界立标、科学考察和总体规划项目
项目编号：YJTZ20211201

梅州市粤君投资有限公司

2022 年 1 月 4 日

项目名称：梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护地勘界立标、科学考察和总体规划项目
 项目编号：YJTZ20211201

附件：

采购项目登记表

采购项目名称	梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护地勘界立标、科学考察和总体规划项目		
采购人	丰顺县林业局		
采购项目编号	YJTZ20211201	子包/标段号	所有标段（第一标段至第四标段）
供应商登记信息 (下列信息请供应商认真填写，并确保信息的完整性及准确性)			
供应商全称			
纳税人识别号/统一社会信用代码			
供应商地址			
供应商代表 (法定代表人 /授权委托人)	姓名		
	手机号码		
	电子邮箱		
供应商代表签名			
登记确认信息 (下列信息由采购代理机构代表填写)			
采购代理机构代表 签名			
登记时间	年 月 日 时 分		

填写说明：1. 子包/标段号：如本项目没有分子包/标段投标请填写“/”；如本项目划分为多个包组/标段，请清楚注明所投子包/标段号。

2. 纳税人识别号/统一社会信用代码：如个人或没有纳税人识别号或统一社会信用代码的政府机关、事业单位请填写“/”。

第二部分 项目需求

说明：1. 实质性条款包括本招标文件涉及的采购预算（投标最高限价）、带“★”的响应条款（如有）及其他视为无效投标的条款。实质性条款为必须满足条款，投标人如不能完全响应或负偏离将导致投标无效。

2. 项目共分为 4 个标段，确定 4 个中标供应商，投标人必须对本项目所有标段进行投标，但每个投标人只能中标其中一个标段。合格的投标人应对本项目所有标段内的全部采购内容进行响应，只对单个标段或部分内容进行响应的均被视为无效投标。

一、项目背景

中共中央办公厅国务院办公厅印发《关于建立以国家公园为主体的自然保护地体系的指导意见》（中办发〔2019〕42 号）总体目标中规划“到 2025 年，健全国家公园体制，完成自然保护地整合归并优化”，自然资源部、国家林业和草原局《关于做好自然保护地范围及功能分区优化调整前期有关工作的函》（自然资函〔2020〕71 号）要求“科学界定自然保护地范围，优化功能分区”，国家林业和草原局办公室关于印发《自然保护地等自然保护地勘界立标工作规范》的通知（办护字〔2019〕129 号）具体条款第一条写明“各地要认真贯彻党中央、国务院有关精神、保障必要的勘界立标工作经费、确保按时保质完成勘界立标任务”，国家林业和草原局自然保护地管理司《关于提前谋划自然保护地体系建设工作计划的通知》（保区字〔2020〕24 号）提出“各地要将自然保护地整合优化列为 2020-2025 年重点工作，按照《指导意见》要求，制定年度任务目标”，省领导在《关于做好自然保护地范围及功能分区优化调整前期有关工作的函》《关于全国自然保护地整合优化和生态保护红线评估调整推进工作电视电话会议主要精神的报告》对相关工作做出过重要批示指示。

根据《广东省财政厅关于提前下达 2021 年省级涉农专项转移支付资金的通知》（粤财农〔2020〕132 号）中《2021 年度涉农领域省对市县考核事项任务目标清单》要求：自然保护地整合优化——全省自然保护地范围边界矢量化数据工作量完成率达到 30%，全省自然保护地管控分区划定工作量完成率达到 30%，全省自然保护地科学考察工作量完成率达到 30%。丰顺县共有自然保护地 19 个，其中自然保护区 6 个，自然公园 13 个。因此，为达到省对市县考核的标准，丰顺县需完成区域内 30%自然保护地的勘界立标、科学考察与总体规划编制工作，即需完成 1 个自然保护区与 5 个自然公园的勘界立标、

科学考察与总体规划编制工作。

结合丰顺县自然保护地的实际情况，2021 年拟开展梅州丰顺铜鼓嶂地方级自然保护区、梅州丰顺凤凰山地方级森林自然公园、梅州丰顺铜鼓嶂地方级森林自然公园、梅州丰顺黎头崇地方级森林自然公园、梅州丰顺潭江地方级森林自然公园、梅州丰顺鸳鸯寨地方级森林自然公园的勘界立标、科学考察与总体规划编制工作。

二、工作内容

工作内容一览表

标段号	地区	面积 (公顷)	工作内容
标段一	梅州丰顺铜鼓嶂地方级自然保护区、梅州丰顺铜鼓嶂地方级森林自然公园	5133.62	勘界立标、科学考察与总体规划编制
标段二	梅州丰顺潭江地方级森林自然公园、梅州丰顺鸳鸯寨地方级森林自然公园	313.18	勘界立标、科学考察与总体规划编制
标段三	梅州丰顺凤凰山地方级森林自然公园	2578.30	勘界立标、科学考察与总体规划编制
标段四	梅州丰顺黎头崇地方级森林自然公园	458.99	勘界立标、科学考察与总体规划编制

(一) 勘界立标

1) 工作要求

中共中央办公厅国务院办公厅印发《关于建立以国家公园为主体的自然保护地体系的指导意见》（中办发〔2019〕42号）：建立统一规范高效的管理体制中提出：合理调整自然保护地范围并勘界立标——制定自然保护地边界勘定方案、确认程序和标识系统，开展自然保护地勘界定标并建立矢量数据库，与生态红线衔接，在重要地段、重要部位设立界桩和标识牌。

2) 工作内容

调查、勘测并确定丰顺县 6 个自然保护地边界和功能分区划界线，包括外业调查测量和内业整理汇总，在确定的自然保护地边界或功能区界的明显部位设立醒目标识，包括界碑、界桩和指示牌等。初测主要任务为勘测立标工作底图，按照保护区标识设立规范要求，在底图上完成保护区标识的预选工作，制作标识成果分布图，建立保护区设施标识点位。

3) 资料准备及处理

自然保护区勘界立标工作需要准备以下资料：

- a、自然保护区申报、批复相关文件、已有界线资料；
- b、基础地理信息数据；
- c、村级及以上行政界线资料；
- d、高分遥感影像（优选 1 米及以上）；
- e、地理国情普查和监测数据；
- f、重点区域三维场景模型；
- g、国土调查及林地、草地、湿地等专项调查成果；
- h、交通、水利、矿业、农业和渔业生产，以及抗洪防汛、防潮和防止海水入侵等相关规划和数据资料。

对收集到的资料进行数字化、拼接融合、坐标转换、拓扑检查等处理，并进行自然保护区面积比对、与行政界线关系检查、相邻自然保护区范围空间检查等工作。

4) 作业依据

- ① 《中华人民共和国测绘法》；
- ② 《中华人民共和国自然保护区条例》1
- ③ 《森林和野生动物类型自然保护区管理办法》；
- ④ 《国家级自然保护区调整管理规定》（国函(2013)129 号）；
- ⑤ 《国家林业和草原局自然保护区等自然保护区勘界立标工作规范》（办护字(2019)129 号）；
- ⑥ GB/T 18314 《全球定位系统(GPS)测量规范》；
- ⑦ GB/T 20257 《国家基本比例尺地图图式》；
- ⑧ GB/T15967-2008（1:5001:10001:2000 地形图航空摄影测量数字化测图规范》；
- ⑨ GB/T19710 《地理信息元数据》；
- ⑩ GB/T20399-2006 《自然保护区总体规划技术规程》；
- ⑪ GB/T35822-2018 《自然保护区功能区划技术规程》；
- ⑫ LY/T1953-2011 《自然保护区设施标识规范》；
- ⑬ 建标 195-2018 《自然保护区工程项目建设标准》；

⑮CH/T2009《全球定位系统实时动态测量(RTK)技术规范》：

⑯GB/T18316-2008《数字测绘成果质量检查与验收》。

5) 勘界工作底图制作

将边界地形图按一定经差、纬差自由分幅，一般情况下同一条边界上的图幅经差和纬差值应一致，图幅编号由 1~N。边界地形图一般情况下沿边界呈带状，图内内容范围为垂直界线两侧图上各 10 厘米内。边界地形图地物、地貌要素的符号和注记等级、规格和颜色标准等均遵循 GB/T 20257 和 GB/T 35822-2018 的要求。将自然保护区范围内的景象图、行政区界限、保护区界线、土地利用现状等套合，利用专题图及制图工具制作本工作底图。

6) 边界点和定标点预设

在边界地形图中，根据自然保护区范围、界线走向和功能分区边界，以能控制边界线的基本走向为基本原则，预设边界点位置。在对反映边界线走向具有重要意义的边界点上，为指示界线、提醒民众，预设定标点位置。预设边界点和定标点，要充分兼顾国土调查、规划等已有专项数据。

① 边界点描绘

根据丰顺县 6 个自然保护区范围、界线走向和功能分区边界，以能控制边界线的基本走向为基本原则，预设边界点位置。边界线即是边界点的连线。

② 定标点预设

依据《自然保护区管护基础设施建设技术规范》(HJ/T129-2003)、《自然保护区设施标识规范》(LY/T 1953-2011)和《广东省自然保护区设施标识规范》，在对反映边界线走向具有重要意义的边界点上，为指示界线、提醒民众，预设定标点位置。《自然保护区等自然保护区勘界立标工作规范》，要求 500-1000 米预设一个标识点，在保护区主要路口区域设置界碑。

7) 边界点和定标点实地踏勘

实地勘测并确定保护区边界点和定标点位置。根据室内确定的边界点和定标点进行实地判定，充分考虑保护区边界的地带性地形条件、土地权属、通视条件、地质条件、安全性等影响因素，对于存在争议或与遥感影像不符的边界进一步核实情况并修正，对

于原定设计方案中不适宜立桩的点位进行调整确定标识实地位置，在图纸中标明，采集坐标，并拍摄周边环境照片。

实地踏查工作应邀请当地村民或护林员作为向导，重点踏查勘测人为活动较为频繁、现状地形地物不明显区域。现场踏查勘测过程中，及时与采购人保持沟通联系，对于不确定区域或存在争议区域，做好记录和备案，必要时纳入勘界报告。

8) 定标点规格与编号

定标点根据重要性和功能分为：界碑、界桩和标识牌，界碑又分区碑和普通界碑，界桩又分为边界界桩和功能区桩，标识牌又分为指示性标识牌和警示性标识牌，即三大类六小类。界桩的规格尺寸与文字书写等参照 GB/T 20399-2006 和 LY/T1953-2011 执行。区碑、界碑和界桩的编号，标注于桩体上部，一般为“编号：***XXX 号”，***为“边界”或功能区名称，XXX 为序列号，使用阿拉伯数字，根据边界和功能区实际要求进行有序编号。不同片区或园区还可按顺序增设 A、B 等字母加以区分。如需在已立界桩之间增加新桩，其编号在上一个原有界桩号后括注数字序号，例如：某某自然保护区边界 42 号（1）界桩，某某自然保护区边界 42 号（2）界桩，表示在 42 号界桩后面新增的 1 号和 2 号界桩。

9) 定标点测量与边界线标绘

①定标点测量

利用 RTK 定位系统与相关专题图纸，开展定标点测量工作，测量工作依据《全球定位系统实时动态测量(RTK)技术规范》(CH/T2009.2010) 执行。在信号缺失或者信号强度较弱的区域，利用全站型电子测距仪(即全站仪)进行量测。

开展定标点测量工作时，同步做好工作状态记录，每个点的测量，均留有工作照片存档。填写定标定级表，标注定标点编号。

平面控制点：RTK 平面测量主要技术要求应符合下表规定：

登记	精度要求	观测次数
一、二级	两次点位互差 $\leq 3\text{cm}$, 两组观测值的点位互差 $\leq 7\text{cm}$	2
图根	两次点位互差 $\leq 5\text{cm}$	2
碎部点		1

高程控制点：RTK 高程测量主要技术要求应符合下表规定

登记	精度要求	观测次数
五等	两次高程互差 $\leq 3\text{cm}$, 两组观测值的高程互差 $\leq 7\text{cm}$	2
图根	两次高程互差 $\leq 5\text{cm}$	2
碎部点		1

10) 定标点登记表填写

定标点登记表填写要求包括：

- a、定标点确定之后，当场获取有关数据，并按要求填写定标点登记表。
- b、定标点类型包括界碑、界桩。相邻定标点间距填写两定标点间的平面直线长度，精确到 0.1 米。
- c、定标点的坐标和大地高，经纬度坐标记录到 0.0001 秒，大地高记录到 0.01 米，记录在定标点登记表中。
- d、定标点位置略图以定标点为中心，在高分遥感整景影像上裁切长宽 511×511 像素大小的遥感影像，用与影像颜色反差较大的颜色（一般情况下用红色、黑色或白色）表示的十字丝标明定标点位置，十字丝的长宽均为 15 个像素。
- e、定标点实地照片拍摄彩色近景照片（竖拍）。
- f、备注项填写需特殊说明的情况。
- g、填表人和检查人须手工签字。

11) 边界地形图更新与标绘

当边界线附近的地形要素（包括地貌、高程、河流、海岸线、道路、构筑物等）发生变化，影响到边界线走向的确定和表示时，应对边界线两侧一定范围内，与确定边界线及界桩点位置有关的地形要素、地理名称等进行更新。地形要素变化的地区一般采用判读法直接标绘在地形图上或采用正射影像图进行调绘；地形要素变化多的地区应在实地进行修测。

将确定的边界线、定标点位置，准确地标绘在边界地形图上。边界线在图上用 0.3 毫米红色实线不间断表示，以线状地物中心线为界且地物符号宽度小于 1.0 毫米时，界线符号在线状地物符号两侧跳绘，定标点符号用直径 1.5 毫米红色小圆圈标识，定标点编号用红色注出。

12) 边界附图的编制

a、边界附图的内容应包括边界线、定标点及行政界线、相关地形要素、名称、注记等，各要素应详尽表示。

b、当边界附图上无法详尽表示局部地段边界线的位置和走向时，应利用更大比例尺地形图加绘放大图。放大图以岛图形式加绘在边界线两侧的适当位置，放大图宜绘平面图，将界线与相关地物关系表达清楚。

c、利用标绘好的边界附图数据作底图，进行分层编辑、符号化、要素关系处理，最后制作形成边界附图。

13) 边界点位置和边界走向说明编写

边界点位置说明编写：边界点位置说明应描述边界点的名称、位置、与边界线的关系等内容。对确定为定标点的边界点还应描述编号、类型、材质、坐标和高程、定标点与边界线的关系、定标点与周围地形要素的关系等内容。

边界走向说明编写：边界走向说明是对边界线走向和边界点位置的文字描述，是边界协议书的核​​心内容，与边界附图配合使用，以明确描述边界线实地走向为原则。叙述应简明清楚，采用通用的名词术语，地名准确，译名规范，并与边界附图和实地情况相一致。边界走向说明中涉及的方向，采用 16 方位制（以真北方向为基准）描述。边界走向说明编写方式：从起点开始，按照 16 方位制，根据界线延伸的长度、界线依附的地形、界线转折的方向、两定标点间界线长度、界线经过的地形特征点等至讫点结束。边界走向说明，根据界线所依附的参照物的实际情况分为若干条，每条分为若干自然段。每一自然段一般是对相邻两定标点间边界线情况的文字描述。边界走向说明中的距离及界线长度等数据，均以米为单位，实地测量的距离描述到 0.1 米。边界走向说明的编写内容一般包括每段边界线的起讫点、界线延伸长度、界线依附的地形、界线转折的方向、界线经过的地形特征点等。

14) 文档整理

文档整理内容包括标识登记表、边界点成果表、实测定标点的起始点成果表、相关计算表格、收工填写相应纸质文档、边界协议书、边界地形图、边界附图。文档应有纸质和电子两种，手工填写文档也要生成电子文档。

15) 数据整理

勘界数据主要有边界地形图数据、边界专题数据、边界测量数据等，这些数据整理应按数据库建设的要求执行。

16) 勘界报告编制

以每个自然保护区为单元，编制勘界报告，说明勘界方法及过程，并编制相应的附图附表。结合保护区实地情况调研分析，进行文档资料、数据资料等整理、形成勘界立标成果，包括边界矢量图、边界点坐标表、边界走向说明、边界附图、勘界报告、定标点坐标、立标数据库等。

格式要求：

- ① 矢量数据采用 Shapefile 格式：
- ② 栅格数据采用 GEOTIFF 格式：
- ③ 文本、表格等数据文件采用 Word、Excel、WPS 格式：
- ④ 属性表数据采用 MicrosoftOfficeAccess 的 mdb 格式。

17) 成果论证及确认

各省（自治区、直辖市）自然保护区行政主管部门组织召开自然保护区勘界报告专家论证会，对自然保护区勘界报告进行论证，形成专家论证意见。通过专家论证后，经审图，对自然保护区勘界结果进行公示。公示无异议的，勘界报告报送省级人民政府予以确认和公布。省级人民政府确认后，省级林草主管部门将勘界成果材料报国家林草局入库。

18) 定标埋设

① 界址桩的埋设

界址桩类型主要有：混凝土界址桩、带帽钢钉界址。标识应埋设在实地踏勘选定的位置上，以稳固为原则，埋设时应拍摄照片等形成记录。

③ 界址点的编号

界址点在图纸上须从左到右、自上而下统一按顺序编号，例如：J1、J2、J3.....，新用地的界址点与原用地界址点重合的，采用原界址点编号。

(二) 科学考察报告的编制

对自然保护区内重要的自然生态系统、自然资源和野生动植物栖息地及原生地等资源环境开展科学考察，摸清自然资源本底，形成正式的、权威的科考报告，为监测保护成效和制定科学保护对策提供基础依据。

1) 收集基本资料及现状调查

前期调查主要摸清保护区所处地的基础地理环境及社会经济背景。对自然保护区内重要的自然生态系统、自然资源和野生动植物栖息地及原生地等资源环境状况开展科学考察，摸清自然资源本底，形成正式的、权威的科考报告，为监测保护成效和制定科学保护对策提供基础依据。

a、资料收集

收集自然保护区各类数据资料，包括地形图、水系图、高分辨率遥感卫星图片、功能区划图、物种分布图、植被分布图、地质、气候、水文、土壤等基础资料以及相关文献，初步判断自然保护区土地利用类型、水域利用类型、植被分布范围、动物分布范围、交通线路、居民点分布等情况。

b、自然地理环境调查

自然地理调查范围包括地质、地貌、气候、水文、土地利用、土壤、地质遗迹、自然景观等，主要包括地质构造类型及其分布地点、海拔高度、地貌类型、土壤类型及其分布规律、年均温、绝对最高与最低温、活动积温、气候突变、年均降水量、水质状况等。自然地理环境专项调查采用野外调查和资料检索相结合的方法。气候、水文等资料可以从附近的气象站、水文站和生态监测站等收集，但应注明资料年份和该站的地理位置。

调查的指标和方法主要参考《自然保护区综合科学考察规程》并结合保护区的实际情况进行选择。主要指标及调查方法参照下表。

表 2.1 自然地理环境调查方法

调查内容	调查指标	调查方法
地质地貌	地质构造	专家咨询和资料检索法
	岩石种类	野外观测和资料检索法
	海拔	资料检索法（科考时可结合实测）
土壤	土壤类型	实地调查和资料检索法

调查内容	调查指标	调查方法
	成土母质种类	实地调查和资料检索法
气候	气温	资料收集法
	无霜期	资料收集法
	积温和日照时数	资料收集法
水文	河流名称	资料收集法
	河道床面比降	资料收集并计算

c、社会经济状况专项调查

采用实地调查和资料收集相结合的方法，调查范围包括自然保护区及周边社区的经济、人口、土地利用等。通过查阅相关主管部门的有关统计资料，以行政村为基本单位，记录自然保护区周边地区和本地社区内的乡镇、行政村名称及其社会经济发展状况，包括土地面积、耕地等土地利用类型及范围、土地权属、人口、工业总产值、农业总产值、第三产业产值。

表 2.2 社会经济状况调查方法

调查内容	调查指标	调查方法
人口	城镇及行政村区位	资料收集法
	人口数量及分布	资料收集法
	少数民族情况	专家咨询和资料检索法
土地	土地利用类型及面积	实地调查和资料检索法
	土地权属情况	实地调查和资料检索法
社会经济	保护区及周边地区的 GDP	资料收集法
	第一产业总产值	资料收集法
	第二产业总产值	资料收集法
	第三产业总产值	资料收集法
社会经济	与保护区相关的主要产业	实地调查和资料收集法
交通	道路分布及数量	实地调查和资料检索法
通讯和电力	输电线路分布及数量	实地调查和资料检索法
	通讯线路分布及数量	实地调查和资料检索法

管护现状	是否设立管护机构机制	实地调查法
------	------------	-------

d、保护区威胁因素专项调查

采用实地调查和资料收集相结合的方法，对保护区内基础设施建设(公路铁路水利等)、村镇建设、环境污染、土壤沙化、盐碱化；外来入侵物种的种类组成、传入途径、种群数量、危害程度；旅游规模、开展方式、旅游影响；围垦(湿地或草原)、过度放牧、采集、滥捕乱猎等情况进行专项调查。

表 2.3 威胁因素调查方法

调查内容	调查指标	调查方法
生境退化	基础设施建设	资料收集结合实地调查
	村镇建设	资料收集结合实地调查
	房地产开发	资料收集结合实地调查
	环境污染	资料收集结合实地调查
	土壤沙化、盐碱化	资料收集结合实地调查
外来入侵物种	种类组成	资料收集结合实地调查
	传入途径	资料收集结合实地调查
	种群数量	资料收集结合实地调查
	危害程度	资料收集结合实地调查
	生态位	资料收集结合实地调查
生态旅游	旅游规模	资料收集结合实地调查
	开展方式	资料收集结合实地调查
	旅游影响	实地调查和资料收集法
资源利用	围垦	实地调查和资料收集法
	过度放牧、采集	实地调查和资料收集法
	滥捕乱猎	实地调查和资料收集法
	开矿	实地调查和资料收集法
	采石、挖沙	实地调查和资料收集法
	水（风）电开发	实地调查和资料收集法

2) 实地科考调查

综合科学考察内容及技术要求主要依据《自然保护区综合科学考察规程》、《自然保护区维管束植物多样性调查与监测技术规范》（DB 44/T 1792—2015）、《自然保护区生物多样性调查规范》（LY/T 1814—2009）以及《广东省自然保护区建设技术规范》（DB44/T 775—2010）。

① 植物多样性调查

a. 野生植物资源调查

以自然保护区影像图和 1:10000 地形图为基础，结合“3S”技术，通过布设调查样线对保护区内植物资源进行调查，样线涵盖保护区内所有生境类型，在植物花期、果期较为集中的月份进行重点调查，为方便调查尽量与动物调查样线相近。调查时记录线样及两侧可视范围内见到的所有植物的种类、出现频度、分布位置并拍摄照片；对于发现的珍稀保护植物，记录其经纬度、海拔、种群质量、生境状况等信息。

b. 植被资源调查

通过自然保护区实地调查，配合遥感影像的解译及森林二类清查资料、地形图等历史资料数据，结合 GIS 技术，对植被类型进行数字化区分和制图，完成相应的植被图。

c. 植物群落结构调查

植物群落通过样方调查进行，每个植被类型的大样方数不少于 3 个，记录大样方内乔木层全部的种类，定位、标记、编号并测量所有 $DBH \geq 2cm$ 的植株胸径、高度、冠幅。记录样方内全部灌木的种类、数量、高度、盖度。

② 动物多样性调查

调查对象为陆生野生脊椎动物（兽类、鸟类、两栖爬行类），以自然保护区影像图和 1:1 万地形图为基础，结合“3S”技术，以样线法为主，结合红外自动感应照相技术进行调查。在保证可操作性的基础上，依据不同生境类型占比，兼顾海拔梯度（样线穿过所有生境类型）设置样线，样线长度在 1-5km 不等。根据其行为习惯，两爬类调查需兼顾白天与夜间。调查人员沿样线以 1-2Km/h 的速度步行，鸟兽调查单侧宽为 25m，两爬调查单侧宽为 10m，样线调查强度 $\geq 3\%$ 。

① 兽类调查

方法包括样线法、红外自动感应照相技术，翼手类主要通过探查已知洞穴进行，发现动物实体或其痕迹时，记录动物名称、动物数量、痕迹类型、地理位置等信息。分析兽类物种组成、相对数量、区系、分布范围等。

② 鸟类调查

方法包括样线法、红外自动感应照相技术，按需求开展样点调查。调查时间在鸟类活动高峰期，每日清晨 7:00-10:00，或傍晚 4:00-6:00；步行速度在 1-2km/h，调查时记录见到或听到的所有鸟类物种名、数量、地理位置信息（珍稀濒危保护物种）、时间、距道路距离尺度，以及周围生境因子。分析鸟类物种组成、相对数量、区系、群落结构、分布特征等。

③ 两栖爬行类调查

根据其行为习性，调查需兼顾白天与夜间，调查时沿样带均匀前进，并规律性的间断停下进行系统搜寻，夜间调查采用照明工具（头灯、强光电筒）寻找，特别留意临时雨水潭等两栖动物喜欢躲藏的小生境，路线两旁的枯叶堆、石块下、倒木下、树皮下、树洞、石洞等爬行动物喜欢躲藏的小生境。调查过程以物种的独特鸣叫声进行辨认，或根据鸣声寻找实体鉴定。发现动物后，在野外鉴定并拍下活体照片作记录，记录两栖爬行类的数量、种类和生境类型等。

表 2.4 生物多样性调查方法

调查内容	调查指标	调查方法
植物	植物地理区系	专家咨询和资料检索法
	植被类型	优势种直接观测和资料检索法
	种类组成	样地和样线法
	显著度	样地和样方法
	密度	样地和样方法
	频度	样地和样方法
	乔灌层优势种/建群种	样地和样方法
	草本层优势种	小样方法
	样地乔灌层基本指标	样地和样方法
	样地下木草本层基本指标	小样方法

调查内容	调查指标	调查方法
	样地珍稀植物群落基本指标	样圆法
动物	动物地理区系	专家咨询和资料检索法
	大型兽类和鸟类种类组成	线路调查法
	啮齿类等小型兽类、两栖爬行类种类组成	食物诱捕或直接捕捉法
	鱼类种类组成	渔获物法
	昆虫、软体、环节等低等无脊椎动物种类组成	直接捕捉法
	分布位置	资源密度法
	种群数量	资源密度法和模型估算法
	其他指标	

3) 综合科考报告的编写

根据收集的资料与综合科学考察的数据，分析与整理保护区内动植物名录，对自然保护区野生动植物情况进行分析，编制完成丰顺县 1 个自然保护区和 5 个自然保护地的《综合科学考察报告》，提出管护建议。

(三) 自然保护地总体规划

在对自然保护地开展科学考察和资源及保护属性评价基础上，制定资源保护、科研监测、科普宣教和可持续发展规划，指导保护地的建设与发展。

1) 资料收集

组织专业技术人员收集自然保护地的相关基本资料，包括 1:10000 的地形图（坐标系为 CGCS2000）、高清影像图（坐标系为 CGCS2000）、区域内二类调查矢量数据、自然保护地所在地及周边社区概况（行政区划、社区人口、交通通讯、经济概况）、保护区所在区域林地权属证明（林权证）等资料。

2) 保护地现状调查

根据收集的资料整理分析，开展自然保护地自身建设发展、区域内自然环境和生物资源、区域内及周边社区发展等现状摸底工作；自然保护地现状调查的开展应按照相关

技术规范、规程进行，包括调查方法、调查因子、数据记录和处理分析及相应的综合评价。

3) 功能区划与规划

以《关于建立以国家公园为主体的自然保护区体系的指导意见》为依据，结合自然保护区科学考察数据，开展自然保护区功能区划工作，健全自然保护区保护管理体系，制定管护基础设施建设、巡护条件、宣教工作、科研监测、资源合理开发利用以及重点项目建设规划，指导自然保护区的建设与发展。

4) 总体规划编制

根据对自然保护区内土地利用现状、生态系统、风景资源、人口分布、基础设施建设、历史遗留问题梳理的调查统计情况，结合保护区实际，并充分征集社区群众和相关部门意见，完成自然保护区总体规划编制工作。

5) 专家评审及上报

协助组织召开专家评审会，负责评审汇报和技术解答，根据专家意见进一步修改完善报告，协助上报审批。

三、项目成果

(一) 文本

项目最终提交的文本应包括梅州丰顺县 6 个自然保护区(区)地的各勘界报告、综合科学考察报告和总体规划报告共计 18 份报告。

——报告类

- 1) 《梅州丰顺**地方级自然保护区综合科学考察报告》及附图附表；
- 2) 《梅州丰顺**地方级自然保护区勘界报告》及附图附表；
- 3) 《梅州丰顺**地方级森林自然公园综合科学考察报告》及附图附表；
- 4) 《梅州丰顺**地方级森林自然公园勘界报告》及附图附表；

——总规类

- 1) 《梅州丰顺**地方级自然保护区总体规划》及附图附表；
- 2) 《梅州丰顺**地方级森林自然公园总体规划》及附图附表；

(二) 矢量

1) 梅州丰顺**地方级自然保护区矢量地图(含河流、建筑等地物)及矢量范围(含功能分区)；

2) 梅州丰顺**地方级森林自然公园矢量地图（含河流、建筑等地物）及矢量范围（含功能分区）；

（三）施工

1) 自然保护区：外边界花岗岩桩、花岗岩界牌；一般控制区—核心保护区（原则上为原缓冲区加上核心区范围）区界花岗岩桩、花岗岩区牌；

2) 自然公园：外边界花岗岩桩、花岗岩界牌；

四、时间安排

2022 年 11 月 30 日前提交梅州丰顺县 6 个自然保护地(区)勘界立标、科学考察和规划编制项目所有成果。

五、成果要求

1、成果必须符合项目要求，按照国家及省、市有关技术规程、标准和要求来执行，通过相关部门验收。

2、规划设计成果应包括规划说明和规划图纸，成果表达应清晰、规范，能够完整地阐述设计意图和内容，设计图纸必须全面、尺寸准确。

3、纸质版成果五套。电子文件刻盘一份（含 CAD、JPG 等电子文档）。

六、界碑、界桩材料及安装要求

1、规格标准

（1）自然保护区

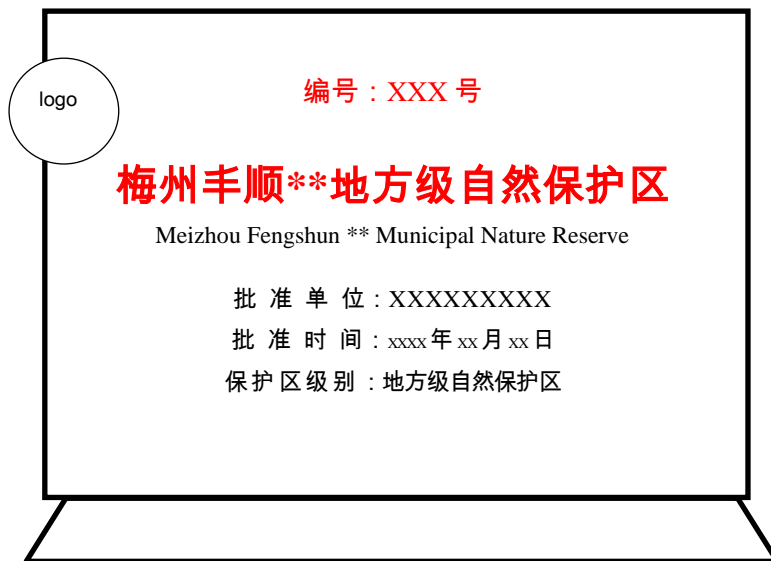
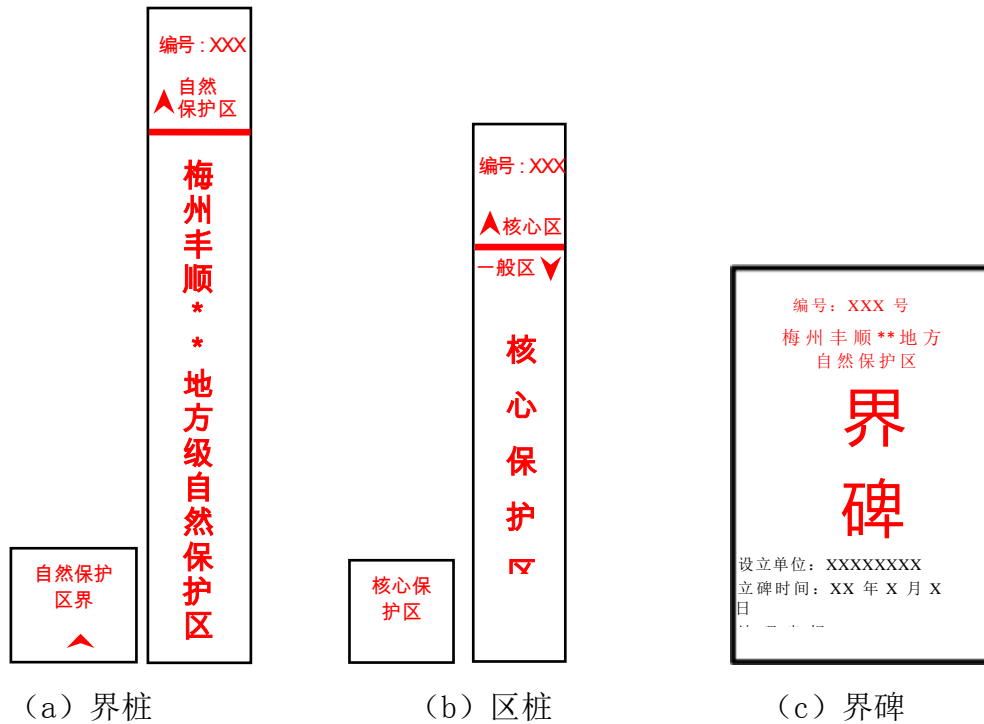
参考《自然保护区设施标识规范》（LY/T 1953-2011）；《自然保护区总体规划技术规程》（GB/T20399-2006）及《广东省自然保护区建设技术指引（试行）》（2020 年），自然保护区应设立保护区碑、界碑、界桩、分区桩。

保护区碑：设立于自然保护区正门口，材质为花岗岩，规格为 250cm×20cm×150cm 的长方形，地下部分不少于 50cm，保护区碑正面标注保护区名称、批准单位、批准时间等信息，背面简要介绍自然保护区概况，显示功能分区图等。

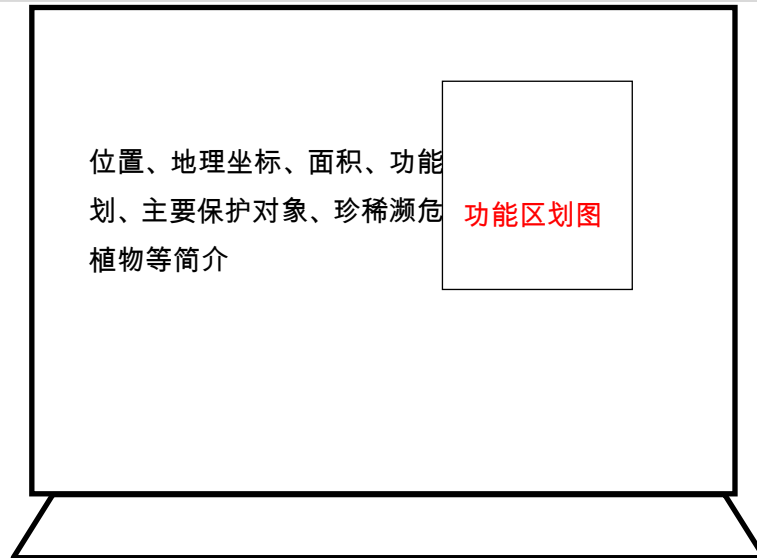
界碑：设置于自然保护区没有设立保护区碑的各主要路口，材质为花岗岩，规格为 90cm×20cm×60cm，地下部分不少于 30cm，标注自然保护区名称、“界碑”、设立单位、立碑时间等，酌情标注地理坐标。应视周边少数民族情况，考虑在界碑上加注少数民族文字。

界桩：根据界线的转向点和地形条件设置，每 500 m~1000 m 应设立 1 个界桩，在村镇等人为活动较为频繁的区域附近可增至每 300m~500m 应设立 1 个界桩，材质为花岗岩，规格为 15cm×15cm×160cm（含地下部分）的长方体，地下部分不少于 30cm，标注自然保护区名称等。

分区桩：于核心保护区和一般控制区界设置分区桩，1000 m 左右 1 条，材质为花岗岩，规格为 15cm×15cm×100cm，地下部分不少于 50cm，标注“核心保护区”字样等。



(d) 保护区碑正面



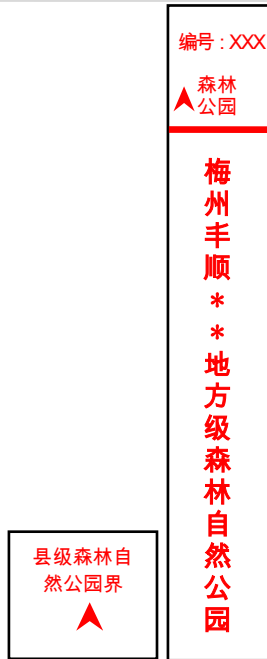
(e) 保护区碑背面

(2) 森林自然公园

森林公园碑：设立于森林公园正门口，材质为花岗岩，规格为 150cm×20cm×90cm 的长方形，地下部分不少于 50cm，碑正面标注公园名称、批准单位、批准时间等信息，背面简要介绍湿地公园概况，显示功能分区图等。

界碑：设立于森林公园主要路口，材质为花岗岩，规格为 90cm×20cm×60cm 的长方形，地下部分不少于 30cm，保护区碑正面标注湿地公园名称、批准单位、批准时间等信息，应视周边情况考虑在碑上加注少数民族文字。

界桩：根据界线的转向点和地形条件设置，每 500 m~1000 m 应设立 1 个界桩，在村镇等人为活动较为频繁的区域附近可增至每 300m~500m 应设立 1 个界桩，材质为花岗岩，规格为 15cm×15cm×160cm（含地下部分）的长方体，地下部分不少于 30cm，标注森林自然公园名称等。



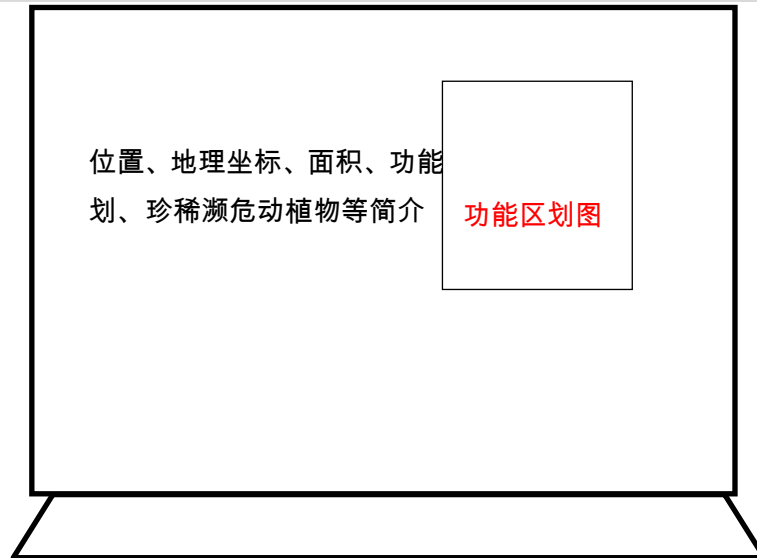
(a) 界桩



(b) 界碑



(c) 森林公园碑正面



(d) 森林公园碑背面

七、付款方式

中标人向采购人提供相应金额的正式发票并提出付款申请，具体方式为：

- 1、合同签订后 10 个工作日内，采购人向中标供应商支付合同金额的 30%；
- 2、中标供应商完成丰顺县 6 个自然保护地实地勘界工作，提交勘界数据后 10 个工作日内，采购人向中标供应商支付合同金额的 30%；
- 3、中标供应商向采购人提交丰顺县 6 个自然保护地的科学考察报告初稿和总体规划报告初稿后 10 个工作日内，采购人向中标供应商支付合同金额的 20%；
- 4、项目成果全部完成并通过验收后 10 个工作日内，采购人向中标供应商支付合同金额的 20%；
- 5、付款时间为采购人向政府财政部门提出支付申请的时间（不含政府财政等部门审批的时间）；
- 6、付款方式：银行转账支付。

第三部分 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	类别	主要内容																				
1.3	资金来源	财政投资。																				
3.1	采购人	丰顺县林业局。																				
4.2	招标代理服务费	<p>收费依据：本项目招标代理服务费按照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）以各标段的<u>预算金额</u>为计算基数收取；评审专家费依据《关于印发广东省政府采购评审专家劳务报酬标准的通知》（粤财采购〔2017〕1号）按实际发生收取。</p> <p>收费类别： <u>服务类</u>。</p> <p>收费标准：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>中标金额</th> <th>货物类</th> <th>服务类</th> <th>工程类</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>中标金额<100万</td> <td>1.5%</td> <td>1.5%</td> <td>1.0%</td> </tr> <tr> <td>100万≤中标金额≤500万元</td> <td>1.1%</td> <td>0.8%</td> <td>0.7%</td> </tr> <tr> <td>500万元<中标金额≤1000万元</td> <td>0.8%</td> <td>0.45%</td> <td>0.55%</td> </tr> <tr> <td>1000万元<中标金额≤5000万元</td> <td>0.5%</td> <td>0.25%</td> <td>0.35%</td> </tr> </tbody> </table>	中标金额	货物类	服务类	工程类	中标金额<100万	1.5%	1.5%	1.0%	100万≤中标金额≤500万元	1.1%	0.8%	0.7%	500万元<中标金额≤1000万元	0.8%	0.45%	0.55%	1000万元<中标金额≤5000万元	0.5%	0.25%	0.35%
		中标金额	货物类	服务类	工程类																	
		中标金额<100万	1.5%	1.5%	1.0%																	
		100万≤中标金额≤500万元	1.1%	0.8%	0.7%																	
		500万元<中标金额≤1000万元	0.8%	0.45%	0.55%																	
		1000万元<中标金额≤5000万元	0.5%	0.25%	0.35%																	
		<p>计算方法：差额定率累进法。</p> <p>收费方式：中标人在领取《中标通知书》前应向采购代理机构一次性足额缴纳招标代理服务费和评审专家费（含项目需求论证专家费和评标专家费，按实际发生计算），可采用现金、电汇或银行转账。</p> <p>收取账号信息： 开户名称：<u>梅州市粤君投资有限公司梅州分公司</u> 开户银行：<u>中国银行股份有限公司梅州新苑支行</u> 银行帐号：<u>713370694258</u></p> <p>温馨提醒： 1. <u>请注明事由：“YJTZ20211201 招标代理服务费”。</u> 2. <u>请投标人注意区分招标代理服务费与招标文件费、投标保证金缴纳的账户信息，误转的风险由投标人自行承担！</u> 3. <u>本项目招标代理服务费不在投标单价中单列，请投标人综合考虑！</u></p>																				
10	关于联合体投标	本项目不接受联合体投标。																				
11	现场考察	不举行，由投标人自行考察。																				

条款号	类别	主要内容
14	备选方案	本项目不允许提交备选方案。
16.3	投标答疑会	不举行。
18.2	多个子包/标段投标文件的装订和封装要求	<u>投标人必须对本项目所有标段进行投标，但只需编制一套投标文件，并按要求装订和封装。</u>
19	投标有效期	90 日历天
20	投标保证金	<p><u>投标保证金金额：人民币贰万元整（¥20000.00 元）</u> <u>投标保证金缴纳方式：银行转账、支票、汇票、本票、银行保函（或《政府采购投标担保函》）等非现金形式。</u></p> <p>1. <u>以银行转账的方式递交，到账截止时间为投标截止时间前，投标保证金汇入账号信息：</u> 开户名称：<u>梅州市粤君投资有限公司梅州分公司</u> 开户银行：<u>梅县客家村镇银行股份有限公司裕安路分理处</u> 银行帐号：<u>6683 0005 2701 300010</u></p> <p>2. <u>以支票、汇票、本票形式，必须保证其在投标截止时间时有效，投标时原件须单独密封在唱标信封内一并递交。</u></p> <p>3. <u>以银行保函或者担保保函形式提交的，银行保函由中华人民共和国境内银行出具，担保机构出具的保函由中华人民共和国境内专业担保机构出具，保函形式的有效期限须超过投标有效期 30 天，保函样本格式参照《政府采购投标担保函》（格式 21，详见本项目招标文件），投标时原件须单独密封在唱标信封内一并递交。</u></p> <p><u>温馨提醒：</u></p> <p>1. <u>请注明事由：“YJTZ20211201 投标保证金”。</u></p> <p>2. <u>请投标人注意区分招标代理服务费与招标文件费、投标保证金缴纳的账户信息，误转的风险由投标人自行承担！</u></p>
23	投标文件数量	<p>1. 投标文件正本 <u>一</u> 份、副本 <u>四</u> 份。</p> <p>2. 唱标信封一份，内含： （1）电子文件一份（要求 U 盘或光盘介质，WORD 或 E×CEL 格式，不留密码，无病毒，不压缩。须包含投标文件全部内容，电子文件与纸质文件不相符时，以纸质为准） （2）《开标一览表》一份（纸质原件加盖单位公章） （3）《缴纳招标代理服务费承诺书》一份（纸质原件加盖单位公章） （4）《保证金退还说明》一份（纸质原件加盖单位公章） （5）《投标保证金凭证》一份（复印件加盖单位公章；<u>以支票、汇票、本票、银行保函或者担保保函形式提交时须提供原件</u>）</p>

条款号	类别	主要内容
24	投标文件的密封和标记	所有投标文件必须封入密封完好的信封或包装，共三包： 1. 投标文件正本一包：内含投标文件正本 <u>一</u> 份。 2. 投标文件副本一包：内含投标文件副本 <u>四</u> 份。 3. 唱标信封一包：内含 <u>电子文件</u> 、《开标一览表》、《缴纳招标代理服务费承诺书》、《保证金退还说明》、《投标保证金凭证》各一份，无需装订。
25.1	投标文件递交时间	见《第一部分 投标邀请函》。
25.1	投标文件递交地点	见《第一部分 投标邀请函》。
25.1	投标截止时间	见《第一部分 投标邀请函》。
30.1	评标委员会的组成	评标委员会依法组建，由采购人代表和从政府采购专家库随机抽取的 4 名专家组成
31.2.1	中标候选人推荐数量	<u>按综合得分从高到低排序；综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的并列，采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定中标候选人。评标委员会须推荐 4 名中标候选人及 4 名（如不足 4 名则全部入选）递补中标候选人，推荐标段按照各标段预算金额由高到低排序（即第一标段→第二标段→第三标段→第四标段），即综合得分第一的中标第一标段、综合得分第二的中标第二标段、综合得分第三的中标第三标段、综合得分第四的中标第四标段。。由于每个标段只推荐 1 名中标候选人，如任一标段的中标候选人出现放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同、或者招标文件规定应当递交履约担保而在规定的期限内未能递交、或中标人拒绝与采购人签订合同等情形时，则按综合得分从高到低排序从递补中标候选人中依次递补相应标段的中标资格，如递补中标候选人数量不足以递补中标，则相应标段重新组织采购。</u>
	履约保证金：	各标段中标合同金额的 5%。
	其他说明	统一结算币种：均不计息，以人民币结算。

投标人须知

一、总则

1. 招标适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本投标邀请函中所叙述项目的政府采购。

1.2 本次招标采用一次报价一次评标定标的方式，投标人的报价必须固定，且只能作一个最有竞争力的报价和方案，否则将作无效投标处理。

1.3 资金来源：详见《投标人须知前附表》。

2. 招标适用法律

本次招标适用的主要法律法规为《中华人民共和国政府采购法》及国家和地方政府采购相关法规。

3. 定义

3.1 “采购人”是指：详见《投标人须知前附表》。

3.2 “采购代理机构”是指：梅州市粤君投资有限公司。

3.3 “投标人”是指向采购代理机构提交投标文件的合格承包商。

3.4 “合格的投标人”是指：

3.4.1 投标人必须按《中华人民共和国政府采购法》及国家和地方政府采购相关法规的规定进行投标。

3.4.2 合格投标人的条件详见《投标邀请函》的“供应商资格要求”。

3.4.3 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

3.5 “中标供应商”是指经评标委员会评审推荐、采购人确认的获得本项目中标资格的投标人。

3.6 “实质性响应”是指符合招标文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有不利于项目实施质量效果和服务保障的重大偏离或保留。

3.7 “重大偏离或保留”是指影响到招标文件规定的范围、质量和性能或限制了采购人的权力和投标人义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它投标人的公平竞争地位。

3.8 本招标文件所涉及的日期时间，没有特别说明时系指北京时间，天数为日历日。

4. 投标费用

4.1 不论投标的结果如何，投标人应承担所有与其参加本次投标活动有关的费用。

4.2 招标代理服务费

本次招标代理服务费由《投标人须知前附表》中所述的交纳人、交纳金额及交纳方式向采购代理机构一次性交纳。

5. 合格的货物和服务

5.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

5.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

5.3 政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品的，依据《政府采购进口产品管理办法》实行审核管理，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

6. 知识产权

投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。

7. 纪律与保密事项

7.1 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益，不得对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响。在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

7.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

7.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

7.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

7.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

7.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

7.2.5 不同投标人的投标文件相互混装。

7.3 获得本招标文件者，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。如有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密文件和资料。

7.4 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8. 关于关联企业投标

8.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。

8.2 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9. 关于分支机构投标

若供应商为分支机构，须同时提供总公司（总所）的营业执照副本复印件及总公司（总所）对分支机构出具的有效授权书原件。分支机构已获得总公司（总所）有效授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效。若法律法规另有规定的从其规定。

10. 关于联合体投标

10.1 如果《投标人须知前附表》允许投标人为联合体，联合体各方均必须具有独立承担民事责任的能力。投标人须提交联合体各方的资格证明文件、联合体协议并注明牵头方及各成员方拟承担的工作和责任。联合体投标文件由联合体各方或牵头方盖章，否则，将导致其投标无效。

10.2 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

10.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

10.4 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

10.5 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份

共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

10.6 组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

11. 现场考察

11.1 投标人应按《投标人须知前附表》所述时间和要求对项目现场进行考察或自行对项目现场进行考察。

11.2 投标人对项目现场及周围环境进行考察，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便投标人获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

11.3 采购人若向投标人提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

11.4 经采购人允许，投标人可为考察目的进入采购人的项目现场。在考察过程中，投标人及其代表必须承担所有进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用。投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。

12. 关于价格扣除的相关政策法规

12.1 关于小型和微型企业价格扣除规定（监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业）

12.1.1 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审；投标产品中仅有部分小型和微型企业产品的，则按所投小型和微型企业产品的价格部分予以扣除。

12.1.2 如《投标人须知前附表》中允许联合体投标的，根据联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，给予 2% 的价格扣除。

12.1.3 符合条件的小型 and 微型企业在参加政府采购活动时，应当提供《中小企业声明函》，并对声明的真实性负责。

12.1.4 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

A. 符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准；

B. 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

12.1.5 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知(财库〔2017〕141号)》，残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

12.1.6 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

12.2 关于节能产品和环境标志产品价格扣除规定（本项目不适用）

12.2.1 如投标产品属于《节能产品政府采购品目清单》中的产品，须提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品认证证书，对报价中节能产品金额给予价格扣除。具体扣除方法如下：节能产品金额占项目总金额的比重达到 10%-25%的（含 10%，不含 25%，下同），扣 1%；达到 25-50%的，扣 2%；达到 50%-75%的，扣 3%；达到 75%以上的扣 5%（说明：属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品类别的，不作价格扣除）。

计算公式：投标报价=经符合性审查及修正后的投标报价-节能产品核实价×相应的价格扣除比例（即 1%、2%、3%、5%）。

12.2.2 如投标产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，须提供国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的环境标志产品认证证书，对报价中环境标志产品金额给予价格扣除。具体扣除方法如下：环境标志产品金额占项目总金额的比重达到 10%-25%的（含 10%，不含 25%，下同），扣 1%；达到 25-50%的，扣 2%；达到 50%-75%的，扣 3%；达到 75%以上的扣 5%。

计算公式：投标报价=经符合性审查及修正后的投标报价-环境标志产品核实价×相应的价格扣除比例（即 1%、2%、3%、5%）。

12.2.3 节能产品和环境标志产品价格扣除规定不得同时使用，以节能产品或环境标志产品价格扣除最大的情形参与评审。

13. 关于政府采购信用担保

13.1 投标担保,是指由专业担保机构为投标人履行支付投标保证金的义务向采购人或采购代理机构提供的保证担保。投标人在投标有效期内发生的撤回投标文件,或中标后因自身原因不签署政府采购合同等行为而应实际支付保证金的,由专业担保机构按照担保函的约定履行担保责任。投标人可以自愿选择是否采取投标担保函的形式交纳投标保证金。

13.2 履约担保,是指由专业担保机构为投标人支付履约保证金的义务向采购人提供的保证担保。投标人未按政府采购合同履行约定义务而应实际支付保证金的,由专业担保机构按照担保函约定履行担保责任。投标人可以自行选择是否采取履约担保函的形式交纳履约保证金。

13.3 融资担保,是指由专业担保机构为投标人向银行融资提供的保证担保。投标人可以自愿选择是否采取融资担保的形式为政府采购履约进行融资。

13.4 专业担保机构的选择。投标人必须选定有合法资质的担保公司任一家作为专业担保机构。

13.5 投标人可以以投标担保函的形式交纳投标保证金,并以《政府采购招标担保函》作为投标文件的附件。

14. 备选方案

只允许投标人有一个投标方案,否则将被视为无效投标。《投标人须知前附表》允许有备选方案的除外。

二、招标文件

15. 招标文件的组成

- 第一部分 投标邀请函
- 第二部分 项目需求
- 第三部分 投标人须知
- 第四部分 合同文本
- 第五部分 投标文件格式

16. 澄清或修改

16.1 招标文件的澄清是指采购人或采购代理机构对招标文件中的遗漏、错误、词义表达不清或对比较复杂的事项进行说明，回答投标人提出的各种问题。招标文件的修改是指采购人或采购代理机构对招标文件中出现的错误进行修订。

16.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间 15 日以前通知采购代理机构。采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

16.3 根据需要，采购代理机构和采购人可组织相关专家在《投标人须知前附表》规定的时间和地点召开投标答疑会，解答投标人在此之前以书面或当场提出的对招标文件的澄清要求，或以书面函件形式通知购买了招标文件的投标人。答疑或澄清文件作为招标文件的组成部分，如与招标文件的内容不一致的，以最后发出的答复或澄清文件书面文件为准。

16.4 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

16.5 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

16.5 澄清或修改后的内容是招标文件的组成部分，采购代理机构将在相关法定媒体上发布澄清或修改公告和以书面形式通知所有获取招标文件的投标人，并对潜在投标人具有约束力。投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构确认（加盖单位公章，传真有效）。投标人如在 24 小时内无书面回复则被视为同意澄清、补充、修改文件内容。

三、投标文件的编制总则

17. 投标语言和计量单位

投标文件和来往函件应用中文书写，投标人提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文

献可以用其它语言，但相应内容应附有中文翻译本，以中文为准，计量单位应使用国际公制单位。

18. 投标文件的编写

18.1 投标人须对本项目以子包/标段为单位整体投标，任何只对某标段其中一部分标的进行的投标都被视为无效投标或被确定为投标无效。

18.2 投标人对招标文件中多个子包/标段进行投标的，其投标文件的编制应按每个子包/标段的要求分别装订和封装。如果《投标人须知前附表》有特别要求的按照其要求进行编制。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

18.3 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

18.4 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

18.5 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

19. 投标有效期

19.1 从投标截止日起，投标有效期为《投标人须知前附表》中规定的天数，中标供应商的投标有效期自动延长至合同终止为止。超过截止时间后的投标为无效投标，采购代理机构将拒收。

19.2 在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝上述延长投标有效期的要求，但其投标将会被拒绝；同意延期的投标人根据原截止期，其权利及责任相应也延至新的截止期。

20. 投标保证金

20.1 投标人须按《投标人须知前附表》的金额及要求向采购代理机构交纳投标保证金。

20.2 投标保证金作为供应商投标的组成部分，与投标文件一同递交。提交形式为银行转账、支票、汇票、本票、银行保函（或《政府采购投标担保函》）等非现金形式。

20.2.1 采用银行转账方式的，投标保证金账户及备注信息见《投标人须知前附表》。

投标保证金必须从投标人的账户转出，不得从个人或其它单位的账户转出。投标人填写银行交款票据时，必须清晰填写采购项目编号、子包/标段号（如有）和投标供应商全称。否则有可能造成保证金退还的延误。

20.2.2 以支票、汇票、本票、银行保函或《政府采购投标担保函》形式交纳投标保证金的，复印件（加盖公章）须放入投标文件中，原件放入唱标信封中以便核对。

20.3 如投标人未按上述规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝。

20.4 投标保证金退还：

20.4.1 如果投标人中标，投标保证金将保持全部的约束力，直至与采购人签订合同后 5 个工作日内无息退还。

20.4.2 未中标的投标人的投标保证金将在中标通知书发出后 5 个工作日内无息退还。

20.4.3 在投标有效期内不能确定中标供应商的，所有投标人投标保证金在投标有效期满后 5 个工作日内无息退还。

20.5 下列任何一种情况发生时，采购代理机构有权不退回投标保证金：

- A. 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤回其投标的；
- B. 中标供应商被通知签约后拒绝签约或未能在规定期限内签订合同的；
- C. 投标人在招标期间出现用不正当手段影响评标结果的行为的。

20.6 所有投标人的投标保证金按保证金退还说明指定的账户以银行划账或电汇的方式予以退还。

20.7 采用《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定：

20.7.1 由中华人民共和国境内的银行（或《广东省政府采购信用担保试点实施方案》选定的专业担保机构）出具；

20.7.2 采用招标文件提供的格式或采购代理机构接受的其他格式；

20.7.3 有效期超过投标有效期 30 天；

20.7.4 采用其他方式提交投标保证金的，不需要提交《政府采购投标担保函》。

21. 招标文件的响应

21.1 招标文件中，如标有“★”的地方均为必须完全满足指标，投标人须进行实质性响应，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

21.2 投标人应对投标内容提供完整的、详细的、清晰的技术说明，如投标人对指定

的技术要求建议做任何改动，应在投标文件中清楚地注明；投标人对招标文件的对应要求应当给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

21.3 投标人响应招标需求应具体、明确，含糊不清、不确切、直接复制招标需求指标要求的或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

21.4 投标人对招标文件的商务合同不允许实质性偏离，否则将视为不响应。

22. 投标文件的组成

投标文件应按照《第五部分 投标文件格式》的顺序和要求制作，必须编制目录、页码并装订成册，内容较多时可以分册装订。

23. 投标文件的数量和签署

23.1 投标人应编制投标文件的数量见《投标人须知前附表》规定，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。（建议投标文件采用双面打印）

23.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写并加盖投标人单位公章，并根据相应的格式要求由法定代表人或经其正式授权的代表人签字或盖章。由委托代表人签署的投标文件中，须同时提交由法定代表人签署的有效的授权委托书。

23.3 各册独立装订的投标文件须逐页盖投标人的公章，投标文件封面及骑缝必须加盖投标人单位公章并由法定代表人签字。

23.4 投标文件一般不得涂改和增删，除对差错处做必要修改外，不得行间插字、涂改或增删，如有上述改动，必须由法定代表人或经其正式授权的代表人签字并加盖投标人单位公章。

23.5 若为联合体投标时，除“联合体协议”外，投标文件的其它内容由联合体牵头方进行签署盖章即可。“投标人名称”应填写联合体各方的单位全称【格式表示为：（主）×××公司（成）×××公司】。《法定代表人证明书》、《授权委托书》（非法定代表人参加投标时提供）可由联合体牵头方出具。

四、投标文件的递交

24. 投标文件的密封和标记

24.1 所有投标文件必须封入密封完好的信封或包装，封口加盖投标单位公章。

24.2 投标文件的正本、副本应分别独立密封于投标文件正本信封、投标文件副本信封，电子文件、《开标一览表》、《缴纳招标代理服务费承诺书》、《保证金退还说明》、《投标保证金凭证》应独立装入唱标信封内，具体要求详见《投标人须知前附表》，并在每一信封或包装的封面上写明：

采购项目编号：YJTZ20211201

采购项目名称：梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护区勘界立标、科学考察和总体规划项目

子包/标段号：所有标段（第一标段至第四标段）

投标文件正本/副本/唱标信封

投标人名称：

投标人地址：

联系人：

联系电话：

注：在 年 月 日 时 分（投标截止时间）前不得启封

25. 投标文件的递交要求

25.1 所有投标文件及样板（如有）应在投标截止时间前，投标人代表（由投标人法定代表人或法定代表人书面授权的委托代理人担任）凭《法定代表人证明书》、《授权委托书》（非法定代表人参加投标时提供）送达投标文件递交地点并当面交予采购代理机构经办人员（递交时间及地点以《第一部分 投标邀请函》为准）。

注：投标人只需递交《法定代表人证明书》、《授权委托书》（非法定代表人参加投标时提供）各一份，但必须标明对“所有标段（第一标段至第四标段）”投标，否则产生的后果自行承担！

采购代理机构将拒绝以下情况之一的投标文件：

- A. 迟于投标截止时间递交的；
- B. 以电报、电话、电传、传真或邮递形式递交的；
- C. 投标文件未按招标文件要求密封和标志的；
- D. 投标截止时间前，法定代表人在提交投标文件时，未同时提交本人身份证和《法

定代表人证明书》原件；或委托代理人在提交投标文件时，未同时提交本人身份证、《法定代表人证明书》和《授权委托书》原件的。

25.2 投标文件的递交须由投标人代表签名确认。

26. 投标文件的修改和撤回

26.1 投标人在投标截止时间前，可采用书面通知的形式向采购代理机构修改或撤回其投标文件。

26.2 在投标截止时间后，投标人不得对其投标文件作任何修改。在投标有效期内，投标人不得撤回其投标。

26.3 采购代理机构对不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

26.4 无论投标的结果如何，采购代理机构不退还投标人的投标文件及递交的其它资料。

五、开标

27. 开标

27.1 采购代理机构在《第一部分 投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标由采购代理机构主持，邀请采购人、投标人代表和有关方面代表参加，评标委员会成员不得参加开标活动。参加开标的代表应签到以证明其出席。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

27.2 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况，或由采购人委托的公证机构检查并公证；经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标报价、服务期和投标文件的其他主要内容。未宣读的投标价格和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。

27.3 开标时，投标文件中投标报价书内容与投标文件中明细表内容不一致的，以投标报价书为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但不得超过投标总价金额；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文件文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

27.4 开标过程由采购代理机构专人负责记录，并存档备验。

27.5 如开标记录表上内容与投标文件不一致时，投标人代表须当场提出。开标记录

表由记录人、唱标人、投标人代表和有关人员签名确认。

27.6 投标截止时间结束后参加投标的承包商不足三家的，不得开标。采购人可以按照有关规定报告市级以上人民政府采购部门审批采用竞争性谈判、询价或者单一来源方式采购，也可以予以废标，依法重新组织招标。

六、资格审查

28. 资格审查

开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，合格投标人不足三家的，不得评标。资格性审查内容详见附件 1《资格审查表》。

附件 1:

资格审查表（适用于所有标段）

序号	资格审查内容
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
2	落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。
3	<p>满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供以下证明材料：</p> <p>（1）具有独立承担民事责任的能力。【法人或其他组织需提供在中华人民共和国境内注册的有效营业执照或其他组织证明文件复印件；自然人需提供有效的自然人身份证明复印件】。若供应商为分支机构，须同时提供总公司（总所）的营业执照副本复印件及总公司（总所）对分支机构出具的有效授权书原件。分支机构已获得总公司（总所）有效授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效。若法律法规另有规定的从其规定。</p> <p>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。【提供 2019 年、2020 年度的财务状况报告（含资产负债表、利润表或损益表、现金流量表及附注）或基本开户行出具的资信证明】</p> <p>（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。【提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或《资格声明函》（格式 1，详见本项目招标文件）】</p> <p>（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。【提供投标截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。上述材料均须经社保部门或税务部门盖章确认】</p> <p>（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。【提供《资格声明函》（格式 1，详见本项目招标文件）】</p> <p>（6）符合法律、行政法规规定的其他条件。【提供《资格声明函》（格式 1，详见本项目招标文件）】</p>
4	投标人须具有有效期内的林业规划调查设计乙级（含）以上资质；
5	投标人符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
6	投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）以下任意记录名单之一：①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信名单。同时，供应商不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加

项目名称：梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护区勘界立标、科学考察和总体规划项目
项目编号：YJTZ20211201

	政府采购活动期间。【如查询结果未显示存在失信记录，视为评审时未发现不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明。以负责资格审查人员于投标截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，同时对信用信息查询记录和证据截图存档】
7	已登记并获取本项目招标文件的供应商。

七、评标、定标（含评标方法、步骤及标准）

29. 评标过程的保密性

29.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对于评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

29.2 任何单位和个人不得非法干预、影响评标的过程和结果。

30. 评标委员会的组成和评标方法

30.1 评标由采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表（如有）和评审专家（依法从政府采购专家库中随机抽取）组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定，详见《投标人须知前附表》。

30.2 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，并独立履行下列职责：

- A. 对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。
- B. 有权要求投标承包商对投标文件有关事项作出解释或者澄清。
- C. 推荐中标候选承包商名单。
- D. 向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

30.3 评标委员会或者与评标活动有关的工作人员不得泄露有关投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况。

30.4 评审专家（含采购人代表）不得参与同自己或任职单位有利害关系的政府采购项目评标活动。具有下列情形之一的，评审专家应当主动提出回避，采购人、采购代理机构和政府采购监管部门也可以要求其回避：

- A. 本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的供应商中任职（包括一般工作）或担任顾问，或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷；
- B. 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系；
- C. 曾经参加过该采购项目的进口产品或招标文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；

D. 是参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员，或与该供应商存在其他经济利益关系；

E. 评审委员会成员之间具有配偶、近亲属关系；

F. 同一单位的评审专家在同一项目评审委员会成员中超过两名；

G. 其他可能影响评审工作公正性情形。

31. 评标方法、步骤及标准

31.1 评标方法

31.1.1 本项目的招标评标方法采用 综合评分法。

综合评分法，是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人的评标方法。

31.1.2 本次评标是以招标文件为依据，遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

31.2 评标步骤

31.2.1 评标委员会先进行符合性审查，再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过符合性审查的投标才能进入详细评审。最后评标委员会出具评标报告，并按综合得分从高到低排序；综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的并列，采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定中标候选人。评标委员会须推荐 4 名中标候选人及 4 名（如不足 4 名则全部入选）递补中标候选人，推荐标段按照各标段预算金额由高到低排序（即第一标段→第二标段→第三标段→第四标段），即综合得分第一的中标第一标段、综合得分第二的中标第二标段、综合得分第三的中标第三标段、综合得分第四的中标第四标段。由于每个标段只推荐 1 名中标候选人，如任一标段的中标候选人出现放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同、或者招标文件规定应当递交履约担保而在规定的期限内未能递交、或中标人拒绝与采购人签订合同等情形时，则按综合得分从高到低排序从递补中标候选人中依次递补相应标段的中标资格，如递补中标候选人数量不足以递补中标，则相应标段重新组织采购。

31.3 评分及其统计

31.3.1 按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的服务状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比

较，评出其服务评分和商务评分。各评委的服务或商务评分的算术平均值即为该投标人的服务或商务评分。然后，评出投标人的投标报价得分。最后，把各投标人的服务评分、商务评分和投标报价得分相加得出其综合得分。按照各综合得分由高到低顺序排序第 1、2、3、4 名的投标人为中标候选人，综合得分排序 5、6、7、8 的投标人为递补中标候选人（如不足 4 名则全部入选）。

31.3.2 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

31.3.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

32. 符合性审查

32.1 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件按照附件 2《符合性审查表》的内容进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。只有对附件 2《符合性审查表》所列各项内容全部作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应附件 2《符合性审查表》所列各项内容有争议的投标文件，评标委员按照少数服从多数的原则以记名方式进行投票表决，只有得票超过半数的投标文件才能进入下一阶段的详细评估，否则认定为无效投标。

附件 2

符合性审查表（适用于所有标段）

序号	符合性审查内容
<u>1</u>	投标文件符合招标文件的签署、盖章要求。
<u>2</u>	法定代表人（负责人）证明书、授权委托书已按要求提交，并作有效证明或授权。
<u>3</u>	供应商已按照招标文件要求足额缴纳了投标保证金，并提交投标保证金的证明文件。
<u>4</u>	各标段的投标报价是固定唯一的，且各标段的投标报价不得高于其最高限价。
<u>5</u>	投标报价没有明显低于企业自身成本。
<u>6</u>	投标有效期满足招标文件要求。

7	对招标文件中的招标范围及主要条款（“★”项（如有））没有构成偏离的。
8	投标文件没有采购人不能接受的附加条件。
9	未发现不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求。

32.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

32.3 如果通过符合性审查合格投标人不足 3 家的，本次招标采购失败。

33. 详细评审

33.1 详细评审是对通过符合性审查合格的投标文件进行服务、商务及报价评审，综合比较与评价。

33.2 分值（权重）分配

本次详细评审满分为 100 分，其中服务、商务及报价评审各项分值（权重）设置如下：

满分 (权重 100%)	商务评审分值 (权重 30%)	服务评审分值 (权重 60%)	报价评审分值 (权重 10%)
100 分	30 分	60 分	10 分

33.3 商务评审：评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分（按各评委成员对每个投标人评分的算数平均值计算，分值按四舍五入，小数点后保留两位有效数），评审的具体内容详见附件 3《商务评审表》。

33.4 服务评审：评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分（按各评委成员对每个投标人评分的算数平均值计算，分值按四舍五入，小数点后保留两位有效数），评审的具体内容详见附件 4《服务评审表》。

附件 3 商务评审表（适用于所有标段）

评审部分	评审因素	评分细则	分值
1.	投标人项目业绩	2018 年 1 月 1 日至今，投标人承接过县级或以上同类项目业绩：自然保护区或森林公园规划编制；自然保护区或森林公园勘界立标、科学考察相关项目的，每提供 1 个得 1 分，满分 10 分。 注：至少提供合同关键页复印件（指合同封面页、合同双方基本信息页、具体服务内容页、合同金额页、合同盖章基本页）	10 分
2.	投标人企业信誉	1、具有税务机关颁发的纳税信用证书 A 级得 2 分，B 级或以下得 1 分； 2、具有企业信用 AAA 等级证书且在有效期内的得 1 分； 注：提供相关有效证书复印件并加盖投标人单位公章	3 分
3.	投标人企业管理体系	具体有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书的，每提供 1 个得 1 分，最高得 3 分；不提供不得分。 提供证明文件复印件和国家认证认可监督管理委员会网站查询结果链接网址及查询结果截图作为评审依据，缺一项或无提供不得分。	3 分
4.	投标人企业资质	具有行业行政主管部门颁发的有效期内的测绘丙级或以上资质得 3 分；无或不提供不得分。 注：提供相关有效证书复印件并加盖投标人单位公章	3 分
5.	投标人企业荣誉及获奖	1、获得林业优秀工程咨询成果奖项，省级或以上得 2 分，市级或以下得 1 分。 2、获得国家版权局林业调查评估系统或林业调查规划服务软件著作权的 1 个得 1.5 分，最高得 3 分。 注：提供相关有效证书复印件并加盖投标人单位公章	5 分
6.	测绘仪器配备	1、具有 RTK 设备 5 套或以上得 3 分，4 套或以下得 2 分，无不得分； 注：须提供有效期内仪器检定证书彩色复印件及发票复印件，加盖投标人公章，未提供不得分； 2、具有无人航摄飞行器（无人机）设备，5 套或以上得 3 分，5 套以下 3 套或以上得 2 分，3 套以下得 1 分，无不得分。 注：须提供采购发票及采购合同彩色复印件，加盖投标人公章，未提供不得分；	6 分
小计			30 分

注：1. 若上述评审材料由分支机构提供，须另附总公司（总所）与分支机构的关系证明及总公司（总所）对分支机构的有效授权材料，否则不予认定！

2. 由于社保缴纳期限包含疫情期，若当地政府部门允许企业在疫情期间缓缴社会保险费且供应商未缴纳的，供应商可提供当地政府部门允许缓缴社保的相关文件作为缴纳社保的证明。如缓缴或未缴的供应商获中标，必须在签订合同前由采购人核实相关人员的参保情况，否则采购人有权取消供应商的中标或成交资格。

附件 4

服务评审表（适用于所有标段）

评审部分	评审因素	评分细则	分值
1.	对项目的理解与分析	根据投标人对本项目的理解程度： 1、对背景和工作内容有深入的了解，对目标地概况有深入的了解及分析，对实施任务和要求把握相关法律法规准确，方法科学可行得 10 分； 2、对背景和工作内容有一定的了解，对目标地概况有一定的了解及分析，对实施任务和要求把握基本符合相关法律法规，方法科学基本可行得 6 分； 3、对背景和工作内容基本了解，对目标地概况基本了解，对实施任务和要求把握基本符合相关法律法规，方法基本可行得 2 分； 4、无提供方案或方案内容不齐全得 0 分。	10 分
2.	项目技术服务方案	根据投标人提供的技术服务方案的全面性、科学性、合理性、可实施性进行综合评分： 1、项目技术方案内容包括勘界立标、科学考察和总体规划工作实施全过程，具有很高的科学性、合理性、可实施程度高，得 15 分； 2、项目技术方案内容包括勘界立标、科学考察和总体规划工作实施全过程，具有较高的科学性、合理性、可实施程度较高，得 10 分； 3、项目技术方案内容包括勘界立标、科学考察和总体规划工作实施全过程，具有一定的科学性、合理性、可实施程度，得 5 分； 4、无提供方案或方案内容不齐全得 0 分。	15 分
3.	对项目关键问题、重点难点的分析	根据投标人对项目重点难点把握的准确性、应对措施针对性进行综合评分： 1、对项目的重点难点把握准确、对自然保护区存在的问题分析、应对措施针对性强的得 8 分；	8 分

	析及应对措施	2、对项目的重点难点把握基本准确、对自然保护区存在的问题分析、应对措施具有一定的针对性的得 4 分； 3、对项目的重点难点把握不够准确、对自然保护区存在的问题分析、应对措施不够有针对性的得 2 分； 4、无提供方案或方案内容不齐全得 0 分。	
4.	拟派项目负责人	1、具有林业高级工程师职称得 3 分，具有林业工程师职称得 2 分具有林业助理工程师职称得 1 分；没有得 0 分 2、曾承担项目中有获得相关奖项：国家级优秀工程咨询成果奖得 3 分；省级或以上优秀工程咨询成果奖得 2 分，市级或以下优秀工程咨询成果奖得 1 分；最高得 5 分，没有得 0 分。 3、具有病虫害防治证书得 1 分，没有得 0 分。 注：提供相关有效证书复印件、相关奖项证书及提供至投标截止前 6 个月的本单位社保缴纳证明材料并加盖投标人单位公章。	9 分
5.	拟派团队技术力量	1、具有林业助理工程师职称的 1 个得 0.5 分，最高得 1 分； 2、具有林业工程师职称的 1 个得 1.5 分，最高得 3 分； 3、具有林业工程高级工程师的 1 个得 2 分，最高得 4 分； 4、团队中具有林业工程、地理信息技术、生态学、测绘科学与技术、测绘工程等专业技术人员（本科或以上学历）的每提供 1 个得 1 分，最高得完成 10 分； 注：提供相关有效证书复印件、相关奖项证书及提供至投标截止前 6 个月的本单位社保缴纳证明材料并加盖投标人单位公章（同一人员提供不同专业不累计得分）	18 分
小计			60 分

注：若上述评审材料由分支机构提供，须另附总公司（总所）与分支机构的关系证明及总公司（总所）对分支机构的有效授权材料，否则不予认定！

33.5 报价评审（适用于所有标段）：

33.5.1 对小型或微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位投标的政策扶持详见《第三部分 投标人须知》“12.1 关于小型和微型企业价格扣除规定（监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业）”中有关价格扣除的规定。

33.5.2 采用节能或环境标志产品的，对报价中的节能或环境标志产品金额给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审，详见《第三部分 投标人须知》“12.2 关于节能产品和环境标志产品价格扣除规定”中有关价格扣除的规定。

33.5.3 报价评审统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求的各投标总报价（指修正、扣除后的投标报价）中取最低的为评标基准价，其价格分为满分。价格分计算公式：

报价得分=【评标基准价 / 投标报价（修正、扣除后）】×价格权值×100

报价得分保留小数点后二位，第三位小数四舍五入。

投标报价（修正、扣除后）仅用于计算投标报价得分，中标金额以实际投标报价为准。

33.5.3 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

A. 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

B. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

C. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

D. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价以书面形式，并经投标人确认（确认方式：①加盖投标人公章；或者②由投标人法定代表人或其授权的代表签字）经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

34. 投标文件的澄清

34.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权

的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

34.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

35. 定标

35.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，综合比较与评价，提出书面评标报告。

35.2 采用综合评分法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，按综合得分从高到低排序；综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的并列，采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定中标候选人。按综合得分从高到低排序；综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的并列，采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定中标候选人。评标委员会须推荐 4 名中标候选人及 4 名（如不足 4 名则全部入选）递补中标候选人，推荐标段按照各标段预算金额由高到低排序（即第一标段→第二标段→第三标段→第四标段），即综合得分第一的中标第一标段、综合得分第二的中标第二标段、综合得分第三的中标第三标段、综合得分第四的中标第四标段。由于每个标段只推荐 1 名中标候选人，如任一标段的中标候选人出现放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同、或者招标文件规定应当递交履约担保而在规定的期限内未能递交、或中标人拒绝与采购人签订合同等情形时，则按综合得分从高到低排序从递补中标候选人中依次递补相应标段的中标资格，如递补中标候选人数量不足以递补中标，则相应标段重新组织采购。

35.3 评标委员会确定中标候选人名单后，采购人有权对中标候选人的资格和履约能力进行再次审查，凡发现中标候选人有下列情形之一的，中标无效并将移交政府采购监督管理部门依法处理：

- A. 提供虚假材料或者隐瞒相关失信记录谋取中标的；
- B. 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- C. 与招标采购单位、其他投标人恶意串通的；
- D. 向招标采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；
- E. 在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照招标文件和中标供应商的投标文件订立合同，或者与采购单位另行订立背离合同实质性内容的协议的；
- F. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

35.4 采购代理机构在评标结束后将评标推荐意见及招标结果确认书送采购人。采购人依法确定中标供应商。

采购人有权要求评标委员会推荐的第一中标候选人在评标结束 2 个工作日内，按招标文件中所列须原件备查的相关证明文件（如业绩、获奖等）的原件送交采购人核对与投标文件是否一致。

采购人在接到原件之日起 2 个工作日内，核对没有不一致的，须确认中标结果；核对发现有不一致或预中标供应商无正当理由不按时提供原件的，采购人书面向采购代理机构提出，并报同级财政主管部门核实后按无效投标处理。

35.5 采购代理机构将中标结果在广东省政府采购网（meizhou.gdgpo.com）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）进行公告，中标供应商在领取《中标通知书》前应向采购代理机构一次性足额缴纳招标代理服务费和评审专家费。

36. 招标失败处理

根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条规定，下列情况出现将作废标处理：

- A. 符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的；
- B. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- C. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- D. 因重大变故，采购任务取消的。

八、询问、质疑、投诉

37. 询问、质疑、投诉

37.1 询问

A. 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。

B. 采购人或采购代理机构在收到询问后 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

37.2 质疑

37.2.1 质疑期限：

- A. 供应商认为采购文件的内容损害其权益的，应在收到采购文件之日或者采购文

件公告期届满之日起 7 个工作日内。

B. 供应商认为采购过程损害其权益的，应在各采购程序环节结束之日起 7 个工作日内。

37.2.2 提交要求：

A. 以书面形式（法定代表人或授权代表签字并加盖投标人公章，投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑）向采购人、采购代理机构提出质疑。

B. 质疑应依据“谁主张谁举证”的原则，质疑者提供的内容：应包括具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、投标人名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、质疑时间。质疑书应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。投标人递交质疑书时需提供质疑书原件、法定代表人授权委托书（应载明委托代理的具体权限及事项）及授权代表身份证复印件。

C. 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑的证明材料。

D. 采购人、采购代理机构在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标人须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

37.2.3 对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

37.2.4 质疑联系方式：

受理机构：梅州市粤君投资有限公司

联系地址：广东省梅州市梅江区梅龙东路 2 号梅州工会大厦 11 楼

联系人：侯工

联系电话：14715359152

传真号码：0753-2222901

电子邮箱：70891730@qq.com

37.3 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级监管部门提出投

诉。

质疑函格式：

关于_____(项目名称)的质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

质疑供应商：（公章）

法定代表人/主要负责人/授权代表：（签字或者盖章）

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

九、关于信用信息查询渠道的使用

38. 信用记录查询渠道及截止时点

38.1 信用记录查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录。

38.2 信用记录查询截止时点：投标截止时间当天。

39. 信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则

39.1 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录和证据，并打印网站相关页面留存。如查询结果未显示存在失信记录，视为评审时未发现不良信用记录；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明。

39.2 信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

十、合同的订立和履行

40. 合同的订立

40.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按招标文件要求和中标人投标

文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

40.2 采购代理机构或采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

40.3 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

41. 合同的履行

41.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

41.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

第四部分 合同文本

合同编号： 号

梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护区勘界立 标、科学考察和总体规划项目 合同 (第××标段)

甲方（采购人）：丰顺县林业局

乙方（中标供应商）：

签订日期：二〇二 年 月

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但实质性条款不得偏离。

甲方（采购人）：丰顺县林业局

乙方（中标供应商）：_____

根据 梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护区勘界立标、科学考察和总体规划项目（项目编号：YJTZ20211201）第××_____标段的采购结果，依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本项目事项协商一致，订立本合同。

一、采购内容

（按照各标段概况、地点及面积、采购工作量清单、服务期限等填写）

二、合同金额

合同金额（暂定）为（大写）：_____元（¥_____元）

三、项目背景

中共中央办公厅国务院办公厅印发《关于建立以国家公园为主体的自然保护区体系的指导意见》（中办发〔2019〕42号）总体目标中规划“到2025年，健全国家公园体制，完成自然保护区整合归并优化”，自然资源部、国家林业和草原局《关于做好自然保护区范围及功能分区优化调整前期有关工作的函》（自然资函〔2020〕71号）要求“科学界定自然保护区范围，优化功能分区”，国家林业和草原局办公室关于印发《自然保护区等自然保护区勘界立标工作规范》的通知（办护字〔2019〕129号）具体条款第一条写明“各地要认真贯彻党中央、国务院有关精神...保障必要的勘界立标工作经费...确保按时保质完成勘界立标任务”，国家林业和草原局自然保护区管理司《关于提前谋划自然保护区体系建设工作计划的通知》（保区字〔2020〕24号）提出“各地要将自然保护区整合优化列为2020-2025年重点工作，按照《指导意见》要求，制定年度任务目标”，省领导在《关于做好自然保护区范围及功能分区优化调整前期有关工作的函》《关于全国自然保护区整合优化和生态保护红线评估调整推进工作电视电话会议主要精神的报告》对相关工作做出过重要批示指示。

根据《广东省财政厅关于提前下达2021年省级涉农专项转移支付资金的通知》（粤财农〔2020〕132号）中《2021年度涉农领域省对市县考核事项任务目标清单》要求：自然保护区整合优化——全省自然保护区范围边界矢量化数据工作量完成率达到30%，全省自然保护区管控分区划定工作量完成率达到30%，全省自然保护区科学考察工作量完成率达到30%。丰顺县共有自然保护区19个，其中自然保护区6个，自然公园13个。

因此，为达到省对市县考核的标准，丰顺县需完成区域内 30%自然保护地的勘界立标、科学考察与总体规划编制工作，即需完成 1 个自然保护区与 5 个自然公园的勘界立标、科学考察与总体规划编制工作。

结合丰顺县自然保护地的实际情况，2021 年拟开展梅州丰顺铜鼓嶂地方级自然保护区、梅州丰顺凤凰山地方级森林自然公园、梅州丰顺铜鼓嶂地方级森林自然公园、梅州丰顺黎头崇地方级森林自然公园、梅州丰顺潭江地方级森林自然公园、梅州丰顺鸳鸯寨地方级森林自然公园的勘界立标、科学考察与总体规划编制工作。

四、工作内容

工作内容一览表

标段号	地区	面积 (公顷)	工作内容
标段一	梅州丰顺铜鼓嶂地方级自然保护区、梅州丰顺铜鼓嶂地方级森林自然公园	5133.62	勘界立标、科学考察与总体规划编制
标段二	梅州丰顺潭江地方级森林自然公园、梅州丰顺鸳鸯寨地方级森林自然公园	190.26/122.92	勘界立标、科学考察与总体规划编制
标段三	梅州丰顺凤凰山地方级森林自然公园	2578.3	勘界立标、科学考察与总体规划编制
标段四	梅州丰顺黎头崇地方级森林自然公园	458.99	勘界立标、科学考察与总体规划编制

(一) 勘界立标

1) 工作要求

中共中央办公厅国务院办公厅印发《关于建立以国家公园为主体的自然保护地体系的指导意见》（中办发〔2019〕42号）：建立统一规范高效的管理体制中提出：合理调整自然保护地范围并勘界立标—制定自然保护地边界勘定方案、确认程序和标识系统，开展自然保护地勘界定标并建立矢量数据库，与生态红线衔接，在重要地段、重要部位设立界桩和标识牌。

2) 工作内容

调查、勘测并确定丰顺县 6 个自然保护地边界和功能区划界线，包括外业调查测量和内业整理汇总，在确定的自然保护地边界或功能区界的明显部位设立醒目标识，包括界碑、界桩和指示牌等。初测主要任务为勘测立标工作底图，按照保护区标识设立规范

要求，在底图上完成保护区标识的预选工作，制作标识成果分布图，建立保护区设施标识点位。

3) 资料准备及处理

自然保护区勘界立标工作需要准备以下资料：

- a、自然保护区申报、批复相关文件、已有界线资料；
- b、基础地理信息数据；
- c、村级及以上行政界线资料；
- d、高分遥感影像（优选 1 米及以上）；
- e、地理国情普查和监测数据；
- f、重点区域三维场景模型；
- g、国土调查及林地、草地、湿地等专项调查成果；
- h、交通、水利、矿业、农业和渔业生产，以及抗洪防汛、防潮和防止海水入侵等相关规划和数据资料。

对收集到的资料进行数字化、拼接融合、坐标转换、拓扑检查等处理，并进行自然保护区面积比对、与行政界线关系检查、相邻自然保护区范围空间检查等工作。

4) 作业依据

- ① 《中华人民共和国测绘法》；
- ② 《中华人民共和国自然保护区条例》1
- ③ 《森林和野生动物类型自然保护区管理办法》；
- ④ 《国家级自然保护区调整管理规定》（国函(2013)129 号）；
- ⑤ 《国家林业和草原局自然保护区等自然保护区勘界立标工作规范》（办护字(2019)129 号）；
- ⑥ GB/T 18314 《全球定位系统(GPS)测量规范》；
- ⑦ GB/T 20257 《国家基本比例尺地图图式》；
- ⑧ GB/T15967-2008（1:5001:10001:2000 地形图航空
- ⑨ 摄影测量数字化测图规范》；
- ⑩ GB/T19710 《地理信息元数据》；
- ⑪ GB/T20399-2006 《自然保护区总体规划技术规程》；

⑫GB/T35822-2018《自然保护区功能区划技术规程》：

⑬ LY/T1953-2011《自然保护区设施标识规范》：

⑭建标 195-2018《自然保护区工程项目建设标准》：

⑮CH/T2009《全球定位系统实时动态测量(RTK)技术规范》：

⑯GB/T18316-2008《数字测绘成果质量检查与验收》。

5) 勘界工作底图制作

将边界地形图按一定经差、纬差自由分幅，一般情况下同一条边界上的图幅经差和纬差值应一致，图幅编号由 1~N。边界地形图一般情况下沿边界呈带状，图内内容范围为垂直界线两侧图上各 10 厘米内。边界地形图地物、地貌要素的符号和注记等级、规格和颜色标准等均遵循 GB/T 20257 和 GB/T 35822-2018 的要求。将自然保护地范围内的景象图、行政区界限、保护区界线、土地利用现状等套合，利用专题图及制图工具制作本工作底图。

6) 边界点和定标点预设

在边界地形图中，根据自然保护地范围、界线走向和功能分区边界，以能控制边界线的基本走向为基本原则，预设边界点位置。在对反映边界线走向具有重要意义的边界点上，为指示界线、提醒民众，预设定标点位置。预设边界点和定标点，要充分兼顾国土调查、规划等已有专项数据。

④ 边界点描绘

根据丰顺县 6 个自然保护地范围、界线走向和功能分区边界，以能控制边界线的基本走向为基本原则，预设边界点位置。边界线即是边界点的连线。

⑤ 定标点预设

依据《自然保护区管护基础设施建设技术规范》(HJ/T129-2003)、《自然保护区设施标识规范》(LY/T 1953-2011)和《广东省自然保护区设施标识规范》，在对反映边界线走向具有重要意义的边界点上，为指示界线、提醒民众，预设定标点位置。《自然保护区等自然保护地勘界立标工作规范》，要求 500-1000 米预设一个标识点，在保护区主要路口区域设置界碑。

7) 边界点和定标点实地踏勘

实地勘测并确定保护区边界点和定标点位置。根据室内确定的边界点和定标点进行实地判定，充分考虑保护区边界的地带性地形条件、土地权属、通视条件、地质条件、安全性等影响因素，对于存在争议或与遥感影像不符的边界进一步核实情况并修正，对于原定设计方案中不适宜立桩的点位进行调整确定标识实地位置，在图纸中标明，采集坐标，并拍摄周边环境照片。

实地踏查工作应邀请当地村民或护林员作为向导，重点踏查勘测人为活动较为频繁、现状地形地物不明显区域。现场踏查勘测过程中，及时与采购人保持沟通联系，对于不确定区域或存在争议区域，做好记录和备案，必要时纳入勘界报告。

8) 定标点规格与编号

定标点根据重要性和功能分为：界碑、界桩和标识牌，界碑又分区碑和普通界碑，界桩又分为边界界桩和功能区桩，标识牌又分为指示性标识牌和警示性标识牌，即三大类六小类。界桩的规格尺寸与文字书写等参照 GB/T 20399-2006 和 LY/T1953-2011 执行。区碑、界碑和界桩的编号，标注于桩体上部，一般为“编号：***XXX 号”，***为“边界”或功能区名称，XXX 为序列号，使用阿拉伯数字，根据边界和功能区实际要求进行有序编号。不同片区或园区还可按顺序增设 A、B 等字母加以区分。如需在已立界桩之间增加新桩，其编号在上一个原有界桩号后括注数字序号，例如：某某自然保护区边界 42 号（1）界桩，某某自然保护区边界 42 号（2）界桩，表示在 42 号界桩后面新增的 1 号和 2 号界桩。

9) 定标点测量与边界线标绘

①定标点测量

利用 RTK 定位系统与相关专题图纸，开展定标点测量工作，测量工作依据《全球定位系统实时动态测量(RTK)技术规范》(CH/T2009.2010) 执行。在信号缺失或者信号强度较弱的区域，利用全站型电子测距仪(即全站仪)进行量测。

开展定标点测量工作时，同步做好工作状态记录，每个点的测量，均留有工作照片存档。填写定标定级表，标注定标点编号。

平面控制点：RTK 平面测量主要技术要求应符合下表规定：

登记	精度要求	观测次数
一、二级	两次点位互差 $\leq 3\text{cm}$, 两组观测值的点位互差 $\leq 7\text{cm}$	2

图根	两次点位互差 $\leq 5\text{cm}$	2
碎部点		1

高程控制点：RTK 高程测量主要技术要求应符合下表规定

登记	精度要求	观测次数
五等	两次高程互差 $\leq 3\text{cm}$, 两组观测值的高程互差 $\leq 7\text{cm}$	2
图根	两次高程互差 $\leq 5\text{cm}$	2
碎部点		1

10) 定标点登记表填写

定标点登记表填写要求包括：

- a、定标点确定之后，当场获取有关数据，并按要求填写定标点登记表。
- b、定标点类型包括界碑、界桩。相邻定标点间距填写两定标点间的平面直线长度，精确到 0.1 米。
- c、定标点的坐标和大地高，经纬度坐标记录到 0.0001 秒，大地高记录到 0.01 米，记录在定标点登记表中。
- d、定标点位置略图以定标点为中心，在高分遥感整景影像上裁切长宽 511 \times 511 像素大小的遥感影像，用与影像颜色反差较大的颜色（一般情况下用红色、黑色或白色）表示的十字丝标明定标点位置，十字丝的长宽均为 15 个像素。
- e、定标点实地照片拍摄彩色近景照片（竖拍）。
- f、备注项填写需特殊说明的情况。
- g、填表人和检查人须手工签字。

11) 边界地形图更新与标绘

当边界线附近的地形要素（包括地貌、高程、河流、海岸线、道路、构筑物等）发生变化，影响到边界线走向的确定和表示时，应对边界线两侧一定范围内，与确定边界线及界桩点位置有关的地形要素、地理名称等进行更新。地形要素变化的地区一般采用判读法直接标绘在地形图上或采用正射影像图进行调绘；地形要素变化多的地区应在实地进行修测。

将确定的边界线、定标点位置，准确地标绘在边界地形图上。边界线在图上用 0.3 毫米红色实线不间断表示，以线状地物中心线为界且地物符号宽度小于 1.0 毫米时，界线符号在线状地物符号两侧跳绘，定标点符号用直径 1.5 毫米红色小圆圈标识，定标点编号用红色注出。

12) 边界附图的编制

a、边界附图的内容应包括边界线、定标点及行政界线、相关地形要素、名称、注记等，各要素应详尽表示。

b、当边界附图上无法详尽表示局部地段边界线的位置和走向时，应利用更大比例尺地形图加绘放大图。放大图以岛图形式加绘在边界线两侧的适当位置，放大图宜绘平面图，将界线与相关地物关系表达清楚。

c、利用标绘好的边界附图数据作底图，进行分层编辑、符号化、要素关系处理，最后制作形成边界附图。

13) 边界点位置和边界走向说明编写

边界点位置说明编写：边界点位置说明应描述边界点的名称、位置、与边界线的关系等内容。对确定为定标点的边界点还应描述编号、类型、材质、坐标和高程、定标点与边界线的关系、定标点与周围地形要素的关系等内容。

边界走向说明编写：边界走向说明是对边界线走向和边界点位置的文字描述，是边界协议书的核心内容，与边界附图配合使用，以明确描述边界线实地走向为原则。叙述应简明清楚，采用通用的名词术语，地名准确，译名规范，并与边界附图和实地情况相一致。边界走向说明中涉及的方向，采用 16 方位制（以真北方向为基准）描述。边界走向说明编写方式：从起点开始，按照 16 方位制，根据界线延伸的长度、界线依附的地形、界线转折的方向、两定标点间界线长度、界线经过的地形特征点等至讫点结束。边界走向说明，根据界线所依附的参照物的实际情况分为若干条，每条分为若干自然段。每一自然段一般是对相邻两定标点间边界线情况的文字描述。边界走向说明中的距离及界线长度等数据，均以米为单位，实地测量的距离描述到 0.1 米。边界走向说明的编写内容一般包括每段边界线的起讫点、界线延伸长度、界线依附的地形、界线转折的方向、界线经过的地形特征点等。

14) 文档整理

文档整理内容包括标识登记表、边界点成果表、实测定标点的起始点成果表、相关计算表格、收工填写相应纸质文档、边界协议书、边界地形图、边界附图。文档应有纸质和电子两种，手工填写文档也要生成电子文档。

15) 数据整理

勘界数据主要有边界地形图数据、边界专题数据、边界测量数据等，这些数据整理应按数据库建设的要求执行。

16) 勘界报告编制

以每个自然保护地为单元，编制勘界报告，说明勘界方法及过程，并编制相应的附图附表。结合保护区实地情况调研分析，进行文档资料、数据资料等整理、形成勘界立标成果，包括边界矢量图、边界点坐标表、边界走向说明、边界附图、勘界报告、定标点坐标、立标数据库等。

格式要求：

- ① 矢量数据采用 Shapefile 格式：
- ② 栅格数据采用 GEOTIFF 格式：
- ③ 文本、表格等数据文件采用 Word、Excel、WPS 格式：
- ④ 属性表数据采用 MicrosoftOfficeAccess 的 mdb 格式。

17) 成果论证及确认

各省（自治区、直辖市）自然保护地行政主管部门组织召开自然保护地勘界报告专家论证会，对自然保护地勘界报告进行论证，形成专家论证意见。通过专家论证后，经审图，对自然保护地勘界结果进行公示。公示无异议的，勘界报告报送省级人民政府予以确认和公布。省级人民政府确认后，省级林草主管部门将勘界成果材料报国家林草局入库。

18) 定标埋设

① 界址桩的埋设

界址桩类型主要有：混凝土界址桩、带帽钢钉界址。标识应埋设在实地踏勘选定的位置上，以稳固为原则，埋设时应拍摄照片等形成记录。

⑥ 界址点的编号

界址点在图纸上须从左到右、自上而下统一按顺序编号，例如：J1、J2、J3.....，新用地的界址点与原用地界址点重合的，采用原界址点编号。

（二）科学考察报告的编制

对自然保护区内重要的自然生态系统、自然资源和野生动植物栖息地及原生地等资源环境开展科学考察，摸清自然资源本底，形成正式的、权威的科学考察报告，为监测保护成效和制定科学保护对策提供基础依据。

1) 收集基本资料及现状调查

前期调查主要摸清保护地所处地的基础地理环境及社会经济背景。对自然保护区内重要的自然生态系统、自然资源和野生动植物栖息地及原生地等资源环境状况开展科学考察，摸清自然资源本底，形成正式的、权威的科考报告，为监测保护成效和制定科学保护对策提供基础依据。

a、资料收集

收集自然保护区各类数据资料，包括地形图、水系图、高分辨率遥感卫星图片、功能区划图、物种分布图、植被分布图、地质、气候、水文、土壤等基础资料以及相关文献，初步判断自然保护区土地利用类型、水域利用类型、植被分布范围、动物分布范围、交通线路、居民点分布等情况。

b、自然地理环境调查

自然地理调查范围包括地质、地貌、气候、水文、土地利用、土壤、地质遗迹、自然景观等，主要包括地质构造类型及其分布地点、海拔高度、地貌类型、土壤类型及其分布规律、年均温、绝对最高与最低温、活动积温、气候突变、年均降水量、水质状况等。自然地理环境专项调查采用野外调查和资料检索相结合的方法。气候、水文等资料可以从附近的气象站、水文站和生态监测站等收集，但应注明资料年份和该站的地理位置。

调查的指标和方法主要参考《自然保护区综合科学考察规程》并结合保护地的实际情况进行选择。主要指标及调查方法参照下表。

表 2.1 自然地理环境调查方法

调查内容	调查指标	调查方法
地质地貌	地质构造	专家咨询和资料检索法

调查内容	调查指标	调查方法
	岩石种类	野外观测和资料检索法
	海拔	资料检索法（科考时可结合实测）
土壤	土壤类型	实地调查和资料检索法
	成土母质种类	实地调查和资料检索法
气候	气温	资料收集法
	无霜期	资料收集法
	积温和日照时数	资料收集法
水文	河流名称	资料收集法
	河道床面比降	资料收集并计算

c、社会经济状况专项调查

采用实地调查和资料收集相结合的方法，调查范围包括自然保护区及 周边社区的经济、人口、土地利用等。通过查阅相关主管部门的有关统计 资料，以行政村为基本单位，记录自然保护区周边地区和本地社区内的乡镇、行政村名称及其社会经济发展状况，包括土地面积、耕地等土地利用 类型及范围、土地权属、人口、工业总产值、农业总产值、第三产业产值。

表 2.2 社会经济状况调查方法

调查内容	调查指标	调查方法
人口	城镇及行政村区位	资料收集法
	人口数量及分布	资料收集法
	少数民族情况	专家咨询和资料检索法
土地	土地利用类型及面积	实地调查和资料检索法
	土地权属情况	实地调查和资料检索法
社会经济	保护区及周边地区的 GDP	资料收集法
	第一产业总产值	资料收集法
	第二产业总产值	资料收集法
	第三产业总产值	资料收集法
社会经济	与保护区相关的主要产业	实地调查和资料收集法

交通	道路分布及数量	实地调查和资料检索法
通讯和电力	输电线路分布及数量	实地调查和资料检索法
	通讯线路分布及数量	实地调查和资料检索法
管护现状	是否设立管护机构机制	实地调查法

d、保护区威胁因素专项调查

采用实地调查和资料收集相结合的方法，对保护区内基础设施建设(公路铁路水利等)、村镇建设、环境污染、土壤沙化、盐碱化；外来入侵物种的种类组成、传入途径、种群数量、危害程度；旅游规模、开展方式、旅游影响；围垦(湿地或草原)、过度放牧、采集、滥捕乱猎等情况进行专项调查。

表 2.3 威胁因素调查方法

调查内容	调查指标	调查方法
生境退化	基础设施建设	资料收集结合实地调查
	村镇建设	资料收集结合实地调查
	房地产开发	资料收集结合实地调查
	环境污染	资料收集结合实地调查
	土壤沙化、盐碱化	资料收集结合实地调查
外来入侵物种	种类组成	资料收集结合实地调查
	传入途径	资料收集结合实地调查
	种群数量	资料收集结合实地调查
	危害程度	资料收集结合实地调查
	生态位	资料收集结合实地调查
生态旅游	旅游规模	资料收集结合实地调查
	开展方式	资料收集结合实地调查
	旅游影响	实地调查和资料收集法
资源利用	围垦	实地调查和资料收集法
	过度放牧、采集	实地调查和资料收集法
	滥捕乱猎	实地调查和资料收集法
	开矿	实地调查和资料收集法

调查内容	调查指标	调查方法
	采石、挖沙	实地调查和资料收集法
	水（风）电开发	实地调查和资料收集法

2) 实地科考调查

综合科学考察内容及技术要求主要依据《自然保护区综合科学考察规程》、《自然保护区维管束植物多样性调查与监测技术规范》（DB 44/T 1792—2015）、《自然保护区生物多样性调查规范》（LY/T 1814—2009）以及《广东省自然保护区建设技术规范》（DB44/T 775—2010）。

③ 植物多样性调查

d. 野生植物资源调查

以自然保护地影像图和 1:10000 地形图为基础，结合“3S”技术，通过布设调查样线对保护区内植物资源进行调查，样线涵盖保护区内所有生境类型，在植物花期、果期较为集中的月份进行重点调查，为方便调查尽量与动物调查样线相近。调查时记录线样及两侧可视范围内见到的所有植物的种类、出现频度、分布位置并拍摄照片；对于发现的珍稀保护植物，记录其经纬度、海拔、种群质量、生境状况等信息。

e. 植被资源调查

通过自然保护地实地调查，配合遥感影像的解译及森林二类清查资料、地形图等历史资料数据，结合 GIS 技术，对植被类型进行数字化区分和制图，完成相应的植被图。

f. 植物群落结构调查

植物群落通过样方调查进行，每个植被类型的大样方数不少于 3 个，记录大样方内乔木层全部的种类，定位、标记、编号并测量所有 $DBH \geq 2cm$ 的植株胸径、高度、冠幅。记录样方内全部灌木的种类、数量、高度、盖度。

④ 动物多样性调查

调查对象为陆生野生脊椎动物（兽类、鸟类、两栖爬行类），以自然保护地影像图和 1:1 万地形图为基础，结合“3S”技术，以样线法为主，结合红外自动感应照相技术进行调查。在保证可操作性的基础上，依据不同生境类型占比，兼顾海拔梯度（样线穿过所有生境类型）设置样线，样线长度在 1-5km 不等。根据其行为习惯，两爬类调查需

兼顾白天与夜间。调查人员沿样线以 1-2Km/h 的速度步行，鸟兽调查单侧宽为 25m, 两爬调查单侧宽为 10m, 样线调查强度 $\geq 3\%$ 。

④ 兽类调查

方法包括样线法、红外自动感应照相技术，翼手类主要通过探查已知洞穴进行，发现动物实体或其痕迹时，记录动物名称、动物数量、痕迹类型、地理位置等信息。分析兽类物种组成、相对数量、区系、分布范围等。

⑤ 鸟类调查

方法包括样线法、红外自动感应照相技术，按需求开展样点调查。调查时间在鸟类活动高峰期，每日清晨 7:00-10:00，或傍晚 4:00-6:00；步行速度在 1-2km/h，调查时记录见到或听到的所有鸟类物种名、数量、地理位置信息（珍稀濒危保护物种）、时间、距道路距离尺度，以及周围生境因子。分析鸟类物种组成、相对数量、区系、群落结构、分布特征等。

⑥ 两栖爬行类调查

根据其行为习性，调查需兼顾白天与夜间，调查时沿样带均匀前进，并规律性的间断停下进行系统搜寻，夜间调查采用照明工具（头灯、强光电筒）寻找，特别留意临时雨水潭等两栖动物喜欢躲藏的小生境，路线两旁的枯叶堆、石块下、倒木下、树皮下、树洞、石洞等爬行动物喜欢躲藏的小生境。调查过程以物种的独特鸣叫声进行辨认，或根据鸣声寻找实体鉴定。发现动物后，在野外鉴定并拍下活体照片作记录，记录两栖爬行类的数量、种类和生境类型等。

表 2.4 生物多样性调查方法

调查内容	调查指标	调查方法
植物	植物地理区系	专家咨询和资料检索法
	植被类型	优势种直接观测和资料检索法
	种类组成	样地和样线法
	显著度	样地和样方法
	密度	样地和样方法
	频度	样地和样方法
	乔灌层优势种/建群种	样地和样方法

调查内容	调查指标	调查方法
	草本层优势种	小样方法
	样地乔灌层基本指标	样地和样方法
	样地下木草本层基本指标	小样方法
	样地珍稀植物群落基本指标	样圆法
动物	动物地理区系	专家咨询和资料检索法
	大型兽类和鸟类种类组成	线路调查法
	啮齿类等小型兽类、两栖爬行类种类组成	食物诱捕或直接捕捉法
	鱼类种类组成	渔获物法
	昆虫、软体、环节等低等无脊椎动物种类组成	直接捕捉法
	分布位置	资源密度法
	种群数量	资源密度法和模型估算法
	其他指标	

3) 综合科考报告的编写

根据收集的资料与综合科学考察的数据，分析与整理保护区内动植物名录，对自然保护区野生动植物情况进行分析，编制完成丰顺县 1 个自然保护区和 5 个自然保护地的《综合科学考察报告》，提出管护建议。

(三) 自然保护区总体规划

在对自然保护区开展科学考察和资源及保护属性评价基础上，制定资源保护、科研监测、科普宣教和可持续发展规划，指导保护区的建设与发展。

1) 资料收集

组织专业技术人员收集自然保护区的相关基本资料，包括 1:10000 的地形图（坐标系为 CGCS2000）、高清影像图（坐标系为 CGCS2000）、区域内二类调查矢量数据、自然保护区所在地及周边社区概况（行政区划、社区人口、交通通讯、经济概况）、保护区所在区域林地权属证明（林权证）等资料。

2) 保护地现状调查

根据收集的资料整理分析，开展自然保护区自身建设发展、区域内自然环境和生物资源、区域内及周边社区发展等现状摸底工作；自然保护区现状调查的开展应按照相关技术规范、规程进行，包括调查方法、调查因子、数据记录和处理分析及相应的综合评价。

3) 功能区划与规划

以《关于建立以国家公园为主体的自然保护区体系的指导意见》为依据，结合自然保护区科学考察数据，开展自然保护区功能区划工作，健全自然保护区保护管理体系，制定管护基础设施建设、巡护条件、宣教工作、科研监测、资源合理开发利用以及重点项目建设规划，指导自然保护区的建设与发展。

4) 总体规划编制

根据对自然保护区内土地利用现状、生态系统、风景资源、人口分布、基础设施建设、历史遗留问题梳理的调查统计情况，结合保护区实际，并充分征集社区群众和相关部门意见，完成自然保护区总体规划编制工作。

5) 专家评审及上报

乙方协助组织召开专家评审会，负责评审汇报和技术解答，根据专家意见进一步修改完善报告，协助甲方上报审批。

三、项目成果

(一) 文本

项目最终提交的文本应包括梅州丰顺县 6 个自然保护区(区)地的各勘界报告、综合科学考察报告和总体规划报告共计 18 份报告。

——报告类

- 1) 《梅州丰顺**地方级自然保护区综合科学考察报告》及附图附表；
- 2) 《梅州丰顺**地方级自然保护区勘界报告》及附图附表；
- 3) 《梅州丰顺**地方级森林自然公园综合科学考察报告》及附图附表；
- 4) 《梅州丰顺**地方级森林自然公园勘界报告》及附图附表；

——总规类

- 1) 《梅州丰顺**地方级自然保护区总体规划》及附图附表；
- 2) 《梅州丰顺**地方级森林自然公园总体规划》及附图附表；

（二）矢量

1) 梅州丰顺**地方级自然保护区矢量地图（含河流、建筑等地物）及矢量范围（含功能分区）；

2) 梅州丰顺**地方级森林自然公园矢量地图（含河流、建筑等地物）及矢量范围（含功能分区）；

（三）施工

1) 自然保护区：外边界花岗岩桩、花岗岩界牌；一般控制区—核心保护区（原则上为原缓冲区加上核心区范围）区界花岗岩桩、花岗岩区牌；

2) 自然公园：外边界花岗岩桩、花岗岩界牌；

四、时间安排

2022 年 11 月 30 日前提交梅州丰顺县 6 个自然保护区(区)勘界立标、科学考察和规划编制项目所有成果。

五、成果要求

1、成果必须符合项目要求，按照国家及省、市有关技术规程、标准和要求来执行，通过相关部门验收。

2、规划设计成果应包括规划说明和规划图纸，成果表达应清晰、规范，能够完整地阐述设计意图和内容，设计图纸必须全面、尺寸准确。

3、纸质版成果五套。电子文件刻盘一份（含 CAD、JPG 等电子文档）。

六、界碑、界桩材料及安装要求

1、规格标准

（1）自然保护区

参考《自然保护区设施标识规范》（LY/T 1953-2011）；《自然保护区总体规划技术规程》（GB/T20399-2006）及《广东省自然保护区建设技术指引（试行）》（2020 年），自然保护区应设立保护区碑、界碑、界桩、分区桩。

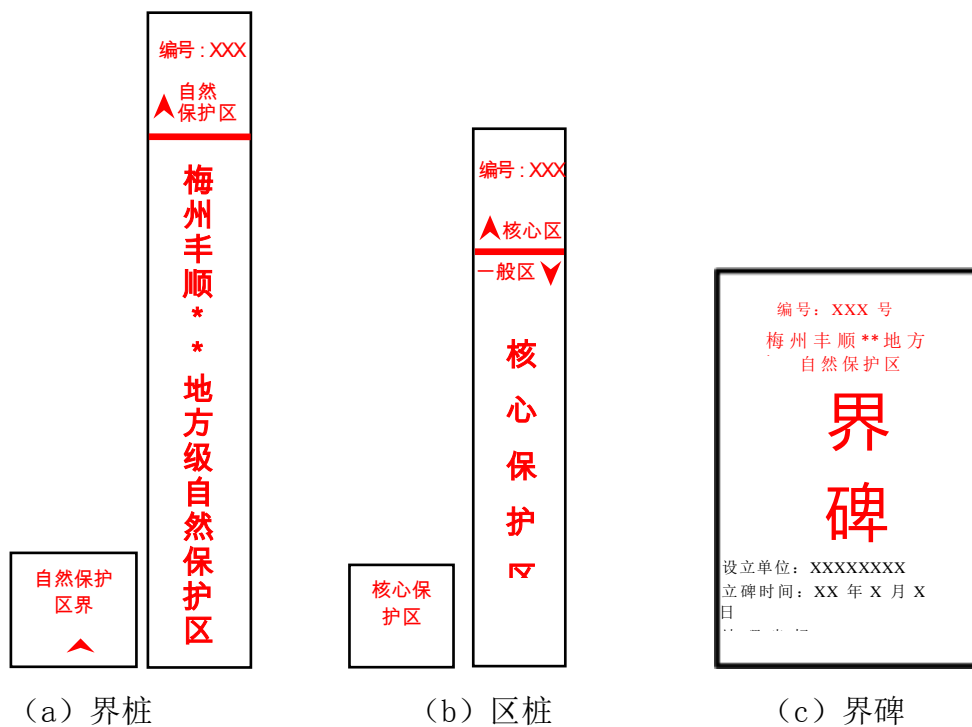
保护区碑：设立于自然保护区正门口，材质为花岗岩，规格为 250cm×20cm×150cm 的长方形，地下部分不少于 50cm，保护区碑正面标注保护区名称、批准单位、批准时间等信息，背面简要介绍自然保护区概况，显示功能分区图等。

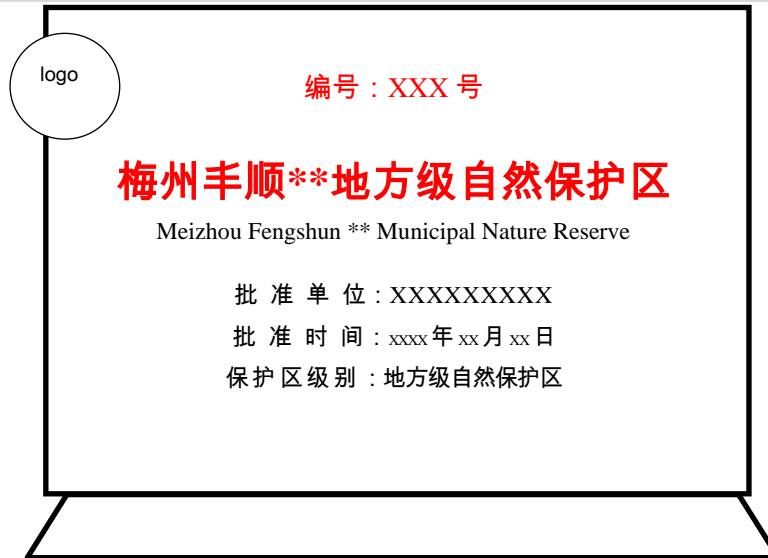
界碑：设置于自然保护区没有设立保护区碑的各主要路口，材质为花岗岩，规格为 90cm×20cm×60cm，地下部分不少于 30cm，标注自然保护区名称、“界碑”、设立单位、

立碑时间等，酌情标注地理坐标。应视周边少数民族情况，考虑在界碑上加注少数民族文字。

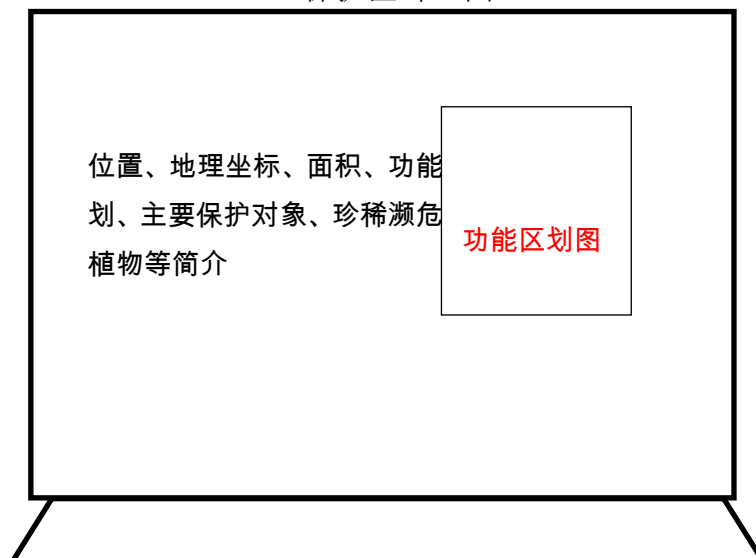
界桩：根据界线的转向点和地形条件设置，每 500 m~1000 m 应设立 1 个界桩，在村镇等人为活动较为频繁的区域附近可增至每 300m~500m 应设立 1 个界桩，材质为花岗岩，规格为 15cm×15cm×160cm（含地下部分）的长方体，地下部分不少于 30cm，标注自然保护区名称等。

分区桩：于核心保护区和一般控制区界设置分区桩，1000 m 左右 1 条，材质为花岗岩，规格为 15cm×15cm×100cm，地下部分不少于 50cm，标注“核心保护区”字样等。





(d) 保护区碑正面



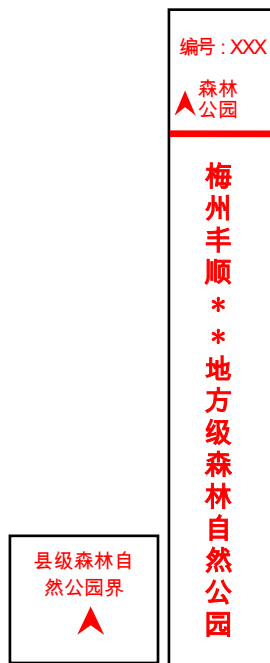
(e) 保护区碑背面

(2) 森林自然公园

森林公园碑：设立于森林公园正门口，材质为花岗岩，规格为 150cm×20cm×90cm 的长方形，地下部分不少于 50cm，碑正面标注公园名称、批准单位、批准时间等信息，背面简要介绍湿地公园概况，显示功能分区图等。

界碑：设立于森林公园主要路口，材质为花岗岩，规格为 90cm×20cm×60cm 的长方形，地下部分不少于 30cm，保护区碑正面标注湿地公园名称、批准单位、批准时间等信息，应视周边情况考虑在碑上加注少数民族文字。

界桩：根据界线的转向点和地形条件设置，每 500 m~1000 m 应设立 1 个界桩，在村镇等人为活动较为频繁的区域附近可增至每 300m~500m 应设立 1 个界桩，材质为花岗岩，规格为 15cm×15cm×160cm（含地下部分）的长方体，地下部分不少于 30cm，标注森林自然公园名称等。



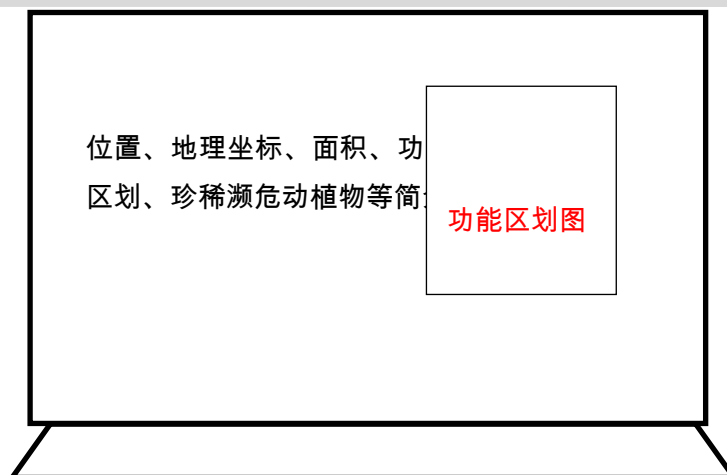
(a) 界桩



(b) 界碑



(c) 森林公园碑正面



(d) 森林公园碑背面

七、付款方式

乙方向甲方提供相应金额的正式发票并提出付款申请，具体方式为：

- 1、合同签订后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同金额的 30%；
- 2、乙方完成丰顺县 6 个自然保护区实地勘界工作，提交勘界数据后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同金额的 30%；
- 3、乙方向甲方提交丰顺县 6 个自然保护区的科学考察报告初稿和总体规划报告初稿后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同金额的 20%；
- 4、项目成果全部完成并通过验收后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同金额的 20%；
- 5、付款时间为甲方向政府财政部门提出支付申请的时间（不含政府财政等部门审
- 6、付款方式：银行转账支付。

八、争端的解决

1. 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期 15 天以上（含 15 天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。
3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

九、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效

1. 合同自甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

2. 合同壹式 份，其中甲乙双方各执 份，采购代理机构执壹份，政府采购监督管理部门 份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

签约代表：

签约代表：

签定地点：

签订地点：

开户名称：

银行账号：

开户行：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

第五部分 投标文件格式

封面格式：

投标文件

（正本/副本/唱标信封）

项目编号：_____

采购项目名称：_____

子包 / 标段号：_____

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

编制日期：_____

自查表格式：

资格审查自查表

序号	审查内容	自查结论	证明材料页码范围
1		通过或不通过	见投标文件 第 页-第 页
2		通过或不通过	见投标文件 第 页-第 页
3		通过或不通过	见投标文件 第 页-第 页
4		通过或不通过	见投标文件 第 页-第 页
5		通过或不通过	见投标文件 第 页-第 页
...			

- 注：1. 以上材料将作为投标人合格性审核的重要内容之一，投标人按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，不得有所隐瞒，对缺漏、不符合项以及提供虚假材料、故意隐瞒失信记录等相关情况的，将会直接导致无效投标！
 2. 投标人在“自查结论”栏填写通过或不通过，在“证明资料”栏填写页码。

符合性审查自查表

序号	审查内容	自查结论	证明材料页码范围
1		通过或不通过	见投标文件 第 页-第 页
2		通过或不通过	见投标文件 第 页-第 页
3		通过或不通过	见投标文件 第 页-第 页
4		通过或不通过	见投标文件 第 页-第 页
5		通过或不通过	见投标文件 第 页-第 页
...			

- 注：1. 以上材料将作为投标人合格性审核的重要内容之一，投标人按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！
 2. 投标人在“自查结论”栏填写通过或不通过，在“证明资料”栏填写页码。

商务评审自查表

序号	评审项目	评审内容及细则	证明材料页码范围
1			见投标文件 第 页-第 页
2			见投标文件 第 页-第 页
3			见投标文件 第 页-第 页
4			见投标文件 第 页-第 页
5			见投标文件 第 页-第 页
...			

注：投标人根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

服务评审自查表

序号	评审项目	评审内容及细则	证明材料页码范围
1			见投标文件 第 页-第 页
2			见投标文件 第 页-第 页
3			见投标文件 第 页-第 页
4			见投标文件 第 页-第 页
5			见投标文件 第 页-第 页
...			

注：投标人根据《服务评审表》的各项内容填写此表。

投标文件目录格式：

投标文件目录

文件类型	序号	文件名称	提交情况		页码范围	备注
			有	无		
资格审查文件	1	资格声明函（格式1）				
	2	具有独立承担民事责任的能力【法人或其他组织需提供在中华人民共和国境内注册的有效的营业执照或其他组织证明文件复印件；自然人需提供有效的自然人身份证明复印件】				
	3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供2019年、2020年度的财务状况报告（含资产负债表、利润表或损益表、现金流量表及附注）或基本开户行出具的资信证明】				
	4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或《资格声明函》（格式1，前文已提供则可不重复提供，只须标注其页码范围）】				
	5	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供投标截止时间前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。上述材料均须经社保部门或税务部门盖章确认】				
	6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【提供《资格声明函》（格式1，前文已提供则可不重复提供，只须标注其页码范围）】				
	7	符合法律、行政法规规定的其他条件【提供《资格声明函》（格式1，前文已提供则可不重复提供，只须标注其页码范围）】				
	8	投标人须具有有效期内的林业规划调查设计乙级（含）以上资质				
	9	承诺函（格式2）				
	10	政府采购活动信用记录自查承诺函及相关网页证明（格式3）				
	11	其它证明文件				
符合性审查文件	1	投标函（格式5）				
	2	政府采购供应商反商业贿赂承诺函（格式6）				
	3	法定代表人（负责人）证明书（格式7-1）				
	4	授权委托书（格式7-2）				
	5	开标一览表（格式8）				
	6	投标报价明细表（格式9）				
	7	实质性响应一览表（格式10）				
	8	与项目需求差异表（格式11）				
商务审查	1	投标人基本情况表（格式12）				
	2	项目服务团队一览表（格式13）				

项目名称：梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护区勘界立标、科学考察和总体规划项目
 项目编号：YJTZ20211201

文件	3	业绩一览表（格式 14）				
	4	获奖情况一览表（格式 15）				
	5	其它商务证明材料（供应商根据《商务评审表》评审内容自行编制）				
服务 审查 文件	1	项目服务方案（格式 16）				
	2	其它技术证明材料				
其它 文件	1	中小企业声明函（格式 17）（可选，不选则无须提供）				
	2	监狱企业证明文件（可选，不选则不须提供）				
	3	残疾人福利性单位声明函（格式 18）（可选，不选则无须提供）				
	4	节能或环境标志产品的供应证明文件（可选，不选则无须提供）				
	5	缴纳招标代理服务费承诺书（格式 19）				
	6	投标保证金退还说明（格式 20）				
	7	政府采购投标担保函（格式 21）（可选，不选则无须提供）				
	8	其它文件				

注：1. 以上所递交的资料按规定加盖投标人公章；

2. 投标人认为有必要提交的其他文件可自行增加表格栏目，投标文件按照《投标文件目录表》的排列顺序装订成册。

格式 1:

资格声明函

致：_____（采购人、采购代理机构）

关于贵方采购_____项目（项目编号为：_____）子包/标段号：所有标段（第一标段至第四标段）的投标邀请，本公司（企业）愿意参加投标，提供招标文件中规定的货物或服务，并声明本公司（企业）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

此外，本公司（企业）已清楚招标文件的要求及有关文件规定。现承诺在本次采购活动中提交的所有资质文件是准确、真实、有效的，如有违法、违规、弄虚作假行为或被发现因隐瞒参与投标甚至获得中标的，本公司（企业）自愿放弃投标或中标资格，并承担由此所造成的一切损失、不良后果及法律责任！

特此声明！

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____

说明：1. 本格式内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

2. 若供应商为分支机构，须同时提供总公司（总所）的营业执照副本复印件及总公司（总所）对分支机构出具的有效授权书原件。分支机构已获得总公司（总所）有效授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效。若法律法规另有规定的从其规定。

格式 2：

承诺函

致：_____（采购人、采购代理机构）

关于贵方发布的_____项目（项目编号为：_____）子包/标段号：所有标段（第一标段至第四标段）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并承诺符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条要求：

1. 本公司不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的情况。

2. 本公司没有为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

此外，根据《关于对政府采购领域严重违法失信主体开展联合惩戒的合作备忘录》的规定，依法依规对政府采购领域失信企业及其失信相关人实施联合惩戒，依法限制联合惩戒对象作为供应商参与政府采购活动。

本公司承诺没有被政府采购监督管理部门依法认定的存在严重违法失信行为的政府采购当事人，同时本公司承诺近三年没有发生过拖欠民工（职工）工资的不良行为，没有因拖欠民工（职工）工资受到过通报批评、限制市场准入等处罚，如被发现因隐瞒参与投标甚至获得中标的，本公司自愿放弃投标或中标资格，并承担由此所造成的损失、不良后果及法律责任！

特此承诺！

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____

格式 3:

政府采购活动信用记录自查承诺函及相关网页证明

致：_____（采购人、采购代理机构）

截止至规定的投标截止时间，关于本企业信用情况，经对“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中企业信用信息的网上查询，我单位没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。同时，经对“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）的网上查询，我单位没有处于“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。现提供上述信用记录查询结果的截图或打印页面等证明（后附）。

特此承诺！

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____

备注：1. 网上信用记录查询结果须截图或打印页面放于投标文件中；如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明！如实际存在相关失信记录但上述查询结果未显示的，供应商应如实提供相关情况说明！

2. 采购人将对函件内容及网页证明的真实性和有效性进行审查、验证，如有造假、隐瞒或情况不一致，将导致投标无效！

格式 5:

投标函

致：_____（采购人、采购代理机构）

根据贵方采购_____项目（项目编号为：_____）子包/标段号：所有标段（第一标段至第四标段）的招标文件要求，_____（姓名及职务）经正式授权并以我方_____（投标人名称、地址）的名义参加本项目投标，提交投标文件正本__份、副本__份及唱标信封__份。签字代表在此声明并同意：

1. 我方愿意遵守本项目招标文件的各项规定，提供符合本招标文件《第二部分 项目需求》的服务。我方同意本报价自投标截止日起__天内保持有效。如成交，则有效期延至政府采购合同执行期满时止。

2. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及附件，包括答疑纪要、澄清补充通知及参考文件（如有），我方完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，并同意本项目招标文件及附件的全部条款（如有差异，请在本函后说明，并由评标委员会评定其是否存在较大偏差）。

3. 我方同意提供采购代理机构要求的有关投标的其他资料、数据或信息。

4. 我方承诺在本次投标中提供的一切资料 and 文件，无论是原件或是复印件均为真实、准确无误和有效的，绝无任何虚假、伪造、隐瞒和夸大的成份；否则，我方愿意承担相应的后果和法律责任。

5. 我方完全理解，评标委员会及采购人并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标。

6. 我方如果中标，保证履行投标文件、最终报价及承诺的全部责任和义务，切实履行政府采购合同中的全部条款。

所有有关本次采购有关的函件请发往下列地址：

投标人名称：_____（盖章）

地址：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____（签字或盖章）

联系电话/传真：_____

日期：_____

注：本格式内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

格式 6:

政府采购供应商反商业贿赂承诺函

为确保政府采购活动的顺利实施，促进政府采购工作健康发展，我单位在参与____项目（项目编号为：_____）子包/标段号：所有标段（第一标段至第四标段）采购活动中庄严承诺：

1. 在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
2. 不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
3. 不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
4. 不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
5. 不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
6. 不在提供货物和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
7. 不与采购人、采购代理机构、政府采购评审专家或其他供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
8. 尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
9. 不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚实原则的行为。
10. 如违反以上承诺，愿接受政府采购监督部门依照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规处理并承担相应的法律责任。
11. 若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____

格式 7-1：

法定代表人（负责人）证明书

_____（姓名）先生/小姐现任我单位_____（职务），为法定代表人（负责人），特此证明。

有效期限：_____。

附：法定代表人（负责人）性别：_____ 年龄：_____

法定代表人（负责人）身份证号码：_____

营业执照注册号：_____

企业类型：_____

经营范围：_____

单位：_____（盖章）

日期：_____年 月 日

注：本法定代表人（负责人）证明书也可以采用工商行政管理部门制订的格式代替。

法定代表人（负责人）身份证复印件

（为避免废标，请投标人务必提供本身份证正、反面复印件并加盖单位公章）

格式 7-2：

授权委托书

兹授权_____（姓名、职务）为我方委托代理人，其权限是：作为我方唯一法定授权代表以我方名义办理梅州市粤君投资有限公司组织的_____项目（项目编号为：_____）子包/标段号：所有标段（第一标段至第四标段）的投标及相关一切事宜。

有效期限：_____。

附：代理人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

营业执照注册号：_____

企业类型：_____

经营范围：_____

法定代表人（负责人）：_____（签字）

授权单位：_____（盖章）

日期：_____年 月 日

注：1、本授权委托书适用于投标授权代表为非法人代表；

2、本授权委托书也可以采用工商行政管理部门制订的格式代替，但授权内容及权限不得作实质性变更。

被授权人身份证复印件

（为避免废标，请投标人务必提供本身份证正、反面复印件并加盖单位公章）

格式 8:

开标一览表

项目编号:

项目名称:

标段号	地区	面积 (公顷)	投标报价 (元)
一	梅州丰顺铜鼓嶂地方级自然保护区、梅州丰顺铜鼓嶂地方级森林自然公园	5133.62	小写: 大写:
二	梅州丰顺潭江地方级森林自然公园、梅州丰顺鸳鸯寨地方级森林自然公园	313.18	小写: 大写:
三	梅州丰顺凤凰山地方级森林自然公园	2578.3	小写: 大写:
四	梅州丰顺黎头峯地方级森林自然公园	458.99	小写: 大写:
合计		总价报价: 小写: 大写:	

注：1. 投标供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 此表内投标报价为最终报价，投标文件内部的含有任何对本报价进行修改的其他说明或资料，视为无效报价。

3. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分（如有优惠折扣声明，请在此表中列出，最终以优惠后的“投标报价”填报，并以此为准，除此以外不再接受降价函或其他形式的优惠声明）。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____

格式 9：

投标报价明细表

项目编号：

项目名称：

子包/标段号：

服务项目明细表：				
序号	分项名称	分项内容	报价(元)	备注
合计				
其他费用明细表：				
序号	分项名称	分项内容	报价(元)	备注
合计				
明细报价汇总表：				
报价总计（服务项目报价合计+其他费用合计）			大写：人民币 _____ 元 小写：¥ _____	

注：1. 此表为《开标一览表》的报价明细表。

2. 报价中必须包含完成本项目所需的人力成本、设备成本、资料费、服务费、税金、交通及税金等其他相关费用，合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____

格式 10:

实质性响应一览表

项目编号:

项目名称:

子包/标段号: 所有标段 (第一标段至第四标段)

序号	主要条款 (“★”项) 要求	投标实际参数 (按投标货物/服务实际数据填写)	是否响应	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注: 1. 投标人必须对应招标文件《第二部分 项目需求》的“★”项内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。

3. 当招标文件中未设置“★”项条款时, 应在本表中直接填写: 本项目未设置“★”项条款。

投标人名称: _____ (盖章)

法定代表人或授权委托人: _____ (签字或盖章)

日期: _____

格式 11:

与项目需求差异表

项目编号：

项目名称：

子包/标段号：所有标段（第一标段至第四标段）

序号	招标文件项目需求		投标文件内容	
	原条目	简要内容	是否响应	偏离说明
1	一			
2	二			
3	三			
4	四			
5	五			
...	...			

注：1. 投标人应根据其提供的货物或服务，逐条对照招标文件《第二部分 项目需求》的内容要求填写，有差异的，无论是技术或商务或其它均须在此表中列明，以便查对和评审。除“偏离说明”栏所列的内容外，其它按《第二部分 项目需求》的内容执行。

2. 上述表格空白视为投标人完全响应《第二部分 项目需求》的内容。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____

格式 12:

投标人基本情况表

单位名称（盖章）						
注册地址		邮编				
统一社会信用代码		类型				
法定代表人（签名）		职务				
授权委托人（签名）		职务				
单位概况	注册资金	万元	占地面积	平方米		
	职工总数	人	建筑面积	平方米		
单位开户银行名称及账号						
财务状况	年度	营业收入 (万元)	资产总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率 (%)
单位资质	证书名称		发证单位		证书等级	证书有效期
单位简介						

- 注：1. 文字描述：企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等；
 2. 图片描述：经营场所、主要经营项目等；
 3. 如此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

格式 13:

项目技术力量团队一览表

项目编号:

项目名称:

子包/标段号: 所有标段 (第一标段至第四标段)

序号	姓名	拟担任职务	职称/专业资格	类似项目经验 (项目名称/职务/任职时间)

注：根据采购需求或评审要求提供证明材料。

项目名称：梅州市丰顺县 2021 年 6 个自然保护区勘界立标、科学考察和总体规划项目
项目编号：YJTZ20211201

格式 14:

项目业绩一览表

项目编号:

项目名称:

序号	项目名称	金额 (万元)	承接时间	业主名称、地址、联系人 及联系电话

注：根据采购需求或评审要求提供证明材料。

格式 15:

综合能力情况一览表

项目编号:

项目名称:

序号	名称	颁发单位	颁发时间/有效期限	备注

注：根据采购需求或评审要求提供证明材料。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____

格式 16:

项目服务方案

(格式自定)

投标人必须按照本项目招标文件要求提供完整的项目服务方案，包括但不限于以下内容：

1. 对项目的理解与分析
2. 项目技术服务方案
3. 对项目关键问题、重难点的分析及应对措施
4. 拟派项目负责人
5. 拟派团队技术力量
6. 其它

格式17：中小企业声明函（投标供应商为中小企业时适用，投标供应商认为其为小型或微型企业的应提交本函，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除）中小企业声明函

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：（盖章）

日 期： 年 月 日

格式 18：（可选，不选则无须提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为_____（请填写：符合条件残疾人福利性单位或非残疾人福利性单位），且本单位参加_____（采购人）的_____（项目名称）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：（盖章）

日 期： 年 月 日

格式 19:

缴纳招标代理服务费承诺书

梅州市粤君投资有限公司：

我方在参加贵公司组织的_____项目（项目编号：_____）的采购活动，如获中标，我方保证按照招标文件的规定缴纳招标代理服务费。

如我方违反上款承诺，愿承担由此引起的一切法律责任。

特此承诺！

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____

格式 20:

投标保证金退还说明

梅州市粤君投资有限公司：

我方为_____项目（项目编号：_____）提交的投标保证金，在符合退还条件时请贵司划入下列账户：

保证金递交方式	<input type="checkbox"/> 银行转账 <input type="checkbox"/> 银行汇票
开 户 名 称	
开 户 银 行	
银 行 账 号	
总 金 额	
联 系 人	
联 系 电 话	

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____

格式 21：（可选，不选则无须提供）

政府采购投标担保函

（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加_____项目（子包号：_____）（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，投标人参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写：_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项

下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（盖公章）

日期： 年 月 日