

# 广东省政府采购

## 公开招标文件

采购计划编号：**441424-2023-00632**

采购项目编号：**441424-2023-00632**

项目名称：五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目

采购人：五华县看守所

采购代理机构：广东硕达项目管理有限公司

## 第一章 投标邀请

广东硕达项目管理有限公司受五华县看守所的委托，采用公开招标方式组织采购五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

### 一.项目概述

#### 1.名称与编号

项目名称：五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目

采购计划编号：441424-2023-00632

采购项目编号：441424-2023-00632

采购方式：公开招标

预算金额：6,365,600.00元

#### 2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目)：

采购包预算金额：6,365,600.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
1-1	其他服务	五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目	1.0000(项)	详见第二章	6,365,600.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同履行期限：服务期2年（自合同生效之日起开始计算）

### 二.投标人的资格要求

#### 1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供所属期为投标截止时间前6个月内任意1个月的缴纳税收凭证（复印件）和提供投标截止时间前6个月内任意1个月的社会保障资金缴纳凭证（复印件）。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明（复印件）。

3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供2021年度或2022年度经第三方会计事务所审计的财务报告（财务报告须包含资产负债表、利润表、现金流量表、附注）或者提供自本招标公告发布之日起由投标人基本开户银行出具的资信证明】）。

4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）。

5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

#### 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目）：要求合同分包给中小企业，且分包中中小企业达

到40.0%（本项目合同分包形式落实政策），分包中中小企业须达到40.0%（其中预留给小微企业的比例须达到70%）。投标时须按格式提供《分包意向协议书》以及各方的《中小企业声明函》。注1：参加投标的中小企业须符合本项目采购标的对应行业（本项目行业为：批发业）的政策划分标准。注2：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》（见投标格式）为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标格式）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。注3：承担分包的上述企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

### 3.本项目特定的资格要求：

采购包1（五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目）：

1)供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

3)投标人必须具有有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》。

4)本项目不接受联合体投标。

### 三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

### 四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

### 五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；

### 六.本项目联系方式：

#### 1.采购人信息

名称：五华县看守所

地址：梅州市五华县水寨镇华兴中路70号

联系方式：0753-4313289

#### 2.采购代理机构信息

名称：广东硕达项目管理有限公司

地址：广东省梅州市梅江区客都大道以东紫晶大厦11楼1102室

联系方式：0753-2223126

### **3.项目联系方式**

项目联系人：广东硕达项目管理有限公司

电话：0753-2223126

### **4.技术支持联系方式**

云平台联系方式：020-88696588

采购代理机构：广东硕达项目管理有限公司

## 第二章 采购需求

### 一、项目概况：

采购项目名称：五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目

采购项目编号：441424-2023-00632

采购预算金额：6,365,600.00元

序号	项目内容	各项预算金额
1	食堂食材配送服务	6,070,400.00元（2年）
2	食堂运营服务	295,200.00元（2年）

服务期：2年（自合同生效之日起开始计算）。

采购包1（五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目）

#### 1.主要商务要求

标的提供的时间	服务期2年（自合同生效之日起开始计算）。
标的提供的地点	1、食堂食材配送服务地点：民警食堂、在押人员食堂。 2、食堂运营服务地点：在押人员食堂运营服务。
付款方式	<p>1期：支付比例100%，（1）按月支付（每月结算一次），每月支付上月结算额的100%。货款结算以每月食材实际供货量及食堂运营服务工作量进行支付，于次月的15日前将上月的全部货款结清。支付货款时，中标供应商同时向采购人提供相应金额的正式发票。（2）货款结算：①食堂食材配送服务结算：月供应产品合同价=当月实际供应产品的价格定价机制的价格（或按价格调整机制调整后的价格）×（1-中标下浮率）×当月实际供货量。②食堂运营服务结算：每月结算金额=该项预算金额29.52万元×（1-中标下浮率）÷24个月服务期（3）付款方式：银行转账支付。（4）逾期付款的违约责任：如采购人逾期支付资金的，从逾期之日起每日按逾期的该期支付金额的0.1‰支付给中标供应商作为逾期付款的违约金。（5）因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出文付申请手续后即视为采购人已经按期支付采购人不承担因财政资金不能及时到位给中标人造成的任何损失</p>

验收要求	<p><b>1期：一、食堂食材配送服务：</b>（1）对产品的数量、外型、外观、包装及质量进行验收。（2）对不符合质量标准食品，应作换（退）货处理，并赔偿由此受到全部有关损失。（3）双方对质量有争议，如需将货物送至具有资质的质量检测机构检测的，若检测结果合格，检测费用由采购人支付。（4）若检测结果不合格，则检测费用由中标供应商支付，采购人将该批次货物退货，中标供应商重新配送合格物资外，中标供应商还需缴纳该批次货物金额的<b>30%</b>作为违约金予采购人。（5）货物送达后由采购单位对质量、数量进行检验，验收合格后签字确认。（6）中标供应商交货的同时附上送货单一式三联送货单，留存后勤保障部一联，采购单位一联，中标人一联，须填写品名、单价、重量、数量、规格、保存期限，供采购单位当场验收。（7）产品验收时未发现质量问题，而入库后七天内发现质量问题，中标供应商无法证明因采购人保管、使用不善导致质量问题的，中标供应商应无条件更换该批次该品种（除生鲜食材外）。</p> <p><b>二、食堂运营服务：</b>（1）采购人对中标供应商服务质量进行考核验收，对中标供应商整体服务质量、环境和工具卫生、食品加工质量以及做好食堂留样工作和保存蔬菜药物残留报告记录等方面进行验收，验收结果作为服务费用支付的依据</p>
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参 数 性 质	编 号	内 容 明 细	内 容 说 明
	1	食堂食材配送价格定价与调整机制	<p><b>1、价格定价机制：</b>以采购人所在地附近商超、较大的市场的平均零售价为参考。签订合同后的第一个月价格定价：中标供应商按上面的价格定价机制及结合中标下浮率，在中标后签订合同前提供一份本次采购的所有产品的价格清单（含价格定价机制的价格、折扣之后的价格）给采购人，采购人根据上面价格定价机制核对中标供应商所报价格清单，如核对中发现中标供应商提供的价格清单不符合价格定价机制要求的，中标供应商需无条件作相应价格调整。签订合同后的第二个月起价格定价：按价格调整机制执行。</p> <p><b>2、价格调整机制：</b>每月调整一次,如非价格涨、跌幅大（涨、跌幅超过<b>20%</b>）外，其余时间不作调整。每个月底前<b>5</b>日内，确定下个月的价格定价，采购单位后勤保障部价格调查小组依据定价机制进行市场调查后，按照中标下浮率进行调整。</p>

2	报价要求	<p>本项目报价统一采用报下浮率（%）形式：1、食堂食材配送服务（1）所报价格包括但不限于材料、运输、保险、各种税费以及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。（2）结算：月供应产品合同价=当月实际供应产品的价格定价机制的价格（或按价格调整机制调整后的价格）×（1-中标下浮率）×当月实际供货量。2、食堂运营服务（1）所报价格包括但不限于人力成本、标的服务及其他附属服务的服务费用、相关人工工资、社会保险费、人工费、管理费、税费及合同实施过程中可预见和不可预见的一切费用（残疾人就业保障金、工伤风险、不包含因政策或采购人原因造成人员解除/终止劳动合同从而产生的补偿金等）。（2）结算：每月结算金额=该项预算金额29.52万元×（1-中标下浮率）÷24个月服务期)</p>
3	食品配送责任	<p>中标供应商在签订合同后，食品安全配送责任在采购人验收前均由中标供应商承担。</p>
4	运输要求	<p>中标供应商负责运输、装卸全过程，费用由中标供应商承担。在配送运输中要确保安全，凭食品配送专用车辆标志进入采购单位，在采购单位内运输要遵循采购单位指挥，确保安全前提下方可运输及装卸，如在配送中发生安全事故，中标供应商承担一切责任。</p>
5	采购人配合条件	<p>供应商在响应文件中要列明在项目实施过程中要求采购人提供的配合条件。</p>
6	其他要求	<p>1.项目服务人员与中标供应商之间的劳动纠纷、法律纠纷，中标供应商应自行进行合法妥善处理，不得因此影响本项目的正常执行，不得损害采购人的正常的生产经营秩序和企业声誉，采购人不承担中标供应商与服务人员的劳动、法律纠纷责任。2.中标供应商应与为本项目服务人的所有工作人员签订劳动合同，并按规定缴纳社会保险并及时将缴纳记录提供给采购人备查。如果采购人发现中标供应商为本项目服务的工作人员存在未签订劳动合同或未缴交各类社会保险的情况，则视为中标供应商根本违约，采购人有权解除或终止本合同并要求中标供应商承担违约责任。3.在合同期内或合同终止后，未经采购人书面同意，中标供应商及其工作人员不得泄露所获悉的采购人的工作信息或其他不允许披露的信息等。4.中标供应商应在进场前编制服务工作计划，包括但不限于具体人员、作业时间安排、保障措施等，服务工作计划经采购人同意后执行。5.在处理特殊事件和紧急、突发事件时，中标供应商应积极配合采购人开展抢险救灾等工作。6.根据管理需要，要求工作人员统一着装，要求必须整洁、得体。7.在中标供应商服务过程中，采购人有权实施监督检查。8.在服务期间，本项目工作人员因为调走、辞职或者被中标供应商辞退等原因导致外包工作人员不足的，而中标供应商在15天内未能及时补充符合项目要求的工作人员时，则视为中标供应商主动违约，采购人有权终止合同，并有权拒绝支付本期项目服务费。9.因中标供应商工作人员蓄意破坏采购人设施、违反规程造成重大财产损失或人员伤亡的。将在合同中列为由中标供应商重大合同违约情形，采购人有权无条件终止合同，由此产生的包括赔偿责任在内的一起法律责任均由中标供应商承担。</p>

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重 %	所属行业	技术要求
1	其他服务	五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目	项	1.00	6,365,600.00	6,365,600.00	100.0	批发业	详见附表一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值  
附表一：五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目

参数性质	序号	具体技术(参数)要求																																																																								
		<p>一、食堂食材配送服务要求：</p> <p>（一）项目总体要求</p> <p>1.本次采购确定的配送供应商，与采购单位签订合同，负责合同期内对采购单位配送副食品。</p> <p>2.中标供应商所供应的产品质量必须符合国家相关规范、标准、强制性要求等，有市场质量监督局要求的其它相关材料。如产品不符合要求由此产生的一切费用均由中标供应商负责。</p> <p>★3.供应商须对以下四点内容作出承诺（投标时提供承诺函,承诺函格式可参考本招标文件“第六章 投标文件格式与要求：格式十”）：</p> <p>（1）按要求保障物资供应准时到位，否则对造成损失负完全责任；</p> <p>（2）不短斤缺两，不以次充好；</p> <p>（3）因商品质量问题或在供货运输过程中因管理疏漏被掺杂有毒或有害物质引发人身健康及生命安全事故负完全责任；</p> <p>（4）商品保证质量和满足采购人要求。</p> <p>4.需要包装的物品，包装必须符合产品特性要求。由于包装不善导致失缺或者损坏，由中标供应商承担一切责任。</p> <p>5.在服务期间，如中标供应商在服务水平、产品质量、配送价格等各个方面不能满足投标文件、采购文件和合同的相关要求，采购人有权单方面解除合同，并保留追究其法律责任的权利。</p> <p>（二）需求一览表（包括但不限于以下内容）</p> <p><b>1、蔬果类</b></p> <table><tr><th colspan="6">蔬菜</th></tr><tr><th>序号</th><th>物资品名</th><th>计量单位</th><th>序号</th><th>物资品名</th><th>计量单位</th></tr><tr><td>1</td><td>鲜玉米</td><td>公斤</td><td>41</td><td>茄子</td><td>公斤</td></tr><tr><td>2</td><td>胡萝卜</td><td>公斤</td><td>42</td><td>圆椒</td><td>公斤</td></tr><tr><td>3</td><td>仔姜</td><td>公斤</td><td>43</td><td>莲藕</td><td>公斤</td></tr><tr><td>4</td><td>土豆</td><td>公斤</td><td>44</td><td>老南瓜</td><td>公斤</td></tr><tr><td>5</td><td>洋葱</td><td>公斤</td><td>45</td><td>莴笋</td><td>公斤</td></tr><tr><td>6</td><td>小白菜</td><td>公斤</td><td>46</td><td>豇豆</td><td>公斤</td></tr><tr><td>7</td><td>茼蒿</td><td>公斤</td><td>47</td><td>茭白</td><td>公斤</td></tr><tr><td>8</td><td>茼蒿</td><td>公斤</td><td>48</td><td>茼蒿</td><td>公斤</td></tr><tr><td>9</td><td>茼蒿</td><td>公斤</td><td>49</td><td>茼蒿</td><td>公斤</td></tr><tr><td>10</td><td>茼蒿</td><td>公斤</td><td>50</td><td>茼蒿</td><td>公斤</td></tr></table>	蔬菜						序号	物资品名	计量单位	序号	物资品名	计量单位	1	鲜玉米	公斤	41	茄子	公斤	2	胡萝卜	公斤	42	圆椒	公斤	3	仔姜	公斤	43	莲藕	公斤	4	土豆	公斤	44	老南瓜	公斤	5	洋葱	公斤	45	莴笋	公斤	6	小白菜	公斤	46	豇豆	公斤	7	茼蒿	公斤	47	茭白	公斤	8	茼蒿	公斤	48	茼蒿	公斤	9	茼蒿	公斤	49	茼蒿	公斤	10	茼蒿	公斤	50	茼蒿	公斤
蔬菜																																																																										
序号	物资品名	计量单位	序号	物资品名	计量单位																																																																					
1	鲜玉米	公斤	41	茄子	公斤																																																																					
2	胡萝卜	公斤	42	圆椒	公斤																																																																					
3	仔姜	公斤	43	莲藕	公斤																																																																					
4	土豆	公斤	44	老南瓜	公斤																																																																					
5	洋葱	公斤	45	莴笋	公斤																																																																					
6	小白菜	公斤	46	豇豆	公斤																																																																					
7	茼蒿	公斤	47	茭白	公斤																																																																					
8	茼蒿	公斤	48	茼蒿	公斤																																																																					
9	茼蒿	公斤	49	茼蒿	公斤																																																																					
10	茼蒿	公斤	50	茼蒿	公斤																																																																					

6	大白菜	公斤	46	酸采	公斤
7	菠菜	公斤	47	白萝卜	公斤
8	大葱	公斤	48	包菜	公斤
9	大蒜	公斤	49	长豆角	公斤
10	韭菜	公斤	50	上海青	公斤
11	生菜	公斤	51	云南小瓜	公斤
12	线椒	公斤	52	香菇	公斤
13	小米辣	公斤	53	金针菇	公斤
14	木耳	公斤	54	平菇	公斤
15	油麦菜	公斤	55	菠菜	公斤
16	红辣椒	公斤	56	户子	公斤
17	生姜	公斤	57	油菜	公斤
18	小白菜	公斤	58	雪里蕻	公斤
19	小葱	公斤	59	海带丝	公斤
20	香菜	公斤	60	酸豆角	公斤
21	西红柿	公斤	61	空心菜	公斤
22	青椒	公斤	62	韭黄	公斤
23	黄瓜	公斤	63	四季豆	公斤
24	河粉	公斤	64	西兰花	公斤
25	鲜豆腐	公斤	65	娃娃菜	公斤
26	豆泡	公斤	66	绿豆芽	公斤
27	豆腐干	公斤	67	鸡腿菇	公斤
28	五华豆干	公斤	68	茼蒿	公斤
29	千张	公斤	69	净蒜子	公斤
30	鲜面条	公斤	70	秋葵	公斤
31	花菜	公斤	71	韭菜苔	公斤
32	黄豆芽	公斤	72	木耳菜	公斤
33	红薯	公斤	73	芥菜	公斤
34	菜心	公斤	74	苦瓜	公斤
35	芹菜	公斤	75	丝瓜	公斤
36	西芹	公斤	76	茭白	公斤
37	蒜苔	公斤	77	荷兰豆	公斤
38	蒜苗	公斤	78	扁豆	公斤
39	冬瓜	公斤	79	芋头	公斤
40	海带结	公斤	80	山药	公斤
水果					
序号	物资品名	计量单位	序号	物资品名	计量单位
1	桔子	公斤	14	火龙果	公斤
2	梨	公斤	15	桃子	公斤
3	葡萄	公斤	16	龙眼	公斤

4	脐橙	公斤	17	柚子	公斤
5	香蕉	公斤	18	圣女果	公斤
6	苹果	公斤	19	青枣	公斤
7	哈密瓜	公斤	20	芭蕉	公斤
8	小西红柿	公斤	21	李子	公斤
9	大红提子	公斤	22	荔枝	公斤
10	沙糖桔	公斤	23	芒果	公斤
11	小黄瓜	公斤	24	红枣	公斤
12	黄花梨	公斤	25	猕猴桃	公斤
13	香梨	公斤			

## 2、肉类

畜肉类					
序号	物资品名	计量单位	序号	物资品名	计量单位
1	五花肉	公斤	21	蛋卷	公斤
2	瘦猪肉	公斤	22	肉豆腐	公斤
3	猪肉里脊	公斤	23	骨肉相连	袋
4	肉沫	公斤	24	牛排	公斤
5	排骨	公斤	25	狗肉	公斤
6	猪蹄	公斤	26	梅菜扣肉	袋
7	猪肘	公斤	27	香肠	公斤
8	兔肉	公斤	28	羊肉串	公斤
9	火腿肠	件	29	猪血	公斤
10	牛肉	公斤	30	猪肚	公斤
11	热狗	袋	31	猪肝	公斤
12	牛肉丸	公斤	32	猪舌口条	公斤
13	羊肉	公斤	33	猪心	公斤
14	方腿	公斤	34	猪大肠	公斤
15	猪脚	公斤	35	大骨头	公斤
16	猪耳	公斤	36	猪板油	公斤
17	猪头肉	公斤	37	牛腩	公斤
18	牛肚	公斤	38	牛百叶	公斤
19	腊肠	公斤	39	羊腿	公斤
20	腊肉	公斤	40	羊杂	公斤
禽肉类					
序号	物资品名	计量单位	序号	物资品名	计量单位
1	鸡翅根	公斤	13	鸭脖	公斤
2	鸡腿	公斤	14	鸭翅	公斤
3	白条鸡	公斤	15	鸭掌	公斤
4	白条鸭	公斤	16	鸭血	公斤
5	鸭珍	公斤	17	板鸭	公斤
6	鸭头	公斤	18	盐卤鸡	公斤
7	鸡爪	公斤	19	乌鸡	公斤
8	鸡胸脯肉	公斤	20	鸽子	公斤
9	鸡翅	公斤	21	白斩鹅	公斤
10	鸡骨架	公斤	22	鸡胗	公斤
11	烤鸭	公斤	23	无梗鸡爪	公斤
12	鸭肠	公斤			

3、干货调料类

调料							
			计				计

序号	物资品名	规格	量单位	序号	物资品名	规格	量单位
1	料酒	600ml	瓶	23	小泡打粉	30g*50袋	包
2	芝麻酱	300g	瓶	24	甜面酱	170g	瓶
3	白醋	500ml	瓶	25	糖蒜头	1000g	千克
4	酱油	1900ml	瓶	26	豆豉	180g	袋
5	陈醋	420ml	瓶	27	白糖	一级散装白砂糖	千克
6	生抽	500ml	瓶	28	酵母	500g	袋
7	蚝油	480g	瓶	29	火锅底料	150g	袋
8	香油	100ml	瓶	30	豆沙	1000g	公斤
9	鸡精	1000g	瓶	31	冲上云霄	200g	瓶
10	番茄酱	250g	瓶	32	老干妈	280g	瓶
11	盐	250g	瓶	33	辣椒油	180g	瓶
12	椒盐	45g	瓶	34	蒸鱼豉油	450ml	瓶
13	味精	160g	瓶	35	什锦菜	1000g	件
14	豆瓣酱	450g	瓶	36	泡椒	2kg	袋
15	榨菜	50包	件	37	蒸肉粉	200g	袋
16	胡椒粉	30g	袋	38	十三香	45g	袋
17	五香粉	28g	袋	39	孜然粉	35g	袋
18	麻辣鲜	50g	袋	40	玉米粒	380g	瓶
19	豆腐乳	280g	瓶	41	小苏打	1000g	千克
20	剁椒	2.3kg	瓶	42	卤料	50g	袋
21	蒜蓉辣酱	400g	瓶	43	酒糟	1000g	瓶
干货							
序号	物资品名	规格	计量单位	序号	物资品名	规格	计量单位
1	梅干菜	散装	公斤	24	腐竹	散装	公斤
2	干木耳	散装	公斤	25	干香菇	散装	公斤
3	银耳 (优质)	散装	公斤	26	粉条	散装	公斤

<b>4</b>	干粉丝	龙口粉 丝	公斤	<b>27</b>	桂皮	散装	公斤
<b>5</b>	鸡蛋	散装	公斤	<b>28</b>	香叶	散装	公斤
<b>6</b>	绿豆	散装	公斤	<b>29</b>	丁香	散装	公斤
<b>7</b>	青花椒	散装	公斤	<b>30</b>	冰糖	散装	公斤
<b>8</b>	红花生 米	散装	公斤	<b>31</b>	红糖	散装	公斤
<b>9</b>	干辣椒	散装	公斤	<b>32</b>	枸杞子	散装	公斤
<b>10</b>	陈皮	散装	公斤	<b>33</b>	葡萄干	散装	公斤
<b>11</b>	草果	散装	公斤	<b>34</b>	干豆角	散装	公斤
<b>12</b>	紫菜	包装	包	<b>35</b>	黄金豆	厨航 4斤	包
<b>13</b>	八角	散装	公斤	<b>36</b>	黄花菜	散装	公斤
<b>14</b>	淀粉	散装	公斤	<b>37</b>	小茴香	散装	公斤
<b>15</b>	糯米	散装	公斤	<b>38</b>	咸鸭蛋	散装	个
<b>16</b>	黑芝麻	散装	公斤	<b>39</b>	鹌鹑蛋	散装	公斤
<b>17</b>	薏米	散装	公斤	<b>40</b>	皮蛋	散装	个
<b>18</b>	小米	散装	公斤	<b>41</b>	八宝米	散装	公斤
<b>19</b>	黑米	散装	公斤	<b>42</b>	糯米粉	散装	公斤
<b>20</b>	玉米面	散装	公斤	<b>43</b>	黄豆	散装	公斤
<b>21</b>	辣椒面	散装	公斤	<b>44</b>	干红枣	散装	公斤
<b>22</b>	芝麻	散装	公斤	<b>45</b>	白扣	散装	公斤
<b>23</b>	面条	20包/ 400g	件	<b>46</b>	白芷	散装	公斤

1

#### 4、水产类

水产类					
序号	物资品名	计量单位	序号	物资品名	计量单位
1	草鱼	公斤	12	海鲜丸	公斤
2	鲫鱼	公斤	13	黄鳝	公斤
3	带鱼	公斤	14	鲈鱼	公斤
4	黄骨鱼	公斤	15	泥鳅	公斤
5	鱼丸	公斤	16	罗非鱼	公斤
6	虾仁	公斤	17	明虾	公斤
7	鳊鱼	公斤	18	甲鱼	公斤
8	牛蛙	公斤	19	胖头鱼	公斤
9	田螺	公斤	20	鱿鱼	公斤
10	玻璃甲	公斤	21	龙虾	公斤
11	花甲	公斤	22	鲜虾	公斤

### （三）质量要求

#### 1.蔬果类质量要求

（1）中标供应商需按采购人提出的品种要求和计划数量进行供应，每天供应的品种不少于6个，每个品种比重不少于20%。其中，青色菜类的总供应量不低于60%。瓜果类严格按照报单要求的数量和品种供应，90%≤数量和品种≤110%。属季节问题，若出现品种不能满足采购人需求的情况，须提前与采购人协商调换相应类别的品种（按青菜、瓜果类等进行分类）。

#### 2.货物质量应达到当时市面供应的中等以上水平为准

（1）从蔬菜色泽看，各种蔬菜都应具有本品种固有的颜色，大多数有发亮的光泽，以此显示蔬菜的成熟度及鲜嫩程度。

（2）从蔬菜气味看，多数蔬菜具有清馨、甘辛香、甜酸香等气味，可凭嗅觉识别不同品种的质量，不允许有腐烂变质的亚硝酸盐味和其他异常气味。

（3）从蔬菜滋味看，因品种不同而各异，多数蔬菜滋味甘淡、甜酸、清爽鲜美，少数具有辛酸、苦涩等特殊风味以刺激食欲，如失去本品种原有的滋味即为异常。

（4）从蔬菜形态看，应尽量避免由于客观因素而造成的各种非正常、不新鲜的蔬菜，例如萎蔫、枯塌、损伤、病变、虫害侵蚀等引起的形态异常等。

（5）绿叶菜、白菜类：小白菜、菜心、生菜、空心菜等绿叶菜类及大白菜等白菜类。

属同一品种规格，肉质鲜嫩形态好，色泽正常，茎基部削平，无枯黄叶、病叶、泥土、明显机械伤和病虫害伤，无烧心焦边、腐烂等现象，无异味，结球叶菜要结球适度。

（6）茄果类：西红柿、红辣椒等。

属同一品种规格，果实整洁，成熟度适中，无裂果及空洞现象，茄果不能有裂蒂及果皮变硬现象，无腐烂、异味，无明显机械伤。

（7）瓜类：黄瓜、冬瓜、丝瓜、苦瓜、南瓜等。

属同一品种规格，色泽一致，无斑点，无断裂，无腐烂、异味、明显机械伤，不带泥土。

（8）根菜类：白萝卜、胡萝卜等。

属同一品种规格，皮细光滑，肉质脆嫩致密新鲜，无腐烂、裂痕、糠心、异味，不带泥沙，不带茎叶和须根。

（9）薯芋类：土豆、芋、姜等。

	<p>属同一品种规格，色泽一致，不带泥沙，不带须根、茎叶，不干瘪，无腐烂、异味、明显机械伤、病虫害斑，土豆无发芽，皮不变绿。</p> <p>（10）葱蒜类：大葱、小葱、大蒜、韭菜、洋葱等。</p> <p>属同一品种规格，允许葱、青蒜类保留干净须根，葱、蒜、韭菜不带老叶，蒜头、洋葱去根去枯叶，可食部分新鲜幼嫩，无腐烂、异味。</p> <p>（11）芽菜类：绿豆芽、黄豆芽等。</p> <p>芽苗幼嫩，不带豆壳杂质，新鲜，不浸水，无腐烂、异味。</p> <p><b>3.卫生质量要求</b></p> <p>中标供应商提供的蔬菜以采购人农残检测结果为准，若检测出蔬菜农药或有害物质残留量超标，采购人对抽检不合格的蔬菜不予计量及进行销毁处理。</p> <p><b>4.肉类质量要求</b></p> <p>★（1）肉类产品能提供具有检验检疫资格的第三方检验检疫合格证，每一批猪肉必须提供肉联厂证明,包装的物品有效使用时间【有效使用时间=保质期-（送达日期-生产日期）】必须为保质期一半以上（投标时提供承诺函，承诺函格式可参考本招标文件“第六章 投标文件格式与要求：格式十”）。</p> <p>（2）所供货物应保持较好的外观和质量等级，符合国家食品部门的有关标准，保证无异味、无霉烂变质，肉类保证来源于正规肉屠宰场，供货时须提交屠宰场的验收单及当批次有效的动物检疫合格证复印件（投标时无须提供，中标后首次供应时提供原件备查），新鲜肉确保每日新鲜，为当天正规屠宰场宰杀的新鲜肉；冷冻肉要求肉体冻实而坚硬，无化冻现象，肉质紧密而有弹性，色泽均匀，不粘手，交货时干净、新鲜、无异味。</p> <p>（3）冷冻禽类食品解冻后净重量不少于 90%，冷冻肉类食品解冻后净重量不少于 92%，解冻时间为 4 小时以内（室温 20℃）。所有冷冻食品要求清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数。</p> <p>（4）熟食（特别是鲜制熟食）它的保质期较短，保鲜要求高，供应的熟食需保证产品的品质。</p> <p><b>5.干货调料类质量要求</b></p> <p>（1）干货类</p> <p>质量基本标准要求符合国家相关行业标准，干爽，不霉烂、整齐、均匀、完整，无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。确保产品质量稳定，保证营养丰富、绿色安全、海味浓郁、易存放、食用方便，保质期长。从加工、包装、运输、贮存到销售全部符合国家规定标准。尤其是二氧化硫残留量、总砷含量不超过国家卫生标准；木耳类的水分含量不能超过国家标准要求，采购人可根据实际情况对需要的产品进行品质抽检，对质量未达到国家标准的产品采购人有权拒绝接受。</p> <p>（2）调味品类</p> <p>①酱油</p> <p>酱油颜色较红、亮、有光泽、透明，产生的泡沫细腻，保持持久。</p> <p>②味精</p> <p>无色至白色结晶或粉末，具有特殊的鲜味，无异味，无肉眼可见杂质。</p> <p>③食醋</p> <p>具有正常食醋的色泽、气味和滋味、不涩、无其他不良气味与异味、无浮物、不浑浊，无沉淀、无异物、无醋鳗、醋虱。</p> <p>④食盐</p> <p>结晶整齐一致、坚硬光滑，呈透明或半透明、不结块、无反卤吸潮现象、无杂质。</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## ⑤食糖

白糖：色泽洁白明亮，有光泽，无酸味、酒味或其他外来气味。

白砂糖：颗粒大如砂粒，晶粒均匀整齐，晶面明显，无碎末，糖质坚硬。

绵白糖：颗粒细小而均匀，质地绵软、潮润。

冰糖：块形完整，个粒均匀，结晶组织严密，透明或半透明，无破碎。

凡是白糖都应干燥，晶粒松散，不粘手，不结块，无肉眼可见的杂质，白糖的水溶液应清晰透明无杂质。

## 6.水产类质量要求

（1）草鱼个体须**3.5斤至4斤**，体内不能有过多脂肪。提供的草鱼、鲫鱼无伤残，不掉鳞，体色发亮。

（2）冷冻鱼类要求鱼眼睛清亮，角膜透明，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。

（3）冷冻水产类食品解冻后净重量不少于**82%**，解冻时间为**4小时以内（室温 20℃）**。所有冷冻食品要求清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数。

### （四）产品配送要求

1.本次配送服务需配置的从业人员在**3人以上**（驾驶员不得少于**1人**，采购、分装、保管、配送、统计、会计等公司需有人员负责），从业人员需持有岗位所要求的有效证件。

2.食品运输必须采用符合卫生要求的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车厢的内仓，包括地面、墙面和顶，应为抗腐蚀、防潮，防虫、防鼠的设计，车厢内无不良气味、异味。

3.冷藏、冷冻食品必须用专用冷藏、冷冻载具运输，应当有必要的保温设备并在整个运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度。特别是对于长途运输的食品，保证食品在运输全过程处于合适的温度范围。

4.整个运输过程应科学合理，运输车辆应定期清洁，保持性能稳定，符合规定的温度要求，使运输食品处于恒定的环境中。商品到达目的地时外包装箱干爽,无软化现象。

5.中标供应商按采购人每日报单指定地点、时间、品牌、品种、数量等要求送至指定地点，不得以任何理由推迟送货，做到随叫随到（报单后的次日早上**6：30**之前），否则对造成损失负完全责任。

6.中标供应商延迟交货（指未提供所报单品种或数量不足，但当天上午**10：00**以前能补足所缺品种或数量的除外），采购人可启动应急采购供货并有权拒收中标供应商该批次供货，同时中标供应商应赔偿由此造成的损失。

### 7.基本要求：

7.1配送的食品原料要求新鲜、清洁卫生并符合相关规定，同时对每批次食品原料进行检测，并出具产品证明合格材料。

7.2配送的食品原料必须符合食品安全管理相关规定，分类仓储保鲜、分类包装运输。食品原料**48小时**留样备查。

7.3非自产的非初级农产品应来源于具有相关许可证的企业，并向其索取质量合格的相关证明材料；非自产的初级农产品应向供货商索取能证明货品来源的有效凭证，建立电子台账。

7.4所有食品须符合国家相关安全质量标准。

7.5禁止将下列食品进入场所，若违反则需承担相应责任：

（1）腐败变质、油脂酸败、霉变、生虫、污秽不洁、混有异物或其他感官性状异常，可能对人体

健康有害的。

- (2) 含有毒、有害物质或者被有毒、有害物质污染、可能对人体健康有害的。
- (3) 含有致病性寄生虫、微生物的，或者微生物毒素含量超过国家限定标准的。
- (4) 未经兽医卫生检验或者检验不合格的肉类及其制品。
- (5) 病死、毒死或者死因不明的禽、兽、畜、水产动物等及其制品。
- (6) 容器包装污秽不洁、严重破损或者运输工具不洁造成污染的。
- (7) 掺假、掺杂、伪造，影响营养卫生的。
- (8) 用非食品原料加工的，加入非食品用化学物质或者将非食品当做食品的。
- (9) 超过保质期限的。
- (10) 为防病等特殊需要，国务院卫生行政部门或者省、自治区、直辖市人民政府专门规定禁止出售的。
- (11) 含有未经国务院卫生行政部门批准使用的添加剂的或者农药残留超过国家规定容许量的。
- (12) 其他不符合食品卫生标准和卫生要求的。

## 二、食堂业务服务

### 1.主要服务内容

- (1) 采购人提供食材及餐饮设备，中标供应商以采购人指定形式（分餐或自助餐）为采购人员提供早餐、午餐、晚餐及夜宵。
- (2) 根据采购人要求，提供餐饮服务。
- (3) 各类餐饮设施设备的日常清洁维护。
- (4) 为确保食堂业务服务的服务质量，要求中标供应商派驻的服务团队应有丰富的餐饮管理经验，在服务过程中采购人有权要求更换不适应工作要求的中标供应商工作人员。

### 2.供餐形式

- (1) 食堂服务需根据采购人提供的食材、菜单及制作要求供应早餐、午餐、晚餐及夜宵（根据招标人要求，有特殊勤务时提供）。包括早餐就餐时间段为07:00至09:00，午餐就餐时间段为11:30至13:00，晚餐就餐时间段为18:00至19:15。如有特殊情况，要根据采购人工作特殊性保证全年提供服务。
- (2) 就餐形式采取采购人指定形式：分餐早餐每餐不少于8个品种的选择；中餐、晚餐不少于15个菜色品种以上供选择，加例汤一份。
- (3) 厨房人员的一次性手套、口罩、工作服、鞋等个人劳保用品都由中标供应商自行提供。

### 3.总体管理服务要求

- (1) 中标供应商应按采购人的要求，按时、按质完成每天职工用餐的加工制作、餐具的清洗、消毒、环境卫生的保洁，以及临时安排的工作。
- (2) 中标供应商应保证优质稳定的加工质量，满足不同口味就餐人员的需要；专业规范的饮食卫生管理；整洁舒适的就餐环境，健康、文明的食堂文化氛围；热情主动的服务。
- (3) 中标供应商应负责食品烹调全过程与卫生管理工作。
- (4) 中标供应商应保证工作人员操作符合食品卫生安全及个人卫生要求。
- (5) 派驻厨房工作人员总人数不少于3人。

①工作人员要求：身体健康，无传染性疾病和皮肤病、肝病等，并向采购人提供符合市监管部门要求的饮食从业人员健康证。

②饭堂的主厨要求持有等级厨师证。

- (6) 中标供应商应保证按时间提供食品供应采购人用餐人员。
- (7) 中标供应商应负责加工区的环境卫生与用具、工具卫生。
- (8) 中标供应商应监督工作人员按指引使用相关设施，保证作业安全、消防安全。
- (9) 提高饮食结构的合理、健康，推出养生菜式，让用餐更多样化、更健康。
- (10) 每周换一次菜谱。根据采购人意见，经常变更饭菜花样，搞好主食和副食的搭配，从而保证警察、职工能够吃得健康。
- (11) 接待餐是对外接待的窗口，是后勤服务质量的展示，要高度重视接待餐的菜式质量、服务水平、卫生环境等工作。以客家菜为主，川湘菜为辅，设计不同的菜式品种以满足不同地方的客人口味，并定期更换。遇有接待时，中标供应商必须派主管到场。
- (12) 严禁厨房工作人员与食材配送公司人员串通，造成食材短斤缺两或者质量较差，损害采购人利益，一经发现，按当天食材市值的三倍，由中标供应商向采购人进行赔偿，并将该人员辞退。
- (13) 工作人员清洗餐具应一洗二浸三消毒。清洗餐具应轻拿轻放，确保餐具卫生、安全、好用，若故意损坏，一经发现后由中标供应商向采购人按原价赔偿。
- (14) 如中标供应商公司员工在工作过程中利用工作之便做出损害采购人资产或物资的行为，一经查实，中标供应商应按物品价值的3倍向采购人进行赔偿。

4.管理服务模式

- (1) 采购人提供食堂场所、配置食堂必要的炉炊餐具、桌椅等基本设施设备，具备开餐条件，采购人对食堂的服务质量、服务水平及卫生状况进行监督考核。
- (2) 食堂实行定向服务。食堂严格按照合同约定及服务承诺提供餐饮服务，接受采购人及就餐人员的监督，确保服务质量及饮食卫生安全。
- (3) 驻场主管负责管理服务团队的现场管理工作，并接受采购人的工作要求和指令。
- (4) 其它烹调要求
  - ① 保证食品安全：加工食品前检查食品是否合格；按卫生标准规定调剂饭菜的花色品种确保食品煮熟煮透；在食品烹调操作中，协调各炉头的每个环节，检查厨师对个人卫生和食品卫生的落实情况；烹调时注意原料种类性质、厚薄和数量，加工蔬菜做到一洗二浸三烫四炒的程序操作。
  - ② 负责食物制作质量与成本合理：讲究营养花色搭配；做到大锅小炒，色香味适中；分批烹调食物按规定时间供餐；监督厨师操作无浪费行为、节约能源；经常组织厨师钻研厨艺。每月不少于两个菜品的研发。
  - ③ 负责符合卫生规范：上岗前检查厨师个人卫生仪容仪表合格；贯彻执行“边工作边清洁”的要求保持炉头区域干洁；定期清洗炉头配套设施保持抽风排烟系统干净卫生；保持水渠畅通并定时清洗消毒。
  - ④ 确保作业安全与消防安全：培训厨师按指引使用炊具保证工业安全；做到每人都会使用灭火器及灭火毡；保持清洁及制作食物时人不离炉，保证消防安全。
- (5) 中标供应商应妥善维护好采购人设施，如发生故意或重大过失造成损坏，则由中标供应商照价赔偿；若属自然损耗，由采购人负责。
- (6) 中标供应商工作人员必须严格遵守操作规程，合理使用厨房的各项设施，如因操作不当所发生的工商事故应由中标供应商负责，在双方合作过程中因一方及其过错造成责任事故的，责任方应承担相应的责任，并赔偿对方的损失。
- (7) 中标供应商工作人员为采购人服务过程中，未经采购人同意，中标供应商工作人员不得擅自

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------

### 第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东硕达项目管理有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指五华县看守所，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得国家工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立的电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。
---------------------------

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	现场电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：下浮率
6	报价要求	采购包1：0.00% - 99.99%
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	<p>采购包1：保证金人民币：120,000.00元整。</p> <p>开户单位：广东硕达项目管理有限公司</p> <p>开户账号：80102020000167798</p> <p>开户银行：梅州客商银行股份有限公司</p> <p>支票提交方式：现场提交</p> <p>汇票、本票提交方式：现场提交</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>
10	投标文件要求	<p>一、电子投标文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 1 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。</p> <p>非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。</p> <p>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本1份，纸质投标文件副本2份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。纸质投标文件使用情形：当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
11	中标候选人推荐家数	采购包1：3家
12	中标供应商数量	采购包1：1家

13	有效供应商家数	采购包1：3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无：-
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准：中标供应商在收取《中标通知书》时应向采购代理机构交纳代理服务费（中标服务费），代理服务费（中标服务费）的收费标准参照国家计委（计价格[2002]1980号）及发改办价格[2003]857号文件执行收取。1）代理服务费（中标服务费）以人民币支付。2）代理服务费（中标服务费）支付方式：一次性以银行转账或现金形式支付。3）代理服务费（中标服务费）包含在投标报价内。4）投标人如果不按规定交纳代理服务费（中标服务费），采购代理机构将在中标人的投标保证金中抵扣代理服务费（中标服务费）。
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	
19	开标解密时长	说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，以合同分包形式预留，预留比例：40.0%。

### 三、说明

#### 1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

#### 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

#### 3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

#### 4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

#### 5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体

各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

**5.3** 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

**5.4** 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**5.5** 联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

**5.6** 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

## **6.关联企业投标说明**

**6.1** 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

**6.2** 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

## **7.关于中小微企业投标**

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## **8.纪律与保密事项**

**8.1** 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

**8.2** 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

**8.3** 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

**8.4** 获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## 9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## 10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

## 四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

## 五、投标要求

### 1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

### 2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2 投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1) 投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2) 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4 投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5 投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6 招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

### 3. 投标文件的提交

3.1 在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2 代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

（1）至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

（2）投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）投标文件损坏或格式不正确的。

### 4. 投标文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

### 5. 投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

### 6. 投标保证金

#### 6.1 投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由广东硕达项目管理有限公司代收。具

体操作要求详见广东硕达项目管理有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东硕达项目管理有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东硕达项目管理有限公司，到账情况以开标时广东硕达项目管理有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过“广东政府采购智慧云平台金融服务中心”(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

#### **6.2投标保证金的退还：**

- （1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- （2）未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。
- （3）中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

#### **6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：**

- （1）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （2）投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；
- （3）中标后，无正当理由放弃中标资格；
- （4）中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （5）法律法规和招标文件规定的其他情形。

### **7.投标有效期**

7.1投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

### **8.样品（演示）**

8.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

### **9.除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：**

- 9.1投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

9.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

9.5有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

## 六、开标、评标和定标

### 1.开标

#### 1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

#### 1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

（1）经检查数字证书无效的；

（2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；

（3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

### 2.评审（详见第四章）

### 3.定标

#### 3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

#### 3.2 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1.询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2.质疑

2.1供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

(1)对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

(2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2质疑函应当包括下列主要内容：

(1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

(2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；

(4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：罗小姐

电话：0753-2396126

传真：0753-2206126

邮箱：[gdsd20212021@163.com](mailto:gdsd20212021@163.com)

地址：梅州市梅江区客都大道以东紫晶大厦11楼1102室

邮编：514000

### 3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：五华县财政局政府采购监管股

地 址：五华县水寨镇财兴街7号

电 话：0753-4431000

邮 编：514400

传 真：0753-4431000

## 八、合同签订和履行

### 1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

### 2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

## 第四章 评标

### 一、评标要求

#### 1.评标方法

采购包1(五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

#### 3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由广东硕达项目管理有限公司统一对外发布。

(2) 对广东硕达项目管理有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

#### 5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

#### 6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排序,确定中标供应商或者推荐中标候选人。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

- （1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：
- 在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。
- 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。
- 提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。
- （2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。
- 说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。
- （3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供所属期为投标截止时间前6个月内任意1个月的缴纳税收凭证（复印件）和提供投标截止时间前6个月内任意1个月的社会保险资金缴纳凭证（复印件）。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明（复印件）。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供2021年度或2022年度经第三方会计事务所审计的财务报告（财务报告须包含资产负债表、利润表、现金流量表、附注）或者提供自本招标公告发布之日起由投标人基本开户银行出具的资信证明】）。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额 罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )“失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”记录名单；不处于中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a> ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。
8	本项目的特定资格要求	投标人必须具有有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》。
9	本项目的特定资格要求	本项目不接受联合体投标。
10	本采购包专门面向中小企业采购	要求合同分包给中小企业，且分包中中小企业达到 <b>40.0%</b> （本项目合同分包形式落实政策），分包中中小企业须达到 <b>40.0%</b> （其中预留给小微企业的比例须达到 <b>70%</b> ）。投标时须按格式提供《分包意向协议书》以及各方的《中小企业声明函》。 注1：参加投标的中小企业须符合本项目采购标的对应行业（本项目行业为：批发业）的政策划分标准。注2：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》（见投标格式）为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标格式）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。注3：承担分包的上述企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

表二符合性审查表：

采购包1（五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	投标有效期是否符合招标文件的规定
2	投标保证金	投标人是否按招标文件的规定递交投标保证金
3	招标文件的签署、盖章要求	投标文件符合招标文件的签署、盖章要求
4	投标报价	投标报价是否固定唯一价
5	采购预算金额或者最高限价	投标报价没有超出采购预算金额或者最高限价
6	实质性技术与商务条款（如有）	投标文件未对招标文件的实质性技术与商务条款（即标注★号条款）产生负偏离或不满足的。（如有）
7	其它条款	不符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的

## 2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人

的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

采购包1(五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分48.0分 技术部分42.0分 报价得分10.0分	
技术部分	整体配送方案 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 3.0; 7.0; 10.0; ）	根据投标人的整体配送方案（货物的来源、加工、包装、保存、运输等），企业内部管理制度（包括但不限于：从业人员管理、食品加工卫生安全制度、食品存储管理制度、食品留样管理制度等）进行评审： 1.货物来源清晰可追溯，加工环境整洁卫生，各加工包装保存环节合理简洁，运输调度合理安排，企业人员管理合理科学，食品安全等制度完善，整体方案优于项目需求的得10分。 2.货物来源较清晰，加工环境较整洁卫生，各加工包装环节、运输调度、企业人员管理较合理，食品安全等制度完善，整体方案基本满足项目需求的得7分。 3.货物来源不够清晰、加工环境卫生一般、各加工包装环节欠缺、运输调度不科学，企业人员管理基本符合要求，食品安全等制度不够完善，整体方案部分满足项目需求的得3分。 4. 无提供得0分。
	项目实施计划 (8.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 4.0; 8.0; ）	根据投标人提供货物的食材质量、检验能力、验收标准、装卸派发、项目实施计划进行评审： 1.货物的食材质量高、检验能力强、验收标准规范、装卸派发管理规范化、项目实施计划优于项目需求的得8分。 2.货物的食材质量良好、检验能力较强、验收标准较规范、装卸派发管理较规范、项目实施计划基本满足项目需求的得4分。 3.货物的食材质量较差、检验能力弱、验收标准和装卸派发管理不规范、项目实施计划部分满足项目需求的得2分。 4.无提供得0分。
	食品安全质量控制方案 (8.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 4.0; 8.0; ）	根据投标人的食品安全质量控制方案（包括但不限于食品安全质量保障能力、食品安全质量的日常管理、配送各环节质量管理及安全措施）进行评审： 1.食品安全质量保障能力强、食品安全质量的日常管理完善、对配送各个环节的保障措施能够分析透彻、安全措施完善，优于项目需求的，得8分。 2.食品安全质量保障能力较强、食品安全质量的日常管理较完善、对配送各个环节的保障措施能够分析较透彻、安全措施较完善，基本满足项目需求的得4分。 3.食品安全质量保障能力较差、食品安全质量的日常管理不够完善、对配送各个环节的保障措施能够分析模糊不透彻、安全措施不完善，部分满足项目需求的，得2分。 4.无提供得0分。

<p>应急方案 (8.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 4.0; 8.0; ）</p>	<p>根据投标人提供的应急方案（包括但不限于对台风、暴雨、疫情等特殊情 况，临时加餐、食物中毒等特殊情况制定的应急方案内容）进行评审： 1. 应急处理方案有合理科学的应急流程及措施，处理时间快捷、就近处理能 力强、人员配备完善，优于项目需求的得8分。 2.应急处理方案有较合理 科学的应急流程及措施，处理时间较长、就近处理能力一般、人员配备一 般，基本满足项目需求的得4分。 3.应急处理方案的应急流程及措施欠妥 ，处理时间慢、就近处理能力较弱、人员配备较差，部分满足项目需求的 得2分。 4.无提供得0分。</p>
<p>拟投入项目团队 (4.0分)</p>	<p>根据投标人拟投入项目团队成员的情况进行评审： 1.项目经理：具有高级 食品安全管理师证书的得1分；具有高级农产品检测员的得1分；本小项最 高得2分。 2.其他服务成员（拥有健康证明）：每提供1个得0.5分，本小 项最高得2分。 注：以上1至2项内容须提供人员相关证书复印件及投标人 为其缴纳近3个月（2023年1月至3月）的社保证明材料作为评审依据，无 提供不得分。</p>
<p>配送保障能力 (4.0分)</p>	<p>根据投标人拟投入项目的冷藏运输车辆情况进行评审：每投入一辆得0.5分 ，最高得4分。 注： 1、如车辆为投标人自有的：须以投标人名义购买，提 供有效年审的《机动车行驶证》复印件；如车辆为投标人租赁的：以投标 人名义签署的租赁合同及车辆出租方的《机动车行驶证》复印件。 2、通 过《机动车行驶证》无法体现车辆是否为冷藏车的，须提供车辆购买发票 或车辆合格证复印件，提供的发票或合格证中须能体现车辆类型为冷藏车 （或冷冻车）。</p>
<p>管理体系认证 (12.0分)</p>	<p>1. 投标人具有食品安全管理体系认证证书的得1分。 2. 投标人具有质量管 理体系认证证书的得1分。 3. 投标人具有环境管理体系认证证书的得1分 。 4. 投标人具有职业健康安全管理体系认证证书的得1分。 5. 投标人具 有企业标准化管理体系认证的得2分。 6. 投标人具有供应链安全管理体系 评价认证证书的得2分。 7. 投标人具有5A级售后服务质量认证证书的得2 分； 5A级以下（不含本数）售后服务质量认证证书的得1分。 8. 投标人 具有5A级履约能力评价服务认证证书的得2分； 5A级以下（不含本数）履 约能力评价服务认证证书的得1分。 注：以上1至8项内容须提供有效期内的 认证证书复印件，无提供不得分。</p>
<p>品质检测能力 (8.0分)</p>	<p>1、投标人设立有食品安全检测室（部门）的得1分，无不得分。 注：提供 自有产权证明（或租赁合同）复印件及检测室照片作为评审依据，无提供 不得分。 2、投标人投入检测设备设施（农药残留检测仪、生化显微镜、 真菌毒素检测仪、瘦肉精检测仪、食品添加剂检测仪、污染物检测仪、肉 类微生物快速检测仪）进行评审：每提供一种设备得1分，最高得7分。 注 ：提供以供供应商名义购买的设备发票复印件及设备照片作为评审依据，无 提供不得分。</p>

商务部分	投保保险 (4.0分)	根据投标人购买食品安全责任险进行评审： 1.投保总额≥人民币10000万元，且每次事故赔偿限额≥人民币2000万元的，得4分。 2.人民币6000万元≤投保总额＜人民币10000万元，且每次事故赔偿限额≥人民币1500万元的，得3分。 3.人民币3000万元≤投保总额＜人民币6000万元，且每次事故赔偿限额≥人民币500万元的，得2分。 4.投保总额＜人民币3000万元，且每次食品安全事故每人（人身伤害责任险）额度≥人民币500万元的，得1分。 注：提供投保保单及投保发票复印件，无提供不得分。
	蔬菜种植基地 (4.0分)	根据投标人种植基地面积进行评分： （1）2000亩（含）以上得4分； （2）1000亩（含）至2000亩（不含）得3分； （3）500亩（含）至1000亩（不含）得2分； （4）低于500亩（不含）的，得1分； （5）无种（养）植基地的，得0分。 注：须提供种植基地产权证明复印件或租赁合同或合作协议复印件并加盖公章，不提供不得分。
	质量保证 (2.0分)	投标人具有国家农产品质量安全追溯管理信息平台网的得2分，无不得分。 注：提供国家农产品质量安全追溯管理信息平台网注册界面及后台界面截图作为评审依据，无提供不得分。
	同类项目业绩 (8.0分)	投标人自2020年1月1日（以合同签订时间为准）至今承接过同类项目业绩，每提供一项得1分，最高得8分。 注：提供中标通知书及合同复印件，无提供不得分。
	售后服务方案 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 3.0; 7.0; 10.0; ）	根据投标人的售后服务方案、售后人员配备及出现食品安全质量问题退换货保障措施进行评审： 1.售后服务及出现产品质量问题退换货承诺有针对性，紧贴项目特点，售后人员配备完善，整体售后方案优于项目需求的，得10分。 2.售后服务及出现产品质量问题退换货承诺有一定得针对性，较符合项目特点，售后人员配备较一般，整体售后方案基本满足项目需求的，得7分。 3.售后服务及出现产品质量问题退换货承诺无针对性，不符合本项目特点，完售后人员配备较差，整体售后方案部分满足项目需求的，得3分。 4.无提供得0分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值（注：满足招标文件要求且投标价格最高的投标报价为评标基准价。）最高报价不是中标的唯一依据。【注：满足招标文件要求且“XXXX”报价最高（相当于投标价格最低）的为评标基准价。如：投标报价XXXX 60%为报价最高，评标基准价为 1-60%=40%，得满分；有投标报价为 50%，投标报价为 1-50%=50%；以此类推。】

#### 4.汇总、排序

##### 采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

#### 5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

**6.其他无效投标的情形：**

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 第五章 合同文本

广东省政府采购

合 同 书

采购计划编号：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方： \_\_\_\_\_  
电话： \_\_\_\_\_ 传真： \_\_\_\_\_ 地址： \_\_\_\_\_  
乙方： \_\_\_\_\_  
电话： \_\_\_\_\_ 传真： \_\_\_\_\_ 地址： \_\_\_\_\_

根据 五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》，《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意遵守本合同如下。

一、合同金额及合同内容

序号	合同内 容	中标下浮率 (%)	结 算	备 注
1	食堂食 材配送 服务		月供应产品合同价＝ 当月实际供应产品的 价格定价机制的价格 （或按价格调整机制 调整后的价格）×（ 1-中标下浮率）×当 月实际供货量。	<b>食堂食材配送价格定价与调整机制：</b>  1、价格定价机制：以甲方所在地附近商 超、较大的市场的平均零售价为参考。签 订合同后的第一个月价格定价：乙方按上 面的价格定价机制及结合中标下浮率，在 中标后签订合同前提供一份本次采购的所 有产品的价格清单（含价格定价机制的价 格、折扣之后的价格）给甲方，甲方根据 上面价格定价机制核对乙方所报价格清单 ，如核对中发现乙方提供的价格清单不符 合价格定价机制要求的，乙方需无条件作 相应价格调整。签订合同后的第二个月起 价格定价：按价格调整机制执行。  2、价格调整机制：每月调整一次,如非价 格涨、跌幅大（涨、跌幅超过20%）外， 其余时间不作调整。每个月底前5日内， 确定下个月的价格定价，甲方后勤保障部 价格调查小组依据定价机制进行市场调查 后，按照中标下浮率进行调整。
2	食堂运 营服务		月结算金额＝该项预 算金额29.52万元× （1-中标下浮率）÷ 24个月服务期	/
合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币				

二、服务要求：  
  
(一) 食堂食材配送服务要求：  
  
1、项目总体要求

1.1.本次采购确定的配送供应商，与甲方签订合同，负责合同期内对甲方配送副食品。

1.2.乙方所供应的产品质量必须符合国家相关规范、标准、强制性要求等，有市场质量监督局要求的其它相关材料。如产品不符合要求由此产生的一切费用均由乙方负责。

1.3.乙方须做到以下四点内容：

- （1）按要求保障物资供应准时到位，否则对造成损失负完全责任；
- （2）不短斤缺两，不以次充好；
- （3）因商品质量问题或在供货运输过程中因管理疏漏被掺杂有毒或有害物质引发人身健康及安全事故负完全责任；
- （4）商品保证质量和满足甲方要求。

1.4.需要包装的物品，包装必须符合产品特性要求。由于包装不善导致失缺或者损坏，由乙方承担一切责任。

1.5.在服务期间，如乙方在服务水平、产品质量、配送价格等各个方面不能满足投标文件、招标文件和合同的相关要求，甲方有权单方面解除合同，并保留追究其法律责任的权利。

**2、需求一览表（包括但不限于以下内容）**

**2.1、蔬果类**

蔬菜					
序号	物资品名	计量单位	序号	物资品名	计量单位
1	鲜玉米	公斤	41	茄子	公斤
2	胡萝卜	公斤	42	圆椒	公斤
3	仔姜	公斤	43	莲藕	公斤
4	土豆	公斤	44	老南瓜	公斤
5	洋葱	公斤	45	莴笋	公斤
6	大白菜	公斤	46	酸菜	公斤
7	菠菜	公斤	47	白萝卜	公斤
8	大葱	公斤	48	包菜	公斤
9	大蒜	公斤	49	长豆角	公斤
10	韭菜	公斤	50	上海青	公斤
11	生菜	公斤	51	云南小瓜	公斤
12	线椒	公斤	52	香菇	公斤
13	小米辣	公斤	53	金针菇	公斤
14	木耳	公斤	54	平菇	公斤
15	油麦菜	公斤	55	汉菜	公斤
16	红辣椒	公斤	56	户子	公斤
17	生姜	公斤	57	油菜	公斤
18	小白菜	公斤	58	雪里蕻	公斤
19	小葱	公斤	59	海带丝	公斤
20	香菜	公斤	60	酸豆角	公斤
21	西红柿	公斤	61	空心菜	公斤
22	青椒	公斤	62	韭黄	公斤
23	黄瓜	公斤	63	四季豆	公斤
24	河粉	公斤	64	西兰花	公斤

25	鲜豆腐	公斤	65	娃娃菜	公斤
26	豆泡	公斤	66	绿豆芽	公斤
27	豆腐干	公斤	67	鸡腿菇	公斤
28	五华豆干	公斤	68	茼蒿	公斤
29	千张	公斤	69	净蒜子	公斤
30	鲜面条	公斤	70	秋葵	公斤
31	花菜	公斤	71	韭菜苔	公斤
32	黄豆芽	公斤	72	木耳菜	公斤
33	红薯	公斤	73	芥菜	公斤
34	菜心	公斤	74	苦瓜	公斤
35	芹菜	公斤	75	丝瓜	公斤
36	西芹	公斤	76	茭白	公斤
37	蒜苔	公斤	77	荷兰豆	公斤
38	蒜苗	公斤	78	扁豆	公斤
39	冬瓜	公斤	79	芋头	公斤
40	海带结	公斤	80	山药	公斤
水果					
序号	物资品名	计量单位	序号	物资品名	计量单位
1	桔子	公斤	14	火龙果	公斤
2	梨	公斤	15	桃子	公斤
3	葡萄	公斤	16	龙眼	公斤
4	脐橙	公斤	17	柚子	公斤
5	香蕉	公斤	18	圣女果	公斤
6	苹果	公斤	19	青枣	公斤
7	哈密瓜	公斤	20	芭蕉	公斤
8	小西红柿	公斤	21	李子	公斤
9	大红提子	公斤	22	荔枝	公斤
10	沙糖桔	公斤	23	芒果	公斤
11	小黄瓜	公斤	24	红枣	公斤
12	黄花梨	公斤	25	猕猴桃	公斤
13	香梨	公斤			

**2.2肉类**

畜肉类					
序号	物资品名	计量单位	序号	物资品名	计量单位
1	五花肉	公斤	21	蛋卷	公斤
2	瘦猪肉	公斤	22	肉豆腐	公斤
3	猪肉里脊	公斤	23	骨肉相连	袋
4	肉沫	公斤	24	牛排	公斤
5	排骨	公斤	25	狗肉	公斤
6	猪蹄	公斤	26	梅菜扣肉	袋
7	猪肘	公斤	27	香肠	公斤
8	兔肉	公斤	28	羊肉串	公斤
9	双汇火腿肠	件	29	猪血	公斤
10	牛肉	公斤	30	猪肚	公斤
11	热狗	袋	31	猪肝	公斤
12	牛肉丸	公斤	32	猪舌口条	公斤
13	羊肉	公斤	33	猪心	公斤
14	方腿	公斤	34	猪大肠	公斤
15	猪脚	公斤	35	大骨头	公斤
16	猪耳	公斤	36	猪板油	公斤
17	猪头肉	公斤	37	牛腩	公斤
18	牛肚	公斤	38	牛百叶	公斤
19	腊肠	公斤	39	羊腿	公斤
20	腊肉	公斤	40	羊杂	公斤
禽肉类					
序号	物资品名	计量单位	序号	物资品名	计量单位
1	鸡翅根	公斤	13	鸭脖	公斤
2	鸡腿	公斤	14	鸭翅	公斤
3	白条鸡	公斤	15	鸭掌	公斤
4	白条鸭	公斤	16	鸭血	公斤
5	鸭珍	公斤	17	板鸭	公斤
6	鸭头	公斤	18	盐卤鸡	公斤
7	鸡爪	公斤	19	乌鸡	公斤
8	鸡胸脯肉	公斤	20	鸽子	公斤
9	鸡翅	公斤	21	白斩鹅	公斤
10	鸡骨架	公斤	22	鸡胗	公斤
11	烤鸭	公斤	23	无梗鸡爪	公斤
12	鸭肠	公斤			

2.3、干货调料类

调料
----

序号	物资品名	规格	计量单位	序号	物资品名	规格	计量单位
1	料酒	花雕600ml	瓶	23	小泡打粉		千克
2	芝麻酱	300g	瓶	24	甜面酱	170g	瓶
3	白醋	糯米醋王610ml	瓶	25	糖蒜头	1000g	千克
4	酱油	500ml	瓶	26	豆豉	180g	袋
5	陈醋	420ml	瓶	27	白糖	一级散装白砂糖	千克
6	生抽	鲜味500ml	瓶	28	酵母	500g	袋
7	蚝油	480g	瓶	29	火锅底料	150g	袋
8	香油	芝麻100ml	瓶	30	豆沙	1000g	公斤
9	鸡精	1000g	瓶	31	冲上云霄	200g	瓶
10	番茄酱	250g	瓶	32	老干妈	香辣	瓶
11	盐	低钠盐250g	瓶	33	辣椒油	180g	瓶
12	椒盐	45g	瓶	34	蒸鱼豉油	450ml	瓶
13	味精	160g	瓶	35	什锦菜		件
14	豆瓣酱	郫县450g	瓶	36	泡椒	2kg	袋
15	榨菜	50包	件	37	蒸肉粉	200g	袋
16	胡椒粉	30g	袋	38	十三香	45g	袋
17	五香粉	28g	袋	39	孜然粉	35g	袋
18	麻辣鲜	50g	袋	40	玉米粒	380g	瓶
19	豆腐乳	500g	瓶	41	小苏打	1000g	千克
20	剁椒	2.3kg	瓶	42	卤料	50g	袋
21	蒜蓉辣酱	120g	瓶	43	酒糟	120g	瓶
干货							
序号	物资品名	规格	计量单位	序号	物资品名	规格	计量单位
1	梅干菜	散装	公斤	24	腐竹	散装	公斤
2	干木耳	散装	公斤	25	干香菇	散装	公斤

<b>3</b>	银耳（优质）	散装	公斤	<b>26</b>	粉条	散装	公斤
<b>4</b>	干粉丝	龙口粉丝	公斤	<b>27</b>	桂皮	散装	公斤
<b>5</b>	鸡蛋	散装	公斤	<b>28</b>	香叶	散装	公斤
<b>6</b>	绿豆	散装	公斤	<b>29</b>	丁香	散装	公斤
<b>7</b>	青花椒	散装	公斤	<b>30</b>	冰糖	散装	公斤
<b>8</b>	红花生米	散装	公斤	<b>31</b>	红糖	散装	公斤
<b>9</b>	干辣椒	散装	公斤	<b>32</b>	枸杞子	散装	公斤
<b>10</b>	陈皮	散装	公斤	<b>33</b>	葡萄干	散装	公斤
<b>11</b>	草果	散装	公斤	<b>34</b>	干豆角	散装	公斤
<b>12</b>	紫菜	包装	包	<b>35</b>	黄金豆	厨航 4斤	包
<b>13</b>	八角	散装	公斤	<b>36</b>	黄花菜	散装	公斤
<b>14</b>	淀粉	散装	公斤	<b>37</b>	小茴香	散装	公斤
<b>15</b>	糯米	散装	公斤	<b>38</b>	咸鸭蛋	散装	个
<b>16</b>	黑芝麻	散装	公斤	<b>39</b>	鹌鹑蛋	散装	公斤
<b>17</b>	薏米	散装	公斤	<b>40</b>	皮蛋	散装	个
<b>18</b>	小米	散装	公斤	<b>41</b>	八宝米	散装	公斤
<b>19</b>	黑米	散装	公斤	<b>42</b>	糯米粉	散装	公斤
<b>20</b>	玉米面	散装	公斤	<b>43</b>	黄豆	散装	公斤
<b>21</b>	辣椒面	散装	公斤	<b>44</b>	干红枣	散装	公斤
<b>22</b>	芝麻	散装	公斤	<b>45</b>	白扣	散装	公斤
<b>23</b>	面条	20包/400g	件	<b>46</b>	白芷	散装	公斤

2.4、水产类

水产类					
序号	物资品名	计量单位	序号	物资品名	计量单位
1	草鱼	公斤	12	海鲜丸	公斤
2	鲫鱼	公斤	13	黄鳝	公斤
3	带鱼	公斤	14	鲈鱼	公斤
4	黄骨鱼	公斤	15	泥鳅	公斤
5	鱼丸	公斤	16	罗非鱼	公斤
6	虾仁	公斤	17	明虾	公斤
7	鳊鱼	公斤	18	甲鱼	公斤
8	牛蛙	公斤	19	胖头鱼	公斤
9	田螺	公斤	20	鱿鱼	公斤
10	玻璃甲	公斤	21	龙虾	公斤
11	花甲	公斤	22	鲜虾	公斤

3、质量要求

3.1.蔬果类质量要求

乙方需按甲方提出的品种要求和计划数量进行供应，每天供应的品种不少于6个，每个品种比重不少于20%。其中，青色菜类的总供应量不低于60%。瓜果类严格按照报单要求的数量和品种供应，90%≤数量和品种≤110%。属季节问题，若出现品种不能满足甲方需求的情况，须提前与甲方协商调换相应类别的品种（按青菜、瓜果类等进行分类）。

3.2.货物质量应达到当时市面供应的中等以上水平为准

- (1) 从蔬菜色泽看，各种蔬菜都应具有本品种固有的颜色，大多数有发亮的光泽，以此显示蔬菜的成熟度及鲜嫩程度。
- (2) 从蔬菜气味看，多数蔬菜具有清馨、甘辛香、甜酸香等气味，可凭嗅觉识别不同品种的质量，不允许有腐烂变质的亚硝酸盐味和其他异常气味。
- (3) 从蔬菜滋味看，因品种不同而各异，多数蔬菜滋味甘淡、甜酸、清爽鲜美，少数具有辛酸、苦涩等特殊风味以刺激食欲，如失去本品种原有的滋味即为异常。
- (4) 从蔬菜形态看，应尽量避免由于客观因素而造成的各种非正常、不新鲜的蔬菜，例如萎蔫、枯竭、损伤、病变、虫害侵蚀等引起的形态异常等。
- (5) 绿叶菜、白菜类：小白菜、菜心、生菜、空心菜等绿叶菜类及大白菜等白菜类。
- 属同一品种规格，肉质鲜嫩形态好，色泽正常，茎基部削平，无枯黄叶、病叶、泥土、明显机械伤和病虫害伤，无烧心焦边、腐烂等现象，无异味，结球叶菜要结球适度。
- (6) 茄果类：西红柿、红辣椒等。
- 属同一品种规格，果实整洁，成熟度适中，无裂果及空洞现象，茄果不能有裂蒂及果皮变硬现象，无腐烂、异味，无明显机械伤。
- (7) 瓜类：黄瓜、冬瓜、丝瓜、苦瓜、南瓜等。
- 属同一品种规格，色泽一致，无斑点，无断裂，无腐烂、异味、明显机械伤，不带泥土。
- (8) 根菜类：白萝卜、胡萝卜等。
- 属同一品种规格，皮细光滑，肉质脆嫩致密新鲜，无腐烂、裂痕、糠心、异味，不带泥沙，不带茎叶和须根。
- (9) 薯芋类：土豆、芋、姜等。
- 属同一品种规格，色泽一致，不带泥沙，不带须根、茎叶，不干瘪，无腐烂、异味、明显机械伤、病虫害斑，土豆无发芽，皮不变绿。
- (10) 葱蒜类：大葱、小葱、大蒜、韭菜、洋葱等。
- 属同一品种规格，允许葱、青蒜类保留干净须根，葱、蒜、韭菜不带老叶，蒜头、洋葱去根去枯叶，可食部分新鲜幼嫩，无腐烂、异味。

(11) 芽菜类：绿豆芽、黄豆芽等。

芽苗幼嫩，不带豆壳杂质，新鲜，不浸水，无腐烂、异味。

### 3.3.卫生质量要求

乙方提供的蔬菜以甲方农残检测结果为准，若检测出蔬菜农药或有害物质残留量超标，甲方对抽检不合格的蔬菜不予计量及进行销毁处理。

### 3.4.肉类质量要求

(1) 肉类产品能提供具有检验检疫资格的第三方检验检疫合格证，每一批猪肉必须提供肉联厂证明,包装的物品有效使用时间【有效使用时间=保质期—(送达日期—生产日期)】必须为保质期一半以上。

(2) 所供货物应保持较好的外观和质量等级，符合国家食品部门的有关标准，保证无异味、无霉烂变质，肉类保证来源于正规肉屠宰场，供货时须提交屠宰场的验收单及当批次有效的动物检疫合格证复印件（首次供应时提供原件备查），新鲜肉确保每日新鲜，为当天正规屠宰场宰杀的新鲜肉；冷冻肉要求肉体冻实而坚硬，无化冻现象，肉质紧密而有弹性，色泽均匀，不粘手，交货时干净、新鲜、无异味。

(3) 冷冻禽类食品解冻后净重量不少于 90%，冷冻肉类食品解冻后净重量不少于 92%，解冻时间为 4 小时以内（室温 20℃）。所有冷冻食品要求清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数。

(4) 熟食（特别是鲜制熟食）它的保质期较短，保鲜要求高，供应的熟食需保证产品的品质。

### 3.5.干货调料类质量要求

#### (1) 干货类

质量基本标准要求符合国家相关行业标准，干爽，不霉烂、整齐、均匀、完整，无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。确保产品质量稳定，保证营养丰富、绿色安全、海味浓郁、易存放、食用方便，保质期长。从加工、包装、运输、贮存到销售全部符合国家规定标准。尤其是二氧化硫残留量、总砷含量不超过国家卫生标准；木耳类的水分含量不能超过国家标准要求，甲方可根据实际情况对需要的产品进行品质抽检，对质量未达到国家标准的产品甲方有权拒绝接受。

#### (2) 调味品类

##### ① 酱油

酱油颜色较红、亮、有光泽、透明，产生的泡沫细腻，保持持久。

##### ② 味精

无色至白色结晶或粉末，具有特殊的鲜味，无异味，无肉眼可见杂质。

##### ③ 食醋

具有正常食醋的色泽、气味和滋味、不涩、无其他不良气味与异味、无浮物、不浑浊，无沉淀、无异物、无醋鳃、醋虱。

##### ④ 食盐

结晶整齐一致、坚硬光滑，呈透明或半透明、不结块、无反卤吸潮现象、无杂质。

##### ⑤ 食糖

白糖：色泽洁白明亮，有光泽，无酸味、酒味或其他外来气味。

白砂糖：颗粒大如砂粒，晶粒均匀整齐，晶面明显，无碎末，糖质坚硬。

绵白糖：颗粒细小而均匀，质地绵软、潮润。

冰糖：块形完整，个粒均匀，结晶组织严密，透明或半透明，无破碎。

凡是白糖都应干燥，晶粒松散，不粘手，不结块，无肉眼可见的杂质，白糖的水溶液应清晰透明无杂质。

### 3.6.水产类质量要求

(1) 草鱼个体须3.5斤至4斤，体内不能有过多脂肪。提供的草鱼、鲫鱼无伤残，不掉鳞，体色发亮。

(2) 冷冻鱼类要求鱼眼睛清亮，角膜透明，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。

(3) 冷冻水产类食品解冻后净重量不少于82%，解冻时间为4小时以内（室温 20℃）。所有冷冻食品要求清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数。

### 4、产品配送要求

4.1.本次配送服务需配置的从业人员在3人以上（驾驶员不得少于1人，采购、分装、保管、配送、统计、会计等公司需有人员负责），从业人员需持有岗位所要求的有效证件。

4.2.食品运输必须采用符合卫生要求的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车厢的内仓，包括地面、墙面和顶，应为抗腐蚀、防潮，防虫、防鼠的设计，车厢内无不良气味、异味。

4.3.冷藏、冷冻食品必须用专用冷藏、冷冻载具运输，应当有必要的保温设备并在整个运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度。特别是对于长途运输的食品，保证食品在运输全过程处于合适的温度范围。

4.4.整个运输过程应科学合理，运输车辆应定期清洁，保持性能稳定，符合规定的温度要求，使运输食品处于恒定的环境中。商品到达目的地时外包装箱干爽,无软化现象。

4.5.乙方按甲方每日报单指定地点、时间、品牌、品种、数量等要求送至指定地点，不得以任何理由推迟送货，做到随叫随到（报单后的次日早上6：30之前），否则对造成损失负完全责任。

4.6.乙方延迟交货（指未提供所报单品种或数量不足，但当天上午10：00以前能补足所缺品种或数量的除外），甲方可启动应急采购供货并有权拒收乙方该批次供货，同时乙方应赔偿由此造成的损失。

#### 4.7.基本要求：

（1）配送的食品原料要求新鲜、清洁卫生并符合相关规定，同时对每批次食品原料进行检测，并出具产品证明合格材料。

（2）配送的食品原料必须符合食品安全管理相关规定，分类仓储保鲜、分类包装运输。食品原料48小时留样备查。

（3）非自产的非初级农产品应来源于具有相关许可证的企业，并向其索取质量合格的相关证明材料；非自产的初级农产品应向供货商索取能证明货品来源的有效凭证，建立电子台账。

（4）所有食品须符合国家相关安全质量标准。

（5）禁止将下列食品进入场所，若违反则需承担相应责任：

①腐败变质、油脂酸败、霉变、生虫、污秽不洁、混有异物或其他感官性状异常，可能对人体健康有害的。

②含有毒、有害物质或者被有毒、有害物质污染、可能对人体健康有害的。

③含有致病性寄生虫、微生物的，或者微生物毒素含量超过国家限定标准的。

④未经兽医卫生检验或者检验不合格的肉类及其制品。

⑤病死、毒死或者死因不明的禽、兽、畜、水产动物等及其制品。

⑥容器包装污秽不洁、严重破损或者运输工具不洁造成污染的。

⑦掺假、掺杂、伪造，影响营养卫生的。

⑧用非食品原料加工的，加入非食品用化学物质或者将非食品当做食品的。

⑨超过保质期限的。

⑩为防病等特殊需要，国务院卫生行政部门或者省、自治区、直辖市人民政府专门规定禁止出售的。

□含有未经国务院卫生行政部门批准使用的添加剂的或者农药残留超过国家规定容许量的。

□其他不符合食品卫生标准和卫生要求的。

## （二）食堂业务服务

### 1.主要服务内容

（1）甲方提供食材及餐饮设备，乙方以甲方指定形式（分餐或自助餐）为甲方人员提供早餐、午餐、晚餐及夜宵。

（2）根据甲方要求，提供餐饮服务。

（3）各类餐饮设施设备的日常清洁维护。

（4）为确保食堂业务服务的服务质量，要求乙方派驻的服务团队应有丰富的餐饮管理经验，在服务过程中甲方有权要求更换不适应工作要求的乙方工作人员。

### 2.供餐形式

（1）食堂服务需根据甲方提供的食材、菜单及制作要求供应早餐、午餐、晚餐及夜宵（根据甲方要求，有特殊情况时提供）。包括早餐就餐时间段为07:00至09:00，午餐就餐时间段为11:30至13:00，晚餐就餐时间段为18：00至19:15。如有特殊情况，要根据甲方工作特殊性

保证全年提供服务。

(2) 就餐形式采取甲方指定形式：分餐早餐每餐不少于8个品种的选择；中餐、晚餐不少于15个菜色品种以上供选择，加例汤一份。

(3) 厨房人员的一次性手套、口罩、工作服、鞋等个人劳保用品都由乙方自行提供。

### 3.总体管理服务要求

(1) 乙方应按甲方的要求，按时、按质完成每天职工用餐的加工制作、餐具的清洗、消毒、环境卫生的保洁，以及临时安排的工作。

(2) 乙方应保证优质稳定的加工质量，满足不同口味就餐人员的需要；专业规范的饮食卫生管理；整洁舒适的就餐环境，健康、文明的食堂文化氛围；热情主动的服务。

(3) 乙方应负责食品烹调全过程与卫生管理工作。

(4) 乙方应保证工作人员操作符合食品卫生安全及个人卫生要求。

(5) 派驻厨房工作人员总人数不少于3人。

①工作人员要求：身体健康，无传染性疾病和皮肤病、肝病等，并向甲方提供符合市监管部门要求的饮食从业人员健康证。

②饭堂的主厨要求持有等级厨师证。

(6) 乙方应保证按时间提供食品供应甲方用餐人员。

(7) 乙方应负责加工区的环境卫生与用具、工具卫生。

(8) 乙方应监督工作人员按指引使用相关设施，保证作业安全、消防安全。

(9) 提高饮食结构的合理、健康，推出养生菜式，让用餐更多样化、更健康。

(10) 每周换一次菜谱。根据甲方意见，经常变更饭菜花样，搞好主食和副食的搭配，从而保证警察、职工能够吃得健康。

(11) 接待餐是对外接待的窗口，是后勤服务质量的展示，要高度重视接待餐的菜式质量、服务水平、环境卫生等工作。以客家菜为主，川湘菜为辅，设计不同的菜式品种以满足不同地方的客人口味，并定期更换。遇有接待时，乙方必须派主管到场。

(12) 严禁厨房工作人员与食材配送公司人员串通，造成食材短斤缺两或者质量较差，损害甲方利益，一经发现，按当天食材市值的三倍，由乙方向甲方进行赔偿，并将该人员辞退。

(13) 工作人员清洗餐具应一洗二浸三消毒。清洗餐具应轻拿轻放，确保餐具卫生、安全、好用，若故意损坏，一经发现后由乙方按原价赔偿。

(14) 如乙方公司员工在工作过程中利用工作之便做出损害甲方资产或物资的行为，一经查实，乙方应按物品价值的3倍向甲方进行赔偿。

### 4.管理服务模式

(1) 甲方提供食堂场所、配置食堂必要的炉炊餐具、桌椅等基本设施设备，具备开餐条件，甲方对食堂的服务质量、服务水平及卫生状况进行监督考核。

(2) 食堂实行定向服务。食堂严格按照合同约定及服务承诺提供餐饮服务，接受甲方及就餐人员的监督，确保服务质量及饮食卫生安全。

(3) 驻场主管负责管理服务团队的现场管理工作，并接受甲方的工作要求和指令。

(4) 其它烹调要求

①保证食品安全：加工食品前检查食品是否合格；按卫生标准规定调剂饭菜的花色品种确保食品煮熟煮透；在食品烹调操作中，协调各炉头的每个环节，检查厨师对个人卫生和食品卫生的落实情况；烹调时注意原料种类性质、厚薄和数量，加工蔬菜做到一洗二浸三烫四炒的程序操作。

②负责食物制作质量与成本合理：讲究营养花色搭配；做到大锅小炒，色香味适中；分批烹调食物按规定时间供餐；监督厨师操作无浪费行为、节约能源；经常组织厨师钻研厨艺。每月不少于两个菜品的研发。

③负责符合卫生规范：上岗前检查厨师个人卫生仪容仪表合格；贯彻执行“边工作边清洁”的要求保持炉头区域干洁；定期清洗炉头配套设施保持抽风排烟系统干净卫生；保持水渠畅通并定时清洗消毒。

④确保作业安全与消防安全：培训厨师按指引使用炊具保证工业安全；做到每人都会使用灭火器及灭火毡；保持清洁及制作食物时人不离炉，保证消防安全。

(5) 乙方应妥善维护好甲方设施,如发生故意或重大过失造成损坏,则由乙方照价赔偿;若属自然损耗,由甲方负责。

(6) 乙方工作人员必须严格遵守操作规程,合理使用厨房的各项设施,如因操作不当所发生的工商事故应由乙方负责,在双方合作过程中因一方及其过错造成责任事故的,责任方应承担相应的责任,并赔偿对方的损失。

(7) 乙方工作人员为甲方服务过程中,未经甲方同意,乙方工作人员不得擅自进入甲方工作区和其他区域,不得擅自携带甲方的物品离开工作区域。乙方工作人员接触到有关甲方的信息的,应当履行保密义务。

### 三、服务期间(项目完成期限):

2年,委托服务期间自\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_年\_\_月\_\_日止。

### 四、权利和义务

#### 1、甲方的权利和义务

(1) 甲方有权监督检查乙方提供服务的质量,对乙方及其工作人员履行义务不符合要求的,有权提出纠正。

(2) 甲方有权对乙方派遣人员进行定期或不定期的考核及体检,对不符合甲方要求的人员有权要求乙方更换,乙方必须无条件按甲方要求在甲方规定的合理时间内更换人员。

(3) 甲方根据法律法规的规定、国家政策的调整以及上级部门的文件,需要对本合同所约定的服务范围、服务方式、服务时间作相应调整的,乙方及其服务人员必须无条件接受相应调整。如调整超出双方约定的服务范围的,双方另行协商超出部分的收费事宜。

(4) 甲方有权向乙方提出服务管理的意见和建议。

(5) 甲方应为乙方提供必要的工作和劳动安全卫生条件。

(6) 甲方负责提供乙方工作需要的特殊劳动保护用品,保证工作的有效运作。

(7) 甲方应按照服务协议规定及时并足额的向乙方支付费用。但乙方存在不交或者少交派遣人员社会保险费情况的,甲方拒付服务费。

(8) 甲方不得将服务协议的内容向甲方、乙方双方以外的第三方透露,不得泄露甲方、乙方双方的商业秘密。

#### 2、乙方的权利和义务

(1) 乙方有提供服务而收取约定费用的权利。

(2) 乙方保证其具备合法主体资格,具备从事所约定的服务按照有关的资质、营业范围、专业人员、专业技术等条件者优先。

(3) 乙方应当对为甲方提供服务的派遣人员进行必要的培训(包括但不限于上岗培训、专业培训等),甲方有权对乙方人员进行业务考核,合格后才能从事相关外包业务。

(4) 乙方应当与为甲方提供专业服务的人员签订书面劳动协议,并办理劳动用工备案手续。

(5) 乙方应按照合同约定有关标准,及时足额发放为甲方提供专业服务的人员劳动报酬及其他福利(包括基本工资、绩效工资,办理缴交社会保险费等)。

(6) 乙方应及时按甲方的要求履行合同义务,对甲方的指令及工作指派应及时传达并确保按时完成。

(7) 对派遣到甲方指定场所的服务人员,乙方有义务按照甲方的要求并参考甲方的规章制订相应的规章制度(包括但不限于工作时间、工作要求、工作完成标准等)予以规范,以加强管理。

(8) 乙方应组织对其服务人员进行保密培训,并须确保所派遣的服务人员保守甲方的商业秘密和其他保密信息,并对乙方人员泄密而导致的甲方经济损失或其他不良影响承担相应的法律责任。

### 五、验收要求:

#### 1、食堂食材配送服务:

(1) 对产品的数量、外型、外观、包装及质量进行验收。

(2) 对不符合质量标准食品,应作换(退)货的处理,并赔偿由此受到全部有关的损失。

(3) 双方对质量有争议,如需将货物送至具有资质的质量检测机构检测的,若检测结果合格,检测费用由甲方支付。

(4) 若检测结果不合格,则检测费用由乙方支付,甲方将该批次货物退货,乙方重新配送合格物资外,乙方还需缴纳该批次货物金额的30%作为违约金予甲方。

(5) 货物送达后由甲方对质量、数量进行检验,验收合格后签字确认。

(6) 乙方交货的同时附上送货单一式三联送货单,留存后勤保障部一联,甲方一联,乙方一联,须填写品名、单价、重量、数量、规格、

保存期限，供甲方当场验收。

(7) 产品验收时未发现质量问题，而入库后七天内发现质量问题，乙方无法证明因甲方保管、使用不善导致质量问题的，乙方应无条件更换该批次该品种（除生鲜食材外）。

2、食堂运营服务：甲方对乙方服务质量进行考核验收，对乙方整体服务质量、环境和工具卫生、食品加工质量以及做好食堂留样工作和保存蔬菜药物残留报告记录等方面进行验收，验收结果作为服务费用支付的依据。

#### 六、付款方式：

1、按月支付（每月结算一次），每月支付上月结算额的100%。货款结算以每月食材实际供货量及食堂运营服务工作量进行支付，于次月的15日前将上月的全部货款结清。支付货款时，乙方同时向甲方提供相应金额的正式发票。

#### 2、货款结算：

(1) 食堂食材配送服务结算：当月供应产品合同价=当月实际供应产品的价格定价机制的价格（或按价格调整机制调整后的价格）×（1-中标下浮率）×当月实际供货量。

(2) 食堂运营服务结算：每月结算金额=该项预算金额29.52万元×（1-中标下浮率）÷24个月服务期。

#### 3、付款方式：银行转账支付。

4、逾期付款的违约责任：如甲方逾期支付资金的，从逾期之日起每日按逾期的该期支付金额的0.1‰支付给乙方作为逾期付款的违约金。

5、因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出文付申请手续后即视为甲方已经按期支付甲方不承担因财政资金不能及时到位给乙方造成的任何损失。

#### 七、食品配送责任：

乙方在签订合同后，食品安全配送责任在甲方验收前均由乙方承担。

#### 八、运输要求：

乙方负责运输、装卸全过程，费用由乙方承担。在配送运输中要确保安全，凭食品配送专用车辆标志进入甲方，在甲方内运输要遵循甲方指挥，确保安全前提下方可运输及装卸，如在配送中发生安全事故，乙方承担一切责任。

#### 九、其他要求：

1.项目服务人员与乙方之间的劳动纠纷、法律纠纷，乙方应自行进行合法妥善处理，不得因此影响本项目的正常执行，不得损害甲方的正常的生产经营秩序和企业声誉，甲方不承担乙方与服务人员的劳动、法律纠纷责任。

2.乙方应与为本项目服务人的所有工作人员签订劳动合同，并按规定缴纳社会保险并及时将缴纳记录提供给甲方备查。如果甲方发现乙方为本项目服务的工作人员存在未签订劳动合同或未缴交各类社会保险的情况，则视为乙方根本违约，甲方有权解除或终止本合同并要求乙方承担违约责任。

3.在合同期内或合同终止后，未经甲方书面同意，乙方及其工作人员不得泄露所获悉的甲方的工作信息或其他不允许披露的信息等。

4.乙方应在进场前编制服务工作计划，包括但不限于具体人员、作业时间安排、保障措施等，服务工作计划经甲方同意后执行。

5.在处理特殊事件和紧急、突发事件时，乙方应积极配合甲方开展抢险救灾等工作。

6.根据管理需要，要求工作人员统一着装，要求必须整洁、得体。

7.在乙方服务过程中，甲方有权实施监督检查。

8.在服务期间，本项目工作人员因为调走、辞职或者被乙方辞退等原因导致外包工作人员不足的，而乙方在15天内未能及时补充符合项目要求的工作人员时，则视为乙方主动违约，甲方有权终止合同，并有权拒绝支付本期项目服务费。

9.因乙方工作人员蓄意破坏甲方设施、违反规程造成重大财产损失或人员伤亡的。将在合同中列为由乙方重大合同违约情形，甲方有权无条件终止合同，由此产生的包括赔偿责任在内的一起法律责任均由乙方承担。

#### 十、违约责任与赔偿损失

1.乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

2.乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3.甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。如甲方逾期支付资金的，从逾期之日起

每日按逾期的该期支付金额的**0.1‰**支付给乙方作为逾期付款的违约金。

4.其它违约责任按《中华人民共和国民法典(合同编)》处理。

#### 十一、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

#### 十二、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后**1**日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### 十三、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

#### 十四、其它

- 1.本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### 十五、合同生效

- 1.本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 2.合同一式\_\_份，甲方执\_\_份，乙方执\_\_份，采购代理机构执\_\_份，采购监督部门执\_\_份。

甲方（盖章）：                      乙方（盖章）：

代表：                                  代表：

签订地点：

签订日期：            年        月        日    签订日期：            年        月        日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

## 第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

### 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

### 4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

### 5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

### 6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

# 投标文件封面

（项目名称）

# 投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**441424-2023-00632**

采购项目编号：**441424-2023-00632**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

## 投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、投标保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同投标协议书
- 十五、投标人业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件

# 投标函

你方组织的“五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目”项目的招标[采购项目编号为：441424-2023-32]，我方愿参与投标。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

电话:

传 真：\_\_\_\_\_电子邮箱：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式五：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： \_\_\_\_\_

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东硕达项目管理有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目”项目采购[采购项目编号为441424-2023-00632]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式七:

**投标保证金**

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：五华县看守所

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**格式十一：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

**格式十二：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

#### 格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

#### 联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

##### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

##### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_\_份，随投标文件装订\_\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
- 2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
- 3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

- 1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
- 2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
- 3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
- 4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

**格式十九：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十：

采购代理服务费支付承诺书

致：广东硕达项目管理有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目招标中获中标（采购项目编号：441424-2023-00632），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东硕达项目管理有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： \_\_\_\_\_  
投标人法定地址： \_\_\_\_\_  
投标人授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
承诺日期： \_\_\_\_\_

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

广东硕达项目管理有限公司

我单位已登记并准备参与“五华县看守所食堂食材配送及在押人员食堂运营服务项目”项目（采购项目编号：441424-2023-00632）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
- （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
- （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
- （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

地址/邮编：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人1：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人2：\_\_\_\_\_

.....

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

采购文件公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向提出质疑, 质疑事项为：\_\_\_\_\_

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

投诉事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**格式二十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

