公开招标文件

采购项目名称 ： 华为认证实训室建设项目

采购项目编号 ： 441901-2021-06923

采　　购　　人 ： 东莞市信息技术学校

广东正德招标有限公司

2021 年 8 月

目　录

第一部分　投标邀请 3

第二部分　投标人须知 6

第三部分　用户需求书 30

第四部分　合同格式 44

第五部分　投标文件格式 50

第六部分　其他文件格式 73

第一部分 投标邀请

广东正德招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受东莞市信息技术学校（以下简称“采购人”）的委托，对华为认证实训室建设项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、 采购项目名称：华为认证实训室建设项目

二、 采购项目编号：441901-2021-06923

采购代理机构内部编号：2021ZD176

三、 采购内容：

包组号	采购标的名称	数量	技术规格、参数及要求	预算金额（单位：元）
A	华为认证实训室建设项目	1 项	详见招标文件	1,700,000.00

四、 采购需求：

1. 采购人的具体采购需求：详见招标文件中的“用户需求书”。
2. 项目采购预算：人民币 1,700,000.00 元。
3. 本项目属于政府采购项目。
4. 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕09 号)、《财政部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）。
5. 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：软件和信息技术服务业。
6. 供应商必须对项目进行整体投标，不允许仅对其中部分内容进行投标。

五、 投标人资格要求：

1. 一般资格要求：

（1）投标人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。(以提供“投标人资格声明函”为准。)

（2）投标人具备独立承担民事责任能力且在中华人民共和国境内注册的法人、其他组织或自然人（提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书或其它证明文件复印件加盖投标人公章，如投标人为自然人的提供自然

人身份证明复印件并在复印件上签署或盖章)。

（3）投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料)。

（4）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。(以提供“投标人资格声明函”为准。)

（5）本项目不接受联合体投标。

2.特定资格要求：无。

六、 招标文件获取方式：现场报名获取。

七、 获取招标文件须提供的资料：

1.《获取采购文件登记表》(加盖公章)；(《获取采购文件登记表》可在采购代理机构网站（http://www.zdbidding.com/）中“下载中心”下载。)

2.“三证合一”的《营业执照》(或《事业单位法人证书》)复印件加盖公章（自然人参与项目投标的，获取采购文件须提供自然人身份证明材料)；

八、 供应商注册登记说明：

1. 供应商须登录广东省政府采购网（办事指南链接： http:// gdgpo.czt.gd.gov.cn）完成供应商注册登记，咨询电话 020-83726197、83188500。

2. 建议各供应商至少在提交投标文件截止时间前 3 个工作日前完成供应商注册登记手续。

九、 符合资格的供应商应当在2021年08月16日起至2021年08月23日期间(工作日9:00-12：00，14：30-17：30，法定节假日除外）到广东正德招标有限公司（详细地址：东莞市南城街道西平社区下手新村一巷 17 号）现场获取招标文件，招标文件每套售价 150 元，售后不退。

十、 本公告期限：自本公告发布之日起 5 个工作日

十一、 提交投标文件开始时间：2021 年 09 月 07 日 09 时 00 分

十二、 提交投标文件截止时间和开标时间：2021 年 09 月 07 日 09 时 30 分

十三、 提交投标文件及开标地址：东莞市南城街道西平社区下手新村一巷 17 号广东正德招标有

限公司开评标室

十四、 联系事项

1. 采　　购　　人 ： 东莞市信息技术学校

   地　　址 ： 东莞市石碣镇四甲村信技南路1号

   采购项目联系人 ： 王先生

   电　　话 ： 0769-86303553

2. 采购代理机构 ： 广东正德招标有限公司

   地　　址 ： 东莞市南城街道西平社区下手新村一巷17号

   采购项目联系人 ： 廖小姐

   电　　话 ： 0769-22682666

   传　　真 ： 0769-22682666

十五、 本项目相关公告在以下媒体发布：

1. 广东正德招标有限公司官网：http://www.zdbidding.com/。
2. 中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)、广东省政府采购网（http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/）。
3. 相关公告在法定媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。

第二部分 投标人须知

（一）投标人须知前附表

序号	项目	内容
2.2	采购人名称	东莞市信息技术学校
2.3	资金来源	财政性资金(资金已落实)
10.1	答疑及踏勘现场	不举行。
14.1	★投标报价	投标报价超出本项目采购预算金额的为无效投标。
20.1	★投标保证金	1.投标保证金金额：¥20,000.00 元（人民币贰万元整） 2.缴纳形式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。**投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的投标保证金无效。** 3.开标时间前到达以下指定账号。 收款单位名称：广东正德招标有限公司 账号：9440 0201 0001 1058 79 开户银行：中国邮政储蓄银行东莞石碣支行 **注：投标人请在缴款凭证"备注"栏写明441901-2021-06923，以便查询。** 4.投标人以投标担保函形式缴纳投标保证金的，必须在开标前提交到采购代理机构,以采购代理机构收到《政府采购投标担保函》的签收时间为准，未按要求提交投标保证金的将导致投标无效。 5.有效期：投标保证金应在投标有效期内有效。
21.1	★投标有效期	自提交投标文件截止之日起 90 日。
23.2	投标文件份数	1.正本壹份和电子文件壹份一起封装； 2.副本伍份一起封装； 3.唱标信封一份单独封装。 4.所有封装在封口处加盖投标人公章，并在封装密封袋上标明：投标文件正本或副本或唱标信封、采购项目名称、采购项目编号、包组号、投标人名称、投标人地址等字样。

28.1	评标委员会组成	评标委员会由 5 名单数组成，由 1 名采购人代表和从政府采购评审专家库随机抽取的 4 名专家组成。
32.1	评标方法	综合评分法。
33.3	推荐中标候选人及中标人确定	评标委员会根据评标结果，按评审后综合得分由高到低的顺序排出名次，并在评标报告中向采购人推荐2名中标候选人，由采购人按顺序确定1名中标人。
40.1	履约保证金	本项目不收取履约保证金。
42.1	招标代理服务费	1．中标人须向采购代理机构缴纳招标代理服务费，招标代理服务费以中标金额为基数，采用差额定率累进法，按货物类计算。 2．招标代理服务费的缴纳形式： 中标人向采购代理机构缴纳服务费，可采用现金或银行转账方式支付，采用转账方式支付的请汇入以下账户： **收款单位名称：广东正德招标有限公司** **账号：1101 5019 0010 0069 37** **开户银行：东莞农村商业银行股份有限公司南城东骏分理处**

（二）投标人须知

一、说 明

1 适用范围

1.1. 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

2 定义

2.1. 监管部门指同级或以上人民政府财政部门。

2.2. 采购人指东莞市信息技术学校。

2.3. 资金来源是指采购人已拥有一笔财政性资金或资金来源已落实。

2.4. 采购代理机构指广东正德招标有限公司。

3 合格的投标人

3.1. 投标人须符合第一部分“投标邀请”**投标人资格要求**的全部条款。

4 合格的货物和服务

4.1. “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标人的货物必须是其合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

4.2. “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它伴随服务。

4.3. 货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的必须符合财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室三部门联合印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》及《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求。

4.4. 政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品的，依据《政府采购进口产品管理办法》执行。

4.5. 本文件所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

4.6. 投标人应保证，采购人在中华人民共和国使用货物或服务的任何一部分时，采购人免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。

5 投标费用

5.1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购人及采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

6 政府采购信用担保

6.1. 根据《关于进一步推进政府采购信用担保工作的通知》东财〔2018〕189号规定，各投标人可结合项目实际情况，前往与东莞市财政局签订合作框架的担保机构或金融机构进行融资贷款或信用担保。

6.2. 投标担保，是指由专业担保机构为投标人履行支付投标保证金的义务向采购人或采购代理机

构提供的保证担保。投标人在投标有效期内发生的撤回投标文件，或中标后因自身原因不签署采购合同等行为而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照担保函的约定履行担保责任。投标人可以自愿选择是否采取投标担保函的形式缴纳投标保证金。

6.3. 融资担保，是指由专业担保机构为投标人向银行融资提供的保证担保。投标人可以自愿选择是否采取融资担保的形式为政府采购履约进行融资。

7 其他

7.1. 所有时间均为24小时制北京时间，所有货币单位均为人民币元，所使用的计量单位均以《中华人民共和国法定计量单位》为准（特别注明除外）。

二、招标文件

8 招标文件的编制依据与构成

8.1. 本招标文件的编制依据是《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等。

8.2. 要求提供的服务、货物、采购过程和合同条件在招标文件中均有说明。招标文件以中文文字编写。由下列文件以及在招标过程中发出的澄清、修改和补充文件组成，内容如下：

第一部分 投标邀请

第二部分 投标人须知

第三部分 用户需求书

第四部分 合同格式

第五部分 投标文件格式

第六部分 其他文件格式

8.3. 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

8.4. 本招标文件的解释权归“广东正德招标有限公司”所有。

9 招标文件的澄清或修改

9.1. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件、资格预审文件、投标邀请书进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改的内容应当在原公告发布媒体上发布澄清（更正）公告。该澄清（更正）公告作为招标文件、资格预审文件、投标邀请书的组成部分。

9.2. 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构将在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，所有获取招标文件的潜在投标人在收到澄清（更正）通知后应按要求以书面形式（加盖投标人公章）予以确认，不足15

日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

9.3. 澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交资格预审申请文件截止时间至少3日前，以书面形式通知所有获取资格预审文件的潜在投标人；不足3日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交资格预审申请文件的截止时间。

9.4. 采购人或者采购代理机构发出的澄清（更正）公告作为招标文件的组成部分，并对潜在投标人具有约束力。

9.5. 投标人在规定的时间内未对招标文件提出澄清或疑问的，采购人或者采购代理机构将视其为无异议。

10 答疑会及现场考察

10.1. 除**投标人须知前附表**中另有规定，本项目不举行开标前答疑会及现场考察。

10.2. 如举行开标前答疑会或现场考察的，则按以下规定：已获取招标文件的潜在投标人对本项目提出疑问的，需在答疑会或现场考察召开日前至少一个工作日将问题清单以书面形式（加盖公章）提交至采购代理机构，采购人或者采购代理机构将以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人代表于**投标人须知前附表**规定的时间和地点出席答疑会或现场考察。

10.3. 已获取招标文件的投标人如不出席答疑会或现场考察视为对招标文件所有内容无任何异议。

三、投标文件的编制

11 投标的语言

11.1. 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人、采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文书写。投标人提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

12 投标文件的构成

12.1. 投标文件包括价格部分、技术部分和商务部分。投标人参考招标文件第五部分**投标文件格式**顺序编排投标文件。

12.2. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

13 投标文件的编写

13.1. 投标人应完整、真实、准确地填写招标文件中提供的投标函、开标一览表(报价表)、投标分项报价表（如适用）以及招标文件中规定的其它所有内容。

13.2. 投标人对招标文件中多个包组进行投标的，其投标文件的编制应当按每个包组的要求分别编制、装订和封装。投标人应对投标文件进装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由投标人承担。

13.3. 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构及监管部门等对其中任何资料进行核实的要求。

13.4. 如果因为投标人的投标文件只填写和提供了本招标文件要求的部分内容和附件，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果和责任由投标人承担。

14 投标报价

14.1. 投标报价超出本项目采购预算金额的为无效投标。

14.2. 投标人应按照“第三部分 用户需求书”中规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表(报价表)》及《投标分项报价表》（如适用）的要求报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，被视为包含在投标报价中。投标分项报价表中若出现免费项及赠送项则视同该部分报价包含在投标总价中。

14.3. 投标分项报价表内容应包含：按招标文件的要求全部货物及服务内容所需的所有费用，包括但不限于：项目的全部产品价格、服务价格、应向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其它税等全部税费、运输、保险、安装、伴随服务、标准附件价、备品备件及专用工具价(如有)、以及履行合同所需的费用、所有风险、责任等其他一切隐含及不可预见的费用。如是提供境外的货物，还应包括货物从境外进口已缴纳或应缴纳的全部关税、增值税和其它税、货物境外离岸价格、国外运输费、国外运输保险费等费用。

14.4. 对于报价免费的内容须标明“免费”。

14.5. 除**投标人须知前附表**中另有规定，投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。

14.6. 除**投标人须知前附表**另有规定外，本次招标不接受选择性报价及具有附加条件的报价，否则将被视为无效投标。

15 投标货币

15.1. 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价。

16 联合体投标

16.1. 招标文件第一部分“**投标邀请**”中拒绝接受联合体投标的，则不接受联合体投标。如果**“投标邀请”**中允许联合体投标的，则必须满足：

16.1.1. 以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

16.1.2. 联合体投标的，必须提供各方签订的共同投标协议，明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目（或包组）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（或包组）投标。

16.1.3. 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

16.1.4. 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

16.1.5. 联合体在报名登记时，提交经联合体各方盖章的联合体投标协议，以确认联合体的牵头人及成员。

17 证明投标人合格和资格的文件

17.1. 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。如果投标人为联合体，应提交联合体各方的资格证明文件、共同投标协议并注明主体方及各方拟承担的工作和责任，否则，将导致其投标无效。

17.2. 投标人提交的资格证明文件应证明其满足第一部分“投标邀请”**投标人资格要求**的全部条款。

18 证明标的的合格性和符合招标文件规定的文件

18.1. 投标人应提交证明文件，证明其拟投标的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。

18.2. 货物和服务合格性的证明文件应包括投标分项报价表中对货物和服务原产地的说明。

18.3. 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

18.3.1. 货物主要技术指标和性能的详细说明；

18.3.2. 货物正常使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；

18.3.3. 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格作出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标，投标人须提供所投设备的具体参数值。投标人在阐述时应注意招标文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准。投标人在投标中要实质上满足或超过招标文件的要求。

19 不允许偏离的实质性条款

19.1. 投标文件必须对招标文件中实质性条款的要求进行响应，不能出现负偏离，否则将导致投标无效。不允许负偏离的实质性条款如下：

19.1.1. 加注“★”号条款；

19.1.2. 招标文件规定的其他必须响应的内容。

19.2. 投标文件中技术规格、参数或其他内容优于招标文件的要求视作正偏离，不构成投标无效，投标人对这种优于用户需求书要求的情况必须单独说明。

20 投标保证金

20.1. 投标人应按**投标人须知前附表**中规定的金额和期限缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

20.2. 未中标供应商的投标保证金，自中标通知书发出之日起五个工作日内退还。

20.3. 中标供应商的投标保证金，在中标供应商与采购人签订采购合同之日起五个工作日内退还。

20.4. 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。

21 投标有效期

21.1. 投标文件的有效期为投标文件递交截止时间起至其后的90天，投标文件应在此期限内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，视为无效投标。

21.2. 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人或者采购代理机构可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购人或者采购代理机构的这种要求，其投标保证金将予以退还，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

22 投标文件的式样和签署

22.1. 投标文件的式样：投标人应准备一份投标文件正本、唱标信封、电子文件和**投标人须知前附表**中规定数目的副本。投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，投标文件的副本可采用正本的复印件。投标文件副本可以用正本复印而成，与正本具有同等法律效力，若副本与正本不一致，以正本为准。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。

22.2. 投标文件的签署及盖章：

22.2.1. 招标文件要求签名或盖章的内容（招标文件第五部分“投标文件格式”中要求法人代表或授权委托人签名或盖章）必须由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章，由授权代表签字或盖章的，必须将书面形式出具的《法定代表人授权委托书》附在投标文件中。

22.2.2. 招标文件要求盖公章的内容（招标文件第五部分“投标文件格式”中要求盖投标人公章）必须加盖投标人公章，投标文件的[正本]及所有[副本]的封面及骑缝均须加盖投标人公章（投标文件每页均加盖投标人公章视同加盖骑缝章）。

22.2.3. 投标文件应无插字、涂改和增删，如有修改，须在修改处加盖投标人公章，或由法定代表人或其正式授权代表在修改处旁边签字或盖章。

22.2.4. 电子文件，投标人必须随投标文件同时提交一份全部投标文件内容的电子文件（U盘或光盘，无病毒），其中所有文件不得做压缩处理，不留密码，所有文件用WORD或EXCEL格式处理（资质文件及证书等可扫描以图片格式提交）。

四、投标文件的递交

23 投标文件的密封、标记及封装

23.1. 为方便开标唱标，投标人应单独提交一个密封信封，并在信封上标明“唱标信封”的字样，唱标信封是投标文件的组成部分。唱标信封内容包括：开标一览表(报价表)、投标保证金缴付凭证、退投标保证金说明函，若适用于联合体投标的，还应包括联合体投标各方共同签署的《联合投标协议》。

23.2. 唱标信封须单独封装；正本和电子文件一起封装；副本一起封装。所有封装在封口处加盖投标人公章，并在封装密封袋上标明以下内容：

1) 投标文件：正本/副本/唱标信封

2) 采购项目名称：_____

3) 采购项目编号：_____

4) 包组号：_____（无分包组的项目，包组号可不用填写）

5) 投标人名称：_____

6) 投标人地址：_____

7) 投标文件提交截止时间：__年__月___日__时__分之前不得启封。

序号	投标文件类型	份数	装订	包装	备注
1	正本	1	独立装订	一起密封包装 (内附全套投标文件电子文件壹份)	不允许采用活动夹等方式装订
2	副本	5	每份独立装订	一起密封包装	
3	唱标信封	1	无须装订	单独密封包装	

24 开标事宜：开标现场请各投标人代表现场提供法定代表人授权委托书及身份证原件（如投标人代表是法定代表人的，则须提供法定代表人证明书及身份证原件）核对身份后签名递交投标文件。

25 投标截止期

25.1. 投标人应在招标文件第一部分“投标邀请”中规定的截止日期和时间前将投标文件递交至采购代理机构，递交地点应是招标文件第一部分“投标邀请”中指明的开标地点。

25.2. 为使投标人准备投标时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，采购人或者采购代理机构可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有获取招标文件的潜在投标人。在此情况下，采购人或者采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

25.3. 采购代理机构将拒收在招标文件规定的投标截止时间之后送达的投标文件及未报名获取招标文件的投标人递交的投标文件。

26 投标文件的修改和撤回、撤销

26.1. 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

26.2. 投标人在投标截止后或在招标文件中规定的投标有效期内不可撤销其投标，否则，不予退还其投标保证金。

五、开标与评标

27 开标

27.1. 开标会由采购代理机构主持并在投标邀请中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人代表参加。参加开标的投标人代表应签名报到以证明其出席。

27.2. 开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。投标人不足3家的，不进行开标。

27.3. 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

27.4. 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

27.5. 开标过程应由采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

28 评标委员会

28.1. 评标由依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建的评标委员会负责。评标委员会成员按政府采购规定由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，采购人代表人数、专家人数构成将按照**投标人须知前附表**中确定。评标委员会成员依法从政府采购评审专家库中随机抽取。

28.2. 评标委员会名单在评审结果确定前严格保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

28.2.1. 参加采购活动前三年内与参加该采购项目的供应商存在劳动关系，或担任供应商的董事、监事，或是供应商的控股股东或者实际控制人；

28.2.2. 与参加采购活动供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

28.2.3. 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

28.3. 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

28.3.1. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

28.3.2. 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

28.3.3. 对投标文件进行比较和评价；

28.3.4. 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

28.3.5. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

28.4. 评标委员会和有关工作人员不得透露对投标文件的评审和比较以及与评标有关的其他情况。

28.5. 评标委员会将按照**招标文件**中确定的评标方法和评标标准进行评标。

28.6. 评标委员会对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

28.7. 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的，采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

28.8. 无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投

标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

28.9. 采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

29 资格审查

29.1. 开标结束后，采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对供应商的资格进行审查。

29.2. 资格审查，是依据法律法规和招标文件的规定，对各投标文件进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。投标人提交的资格证明文件必须满足资格审查的所有条款，否则被认定为无效投标。具体审查内容详见《资格审查表》。

29.3. 未通过资格审查的投标人，不进入符合性审查。

30 符合性审查

30.1. 评标委员会将对通过资格性审查的投标人的投标文件进行符合性审查，审查内容详见《符合性审查表》，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。投标人提交的投标文件必须满足《符合性审查表》内要求的所有条款，否则被认定为无效投标。符合性审查不通过的投标人，不进行商务、技术和价格评审。

30.2. 评标委员会对投标人的投标报价进行评审，认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

30.2.1. 投标人的投标报价出现前后不一致的情况，评标委员会将要求投标人根据招标文件要求修正报价。修正后的投标报价经投标人确认后具有约束力，投标人不确认的，其投标无效。

30.3. 投标报价按照下列规定修正：

30.3.1. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

30.3.2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

30.3.3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

30.3.4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

30.3.5. 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

31 投标文件的澄清

31.1. 评标期间，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

31.2. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

31.3. 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

32 评标方法

32.1. **本项目采用综合评分法**。评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行商务、技术和价格评审，如有多个包组则按各包组的自然顺序进行评审。评标委员会的评审以招标文件为依据按照评标程序，就每个投标人的商务状况、技术状况及其对招标文件要求的响应情况进行评审和比较，独立评出各投标人的商务得分、技术得分。各评委的评分算术平均值即为该投标人的商务得分和技术得分；然后评出价格得分；最后将商务得分、技术得分和价格得分汇总得出综合得分（商务得分、技术得分、价格得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

综合得分＝商务得分+技术得分+价格得分

32.2. 商务、技术评分

32.2.1. 评标委员会对投标人的商务、技术状况及响应程度进行评议和比较，并依据评分标准，评出其商务、技术评分。详细评分标准见**《商务部分评分表》、《技术部分评分表》**。

32.3. 价格评分

32.3.1. 价格评分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价，详细评分标准见**《价格部分评分表》**。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

价格得分=(评标基准价/投标报价)×价格权重×100

32.4. **对中小企业扶持政策及小微企业价格扣除比例**

32.4.1. 根据财政部、工业和信息化部制定《政府采购促进中小企业发展管理办法》，对参加政府采购活动的中小企业享受中小企业扶持政策，对小微企业报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参加评审（注：参加政府采购活动的小微企业应按照招标文件中投标文件格式提供**《中小企业声明函》**）。

32.4.2. 根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号），监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业，可享受小型、微型企业相等的政府扶持政策及待遇【即：对监狱企业报价给予6%扣除，用扣除后的价格参加评审。注：参加政府采购活动的监狱企业必须提供由**省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的监狱企业证明文件**】。

32.4.3. 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号），满足条件的残疾人福利性单位享受政府采购支持政策，参加政府采购活动时，视同为小型、微型企业，可享受小型、微型企业相等的政府扶持政策及待遇（即：对残疾人福利性单位报价给予6%扣除，用扣除后的价格参加评审。注：参加政府采购活动的残疾人福利性单位应按照招标文件中投标格式提供**《残疾人福利性单位声明函》**）。

32.5. **联合体或者合同分包项目价格扣除（不适用）**

32.5.1. 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%

以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予2%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

32.6. **享受中小企业扶持政策的情形**

32.6.1. 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

32.6.2. 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

32.6.3. 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

32.6.4. 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

32.6.5. 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

32.7. **节能产品、环境标志产品政府采购政策执行**

32.7.1. 采购产品(针对优先采购产品)纳入财政部发展改革委颁发最新《节能产品政府采购品目清单》的，对节能产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。(**提供投标产品有效期内的节能产品认证证书复印件加盖投标人公章及按照招标文件中投标格式提供“《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购产品类别产品列价表”**)

32.7.2. 采购产品(针对优先采购产品)纳入财政部生态环境部颁布最新《环境标志产品政府采购品目清单》的，对环境标志产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。(**提供投标产品有效期内的环境标志产品认证证书复印件加盖投标人公章及按照招标文件中投标格式提供“《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购产品类别产品列价表”**)

32.7.3. 采购产品(针对政府强制采购产品)纳入财政部发展改革委颁布最新《节能产品政府采购品目清单》、财政部生态环境部颁布最新《环境标志产品政府采购品目清单》的，投标人须在投标文件中提供由《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》、《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》中确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书复印件加盖投标人公章，否则视为无效投标。

33 授标与定标原则

33.1. 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，并出具书面评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

33.2. 采用综合评分法的采购项目，单一产品采购项目提供相同品牌产品或非单一产品采购项目多家投标人提供的核心产品品牌相同的，且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分且投标报价相同的，按技术部分

得分由高到低顺序排列。综合得分、价格及技术得分均相同的，评标委员会通过表决，以少数服从多数原则确定一个投标人获得中标人推荐资格。

33.3. 评标委员会根据评审结果，按评审后综合得分由高到低的顺序排出名次，并向采购人推荐2名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分且投标报价相同的，按技术部分得分由高到低顺序排列。综合得分、价格及技术得分均相同的，由评标委员会通过表决的方式，以少数服从多数原则决定排列顺序。

33.4. 采购人根据评标委员会的评审结果，在评标报告推荐的中标候选人中按顺序依法确定1名中标人。

33.5. 采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告之日起5个工作日内在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。采购人未在5个工作日内按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

34 中标通知书

34.1. 采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在招标文件指定的媒体上发布中标公告，中标公告期限为1个工作日。同时向中标人发出《中标通知书》，向未中标投标人发出《采购结果通知书》。对未通过资格审查的投标人，告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，告知未中标人的评审得分与排序。

34.2. 《中标通知书》是合同的一个组成部分，《中标通知书》对采购人和中标人均具有同等的法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标资格，应当承担相应的法律责任。

34.3. 中标人领取《中标通知书》，需提供：

34.3.1. 如是法定代表人，需提供法定代表人身份证原件及法定代表人证明书（加盖公章）。

34.3.2. 如是中标人授权代表，需提供授权代表身份证原件及法定代表人授权委托书（加盖公章）。

34.4. 《中标通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

34.5. 中标人为享受中小企业扶持政策的小微企业及视同小微企业的残疾人福利性单位的，采购代理机构随中标公告同时公告其《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

35 废标

35.1. 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

35.1.1. 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

35.1.2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

35.1.3. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

35.1.4. 因重大变故，采购任务取消的。

36 询问、质疑、投诉

36.1. 询问

36.1.1. 供应商对政府采购活动事项（招标文件、采购过程、中标或者成交结果）有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。

36.1.2. 采购人或者采购代理机构在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

36.2. 质疑

36.2.1. 供应商认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购人、采购代理机构提交纸质质疑函，若供应商以电报、传真或电子邮件等非纸质形式提交质疑函的须在法定质疑期内补交纸质质疑函，否则视为无效质疑。

36.2.2. 潜在供应商已依法获取招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起七个工作日内提出。

36.2.3. 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

36.2.4. 质疑函包括以下内容：

36.2.4.1. 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

36.2.4.2. 质疑项目的名称、编号；

36.2.4.3. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

36.2.4.4. 事实依据；

36.2.4.5. 必要的法律依据；

36.2.4.6. 提出质疑的日期。

36.2.5. 质疑函提交要求：

36.2.5.1. 质疑函应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。供应商递交质疑函时需提供纸质版质疑函原件、法定代表人证明书、法定代表人授权委托书（需载明委托代理人姓名，委托的代理事项、具体权限、期限和相关事项）及授权代表身份证复印件，以上资料均须加盖公章。

36.2.5.2. 质疑函及相关质疑资料以纸质方式送达采购代理机构“广东正德招标有限公司”，地址：东莞市南城街道西平社区下手新村一巷17号；联系人：吴先生；联系电话：0769-22682666。

36.2.6. 其他事项：

36.2.6.1. 供应商针对同一采购程序环节的质疑应当在法定质疑期内中一次性提出。如供应商针对同一采购程序环节提交多份质疑函的，采购人或者采购代理机只对同一采购程序环节收到的第一份质疑函作出答复，其他质疑函将当作询问的形式作出回复。

36.2.6.2. 采购代理机构在收到供应商的纸质版质疑函后七个工作日内作出答复，并以书面形式（纸质或电子邮件）通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容不涉及商业秘密。

36.3. 投诉

36.3.1. 质疑供应商对采购代理机构的答复不满意，或者采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门提起投诉。

36.3.2. 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

36.3.3. 投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

36.3.3.1. 捏造事实；

36.3.3.2. 提供虚假材料；

36.3.3.3. 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

37 特别说明

37.1. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

37.1.1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

37.1.2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

37.1.3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

37.1.4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

37.1.5. 不同投标人的投标文件相互混装；

37.1.6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

37.2. 投标人存在下列情况之一的，投标无效:

37.2.1. 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

37.2.2. 投标文件未按招标文件要求签署、盖章及投标文件的份数、编制不符合招标文件要求的；

37.2.3. 不具备招标文件中规定的资格要求的；

37.2.4. 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的或不按招标文件要求报价的；

37.2.5. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

37.2.6. 投标文件不满足招标文件的实质性条款（即标注★号条款）的；

37.2.7. 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

六、授予合同

38 合同的订立

38.1. 采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

38.2. 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

38.3. 自采购合同签订之日起两个工作日内，采购人应将采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

38.4. 采购合同签订之日起七个工作日内，采购人应将采购合同副本报同级监管部门备案和有关部

门备案。

39 合同的履行

39.1. 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报同级监管部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报同级监管部门备案。

39.2. 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按规定备案。

39.3. 中标人如为依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

40 履约保证金

40.1. 采购人可根据项目的实际情况，自行决定是否收取履约保证金。招标文件“**投标人须知前附表**”中要求递交履约保证金的，中标人在合同签订前须递交履约保证金，否则采购人可拒签采购合同。给采购人造成的损失超过投标担保数额的，还应当由其对超过部分予以赔偿，并依法追究其责任。中标人应在汇入履约保证金时在汇款单备注中注明：采购项目编号。

40.2. 中标人应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交履约保证金。

40.3. 在整个项目验收合格后，中标人可向采购人提交退回履约保证金的申请，采购人办理履约保证金退还手续，将履约保证金无息退回中标人的原汇入账户。

41 验收

41.1. 采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

41.2. 在验收时，投标人应向采购人提供货物或服务的相关资料，按采购人提出的方式验收。

41.3. 由采购人对货物或服务的质量、规格和数量及其他进行检验。如发现质量、规格和数量等任何一项与招标要求规定不符，采购人有权拒绝接受。

41.4. 采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

42 招标代理服务费

42.1. 中标人应按照招标文件“**投标人须知前附表**”中的规定缴纳招标代理服务费。

42.2. 招标代理服务费采用差额定率累进法计算的，以中标金额为招标代理服务费的计算基数。差额定率累进法计算费率表如下：

服务类型 费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元-1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1-5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5-10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10-50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%

例如：某货物招标代理业务中标金额为 6000 万元，计算招标代理服务收费额如下：

100 万元×1.5%=1.5 万元

（500-100）万元×1.1%=4.4 万元

（1000-500）×0.8%=4 万元

（5000-1000）×0.5%=20 万元

（6000-5000）×0.25%=2.5 万元

合计收费=1.5+4.4+4+20+2.5=32.4（万元）

七、评标标准

43 资格审查表

资格审查表

序号	评审内容
1	投标人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件(以提供“投标人资格声明函”为准)。
2	投标人具备独立承担民事责任能力且在中华人民共和国境内注册的法人、其他组织或自然人（提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书或其它证明文件复印件加盖投标人公章，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件并在复印件上签署或盖章）。
3	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
4	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。(以提供“投标人资格声明函”为准。)
5	本项目不接受联合体投标。
6	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
说明：投标人必须满足资格审查表内所有条款，否则被认定为无效投标。	

44 符合性审查表

符合性审查表

序号	评审内容
1	投标保证金是否足额按招标文件要求提交。
2	投标文件的份数、编制、签署及盖章是否符合招标文件的要求。
3	投标报价是否固定唯一价且是否超过招标文件中规定的预算金额的。
4	投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件的。
5	投标有效期是否满足招标文件要求。
6	投标文件是否完全满足招标文件的实质性条款（即标注★号条款）且无负偏离的。
7	投标文件是否存在法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
说明：投标人必须满足符合性审查表内所有条款，否则被认定为无效投标。	

45 评分权重分配表

评分项目	商务评分	技术评分	价格评分	合 计
权重	20%	50%	30%	100%
分值	20分	50分	30分	100 分

46 商务部分评分表

商务部分评分表

序号	评分内容	评分标准	分值（分）
1	企业认证情况	投标人具有以下由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内的认证证书，每提供一类证书得 1 分，本项最高得 5 分： ① 质量管理体系认证证书； ② 环境管理体系认证证书； ③ 职业健康管理体系认证证书； ④ 信息安全管理体系认证证书； ⑤ 信息技术服务管理体系认证证书。 **注：须提供相关证书复印件并加盖投标人公章。**	5
2	投标力实力	投标人具有国家版权局颁发的与项目相关的实训室类或网络运维类的计算机软件著作权登记证书，每具有 1 个得 1.5 分，本项最高可得 3 分。 **注：须提供相关证书复印件并加盖投标人公章。**	3
3	项目业绩	投标人 2018 年 1 月 1 日至今具有实训室建设业绩的，每提供一个业绩得 2 分，本项满分 12 分 **注：以上业绩须提供中标通知书及合同复印件加盖投标人公章。**	12
合计			**20 分**

47 技术部分评分表

技术部分评分表

序号	评分内容	评分标准	分值（分）
1	对招标文件技术需求的响应程度	根据各投标人对用户需求中带“▲”号技术参数技术参数响应情况进行评审，全部满足的得 21 分，每有一项不满足则扣 1 分，扣完为止。 ① 用户需求书要求提供证明资料的，则按要求须提供相应证明材料。 ② 用户需求书未明确要求提供证明资料的，则须提供所投产品相关技术参数的产品彩页说明或以投标人投标文件中的《重要技术条款偏离表》中的技术规格响应/偏离表响应填写内容为准，未填写或负偏离的视为参数不满足。	21
2	项目总体实施方案	根据投标人的项目总体实施方案（包括但不限于实施进度安排、供货方案、运输方案、安装方案、调试方案及验收方案等）进行综合评审： （1）总体实施方案详细完整，合理性可行性强的，得 10 分； （2）总体实施方案较详细完整，合理性可行性较强的，得 6 分； （3）总体实施方案基本完整，合理性可行性一般的，得 3 分； （4）总体实施方案不完整，合理性可行性差，得 1 分。 （5）未提供总体实施方案的不得分。	10
3	质量承诺及保证措施	根据投标人针对本项目制定质量承诺、质量保证体系、质量控制措施等方案进行综合评审： （1）质量承诺及保证措施详细完善，合理性可行性强，得 10 分； （2）质量承诺及保证措施较详细完善，合理性可行性较强，得 6 分； （3）质量保证体系及措施基本完善、合理性可行性一般，得 3 分； (4)质量保证体系及措施不完善、合理性可行性差，得 1 分； (5)未提供相应方案不得分。	10
4	技术团队情况	（1）拟安排本项目项目负责人具有计算机技术与软件专业技术资格证书，级别为高级的，得 2 分，最高得 2 分。 （2）拟安排本项目技术服务人员（不包括项目负责人）具有计算机技术与软件专业技术资格证书，级别为中级或以上的，每提供一个得 0.5 分，最高得 3 分。 **注：①须提供上述人员的证书复印件加盖投标人公章；②须提供上述人员 2021 年 2 月至 2021 年 7 月的投标人为其缴纳的社保证明复印件加盖投标人公章。③同一人员具有多个证书的，不重复计分。**	5

5	售后服务方案	根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于售后服务效率、售后的承诺、应急措施、培训方案等）进行综合评审： (1)售后服务方案详细完整、保障措施充分完善、应急措施方案与培训方案健全合理、可行性强，得 4 分； (2)售后服务方案较完整、保障措施较完善、应急措施方案与培训方案可行性一般，得 2 分； (3)售后服务方案完整性一般，保障措施不完善、应急措施方案与培训方案可行性较差，得 1 分； （4）未提供对应方案的不得分。	4
合计			**50 分**

48 **价格部分评分表：**

价格部分评分表

序号	评分内容	评分标准	分值（分）
1	投标报价	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格、符合性审查）且投标价格最低的投标报价（指价格核准后的价格，下同）为评标基准价，其价格得分为满分。其他投标人的价格得分统一按照下列公式计算： **价格得分=(评标基准价/投标报价)×价格权重×100**	30
合计			30 分

第三部分 用户需求书

注：（1）用户需求书中标注“★”条款为实质性条款，投标人如有任何一条负偏离则导致投标无效；

（2）用户需求书中标注“▲”条款为主要货物技术指标要求的重要参数；

（3）用户需求书中标注“●”条款为本项目的核心产品，投标人应在报价表中清晰列明所投产品名称、规格型号、品牌、数量、单价。

Ⅰ 商务要求

序号	条款名称	说 明
1.	交货地点	采购人指定地点
2.	★交货期	合同签订后 25 个日历日内完成所有设备的安装调试并通过验收。
3.	★质保期	1. 自验收合同之日起两年，损耗件除外。 2. 质保期内须 4 个月派一次工程师到现场维护和例检； 3. 质保期后如果采购人要求，中标人应长期负责有偿优惠维修。
4.	★付款条件	1. 合同签订生效后，中标人施工人员进场开工并经采购人确认符合相关要求并收到中标人等额发票后 10 个工作日内，支付合同总额的 35%至中标人对公帐户； 2. 安装完毕通过采购人组织的验收合格并收到中标人等额发票后 10 个工作日内，采购人支付合同总额的 60%至中标人对公帐户； 3. 合同余款在验收合格满一年并收到中标人等额发票后 10 个工作日内，采购人支付至中标人对公帐户。
5.	质保期要求	质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。
6.	售后服务	1. 中标人设有服务热线，保证在接到故障电话后 30 分钟内响应，4 小时内赶到现场解决问题，如硬件无法在 24 小时内修复完毕的需提供备用机给采购人使用； 2. 保修期内中标人包换、包修或包退问题件，并承担修理、调换或退货的实际费用。 3. 中标人不能在限期内按以上要求替代、维修问题设备，采购人和中标人双方协商替代解决方案，由此产生的费用由中标人支付。
7.	报价要求	投标报价应包含：按招标文件的要求全部货物及服务内容所需的所有费用，包括但不限于：项目的全部产品价格、服务价格、应向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其它税等全部税费、运输、保险、安装、伴随服务、标准附件价、备品备件及专用工具价(如有)、以及履行合同所需的费用、所有风险、责任等其他一切隐含及不可预见的费用。如是提供境外的货物，还应包括货物从境外进口已缴纳或应缴纳的全部关税、增值税和其它税、货物境外离岸价格、国外运输费、国外运输保险费等费用

8.	包装、保险及运输、保管要求	1. 设备材料的包装应当是制造商原厂包装，其包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由投标人承担。 2. 中标人所供货物应为制造商原装出厂，包装箱号与设备出厂批号一致。 3. 中标人负责将设备材料货到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。 4. 各种设备提供装箱清单，按装箱清单验收货物。 5. 货物在现场的保管由中标人负责，直至项目安装、验收完毕。 6. 货物在安装调试验收合格前的保险由中标人负责，中标人负责其派出的现场服务人员人身意外保险。 7. 设备至采购人指定的使用现场的包装、保险及发运等环节和费用均由中标人负责。
9.	安装调试	1. 所供设备和材料中标人送货上门和负责安装调试。 2. 中标人应当依照招标文件的要求和投标文件的承诺，将设备、安装并调试至正常运行的最佳状态。 3. 中标人应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给采购人，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。 4. 中标人应保证仪器设备在不需要增配未列出配件（特别指出的除外）的前提下货物功能、技术标准能够达到招标文件的要求，而无须再增配未列出的配件；如中标人所提供的产品需要增配配件才能达到要求的，所增配的配件由中标人免费提供。 5. 现场培训：中标人应提供现场技术培训，保证采购人能正常操作设备的各种功能。
10.	验收	1. 货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收。 2. 货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。 3. 按用户需求书及本合同的有关规定由采购人验收组织部门进行验收。验收期：在中标人书面向采购人提交验收申请，申请经采购人代表签字之日起采购人验收组织部门应在 30 个日历日内配合完成验收工作，无故拖延等同验收合格。 4. 采购人组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时可邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物的质量问题发生争议，由广东省或东莞市质量技术监督部门进行质量鉴定。货物符合质量标准的，鉴定费由采购人承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由中标人承担。
11.	知识产权	中标人应保证采购人在使用该技术服务或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，中标人与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿，导致采购人不能使用成果的应退还全部项目费用，并承担违约责任及赔偿因此给采购人造成的全部损失。

II 技术要求

一、项目背景

职业技术教育是对受教育者在一定水平的教育基础上所进行的专业知识和技能、技巧的教育。它的特点是着重进行适应社会发展和生产发展的实践动手能力的技术培训，是一种实用性很强的职业技术、技能教育。大力发展职业教育，加快教育结构的调整，建立与相应产业和行业匹配的职业技术人才教育体系，培养从事应用和操作的职业技术人才，是深化教育改革的重要任务。

为适应社会和经济发展中对不同层次和类别的人才需求，满足华为初级认证考试的实训要求。采购人拟建设一间华为认证实训室。

二、项目建设清单

序号	标的名称	功能和质量要求	数量
一、网络实训			
1	●网络系统建设与运维实训平台	需含实训课程资源模块、实训室试卷管理、管理功能、教学和实训功能。详见《主要货物技术指标要求》	1 项
2	平台软件扩容套件	平台软件扩容	1 项
二、资源调度管理器			
1	资源调度管理器	详见《主要货物技术指标要求》	6 台 -
2	交换机	详见《主要货物技术指标要求》	1 台
3	数据汇聚交换机	详见《主要货物技术指标要求》	1 项
4	防火墙	详见《主要货物技术指标要求》	1 台
5	光模块	万兆多模光纤模块	12 块
6	光纤跳线	5 米 LC-LC 万兆多模双芯光纤跳线	12 台
7	设备机柜	42U 标准服务器机柜	1 个
8	机柜 PDU 插座	8 位 PDU 插座	2 个
9	鼠标键盘显示切换器 KVM	17 英寸，8 口机架式 KVM，含连接线缆	1 套
10	配置终端	13.3 英寸（i5 16G 512G 2.5K 全面屏）	1 台
11	机柜接电	电源线、网络线、线槽、小五金等	1 项

三、电教室装修和布线			
1	教师讲台	1) 长*宽*高≥1800*700*850 桌面采用 25mm 湛蓝色三氨板； 2) 桌身采用 16mm 灰白色三聚氰胺板，其截面 PVC 封边带利用机械高温热熔胶封边，粘力强，密封性好，外形美观，经久耐用； 3) 演示台一体化，内设电脑，服务器，展示台、VCD 等多媒体设备位置； 4) 脚垫：采用特模具 ABS 注塑脚垫，高度可调。可有效防止桌身受潮，延长设备的实用寿命； 5) 配椅子。	1 套
2	教师椅	海绵坐垫、网面靠背椅	1 套
3	学生实训台	长*宽*高≥1400*600*750 双人木制实训台	27 张
4	学生凳	木质座面圆凳	54 张
5	网线	六类非屏蔽双绞线	1650 米
6	水晶头	rj45	5 盒
7	六类非屏蔽 24 口配线架	6 类 24 口标准机柜配线架（带理线架）	13 个
8	绕线器	/	13 个
9	分干电源线	1.5 平方电源线	650 米
10	主干电源线	2.5 平方电源线	200 米
11	PVC 线管	6 分 PVC 管	200 米
12	配电箱	20KW，含输入输出开关	1 套
13	铁槽	100MM*50MM，地板开槽，暗敷	280 米
14	防静电地毯	地面防静电地毯敷设	100㎡
15	交互智能教学平板显示设备	75 英寸屏幕，详见《主要货物技术指标要求》	1 台
16	一体机移动支架	可移动脚架	1 个
17	路由器	企业级千兆路由器	1 台
18	音箱	1) 采用 1 只 8 寸中低音喇叭单元和 1 只 1.4″环形聚乙烯振膜压缩高音单元； 2) 阻抗：8Ω； 3) 频响：60Hz~20KHz	2 只
19	音箱支架	配套音箱使用	2 个
20	多媒体功放机	1) 内置 20 位的 DSP 处理器。话筒输入，话筒带高中低音调调节，3 话筒有增益调节； 2) 额定输出功率：2x240W； 3) 输出阻抗：4~8Ω	1 台
21	无线话筒	需包括一台主机+1 个无线手持话筒+1 个头戴式话筒。	1 套
22	综合布线	电源线、网络线、线槽、小五金等布线	650 米

23	信息点安装调试	信息点端接、网络设备调试、服务器安装调试	55 点
24	装修	根据实训室现场彻墙、墙面批烫、墙面粉刷、订制实训牌匾、实训墙挂画等	1 项
四、硬件资源建设			
1	路由器	5*GE RJ45, 4*GE SFP, 1*USB 3.0, 4*SIC。RJ45 转 DB9-调试串口电缆-3m	9 套
2	POE 接入层以太网实训设备	≥24 个 10/100/1000BASE-T 以太网端口,4 个万兆 SFP+,PoE+	9 套
3	接入层以太网实训设备	≥24 个 10/100/1000BASE-T 以太网端口,4 个万兆 SFP+;150W 交流电源模块;	9 套
4	无线接入点	11ax 室内型,2+2 双频,智能天线,USB,蓝牙)适配,-40degC~50degC,90V~264V,54V/0.65A,C8/RJ45,GE	9 套
5	无线接入控制器	主机(10 个千兆以太口,2 个万兆 SFP+,含 AC/DC 电源适配器)	9 台
6	AP 资源授权	无线接入控制器 AP 资源授权(1 AP)	9 套
7	网络机柜	42U 标准服务器机柜	9 台
8	机柜 PDU 插座	8 位 PDU 插座	9 个
9	设备安装调试费	路由器 、接入层以太网实训设备 、无线接入点	1 项

三、主要货物技术指标要求

（一）网络系统建设与运维实训平台

序号	指标项	功能和质量要求
实训课程资源模块		
1	资源列表功能	支持管理员查看资源库内容，图形化展示不同类别课程的名称、内容数量和章节数量，支持查看课程详情包括查看视频内容、实验内容、实验环境等，支持查看相关配套习题
2	▲资源部分	在公开的网络系统管理 1+X 认证中级的基础上做扩展更新，涵盖 TCP/IP 基础、交换技术、路由技术、网络可靠性、广域网技术、网络安全技术、IPv6 技术、WLAN 技术、网络管理、网络自动化运维知识，资源针对 1+X 认证，开发认证教材相配套的实训指导视频不少于 350 分钟、配套工程文件不少于 26 套、课后测试题目不少于 108 道资源。课程资源可嵌入实验实训平台，可实现学习地图指引、实训过程指导、实训结果自动测评等功能。
3	资源管理	1) 支持对平台课程进行一键化搜索查询操作; 2) 支持管理员自定义课程，提供课程信息编辑窗口，支持添加课程名称、课程类别、课程封面、课程标准、授课计划等信息; 3) 支持管理员针对自定义课程，配置章节内容、设置课程标签、编辑课程

		信息、以及删除自定义课程等功能； 4) 支持管理员针对每门自定义课程章节，可修改和配置各章节名称、实验类别、课时、实验目的、实验内容，上传章节资料（支持 zip、ppt、doc、pdf 格式）、章节视频等内容； 5) 支持管理员针对自定义课程章节配置实验任务和配套章节测评试题； 6) 支持管理员通过 Excel 模板批量添加章节实验任务； 7) 支持对管理员章节内容进行查看、编辑、删除等操作； 8) 支持管理批量删除章节实验任务； 9) 平台支持异构系统部署，服务器节点支持 Windows 和 Linux 系列混合环境部署。
4	章节测评题库管理	1) 章节测评题库支持单选题、多选题、填空题、问答题、实操题、编程题等多种类型题目； 2) 支持管理员逐题添加和通过 Excel 模板批量添加题目两种模式； 3) 支持管理员对测评题目进行查看、编辑、删除等功能； 4) 支持管理员批量删除测评题目功能。
5	岗位方向	系统提供专业的工程师岗位学习路径，系统支持管理员给每个岗位方向添加配置基础课程、专业课课程。
6	课程标签管理	支持课程标签添加、编辑、删除等操作
实训室试卷管理		
1	课程题库管理	1) 课程题库支持单选题、多选题、填空题、问答题、实操题、编程题等多种类型题目。 2) 支持管理员逐题添加和通过 Excel 模板批量添加课程题目两种模式。 3) 支持管理员对课程考试题目进行查看、编辑、删除等功能。 4) 支持管理员批量删除课程考试题目功能。
2	组卷功能	1) 系统需为管理员提供试卷创建窗口，管理员可以编辑试卷名称、难易程度、试卷封面等信息。 2) 考试试卷是基于每门课程的题库，管理员可以自由组卷，并把试卷开放给教师使用。 3) 支持管理员对所创建试卷，提供考题配置、试卷预览、试卷编辑、试卷删除等功能。
管理功能		
1	▲信息管理	1) 支持管理员对教师账号和学生账号进行添加、搜索、删除、信息修改、密码重置、以及账号禁用等操作，并支持通过 Excel 批量添加教师和学生账号。 2) 支持管理员对学期、院系、专业、年级、班级等信息进行添加、信息编辑、删除等操作。
2	学情分析	管理员可以查看不同学院、专业、年级、班级的学生对于不同课程的学习情况，至少包含班级测评提交人数、考试提交人数、及格人数、及格率、平均分等信息。

3	系统管理	支持系统管理员的密码修改。
4	▲任务帮手	1) 可以实时跟踪每个学生每个实验任务的完成情况，并完成对应的指导和错误纠偏；支持对学生实验操作步骤的智能分析和统计报告。 2) 支撑老师对课程章节的任务进行添加、修改、删除操作，并修改相应的测评规则。
教学和实训功能		
1	自主学习功能	1) 支持学生自主学习专业相关知识； 2) 支持学生查看教师安排的教学计划课程； 3) 支持学生查看课程相关章节和课时总数，查看课程章节内容包括章节目录、章节详情、章节视频、章节完成进度等。
2	实验报告	系统需提供在线实验报告模板（实验报告至少包含实验目的、内容、原理、环境、过程等），可进行报告编写及在线提交，提交后的实验报告可导出。学生可查看实验报告、实验成绩等信息。
3	测评功能	支持学生进入课程的测评实践，系统支持单选题、多选题、填空题、问答题、程序题和实操题，完成测评题目后可保存答案。
4	考试功能	▲支持学生进入考试，考试题型包括单项选择、多项选择、填空、操作题等，学生在规定考试时间内完成考试后，可保存答案。
5	虚拟化实训功能	1) 支持用户（学生和教师）端通过实训虚拟机环境，轻松快捷的访问教学实验实训课程资源。 2) ▲支持用户（学生和教师）端可以通过工具菜单，上传本地文件到实训虚拟机环境，也可以利用工具菜单，搜索实训虚拟机环境中的文件系统任意目录文件，从实训虚拟机环境中直接下载文件到本地。 3) 支持用户（学生和教师）端可以通过工具菜单，对本地环境和虚拟机环境实现剪切板文本内容共享。
6	实验环境	1) 支持用户独立的虚拟机实验环境，能够由操作平台一键启动并进入实验环境。 2) 实验环境支持 windows 或 linux 图形化界面。 3) 提供相关课程模块实验环境镜像。 4) 支持教师上传实训虚拟机，上传实训课程文档、视频等相关资料，发布课程。 5) 对于支撑嵌套虚拟化的课程实训工具，支持绑定虚拟机实训环境发布课程； 6) 对于不支持嵌套虚拟化的课程实训工具，支持桌面应用打开实训工具。
7	架构	▲平台采用 BS+CS 混合架构，在没有计算节点情况下学生可以通过客户端使用本机资源构建实训环境，并提供教学实验课程管理软件的管理员、教师及学生端环境，实现教学资源、实验资源及授课过程的统一管理。
8	在线数	▲为满足稳定教学业务开展，平台满足不少于 150 人同时并发在线负荷性能,使用期限不少于 4 年
9	智能督导	老师可以实时查看学生的实验总览和学生实验进度，可视化展示学生个人实验进度情况。

10	测评模块	▲老师可以发布实验测评计划，学生根据测评计划要求完成考试； 支持客观题、程序题、实验操作题的自动评分，以及教师在线评分程序题、实验操作题，并自动统计成绩。

（二）资源调度管理器

序号	指标项	功能和质量要求
1	总体要求	设备高度≤2U
		机型在官方网站中文资料齐全，包含中文版（产品彩页、规格白皮书、兼容性列表、用户指南、安装升级指南等）。
2	★处理器类型	1)配置≥2 颗处理器； 2)单颗处理器主频≥2.2GHz； 3)核数≥12核； 4)缓存≥16.5MB
3	内存配置数目	1)配置≥8根 DDR4 2666MHz或以上，单条≥32GB； 2)支持≥24个内存插槽。
4	★存储	配置≥5块 2TB 7200RPM SATA硬盘；
5	阵列控制器	配置硬件阵列卡，支持raid 0,1,5,6，10，50,60，支持2G缓存
6	I/O 插槽	最大支持≥10个PCIe3.0扩展槽位。
7	网络接口	配置≥2个10G光口（含多模光模块），配置≥2个GE电口
8	电源	配置≥2个550W 交流电源，1+1冗余电源
9	可管理和维护性	1)集成系统管理处理器支持：自动服务器重启、风扇监视和控制、电源监控、温度监控、启动/关闭、按序重启、本地固件更新、错误日志，可通过可视化工具提供系统未来状况的可视显示； 2)具有图形管理界面及其他高级管理功能； 3)配置独立的远程管理控制端口，支持远程监控图形界面，可实现与操作系统无关的远程对服务器的完全控制，包括远程的开机、关机、重启、虚拟软驱、虚拟光驱等操作。 4)投标产品单板管理软件的Firmware支持双镜像，主引导区升级失效，可以从从引导区启动； 5)支持 Redfish标准提供RESTful接口； 6)▲支持黑匣子功能 ； 7)▲具备带外故障检测功能，不依赖于OS，对CPU故障；I2C和 IPMB总线故障；内存故障；PCIe设备故障；硬盘故障，系统宕机、黑屏、蓝屏和异常重启故障等进行分析和定位。
10	BIOS	▲支持中文 BIOS 界面。
11	自主可控	配置中国大陆生产的BMC管理芯片；
12	环境温度	长期工作环境温度支持 5-45 摄氏度

（三）交换机

序号	指标项	功能和质量要求
1	硬件要求	交换容量≥5.98Tbps，包转发率≥168Mpps
		支持 28 个千兆 Base-T 端口，4 个复用千兆 combo SFP 端口，4 个千兆 SFP 支持可插拔的双电源
2	二层功能	▲支持 MAC 地址≥16K **（须提供所投产品由国家认证认可监督管理部门批准设立的第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖投标人公章）**
		▲支持 ARP 表项≥44K**（须提供所投产品由国家认证认可监督管理部门批准设立的第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖投标人公章）**
		支持 4K 个 VLAN，支持 Guest VLAN、Voice VLAN，支持基于 MAC/协议/IP 子网/策略/端口的 VLAN
		支持 1:1 和 N:1 VLAN 交换功能
3	路由	支持静态路由、RIP V1/2、URPF OSPF、IS-IS、BGP、RIPng、OSPFv3、BGP4+、ISISv6
		支持 IPv4 FIB≥128K
		支持 IPv6 FIB≥64K
4	MPLS	支持 MPLS L3VPN、MPLS L2VPN(VPLS/VLL)、MPLS-TE、MPLS QoS
5	堆叠	支持堆叠，主机堆叠数不小于 9 台
6	纵向虚拟化	支持纵向虚拟化，作为父节点管理纵向子节点
		▲支持纵向虚拟化，作为纵向子节点零配置即插即用。**（须提供所投产品由国家认证认可监督管理部门批准设立的第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖投标人公章）**
7	QOS	1)支持 WRR、DRR、SP、WRR＋SP、DRR+SP 队列调度算法； 2)支持报文的 802.1p 和 DSCP 优先级重新标记； 3)支持 L2（Layer 2）~L4（Layer 4）包过滤功能，提供基于源 MAC 地址、目的 MAC 地址、源 IP 地址、目的 IP 地址、端口、协议、VLAN 的非法帧过滤功能。
8	管理维护	1)支持以太网 OAM（802.3ah 和 802.1ag）； 2)支持 SNMPv1/v2c/v3； 3)支持网管系统、支持 WEB 网管特性； 4)支持 sFlow
9	可靠性	支持 G.8032 标准环网协议
10	安全性	支持 CPU 保护功能

（四）数据汇聚交换机

序号	指标项	功能和质量要求
1	硬件要求	交换容量≥2.56Tbps，包转发率≥792Mpps
		支持 24 个万兆 SFP+端口，6 个 40G QSFP+端口，支持可插拔的双电源
2	二层功能	▲支持 MAC 地址≥288K **（须提供所投产品由国家认证认可监督管理部门批准设立的第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖投标人公章）**
		▲支持 ARP 表项≥44K**（须提供所投产品由国家认证认可监督管理部门批准设立的第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖投标人公章）**
		支持 4K 个 VLAN，支持 Guest VLAN、Voice VLAN，支持基于 MAC/协议/IP 子网/策略/端口的 VLAN
		支持 1:1 和 N:1 VLAN 交换功能
3	路由	支持静态路由、RIP V1/2、URPF OSPF、IS-IS、BGP、RIPng、OSPFv3、BGP4+、ISISv6
		支持 IPv4 FIB≥128K
		支持 IPv6 FIB≥64K
4	MPLS	支持 MPLS L3VPN、MPLS L2VPN(VPLS/VLL)、MPLS-TE、MPLS QoS
5	堆叠	支持堆叠，主机堆叠数不小于 9 台
6	纵向虚拟化	支持纵向虚拟化，作为父节点管理纵向子节点
		▲支持纵向虚拟化，作为纵向子节点零配置即插即用。**（须提供所投产品由国家认证认可监督管理部门批准设立的第三方检测机构出具的检测报告复印件并加盖投标人公章）**
7	QOS	1) 支持 WRR、DRR、SP、WRR＋SP、DRR+SP 队列调度算法； 2) 支持报文的 802.1p 和 DSCP 优先级重新标记； 3) 支持 L2（Layer 2）~L4（Layer 4）包过滤功能，提供基于源 MAC 地址、目的 MAC 地址、源 IP 地址、目的 IP 地址、端口、协议、VLAN 的非法帧过滤功能
8	管理维护	1) 支持以太网 OAM（802.3ah 和 802.1ag）； 2) 支持 SNMPv1/v2c/v3； 3) 支持网管系统、支持 WEB 网管特性； 4) 支持 sFlow
9	可靠性	支持 G.8032 标准环网协议
10	安全性	支持 CPU 保护功能

（五）防火墙

序号	指标项	功能和质量要求
1	配置要求	★实配：千兆电口≥2，万兆光口≥10，SSL VPN 并发用户实 500，IPSec VPN 隧道≥2000，虚拟防火墙数量≥20；
2	云管理要求	防火墙传统模式和云模式双栈管理模式，支持双栈切换，可缩短网络改造升级周期，将网络改造升级对用户业务的影响降到最低。
3	配置要求	支持 1*USB3.0；
4	硬件架构	▲采用多核架构，自研芯片。
5	性能要求	▲吞吐量≥1.2Gbps，最大并发连接数≥30 万，每秒新建连接数≥2 万，IPSec 吞吐量≥1Gbps。
6	策略管控	1) 能够基于 IP、IPv6、MAC 地址、时间进行访问控制策略控制； 2) 支持自定义安全策略，安全策略组功能；支持策略冗余/命中分析。
7	路由功能	支持静态路由、策略路由、RIP、OSPF、BGP、ISIS 等路由协议；
		策略路由支持的匹配条件：源 IP/目的 IP，服务类型，应用类型，用户(组)，入接口，DSCP 优先级；
8	IPV6	支持 IPv6 协议栈、IPV6 穿越技术、IPV6 路由协议
9	流量控制	可支持基于应用层协议设置流控策略，包括设置最大带宽、保证带宽、协议流量优先级等；
		支持基于用户，IP 的带宽保证；
		支持每 IP、 每用户的最大连接数限制，防护服务器；
		支持用户流量配额管理；
		支持流量整形；
10	策略管理	支持策略的模糊查询，策略组，策略规则标签，方便策略的管理及运维；
		支持与 firemon 对接，实现策略的命中，冗余分析及风险调优；
		支持与 algosec 对接，实现策略的命中，冗余分析及风险调优；
11	数据安全	支持数据防泄露，对传输的文件和内容进行识别过滤，对内容与身份证、信用卡、银行卡、社会安全卡号等类型进行匹配；
		支持 DNS 过滤，提高 WEB 网页过滤的性能；
		支持 SafeSearch，过滤掉 Google 等搜索引擎返回的不健康的内容；
12	NAT	支持全面 NAT 功能，对多种应用层协议支持 ALG 功能，包括 ILS、DNS、PPTP、SIP、FTP、ICQ、RTSP、QQ、MSN、MMS 等；
		支持源 NAT 地址池使用率超限告警；

13	入侵防御及病毒防护	支持基于场景进行策略入侵防御的模板定制；
		支持对常见应用服务(HTTP、FTP、SSH、SMTP、IMAP)和数据库软件(MySQL、Oracle、MSSQL）的口令暴力破解防护功能；
		支持恶意域名过滤，实现对 C&C 进行阻断；
		可以支持 HTTP、FTP、SMTP、POP3、IMAP、NFS 等协议的病毒防护；
14	加密流量安全防护	支持对 HTTPS，POP3S，SMTPS,IMAPS 加密流量代理解密后，并进行内容过滤，审计，安全防护；
		支持基于 URL 分类的精细化解密，提高解密性能；
		支持加密流量解密后镜像给第三方设备做审计，安全检测；
15	集中管理及易用性	▲支持防火墙向公有云管理平台自动注册，公有云管理平台对防火墙进行统一的管理及运维；**（须提供软件功能界面截图并加盖投标人公章）**
		支持 U 盘升级，减少运维成本；
		▲开放 RESTCONF，NETCONF 等北向接口，对接第三方的管理平台；**（须提供软件功能界面截图并加盖投标人公章）**
16	802.1x 认证	支持 802.1x 认证，实现用户 wifi 接入的安全性；
17	上网用户认证	支持 AD 单点登录，Radius 单点登录，NTLM 认证，免认证，与认证服务器配合实现微信认证，MAC 认证；
		支持动态安全组，对横向组织机构进行动态授权；
		支持多认证域，满足多分公司独立管理，认证的诉求；
		支持 Portal 页面定制及调查问卷，进行营销推广；

（六）、网线

序号	指标项	功能和质量要求
1	标准	符合 YD/T 1019-2013、ANSI/TIA-568-C.2 标准
2	护套材质	PVC
3	护套颜色	蓝色
4	成品外径	6.1±0.2
5	结构	中心十字骨架
6	导体材质	99.99%无氧铜
7	导体直径	23AWG
8	带宽	250MHz
9	特性阻抗	100±15Ω

序号	指标项	功能和质量要求
10	导体间介电强度，DC，1min	1Kv/1min
11	工作电容	≤5.6nF/100m
12	单根导体直流电阻	≤9.5Ω/100m
13	线对内两导体间直流电阻不平衡	≤2%
14	绝缘电阻	≥5000MΩ·km
15	线对对地电容不平衡	≤160pF/100m
16	敷设弯曲半径	建议敷设弯曲半径>8 倍线缆外径
17	最大承受拉力	110N
18	安装温度	0～50℃
19	使用温度	-20～60℃

（七）交互智能教学平板显示设备

序号	指标项	功能和质量要求
1	整机外壳	整机采用全金属弧形边角外壳设计
2	显示屏	1) 整机前面板采用不低于 75 英寸超高清 LED 显示屏； 2) 分辨率不低于 3840*2160，在照度 100KLUX（勒克司）环境下仍能正常工作，避免因环境光变化中断教学。
3	触控技术	采用高精度红外触控技术，Windows 系统下支持 20 点或以上多点触控，触摸最小识别物≤3mm，适应教学中的互动场景。
4	前面板	整机前面板采用不低于 9H 的防眩光钢化玻璃，且玻璃面面采用纳米材料镀膜环保工艺，保障书写更加顺滑。
5	摄像头	内置非独立外扩展的摄像头（不接受任何外接设备扩展方案），像素不低于 800 万，摄像头对角角度≥120 度。
6	麦克风	整机内置非独立外扩展的阵列麦克风，拾音距离至少 12 米，采集教室环境音频时降低噪音干扰，保证采集录制效果。
7	用眼安全	为保障使用过程中的用眼安全，整机视网膜蓝光在最大危害状况下（LB≤0.55），符合 IEC62471 标准。
8	USB 接口	整机前置 USB 接口配备防撞挡板设计，可通过转轴翻转挡板，保护推拉黑板过程中 U 盘设备的使用安全。
9	蓝牙	整机支持蓝牙 Bluetooth4.2 标准，内置蓝牙模块工作距离不低于 12 米，能连接外部蓝牙音箱播放音频，也能接收外部手机通过蓝牙发送的文件。
10	Wi-Fi 和	Wi-Fi 和 AP 热点均支持双频 2.4G & 5G ，Wi-Fi 满足 IEEE 802.11 a/b/g/n/ac

序号	指标项	功能和质量要求
	AP 热点	标准，且 Wi-Fi 和 AP 热点工作距离≥12 米，保障日常使用场景中的连接更加稳定。
11	前置按键	整机具备至少 6 个前置按键，实现老师开关机、调出中控菜单、音量调节、护眼模式开关、屏幕内容录制的操作。
12	**★该设备须提供有效期之内的节能产品认证证书。**	

第四部分 合同格式

甲方：

乙方 ：

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国民法典》，经甲、乙双方友好协商，在平等自愿的基础上，对本次采购项目达成一致意见，按照下面的条款和条件，签署本合同。

第一条 项目名称：

第二条 货物名称、品牌、型号、规格、制造商、数量

序号	货物名称	品牌	规格型号	单位	数量	单价	金额	备注
	含税金额合计（大写）：							

该费用已包括但不限于货物及所需附件的购置费、包装费、运输费、安装调试费、人工费、保险费、各种税费、验收费、售后服务费及合同实施过程中的应预见和不可预见费用等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用。

第三条 合同定义

1、合同文件组成内容包括：本合同书、中标通知书、投标文件、招标文件（含招标文件澄清通知）、技术说明、质量检验报告等。

2、交易模式：

□本合同采用固定总价的交易模式，固定总价为【￥ 】，大写：人民币【 】。

的数量为准，双方根据合同约定的单价和甲方下单的数量进行结算。

第四条 交货方式

1、双方同意采用如下交货方式：

（1）固定总价的交易模式下，乙方在合同签订后_____个日历日内交付完毕及验收完成，包括货物的安装、调试使用、验收等。

2、交货地点：甲方指定的交货地点。

3、交货时，甲方相关负责人与乙方共同验收清点货物数量并签署验收单。如验收不符合订单要求，乙方应在甲方要求的时间内补足。

第五条 结算方式

1、双方同意采用如下方式付款：

1) 合同签订生效后，乙方施工人员进场开工并经甲方确认符合相关要求并收到乙方等额发票后 10 个工作日内，支付合同总额的 35%至乙方对公帐户；

2) 安装完毕通过甲方组织的验收合格并收到乙方等额发票后 10 个工作日内，甲方支付合同总额的 60%至乙方对公帐户；

3) 合同余款在验收合格满一年并收到乙方等额发票后 10 个工作日内，甲方支付至乙方对公帐户。

3、所有请款都需由乙方提供正规等额发票，若乙方迟延履行提供发票义务，甲方也可顺延履行支付义务。

4、乙方凭以下有效文件与甲方结算：

（1）合同；

（2）乙方开具的正式发票；

（3）验收调试报告（加盖甲方公章）；

（4）中标通知书；

（5）固定单价的结算单。

5、乙方账户信息：

（1）开户银行：

（2）账号：

第六条 货物的要求

1、货物必须是符合合同要求的全新的（原装）产品（含零部件、配件、随机工具等），表面无划伤、无碰撞。

2、本合同所指的货物及服务应符合合同附件的技术规格所述的标准：如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准；如果中华人民共和国没有相关标准的，则采用货物来源适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

3、进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

4、国内产品或合资厂的产品必须具备出厂合格证。

5、乙方应将所供货物的售后服务承诺书或证明、用户手册、保修手册、有关资料及配件、随机工具等交付给甲方。

第七条 包装、安装调试及验收

1、货物的包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施，由于不适当的包装而造成的损失和由此产生的费用由乙方负责。

2、中标人所供货物应为制造商原装出厂，包装箱号与设备出厂批号一致。

3、本合同的全部货物运输、搬运及现场安装由乙方负责。货物在验收合格前的保管及保险由乙方负责，并负责其派出的现场服务人员人身意外保险。

3、乙方必须在交货的同时，按本合同的技术规格、技术规范的要求向甲方提供安装调试，并将设备调试到最佳状态。未经甲方同意，不得更换合同内签订的货物。

4、乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

5、乙方应保证仪器设备在不需要增配未列出配件（特别指出的除外）的前提下货物功能、技术标准能够达到招标文件的要求，而无须再增配未列出的配件；如乙方所提供的产品需要增配配件才能达到要求的，所增配的配件须由乙方免费提供。

6、现场培训：乙方应提供现场技术培训，保证甲方能正常操作设备的各种功能。

7、验收

(1)验收应在甲乙双方共同参加下进行，依据制定的方案及招标文件进行验收，并按国家有关规定、规范进行。

(2)甲方组织项目验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关专业人员或机构参与验收。

(3)若经甲方检验发现产品质量不合格的，经双方协商完善，协商不成的，甲方有权选择要求①相应调减货款；②调换产品；③退货；④解除合同，并由乙方承担由此引起的违约责任。如发现产品不符合合同要求或破损、缺失等情况，由乙方负责调换或补足，直至符合要求为止。乙方承担修理、调换、退货发生的一切费用。对验收不合格的部分，乙方应在甲方规定时间内及时整改完善直至合格。

(4)因乙方原因导致未在约定期限内完成验收的，视为乙方未能按时交货，应承担相应的违约责任。

（2）在乙方书面向采购人提交验收申请，申请经甲方代表签字之日起甲方验收组织部门应在 30 个日历日内配合完成验收工作，无故拖延等同验收合格。

5、若甲方要求乙方延迟交货的，应提前 5 天书面通知乙方。

第八条 质保期、售后服务要求

1、乙方对货物提供两年的质保期，损耗件除外。在质保期内，如货物非因甲方的人为故意

原因而出现的质量问题由乙方负责对问题件进行包修、包换或包退，并承担修理、调换或退货的实际费用。

2、质保期内须 4 个月派一次工程师到现场维护和例检；

3、质保期后如果采购人要求，中标人应长期负责有偿优惠维修。

4、维修响应：乙方在接到通知 30 分钟内响应，需要上门服务时，4 小时内组织维修和专业服务队伍到达现场。如硬件无法在 24 小时内修复完毕的需提供备用机给甲方使用；如出现乙方不能在限期内处理的情况，乙方应用备件替代问题件，保证设备继续正常运行；或甲方有权委托第三方进行处理修复，费用由乙方支付。报修电话：[ ]，联系人：[ ]。

5、因货物的质量问题而发生争议，由甲方所在地质检部门进行质量鉴定。货物符合质量标准的，鉴定费用由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费用由乙方承担。

第九条 违约责任

1、甲方应依合同规定时间内，向乙方支付足额货款，每逾期一天乙方可向甲方加收逾期金额的[_____]‰的违约金。

2、乙方未能按时交货的，每拖延一天，须向甲方支付合同总价的[_____]‰违约金。乙方逾期[ ]天未能完全交付货物，甲方有权单方面终止合同，且要求乙方支付合同金额的[____]%的违约金，并承担因此对甲方造成的经济损失。

3、乙方交付的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收，经乙方一再努力仍未能达到合同规定的，甲方有权单方终止合同且要求乙方支付合同总价[____]%的违约金，并承担因此对甲方造成的经济损失。

4、甲方无正当理由拒收货物的，乙方有权要求甲方支付合同金额的[____]%的违约金。

5、除上述约定外，在合同期限内，任何一方违反合同约定的内容，对方有权要求责任方支付合同总额的[____]%的违约金并承担因此造成的经济损失。

6、本合同所述的经济损失，包括但不限于鉴定费、诉讼费、公证费、律师费、重新向第三方采购的差价、预期利益等合理费用。

第十条 知识产权

乙方应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由乙方承担所有相关责任。若因此造成甲方损失，甲方有权向乙方追偿全部损失。

第十一条 合同的变更、终止及解除

1、本合同所签订的一切条款，甲、乙任何一方都不得擅自变更或修改，本合同如有未尽事宜

或对本合同的任何修正、更改或增删需由甲乙双方协商另签订补充合同，补充合同经双方授权代表签字或盖章后方可发生效力并与本合同有同等效力。

2、如一方违反本合同中所规定的义务，违约方在收到守约方要求纠正其违约行为的书面通知之日，应立即停止其违约行为，并在【 】日（指自然日）内赔偿守约方因此受到的合理的直接的损失。如违约方继续进行违约行为或不履行其义务，守约方除就其所有损失而获得违约方补偿外，亦有权提前终止本合同。

3、乙方未经甲方书面同意，不得随意更改、删除甲方要求的产品质量、交货位置或时间等，否则甲方有权解除合同。

第十二条 廉洁条款

1、禁止乙方及其工作人员向甲方工作人员进行商业贿赂（包括但不限于请吃、请玩、各种形式的送礼、给予甲方工作人员任何馈赠、回扣等方式）。

2、甲方人员未经甲方书面授权，不得向乙方或乙方工作人员借钱、借物或调货，如有发生，视为个人行为，甲方不承担任何责任。

3、乙方违反廉洁条款，甲方有权单方解除与乙方所有合作项目。

第十三条 其它约定

1、严禁转让和分包。本采购合同不得转让和分包，若乙方擅自转让本合同或未经甲方书面同意将合同项下工作分包给他人的，甲方有权立即解除本合同，同时要求乙方退还甲方所有已支付款项，支付合同总价/结算总额【 】%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失，甲方有权继续向乙方追索。乙方不得因此破坏现场和施工效果。

2、乙方工作人员在进行服务期间存在的过失或故意行为，造成甲方经济损失的，由乙方负责赔偿。

3、乙方负责本项目工作人员购买社会保险、因意外身故或伤残和因意外事故住院治疗保险，并负责办理一切保险赔偿手续。

4、不可抗力

（1）不可抗力是指合同双方不能合理控制、不可预见或即使预见亦无法避免的事件，该事件妨碍、影响或延误任何一方根据合同履行其全部或部分义务。该事件包括但不限于政府行为、自然灾害、战争或其它类似事件。

（2）出现不可抗力事件时，知情方应及时、充分地向对方以书面形式发通知，并告知对方该类事件对本合同可能产生的影响，并应当在【 】个工作日内向对方提供相关书面证明。由于以上所述不可抗力事件致使合同的部分或全部不能履行或延迟履行，则双方于彼此间不承担任何违约责任。

（3）一方违约后发生不可抗力的，不能免责。

第十四条 争议的解决

1、凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向甲方所在地人民法院提出诉讼。

2、在进行法院审理期间，除提交法院审理的事项外，甲方有权要求合同其他部分仍继续履行。

第十五条 合同生效及其他

1、本合同由双方法定代表人或委托代理人签字盖章后立即生效，具有同等法律效力。

2、本合同一式___份，甲、乙双方各执___份，采购代理机构___份。本合同合计【 】页，缺页之合同为无效合同。

3、本合同未尽事宜，双方可签订补充合同，补充合同与所有附件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

4、本合同约定的通讯地址为甲乙双方约定的书面文件往来地址，若上述地址发生变更的，变更方应及时通知对方，否则以本协议约定的地址送达均视为成功送达。

甲方（盖章）：	乙方（盖章）：
法定代表(签字)：	法定代表(签字)：
地址：	地址： 电话： 开户银行： 账号：

签约时间：

签约地点：广东东莞

第五部分 投标文件格式

投标文件包装封面参考

投 标 文 件

□ 唱标信封

□ 正本

□ 副本

包组号： （无分包组的项目,包组号可不填）

采购项目编号：

采购项目名称：

投标人名称（加盖公章）：

投标人地址：

联系人：

联系电话：

(____年____月____日____时____分)之前不得启封

资格审查自查表

序号	招标文件要求 详见《资格审查表》	自查结论	证明资料
1		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
2		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
3		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
4		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
5		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
6		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
...			

注：投标人应按照招标文件《**资格审查表**》中的内容逐条在上表中填写，在对应的□打“√”，并注明证明资料所在投标文件的页码。

符合性审查自查表

序号	招标文件要求 详见《符合性审查表》	自查结论	证明资料
1		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
2		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
3		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
4		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
5		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
6		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
7		□通过 □不通过	见投标文件第（）页
...			

注：投标人应按照招标文件《**符合性审查表**》中的内容逐条在上表中填写，在对应的□打“√”，并注明证明资料所在投标文件的页码。

商务部份评分自查表

序号	评审内容	评分标准	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
…			

注：投标人应根据《商务部分评分表》的各项内容填写此表

技术部分评分自查表

序号	评审内容	评分标准	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
…			

注：投标人应根据《技术部分评分表》的各项内容填写此表。

格式1

开标一览表(报价表)

采购项目名称：华为认证实训室建设项目

采购项目编号：441901-2021-06923

采购内容	数量	投标报价 （人民币 元）
华为认证实训室建设项目	1 项	小写：_____ 大写：_____

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____ 职务：_____ 日期:_____

备注：

1. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。如：小写：1,230,000.00，大写：壹佰贰拾叁万元整。
2. **投标报价的小数点后保留两位有效数。**
3. **此表为投标文件的组成部分，须附在正、副本的投标文件中，并另封装一份于唱标信封中。**
4. **此表内投标报价为最终价，除招标文件另有规定外，唱标信封或投标文件内不得含有任何对本报价进行价格折扣的说明或资料，否则为无效投标。**

格式2

投标分项报价表

采购项目名称：华为认证实训室建设项目
采购项目编号：441901-2021-06923

其他费用明细表：				（单位：元）
序号	其他费用名称	内容和标准	报价	备注
其他费用合计：				

货物费用明细表：					
序号	货物名称	品牌/规格	数量	单价	分项总价
货物费用合计：					

报价总计（其他费用合计+货物费用合计）	大写：人民币 元 小写：￥ 元

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____ 职务：_____ 日期:_____

注：

1. 此表为《开标一览表(报价表)》的报价明细表。
2. 此表内容必须与技术服务说明中所介绍的内容以及《开标一览表》一致。
3. 该表格式仅作参考，投标人的详细报价表格式可自定。

格式3《政策适用性说明》附件

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元[1]，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：_____

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

提示:该《中小企业声明函》需逐一列出本项目所有所投产品（设备）制造商的企业类型。

《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购产品类别产品列价表

序号	货物名称	品牌及原产地	规格型号	数量	单价	总价	备注
1							
2							
3							
4							
5							
……							
总计		￥　　元（大写人民币_____元整）					

注：

1、 投标人在“投标分项报价表”中的报价内容中，如有属于《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购产品类别产品的，必须在此表单独列明，即使所投产品全部属于《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购产品类别产品的也要在此表列出，否则在计算价格得分时不予以相应的扣除；

2、 属于《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购产品类别产品须提供由《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》、《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》中确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书（复印件加盖投标人公章）；

3、 若投标人未提供证书或未在在此表列明单价及总价的，在计算价格得分时不予以相应的扣除；

4、 投标人应该如实填写，如投标人所投产品中无《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购产品类别产品的，请填写“无”或留空。

注：1.本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

2.本项目采购内容如无节能产品或者环境标志产品的该表可删除。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

残疾人福利性单位声明函

（备注：投标人非残疾人福利性单位的无须填写）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式4

投 标 函

致：广东正德招标有限公司

我方确认收到贵方（采购项目名称）采购货物及相关服务的招标文件（采购项目编号：441901-2021-06923），（投标人名称、地址）作为投标人已正式授权（被投标人授权代表全名、职务）为我方签名代表，签名代表在此声明并同意：

1. 我们愿意遵守采购代理机构招标文件的各项规定，自愿参加投标，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定，并严格按照招标文件的规定履行全部责任和义务。
2. 我们同意本投标自投标截止之日起 90 天内有效。如果我们的投标被接受，则直至合同生效时止，本投标始终有效并不撤回已递交的投标文件。
3. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部招标文件及附件，包括澄清（如有）及参考文件，我们完全理解本招标文件的要求，我们同意放弃对招标文件提出不明或误解的一切权力。
4. 我们同意提供采购人、采购代理机构及评标委员会要求的有关投标的一切数据或资料。
5. 我们理解采购人、采购代理机构及评标委员会与评标委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标，完全理解采购代理机构拒绝迟到的任何投标和最低投标报价不是被授予中标的唯一条件。
6. 如果我们未对招标文件全部要求作出实质性响应，则完全同意并接受按无效投标处理。
7. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。
8. 如果我们提供的声明或承诺不真实，则完全同意认定为我司提供虚假材料，并同意作相应处理。
9. 我们是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于本项目采购人、用户单位（如有）和采购代理机构。
10. 所有有关本次投标的函电请寄：（投标人地址）

备注：本投标函内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____

职务：_____

联系电话：_____ 日期:_____

格式5

投标人资格声明函

广东正德招标有限公司：

关于贵公司_____年____月____日发布_____项目（采购项目编号：441901-2021-06923）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

本公司（企业）具备下列《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

本公司（企业）已清楚招标文件的要求及有关文件规定。

本公司（企业）的法定代表人或单位负责人与本项目其他投标人的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他投标人之间不存在直接控股、管理关系。

本公司（企业）承诺：若为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，将不再参加该采购项目的其他采购活动；

本公司（企业）承诺：参加本次采购活动前 3 年内，我公司（企业）在经营活动中没有重大违法记录。

本公司（企业）承诺：本项目标的的所有权和该作品的使用权归采购人所有，知识产权（含该作品的著作权及版权）或专利归作者我公司（企业）所有。本项目我公司（企业）所提供的服务不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，我公司（企业）承担对第三方的知识产权（含该作品的著作权及版权）或专利的侵权责任，以及由此产生的后果由我司负责。

本公司（企业）承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式6

法定代表人证明书

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书自签发之日起生效，有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

法定代表人 居民身份证复印件 （正面）	法定代表人 居民身份证复印件 （反面）

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人（签名或盖章）：_____ 职务：_____ 日期:_____

格式7

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于（投标人地址）的（投标人名称）在下面签名的（法定代表人姓名、职务），现任我单位_____职务，为法定代表人。在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（采购项目名称、采购项目编号）的招投标活动、采购合同执行、售后服务，作为投标人代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人 居民身份证复印件 （正面）	法定代表人 居民身份证复印件 （反面）

附：被授权代表人身份证复印件

被授权人（授权代表） 居民身份证复印件 （正面）	被授权人（授权代表） 居民身份证复印件 （反面）

法定代表人（签名或盖章）：_____ 职务：_____

被授权人（签名）：_____ 职务：_____

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式8

投标人认为需要提供其他证明文件

1、“三证合一”的营业执照（或事业单位法人证书）。

2、投标人认为需要提供与本项目有关的其他证明材料（包括资质文件及奖项等）。

格式9

实质性条款响应一览表

采购项目名称：华为认证实训室建设项目
采购项目编号：441901-2021-06923

序号	用户需求书条款描述	投标文件响应描述	偏离情况说明（正偏离/完全响应/负偏离）	查阅/证明文件指引
1				见《投标文件》第_页
2				见《投标文件》第_页
3				见《投标文件》第_页
4				见《投标文件》第_页
5				见《投标文件》第_页
6				见《投标文件》第_页
7				见《投标文件》第_页
…				见《投标文件》第_页

备注：实质性条款是指招标文件“用户需求书”中标明“★”的内容，投标人必须对该部分进行内容逐条响应，同时，要求提供相关证明材料的必须按要求提供。如有缺漏、响应含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按无效投标处理。经查证，投标人提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式10

招标文件商务要求条款响应一览表

采购项目名称：华为认证实训室建设项目
采购项目编号：441901-2021-06923

序号	招标文件条款描述	投标文件响应描述	偏离情况说明 （正偏离/完全响应/负偏离）
1	……		
2	……		
3	……		
4	……		
5	……		
6	……		
7	……		
8	……		
9	……		
…	……		

备注：

1、投标人根据招标文件用户需求书条款内容、合同条款内容等未标明“★”的内容进行响应，投标人若完全响应该部分内容的，可填写“完全响应”；投标人若对该部分内容有偏离（包括正偏离及负偏离）的，应该填写相关的偏离事项。

2、投标人必须认真如实进行填写，投标人虚假响应或提供虚假材料的，经查证，移送监管部门查处。

3、不论出于何种原因此表未填写，投标人都被认为已清楚了解招标文件商务条款的内容并对商务要求作全面响应。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式11

用户需求书技术（货物）参数响应一览表

采购项目名称：华为认证实训室建设项目
采购项目编号：441901-2021-06923

序号	货物名称	品牌	规格	用户需求书条款描述	投标文件条款描述	偏离情况说明（正偏离/完全响应/负偏离）	查阅/证明文件指引
1							见《投标文件》第___页至__页
2							见《投标文件》第___页至__页
3							见《投标文件》第___页至__页
4							见《投标文件》第___页至__页
5							见《投标文件》第___页至__页
…							见《投标文件》第___页至__页

备注：

1、本表的货物名称、品牌及规格型号须与《投标分项报价表》一致。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式12

重要技术条款偏离表(如有“▲”)

采购项目名称：华为认证实训室建设项目
采购项目编号：441901-2021-06923

序号	货物名称	技术参数要求	投标实际响应	偏离情况说明（正偏离/完全响应/负偏离）	证明材料所在页（如有）
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
…					

备注：

重要技术条款是指招标文件“用户需求书”的“货物具体技术参数表”中标有 “▲”的内容，投标人必须对该部分进行内容逐条响应，同时，要求提供相关证明材料的必须按要求提供。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。投标人响应须按货物或服务实际数据填写，不能完全复制招标要求；响应含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。经查证，投标人提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式13

技术服务说明

投标人应按照用户需求书的要求，详细列出货物的各项功能和质量要求、技术措施或处理，并提供相关货物的实物图片及产品彩页或者说明书。（格式自定）

1.货物技术规格及性能：

……

2.产品用材：

……

此外，供应商还应对所货物其制造商的加工、检测能力进行描述及技术服务方案描述。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式14

投标人基本情况表

一、公司基本情况

1. 公司名称：_____ 电话号码：_____

2. 地　　址：_____ 传　　真：_____

3. 注册资金：_____ 经济性质：_____

4. 公司开户银行名称及账号：

5. 营业注册执照号：

6. 公司简介

文字描述：发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行阐述。

二、投标人获得国家有关部门颁发的资质：

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

我/我司声明以上所述是正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查，如以上数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式15

业绩情况一览表

采购项目名称：华为认证实训室建设项目
采购项目编号：441901-2021-06923

序号	采购人名称	采购项目名称	合同总价	签订日期	单位联系人及电话

备注：根据评审表的要求提交相应资料。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式16

项目负责人及管理技术人员一览表

采购项目名称：华为认证实训室建设项目
采购项目编号：441901-2021-06923

序号	姓名	学历	职称	经验年限	拟担任职务或承担工作内容

备注：根据评审表的要求提交相应资料。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式17

招标代理服务费承诺书

广东正德招标有限公司:

本公司_____（投标人名称）_____在参加在贵公司举行的_____（采购项目名称）(采购项目编号：441901-2021-06923)的招标中如获中标，我公司承诺自本项目“采购结果公告”发布之日起五个工作日内向贵司一次性缴纳“招标代理服务费”。

如我方违反上款承诺，愿承担全部由此引起的法律责任。

特此承诺!

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

格式18

退投标保证金说明

特别提醒：

投标人缴纳的投标保证金，原则上，我司按保证金汇入的原账户退还，投标人必须填写原来汇入我司保证金账户时的账户信息。

我方为（采购项目名称）的投标（采购项目编号为：441901-2021-06923）所提交的投标保证金（大写金额）元，请贵司退还投标保证金 （小写金额） 元，请划到以下账户：

收款人名称			
收款人地址			
开户银行（具体到XX银行XX支行）		联系人	
账　　号		联系电话	

备注：此表须附在开标小信封中。当供应商收到中标通知书或采购结果通知书，申请退还投标保证金时，采购代理机构按其提供的“退投标保证金说明”，按规定退还供应商的投标保证金。

为及时退还供应商的投标保证金，若存在以下三种情形的，则按以下规定执行：

1. 单位名称变更

A. 若供应商投标后，其单位名称变更，退还其投标保证金时，除提交**变更后的账户信息**外，还需附**工商部门打印的变更信息说明**，并加盖**单位公章**；

2. 收支两条线

若供应商属于资金收支两条线的情况，则以上账户信息必须是其单位收款账户的信息，供应商需附上**收支两条线的说明**，并**加盖单位公章**：

3. 标前确定不参加投标

若供应商已汇入投标保证金，但不参加投标时，请务必在项目开标前将该《退投标保证金说明》按规定填写完整盖章后，扫描发至 zdbidding@163.com

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期:_____

第六部分 其他文件格式

政府采购投标担保函

（若用转账方式缴纳投标保证金，可不递交该投标担保函）

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称‘投标人’）拟参加_____（采购项目名称）_（采购项目编号：441901-2021-06923）（以下简称‘本项目’）投标，根据本项目招标文件，投标人参加投标时应向你方缴纳投标保证金，且可以投标担保函的形式缴纳投标保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《采购合同》；

2．招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起____个月止。

三、承担保证责任的程序

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2．我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3．按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责

任亦终止。

五、免责条款

1．依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2．因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3．因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4．你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年　　月　　日

政府采购供应商质疑函范本

质疑函

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加_____（采购项目名称）、（采购项目编号）（包号）_____（以下简称“本项目”）投标，于____年___月____日获取本项目的招标文件 ， 根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我公司认为本项目的采购活动中，（招标文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我公司权益，特提出质疑。

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____

联系人：_____联系电话：_____

授权代表：_____身份证号码：_____

联系电话：_____

地址：_____

二、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

_____

法律依据：_____

_____

质疑事项 2

……

我方对（招标文件其他内容、其他采购过程、中标结果其他内容）无质疑。

三、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

质疑供应商名称：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签署）

电话（手机/座机）：_____

传真：_____

电子邮箱：_____

递交日期：____年___月 ___日

质疑函制作说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商法定代表人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。授权代表签署的需要提交授权委托书及其身份证复印件。

政府采购供应商投诉书范本

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地　　址：_____邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____联系电话：_____

地　　址：_____邮编：_____

被投诉人 1：_____

地　　址：_____邮编：_____

联系人：_____联系电话：_____

被投诉人 2

……

相关供应商：_____

地　　址：_____邮编：_____

联系人：_____联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告:是/否 公告期限：_____

采购结果公告:是/否 公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于___年___月__日,向_____提出质疑，质疑事项为：_____

_____

采购人/代理机构于___年___月___日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

_____

法律依据：_____

_____

投诉事项 2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)： 公章：

日期：

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

政府采购履约担保函

（备注：本格式适用于中标后采取履约担保函的形式缴纳履约保证金）

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称‘投标人’）于_____年___月___日签定采购项目编号为_____的《___（采购项目名称）___采购合同》（以下简称‘主合同’），且依据该合同的约定，投标人应在____年____月___日前向你方缴纳履约保证金，且可以履约担保函的形式缴纳履约保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2．主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形:

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至投标人按照主合同约定的供货/完成期限届满后日内。

如果投标人未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明投标人违约事实的证明材料。

如果你方与投标人因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2． 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在_____工作日内进行核定后按照本保函

的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3．按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4．你方与投标人修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与投标人修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1．因你方违反主合同约定致使投标人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2．依照法律法规的规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3．因不可抗力造成投标人不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年　　月　　日